

અરજદાર : શ્રી દિલીપભાઈ જેકીશનદાસ રાણા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય :-** અરજદારશ્રી દિલીપભાઈ જેકીશનદાસ રાણા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૩૯૪, તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી બી/૨-૨૪, ચંદ્રદીપ કો.ઓ.હા.સો. ઉઘના-સુરત મ્યુ.ટેના.નં. ૨૭-એફ-૦૩-૪૪૯૧-૦-૦૦૧ વાળી મિલકતમાં વેરાબીલમાં જે નામો ચાલે છે. તેના પુરાવા તથા તુમારમાં શરૂઆતથી આજદિન સુધી જે નામો કયા લખાણના આધારે ટ્રાન્સફર થયેલ છે તેની તમામ નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી. નં. ૧૩૯૪, તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દિલીપભાઈ જેકીશનદાસ રાણા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૩૯૪, તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી બી/૨-૨૪, ચંદ્રદીપ કો.ઓ.હા.સો. ઉઘના-સુરત મ્યુ.ટેના.નં. ૨૭-એફ-૦૩-૪૪૯૧- ૦-૦૦૧ વાળી મિલકતમાં વેરાબીલમાં જે નામો ચાલે છે. તેના પુરાવા તથા તુમારમાં શરૂઆતથી આજદિન સુધી જે નામો કયા લખાણના આધારે ટ્રાન્સફર થયેલ છે તેની તમામ નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૬૭, તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૫૦૮, તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૩૩, તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૨ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૫૦૮, તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/ માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.ચા.આસી.કમિશનરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૧૫૪, તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના) (એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી દિલીપભાઈ જેકીશનદાસ રાણા હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** રેકર્ડ નાશ થયેલ છે એ વાતથી સંમત છીએ. તેની સામે વાંધો નથી. પરંતુ અમારી વારસાગત મિલકતનાં હકકની બાબત હોય, ૧૯૯૭-૯૮ પહેલાનું, ૧૯૯૭-૯૮ નું, ત્યારપછીનું, ૨૦૦૦ થી ૨૦૨૨ સુધીનાં જે એસેસમેન્ટ હોય, એની નકલ આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીની રજુઆત :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૫૦૮, તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/ માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ.૦૨, તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૫૦૮, તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/ માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર તથા

જાહેર માહિતી અધિકારીની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા પ્રશ્નવાળી મિલકતની અરજદારની રજુઆત મુજબની એસેસમેન્ટની નકલ કચેરીનાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તો રેકર્ડ આધારિત એસેસમેન્ટની નકલ નિયમોનુસાર દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૦૨, તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પારૂલ જે.રાણા)  
અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.ચા.આસી.કમિશ્નર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
પ્રતિ...જાણ તથા અમલ માટે..
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી દિલીપભાઈ જેકીશનદાસ રાણા,

**અરજદાર :** શ્રી પઠાણ બાદશાહ ખાન

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી પઠાણ બાદશાહ ખાન, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૯૦ તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) હાલમાં મનપાના સાઉથઝોન કચેરીમાં કાર્યરત કાર્યપાલક ક્યાં વર્ષમાં સુરત મહાનગરપાલિકાની નોકરીમાં જોડાયા, અને ક્યાં ક્યાં હોદ્દા પર કેટલા કેટલા વર્ષ માટે નિમણૂક આપવામાં આવી હતી, તેની વિગત વારની સર્વિસ બૂક સાથેની નકલો ની માહિતી આપશો. (૨) આજ દિન સુધી સાઉથઝોન ના કાર્યપાલક જે સરકારી મુલાજીમ છે એમના પર મનપા ના કોઈ પણ અધિકારી તરફથી કોઈ પણ જાતની નોટિસ કે દંડાત્મક કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય, તો તે તમામ ની નકલો ની માહિતી આપશો. (૩) સાઉથઝોન માં કાર્યરત કાર્યપાલક સરકારી મુલાજીમ ના તાબા હેઠળ આવતા વિસ્તારમાં ક્યાં ક્યાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ ઉપર જઈ ને સ્થળ તપાસ કરીને રિપોર્ટ તૈયાર કરેલ હોય, તો તે તમામ ની નકલોની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૯૦ તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી પઠાણ બાદશાહ ખાન, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૯૦ તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) હાલમાં મનપાના સાઉથઝોન કચેરીમાં કાર્યરત કાર્યપાલક ક્યાં વર્ષમાં સુરત મહાનગરપાલિકાની નોકરીમાં જોડાયા, અને ક્યાં ક્યાં હોદ્દા પર કેટલા કેટલા વર્ષ માટે નિમણૂક આપવામાં આવી હતી, તેની વિગત વારની સર્વિસ બૂક સાથેની નકલો ની માહિતી આપશો. (૨) આજ દિન સુધી સાઉથઝોન ના કાર્યપાલક જે સરકારી મુલાજીમ છે એમના પર મનપા ના કોઈ પણ અધિકારી તરફથી કોઈ પણ જાતની નોટિસ કે દંડાત્મક કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય, તો તે તમામ ની નકલો ની માહિતી આપશો. (૩) સાઉથઝોન માં કાર્યરત કાર્યપાલક સરકારી મુલાજીમ ના તાબા હેઠળ આવતા વિસ્તારમાં ક્યાં ક્યાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ ઉપર જઈ ને સ્થળ તપાસ કરીને રિપોર્ટ તૈયાર કરેલ હોય, તો તે તમામ ની નકલોની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૩૬, તા.૨૧/૦૪/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૮૬૧, તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી અંગે વધુ સ્પષ્ટતા થયેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી/વિગતો પાઠવી શકાશે જે માટે રૂબરૂ રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૯૪, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી પઠાણ બાદશાહ ખાન હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા અને શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૮૬૧, તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી અંગે વધુ સ્પષ્ટતા થયેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી/વિગતો પાઠવી શકાશે જે માટે રૂબરૂ રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૯૦, તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૦૩, તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૬૧, તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી અંગે વધુ સ્પષ્ટતા થયેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી/વિગતો પાઠવી શકાશે જે માટે રૂબરૂ રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ( શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી પઠાણ બાદશાહ ખાન,

અરજદાર : શ્રી પઠાણ બાદશાહ ખાન

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી પઠાણ બાદશાહ ખાન, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૧૭ તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) હાલમાં મનપાના સાઉથ ઝોન કચેરી(એ) માં કાર્યરત ડેપ્યુટી ઍજીનિયર એમ.જે.ગામિત ક્યાં વર્ષમાં સુરત મહાનગરપાલિકાની નોકરીમાં જોડાયા, અને ક્યા ક્યા હોદ્દા પર કેટલા કેટલા વર્ષ માટે નિમણૂક આપવામાં આવી હતી, તેની વિગત વારની સર્વિસ બૂક સાથેની નકલો ની માહિતી આપશો. (૨) હાલ સાઉથ ઝોન (એ) માં કાર્યરત ડેપ્યુટી ઍજીનિયર એમ.જે.ગામિત નો માસિક પગાર કેટલો છે, તેની માહિતી આપશો. (૩) આજ દિન સુધી ડેપ્યુટી ઍજીનિયર એમ.જે.ગામિત, પર મનપા ના કોઈ પણ અધિકારી તરફથી કોઈ પણ જાતની નોટિસ કે દંડાત્મક કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય, તો તેની નકલો ની માહિતી આપશો. (૪) સાઉથ ઝોનમાં કાર્યરત ડેપ્યુટી ઍજીનિયર એમ.જે.ગામિત, તાબા હેઠળ આવતા વિસ્તારમાં ક્યાં ક્યાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ ઉપર જઈ ને સ્થળ તપાસ કરીને રિપોર્ટ ત્યાર કરેલ હોય, તો તે તમામની નકલોની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૧૭ તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી પઠાણ બાદશાહ ખાન, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૧૭ તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) હાલમાં મનપાના સાઉથ ઝોન કચેરી(એ) માં કાર્યરત ડેપ્યુટી ઍજીનિયર એમ.જે.ગામિત ક્યાં વર્ષમાં સુરત મહાનગરપાલિકાની નોકરીમાં જોડાયા, અને ક્યા ક્યા હોદ્દા પર કેટલા કેટલા વર્ષ માટે નિમણૂક આપવામાં આવી હતી, તેની વિગત વારની સર્વિસ બૂક સાથેની નકલો ની માહિતી આપશો. (૨) હાલ સાઉથ ઝોન (એ) માં કાર્યરત ડેપ્યુટી ઍજીનિયર એમ.જે.ગામિત નો માસિક પગાર કેટલો છે, તેની માહિતી આપશો. (૩) આજ દિન સુધી ડેપ્યુટી ઍજીનિયર એમ.જે.ગામિત, પર મનપા ના કોઈ પણ અધિકારી તરફથી કોઈ પણ જાતની નોટિસ કે દંડાત્મક કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય, તો તેની નકલો ની માહિતી આપશો. (૪) સાઉથ ઝોનમાં કાર્યરત ડેપ્યુટી ઍજીનિયર એમ.જે.ગામિત, તાબા હેઠળ આવતા વિસ્તારમાં ક્યાં ક્યાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ ઉપર જઈ ને સ્થળ તપાસ કરીને રિપોર્ટ ત્યાર કરેલ હોય, તો તે તમામની નકલોની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી મુદ્દા નં.(૩) અને (૪) ની માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૩૫, તા.૨૧/૦૪/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૪૬, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી વિસ્તૃત પ્રકારની હોવાનું જણાવી રૂબરૂ રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૮૫, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી પઠાણ બાદશાહ ખાન હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૪૬, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી વિસ્તૃત પ્રકારની હોવાનું જણાવી રૂબરૂ રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૧૭, તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૦૪, તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૪૬, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી વિસ્તૃત પ્રકારની હોવાનું જણાવી રૂબરૂ રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી પદાણ બાદશાહ ખાન,

**અરજદાર :** શ્રી મુકેશકુમાર શાંતીલાલ છાજેડ  
**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી  
**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મુકેશકુમાર શાંતીલાલ છાજેડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૦૭, તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી (૧) અમો અરજદાર હાલ ઉપર જણાવેલ સરનામે રહીએ છીએ. આપશ્રીની કચેરીમાં ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી સાઉથઝોન ઉધના દ્વારા તા.૦૬/૧૦/૨૦૧૮ નાં રોજ રજીસ્ટ્રેશન નં.SZ/GURUDA/NO.-29 નંબરથી આપવામાં આવેલ પરવાનગી/હુકમની સર્ટિફાઈડ નકલ અમોને પુરી પાડશોજી. (૨) એજન હુકમ મેળવવા અરજદારે કરેલ અરજી, ભરેલ ફોર્મ તથા રજુ કરવામાં દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સર્ટિફાઈડ નકલ અમોને પુરી પાડશોજી. (૩) વાદગ્રસ્ત મિલકત સુરત ડિસ્ટ્રીક્ટ સીટી સબ ડિસ્ટ્રીક્ટ શહેર સુરતના મોજે ઉધના રે.સ.નં.—૧૩૪ થી નોંધાયેલી બીનખેતીની જમીનમાં પાડવામાં આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટવાળી ૯ વાળી જમીન ઉપર બાંધવામાં આવેલ "નવલ એપાર્ટમેન્ટ" ના નામથી ઓળખાતી ઇમારતના ભોયતળીયામાં કોમર્શીયલ વપરાશ માટે બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે, સદરહુ બાંધકામની ઇમ્પેક્ટ ફી મંજુર કરવામાં આવેલ હોય તો તેવા હુકમની સર્ટિફાઈડ નકલ તથા રજુ કરવામાં આવેલ દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સર્ટિફાઈડ નકલ અમોને પુરી પાડવા બાબત.

**સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૦૭, તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મુકેશકુમાર શાંતીલાલ છાજેડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૦૭, તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી (૧) અમો અરજદાર હાલ ઉપર જણાવેલ સરનામે રહીએ છીએ. આપશ્રીની કચેરીમાં ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી સાઉથઝોન ઉધના દ્વારા તા.૦૬/૧૦/૨૦૧૮ નાં રોજ રજીસ્ટ્રેશન નં.SZ/GURUDA/NO.-29 નંબરથી આપવામાં આવેલ પરવાનગી/હુકમની સર્ટિફાઈડ નકલ અમોને પુરી પાડશોજી. (૨) એજન હુકમ મેળવવા અરજદારે કરેલ અરજી, ભરેલ ફોર્મ તથા રજુ કરવામાં દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સર્ટિફાઈડ નકલ અમોને પુરી પાડશોજી. (૩) વાદગ્રસ્ત મિલકત સુરત ડિસ્ટ્રીક્ટ સીટી સબ ડિસ્ટ્રીક્ટ શહેર સુરતના મોજે ઉધના રે.સ.નં.—૧૩૪ થી નોંધાયેલી બીનખેતીની જમીનમાં પાડવામાં આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટવાળી ૯ વાળી જમીન ઉપર બાંધવામાં આવેલ "નવલ એપાર્ટમેન્ટ" ના નામથી ઓળખાતી ઇમારતના ભોયતળીયામાં કોમર્શીયલ વપરાશ માટે બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે, સદરહુ બાંધકામની ઇમ્પેક્ટ ફી મંજુર કરવામાં આવેલ હોય તો તેવા હુકમની સર્ટિફાઈડ નકલ તથા રજુ કરવામાં આવેલ દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સર્ટિફાઈડ નકલ અમોને પુરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./૨૦૨, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૮૬, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મુકેશકુમાર શાંતીલાલ છાજેડ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** અરજદારને સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી આપી શકાયેલ નથી. હુકમ મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૦૭, તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૦૭, તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતીની વિગત જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા પૂરી પડાયેલ ન હોય, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ—૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન—૨૦ માં

આપવાજોગ જવાબ/માહિતી અરજદારને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ/૦૭, તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર.:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર.:— શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર.:— અરજદાર શ્રી મુકેશકુમાર શાંતીલાલ છાજેડ,



અરજદાર : શ્રી રાકેશ પાંડે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી રાકેશ પાંડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૫૨, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) મેઈન રોડ પર. મૌર્યા ટી ની સામે, પ્રમુખ પાર્કના પ્લોટ નંબર : સી-૬૪,૬૫. (૨) પ્રમુખ પાર્કમાં આવેલ ભૂત શેરીના પ્લોટ નંબર : ૨૦૮ થી ૨૧૨ (૩) પ્રમુખ પાર્કમાં આવેલ ભવાની શેરીના પ્લોટ નંબર : ૮૯૭. (૧) ઉપરોક્ત મુદ્દા નં. ૧થી ૩ માં જણાવેલ સ્થળ પર થતાં બાંધકામને સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગી અંગેની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. ૨. ઉપરોક્ત મુદ્દા નં.૧ થી ૩ માં જણાવેલ સ્થળ પર થતાં બાંધકામને સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા વિકાસ પરવાનગી આપવામાં આવેલ ન હોય, તો આ બાબતે મિલકતદારને આપવામાં આવેલ નોટિસો, સ્થળ પર હાથ ધરેલ ડિમોલેશન કાર્યવાહી અને વસુલ કરેલ વહીવટી ચાર્જ, ડિપોઝીટની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૫૨, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૨, તા.૨૧/૦૪/૨૦૨૨ અને તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજના પત્રો.

અરજદારશ્રી રાકેશ પાંડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૫૨, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) મેઈન રોડ પર. મૌર્યા ટી ની સામે, પ્રમુખ પાર્કના પ્લોટ નંબર : સી-૬૪,૬૫. (૨) પ્રમુખ પાર્કમાં આવેલ ભૂત શેરીના પ્લોટ નંબર : ૨૦૮ થી ૨૧૨ (૩) પ્રમુખ પાર્કમાં આવેલ ભવાની શેરીના પ્લોટ નંબર : ૮૯૭. (૧) ઉપરોક્ત મુદ્દા નં. ૧થી ૩ માં જણાવેલ સ્થળ પર થતાં બાંધકામને સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગી અંગેની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. ૨. ઉપરોક્ત મુદ્દા નં.૧ થી ૩ માં જણાવેલ સ્થળ પર થતાં બાંધકામને સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા વિકાસ પરવાનગી આપવામાં આવેલ ન હોય, તો આ બાબતે મિલકતદારને આપવામાં આવેલ નોટિસો, સ્થળ પર હાથ ધરેલ ડિમોલેશન કાર્યવાહી અને વસુલ કરેલ વહીવટી ચાર્જ, ડિપોઝીટની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૦૧, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૫૭૦, તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૪૪ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૩૬૨, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૬ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૯, તા.૨૧/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૯૭, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી રાકેશ પાંડે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— અરજદારશ્રી રાકેશ પાંડે તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ ની પ્રથમ અપીલ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી. અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અંતર્ગત અત્રેથી તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૨ થી કુલ રૂા.૧૦૩૭ + ૧૨ મળી કુલ રૂા.૧૦૪૯ ભરવા જણાવેલ. જે અન્વયે અરજદારશ્રી ધ્વારા તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨ ના પત્રથી રેકર્ડ નિરીક્ષણ માંગેલ. તા.૨૧/૦૪/૨૦૨૨ ના પત્રથી તેઓને તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજ હાજર રહેવા જણાવેલ. જેમા તેઓ રેકર્ડ નિરીક્ષણ માટે હાજર રહેલ નહિ. ત્યારબાદ પ્રથમ અપીલ અરજીમાં મુદ્દા નં.૨ ની રૂા.૧૨/- ભરેલ રસીદ અન્વયે તેઓને તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ થી માહિતી આપવામાં આવેલ છે. આમ, અરજદારશ્રી માંગેલ રેકર્ડ નિરીક્ષણ અન્વયે આપવામાં આવેલ રેકર્ડ નિરીક્ષણમાં હાજર રહી રજુઆત કરેલ નથી. તેમજ પ્રથમ અપીલ કર્યાબાદ પ્રથમ અપીલની તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ ની સુનાવણીમાં પણ હાજર રહેલ નથી.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૫૨, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૦૮, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૫૭૦, તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૪૪ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૧૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૩૬૨, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૬ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૯, તા.૨૧/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદાર શ્રી રાકેશ પાંડે,

અરજદાર : શ્રી રાકેશ પાંડે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી રાકેશ પાંડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૮૮, તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧.સાઉથ ઝોન ઉધનાની હદમાં આવતા અમૃત નગરના પ્લોટ નંબર :-૪૩/૩ અને ૪૩/૪ માં હાલ થતા બાંધકામને સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગીની અંગેની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. ૨. જો ઉપરોક્ત બાંધકામ ગેરકાયદેસર બાંધવામાં આવી રહ્યું હોય તો મિલકતદારને આપવામાં આવેલ મનાઈ હુકમ અને કારણદર્શક નોટીસની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. ૩. ઉપરોક્ત બાંધકામ વિરુદ્ધ અમો અરજદાર દ્વારા તા.:—૨૨/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ કરેલ અરજી ના અનુસંધાનમાં સાઉથ ઝોન ઉધનાના શહેર વિકાસ વિભાગ દ્વારા હાથ ધરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૮૮, તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રાકેશ પાંડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૮૮, તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧.સાઉથ ઝોન ઉધનાની હદમાં આવતા અમૃત નગરના પ્લોટ નંબર :-૪૩/૩ અને ૪૩/૪ માં હાલ થતા બાંધકામને સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગીની અંગેની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. ૨. જો ઉપરોક્ત બાંધકામ ગેરકાયદેસર બાંધવામાં આવી રહ્યું હોય તો મિલકતદારને આપવામાં આવેલ મનાઈ હુકમ અને કારણદર્શક નોટીસની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. ૩. ઉપરોક્ત બાંધકામ વિરુદ્ધ અમો અરજદાર દ્વારા તા.:—૨૨/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ કરેલ અરજી ના અનુસંધાનમાં સાઉથ ઝોન ઉધનાના શહેર વિકાસ વિભાગ દ્વારા હાથ ધરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૦૩, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૬૭૧, તા.૦૭/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૮૮, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી રાકેશ પાંડે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૬૭૧, તા.૦૭/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૮૯, તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૦૯, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૬૭૧, તા.૦૭/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજૂઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી રાકેશ પાંડે,

અરજદાર : શ્રી એસ.એસ.રાઠોડ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી એસ.એસ.રાઠોડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૭૪, તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારે તા.૨૫-૨-૨૦૨૨ ના રોજ અરજી આપેલ તે અરજીમાં બી-૧૩૨-૧૩૩, જલારામ નગર ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, પાંડેસરા, સુરતના અનુસંધાનમાં જે કંઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તેની વિગતવાર માહિતીની સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૨) સદરહુ અરજીના અનુસંધાનમાં અરજીમાં જણાવેલ દુકાન સીલ હોવા છતાં તા.૧-૩-૨૦૨૨ ના રોજ દુકાન ખોલી નાખેલ છે અને ભાડે આપી દીધેલ છે જેથી તે દુકાન ખોલવાનો હુકમ આપશ્રીએ કરેલ છે કેમ? અને જો હુકમ કરેલ હોય તો તેની સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ તથા કયા નિતિ નિયમના આધારે દુકાન ખોલવાનો હુકમ કરેલ છે તેની સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ અને જો હુકમ કર્યા વગર સીલ પોતે જ તોડેલ હોય તેની સામે જે કંઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તો તેની સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ અને જો કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ ન હોય તો કયા આધારે કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં નથી આવી તેની પણ સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૩) સદરહુ અરજીના અનુસંધાનને જે કંઈ લગત પુરાવાઓ હોય તેની પણ વિગતવાર સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૪) આ ઉપરાંત સદરહુ અરજીમાં શહેર સુરતમાં બમરોલી પાંડેસરા વિસ્તારમાં વી.આઈ.પી. રોડ કેલાસ નગર ચોકડી પાસે રણ છોડ નગરમાં આવેલ પ્લોટ નં.૧૮ માં પાંચ દુકાન આવેલ છે જે ગેરકાયદેસર હોય તેને તોડવા માટે પણ અરજી કરેલ પરંતુ ફક્ત એક જ દુકાન તોડેલ છે જેથી બાકીની ચાર દુકાન શા માટે તોડવામાં નથી આવી અને શા માટે આગળની કોઈ કાર્યવાહી કરેલ નહી તેની પણ વિગતવાર માહિતી ની સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૭૪, તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી એસ.એસ.રાઠોડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૭૪, તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારે તા.૨૫-૨-૨૦૨૨ ના રોજ અરજી આપેલ તે અરજીમાં બી-૧૩૨-૧૩૩, જલારામ નગર ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, પાંડેસરા, સુરતના અનુસંધાનમાં જે કંઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તેની વિગતવાર માહિતીની સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૨) સદરહુ અરજીના અનુસંધાનમાં અરજીમાં જણાવેલ દુકાન સીલ હોવા છતાં તા.૧-૩-૨૦૨૨ ના રોજ દુકાન ખોલી નાખેલ છે અને ભાડે આપી દીધેલ છે જેથી તે દુકાન ખોલવાનો હુકમ આપશ્રીએ કરેલ છે કેમ? અને જો હુકમ કરેલ હોય તો તેની સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ તથા કયા નિતિ નિયમના આધારે દુકાન ખોલવાનો હુકમ કરેલ છે તેની સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ અને જો હુકમ કર્યા વગર સીલ પોતે જ તોડેલ હોય તેની સામે જે કંઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તો તેની સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ અને જો કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ ન હોય તો કયા આધારે કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં નથી આવી તેની પણ સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૩) સદરહુ અરજીના અનુસંધાનને જે કંઈ લગત પુરાવાઓ હોય તેની પણ વિગતવાર સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૪) આ ઉપરાંત સદરહુ અરજીમાં શહેર સુરતમાં બમરોલી પાંડેસરા વિસ્તારમાં વી.આઈ.પી. રોડ કેલાસ નગર ચોકડી પાસે રણ છોડ નગરમાં આવેલ પ્લોટ નં.૧૮ માં પાંચ દુકાન આવેલ છે જે ગેરકાયદેસર હોય તેને તોડવા માટે પણ અરજી કરેલ પરંતુ ફક્ત એક જ દુકાન તોડેલ છે જેથી બાકીની ચાર દુકાન શા માટે તોડવામાં નથી આવી અને શા માટે આગળની કોઈ કાર્યવાહી કરેલ નહી તેની પણ વિગતવાર માહિતી ની સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૧/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૦૪, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૦, તા.૧૧/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૮૮, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૪૫૫, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી એસ.એસ.રાઠોડ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટનાં ઓર્ડરનાં આધારે પાંચ જગ્યાની ગેરકાયદેસર મિલકત અંગે શુ પગલા લેવામાં આવેલા એની નકલ કોપી આપવી. બી-૧૩૨,૧૩૩, જલારામ નગર તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ થી સીલ મારેલ મિલકત ફેબ્રુઆરી મહિનામાં ખોલવામાં આવેલ એની હાઈકોર્ટનાં ઓર્ડરની કોપી આપી હોય તો કોપી આપવા વિનંતી. કૈલાસ નગર ચોકડી પ્લોટ નં.૧૮ ની દુકાન ઉપર શુ કાર્યવાહી કરવામાં આવી એની વિગત આપવી. તમામ દુકાન ઉપર જે કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય એ તમામની નકલ આપવા વિનંતી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— અરજદારશ્રી એસ.એસ.રાઠોડ તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ ની અપીલ અધિકારશ્રીની સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી. અરજદારશ્રીને ફરીથી તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલની સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવેલ. તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ ની સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. અરજદારશ્રી ધ્વારા કુલ ૧ થી ૬ મુદ્દાઓની માહિતી માંગવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં મુદ્દા નં.૧ થી ૬ માં અરજદારશ્રી ધ્વારા પ્રશ્નોત્તરી પ્રકારની માહિતી પુછવામાં આવેલ હોય, આરટીઆઈ ૨૦૦૫ અંતર્ગત સમાવિષ્ટ નથી. વધુમાં અરજદારશ્રી ધ્વારા સદર બાબતે અગાઉ આઈ.ડી.નં.૩૩૨, તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ થી તેમજ આઈ.ડી.નં.૫૭૮, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ થી હાઈકોર્ટનાં હુકમનો ઉલ્લેખ કરીને માહિતી માંગવામાં આવેલ. અત્રેથી માહિતી આપવામાં આવેલ છે. જેની નકલ આ સાથે સામેલ છે. જેની માહિતી તત્કાલીન માહિતી અધિકારીશ્રી એ આપેલ છે. આમ, એક ની એક માહિતી વારંવાર માંગવી આર.ટી.આઈ. અંતર્ગત આવતી નથી.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૭૪, તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૦, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૦, તા.૧૧/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. તેમ છતાં અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની અપીલ અરજીની રજૂઆત ધ્યાને લેતા અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમનાં અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી એસ.એસ.રાઠોડ,

અરજદાર : શ્રી મેહુલ દેસાઈ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મેહુલ દેસાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૦૩, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સાઉથ જોન ઉધનામાં આવતા મુગટ ડાઈગની પાછળ આવેલ રે.સ.નં.૧૯૭/બી/૨ માં આવેલ સાંઈબાબા કમ્પાઉન્ડનાં પ્લોટ નં.૬ થી ૧૩ માં ભોયતળિયે થતા પતરાનાં સેડનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, સાઉથ જોન, ઉધના ધ્વારા નં.સા.જોન/ટિક/આ.૧૧૦૦૮, તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૨ થી આપવામાં આવેલ નોટીસ બાદ મિલકતદારો ધ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ખુલાસા અંગે રજુ કરેલા પુરાવા સાથેની રેકર્ડ પરની માહિતી પૂરી પાડશો. (૨) ઉપરોક્ત નોટીસ અંગે કોઈ લેખિત ખુલાસો કરવામાં આવેલ ન હોય, તો સાઉથ જોન, ઉધનાનાં શહેર વિકાસ ખાતા ધ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અંગે ડીમોલીશન અંગેનાં આધારો સાથેની માહિતી પૂરી પાડશો. (૩) ઉપરોક્ત નોટીસ બાદ મિલકતદારને પતરાનાં શેડનું બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવેલ હોય, તે અંગેની રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૦૩, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મેહુલ દેસાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૦૩, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સાઉથ જોન ઉધનામાં આવતા મુગટ ડાઈગની પાછળ આવેલ રે.સ.નં.૧૯૭/બી/૨ માં આવેલ સાંઈબાબા કમ્પાઉન્ડનાં પ્લોટ નં.૬ થી ૧૩ માં ભોયતળિયે થતા પતરાનાં સેડનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, સાઉથ જોન, ઉધના ધ્વારા નં.સા.જોન/ટિક/આ.૧૧૦૦૮, તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૨ થી આપવામાં આવેલ નોટીસ બાદ મિલકતદારો ધ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ખુલાસા અંગે રજુ કરેલા પુરાવા સાથેની રેકર્ડ પરની માહિતી પૂરી પાડશો. (૨) ઉપરોક્ત નોટીસ અંગે કોઈ લેખિત ખુલાસો કરવામાં આવેલ ન હોય, તો સાઉથ જોન, ઉધનાનાં શહેર વિકાસ ખાતા ધ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અંગે ડીમોલીશન અંગેનાં આધારો સાથેની માહિતી પૂરી પાડશો. (૩) ઉપરોક્ત નોટીસ બાદ મિલકતદારને પતરાનાં શેડનું બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવેલ હોય, તે અંગેની રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૪/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૭૯, તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/આ./૧૩, તા.૦૪/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.જોન/આ./૩૦૧, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મેહુલ દેસાઈ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાહોડ વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ જોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આપવા રજુઆત છે. કામગીરી થી અસંતુષ્ટ છીએ.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/આ./૧૩, તા.૦૪/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.



**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૦૩, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૧, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩, તા.૦૪/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મેહુલ દેસાઈ,



અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૭(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૫, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને એસ.એમ.સી. ના સક્ષમ કક્ષાએથી નકકી કરવામાં આવેલ મિલકત વિકાસ માટેના ચેકલીસ્ટ મુજબ મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં. ૨૨ (ભેસ્તાન) એફ.પી.નં.૫૬, નોંધ નં.૧૨૩ પૈકી ૧૨૪, પ્લોટ નં.૧૪, સબ પ્લોટ નં.૧૪/એફ, કેશવનગર, ભેસ્તાન સુરત શહેરની સદરહું મિલકતના બાંધકામમાં મિલકતદારના એસ.એમ.સી.ના લાયસન્સ ધારક આર્કીટેક્ટ એન્જીનીયર મારફતે રજુ કરવામાં આવેલ મિલકત બાંધકામના મંજુર પ્લાન સહીતના તમામ દસ્તાવેજી પુરાવાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહું એસ.એમ.સી.ના સક્ષમ કક્ષાએથી નકકી કરવામાં આવેલ મિલકત વિકાસ માટેની રજાચિઠીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહું મિલકતનું બાંધકામ પૂર્ણ થયા બાદ જી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ ૨૬૩ અન્વયે ની વસવાટ શરૂ કરવા પહેલાં વસવાટની પરવાનગી (બી.યુ.સી.) ની તથા ફાયર એન્ડ ઈમર્જન્સી વિભાગની ફાયર સેફ્ટી ની એન. ઓ. સી. ની કાયદાકીય માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહું મિલકતના મિલકતદારને વસવાટ (બી.યુ.સી.) ની તથા ફાયર સેફ્ટી ની એન.ઓ. સી.નો પરવાનો નહી મેળવેલ હોય તો જી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ ૨૬૮ અન્વયે સદરહું મિલકતના ડ્રેનેજ અને પાણી જોડાણ દૂર કર્યાની કાયદેસરની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૭(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૫, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૭(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૫, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને એસ.એમ.સી. ના સક્ષમ કક્ષાએથી નકકી કરવામાં આવેલ મિલકત વિકાસ માટેના ચેકલીસ્ટ મુજબ મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં. ૨૨ (ભેસ્તાન) એફ.પી.નં.૫૬, નોંધ નં.૧૨૩ પૈકી ૧૨૪, પ્લોટ નં.૧૪, સબ પ્લોટ નં.૧૪/એફ, કેશવનગર, ભેસ્તાન સુરત શહેરની સદરહું મિલકતના બાંધકામમાં મિલકતદારના એસ.એમ.સી.ના લાયસન્સ ધારક આર્કીટેક્ટ એન્જીનીયર મારફતે રજુ કરવામાં આવેલ મિલકત બાંધકામના મંજુર પ્લાન સહીતના તમામ દસ્તાવેજી પુરાવાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહું એસ.એમ.સી.ના સક્ષમ કક્ષાએથી નકકી કરવામાં આવેલ મિલકત વિકાસ માટેની રજાચિઠીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહું મિલકતનું બાંધકામ પૂર્ણ થયા બાદ જી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ ૨૬૩ અન્વયે ની વસવાટ શરૂ કરવા પહેલાં વસવાટની પરવાનગી (બી.યુ.સી.) ની તથા ફાયર એન્ડ ઈમર્જન્સી વિભાગની ફાયર સેફ્ટી ની એન. ઓ. સી. ની કાયદાકીય માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહું મિલકતના મિલકતદારને વસવાટ (બી.યુ.સી.) ની તથા ફાયર સેફ્ટી ની એન.ઓ. સી.નો પરવાનો નહી મેળવેલ હોય તો જી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ ૨૬૮ અન્વયે સદરહું મિલકતના ડ્રેનેજ અને પાણી જોડાણ દૂર કર્યાની કાયદેસરની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૨/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ જોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૩૬૦, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૮૪, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૪૫૪, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ જોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ./૧૮૪, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૫, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૨, તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૪, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ  
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૭(મુળ અરજી તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ) તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમારી ફરિયાદ અરજી અન્વયે ગુજરાત તકેદારી આયોગ ની કચેરી નો પત્ર નં. શગખ/૧૬/૨૦૨૨/૨૭૧૧૨/બ તા.૧૫.૦૨.૨૦૨૨ નો પત્ર (આ સાથે સામેલ ) થી અમારી ફરિયાદ અરજીઓ આપશ્રી કચેરી ને મોકલેલ છે જે અંગે આપની કચેરીએ દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી તેમજ ઉક્ત કચેરી લાગત કચેરી. તેમજ અમો અરજદાર સાથે કરવામાં આવેલ પત્રવ્યવહાર સહિતની માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં વિગતવાર પૂરી પાડવી. (૨) ઉપરોક્ત પત્રમાં જણાવેલ ૯૯ અરજીઓ અંગે આપશ્રી ની કચેરી દ્વારા કોઈ પગલાં ભરેલ નથી. તે માટેના કારણો, અને પરિબળો સહિત પ્રકરણ સંદર્ભેના સુરત મહાનગરપાલિકાના ફાયર વિભાગના અધિકારીઓ વિરુદ્ધ કાર્યવાહી ન કરનાર આપની કચેરીના જવાબદાર અધિકારીઓ નામ,હોદ્દો,કર્મચારી નંબર સહિતની માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં વિગતવાર પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૭(મુળ અરજી તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ) તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૭(મુળ અરજી તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ) તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમારી ફરિયાદ અરજી અન્વયે ગુજરાત તકેદારી આયોગ ની કચેરી નો પત્ર નં. શગખ/૧૬/૨૦૨૨/૨૭૧૧૨/બ તા.૧૫.૦૨.૨૦૨૨ નો પત્ર (આ સાથે સામેલ ) થી અમારી ફરિયાદ અરજીઓ આપશ્રી કચેરી ને મોકલેલ છે જે અંગે આપની કચેરીએ દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી તેમજ ઉક્ત કચેરી લાગત કચેરી. તેમજ અમો અરજદાર સાથે કરવામાં આવેલ પત્રવ્યવહાર સહિતની માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં વિગતવાર પૂરી પાડવી. (૨) ઉપરોક્ત પત્રમાં જણાવેલ ૯૯ અરજીઓ અંગે આપશ્રી ની કચેરી દ્વારા કોઈ પગલાં ભરેલ નથી. તે માટેના કારણો, અને પરિબળો સહિત પ્રકરણ સંદર્ભેના સુરત મહાનગરપાલિકાના ફાયર વિભાગના અધિકારીઓ વિરુદ્ધ કાર્યવાહી ન કરનાર આપની કચેરીના જવાબદાર અધિકારીઓ નામ,હોદ્દો, કર્મચારી નંબર સહિતની માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં વિગતવાર પૂરી પાડવા બાબતેજાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, ફાયર વિભાગનાં તા.૧૯/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનાં તબદિલી પત્રથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજ ફાયર એન્ડ ઈમરજન્સી સર્વિસીસ ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૩૫૯, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૯૪, તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૪૫૩, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(તમામ) વતી શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા અને શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૩૯૪, તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૭(મુળ અરજી તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ) તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૩, તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૩૯૪, તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.જી.ગામીત,  
શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ... જાણ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ... જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

**વિષય:—** અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૪૦૦, તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૧૮.૦૮.૨૦૨૧ ની પાંચ અરજી અને તા.૨૨.૧૦.૨૦૨૧ ની પાંચ ફરિયાદ અરજીઓ સ્પષ્ટતા સાથે એમ કુલ દસ—૧૦ ફરિયાદ અરજીઓ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટિસ ની પ્રમાણિત નકલ, અરજીમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ તેમજ બાંધકામના સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) અમોએ ઉક્ત ફરિયાદ અરજીઓ મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી તેમજ વિજીલન્સ ઓફિસર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગમાં પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટિસ, સ્મૃતિપત્ર, અન્વયે ફક્ત આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, જવાબ, રીપોર્ટ સહિતના કરેલ પત્રવ્યવહાર ની ફક્ત આપની કચેરી ને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામો શરૂ થયું ત્યાર થી આજદિન સુધી આવેલ ફરીયાદો અંગે ફક્ત આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તર ની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) ઉક્ત ફરિયાદો વાળા બાંધકામ ની ક્ષેત્રફળ સહીત આપેલ પરવાનગી હેતુ(રજાચિટ્ટી) તેમજ સ્થળ પર થયેલ બાંધકામના હેતુ સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૫) અરજી વાળું બાંધકામ દુર કરવા માટે મેળવેલ કચેરીના વડાની મંજૂરી, મેળવેલ પોલિસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દુર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર ને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૪૦૦, તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨ અને તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૪૦૦, તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૧૮.૦૮.૨૦૨૧ ની પાંચ અરજી અને તા.૨૨.૧૦.૨૦૨૧ ની પાંચ ફરિયાદ અરજીઓ સ્પષ્ટતા સાથે એમ કુલ દસ—૧૦ ફરિયાદ અરજીઓ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટિસ ની પ્રમાણિત નકલ, અરજીમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ તેમજ બાંધકામના સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) અમોએ ઉક્ત ફરિયાદ અરજીઓ મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી તેમજ વિજીલન્સ ઓફિસર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગમાં પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટિસ, સ્મૃતિપત્ર, અન્વયે ફક્ત આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, જવાબ, રીપોર્ટ સહિતના કરેલ પત્રવ્યવહાર ની ફક્ત આપની કચેરી ને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામો શરૂ થયું ત્યાર થી આજદિન સુધી આવેલ ફરીયાદો અંગે ફક્ત આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તર ની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) ઉક્ત ફરિયાદો વાળા બાંધકામ ની ક્ષેત્રફળ સહીત આપેલ પરવાનગી હેતુ(રજાચિટ્ટી) તેમજ સ્થળ પર થયેલ બાંધકામના હેતુ સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૫) અરજી વાળું બાંધકામ દુર કરવા માટે મેળવેલ કચેરીના વડાની મંજૂરી, મેળવેલ પોલિસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દુર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર ને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૩૫૮, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૮૮, તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં

રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૮૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૭૮, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ થી માહિતીની નકલ નંગ-૧૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૪૪૬, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— અમારી ફરીયાદ અરજી અન્વયે અમોએ ફરીયાદ કર્યા બાદ થયેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર સ્પષ્ટ માહિતી પૂરી પાડવા વિગતવાર હુકમ કરવા વિનંતી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ બ્રહ્મભટ્ટ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ હતા. અરજદારશ્રીને અત્રેની કચેરીએથી કરેલ કાર્યવાહીની વિગતો દસ્તાવેજી ફી ભરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા જણાવેલ. જે અન્વયે કરેલ કાર્યવાહીની વિગતો અરજદારશ્રી ધ્વારા રૂ.૨૪/- ભરપાઈ કરતા અત્રેથી અરજદારશ્રીને અત્રેનાં પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૭૮, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ થી મોકલવામાં આવેલ છે. આમ, અરજદારશ્રી ધ્વારા કરેલ અરજી અન્વયે કરેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ કાર્યવાહીની વિગતની માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૦૦, તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૪, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૮૮, તા.૨૯/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૮૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૭૮, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ થી માહિતીની નકલ નંગ-૧૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજૂઆત ધ્યાને લેતા અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૩૮૮, તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૨૭.૦૫.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૧૮.૦૮.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી અને તા.૨૨.૧૦.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજીઓ સ્પષ્ટતા સાથે એમ કુલ ત્રણ-૦૩ ફરિયાદ અરજીઓ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટિસ ની પ્રમાણિત નકલ, અરજીમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ તેમજ બાંધકામના સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) અમોએ ઉક્ત ફરિયાદ અરજીઓ મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી તેમજ વિજીલન્સ ઓફિસર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગમાં પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટિસ, સ્મૃતિપત્ર, અન્વયે ફક્ત આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, જવાબ, રીપોર્ટ સહિતના કરેલ પત્રવ્યવહાર ની ફક્ત આપની કચેરી ને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામો શરૂ થયું ત્યાર થી આજદિન સુધી આવેલ ફરીયાદો અંગે ફક્ત આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તર ની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) ઉક્ત ફરિયાદો વાળા બાંધકામ ની ક્ષેત્રફળ સહીત આપેલ પરવાનગી હેતુ(રજાચિકી) તેમજ સ્થળ પર થયેલ બાંધકામના હેતુ સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૫) અરજી વાળું બાંધકામ દુર કરવા માટે મેળવેલ કચેરીના વડાની મંજૂરી, મેળવેલ પોલિસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દુર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર ને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૮૮, તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨ અને તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૩૮૮, તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૨૭.૦૫.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૧૮.૦૮.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી અને તા.૨૨.૧૦.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજીઓ સ્પષ્ટતા સાથે એમ કુલ ત્રણ-૦૩ ફરિયાદ અરજીઓ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટિસ ની પ્રમાણિત નકલ, અરજીમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ તેમજ બાંધકામના સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) અમોએ ઉક્ત ફરિયાદ અરજીઓ મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી તેમજ વિજીલન્સ ઓફિસર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગમાં પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટિસ, સ્મૃતિપત્ર, અન્વયે ફક્ત આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, જવાબ, રીપોર્ટ સહિતના કરેલ પત્રવ્યવહાર ની ફક્ત આપની કચેરી ને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામો શરૂ થયું ત્યાર થી આજદિન સુધી આવેલ ફરીયાદો અંગે ફક્ત આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તર ની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) ઉક્ત ફરિયાદો વાળા બાંધકામ ની ક્ષેત્રફળ સહીત આપેલ પરવાનગી હેતુ(રજાચિકી) તેમજ સ્થળ પર થયેલ બાંધકામના હેતુ સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૫) અરજી વાળું બાંધકામ દુર કરવા માટે મેળવેલ કચેરીના વડાની મંજૂરી, મેળવેલ પોલિસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દુર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર ને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૩૫૭, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૮૧, તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ



નં.૩૦૦/૧૮૪ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૯૧, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ થી માહિતીની નકલ નંગ-૮ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૪૪૪, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:-** અમારી ફરીયાદ અરજી અન્વયે થયેલ કાર્યવાહીની માહિતી વિગતવાર સ્પષ્ટ પૂરી પડાવવી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:-** અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ હતા. અરજદારશ્રીને અત્રેની કચેરીએથી કરેલ કાર્યવાહીની વિગતો દસ્તાવેજી ફી ભરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા જણાવેલ. જે અન્વયે કરેલ કાર્યવાહીની વિગતો અરજદારશ્રી ધ્વારા રૂ.૧૬/- ભરપાઈ કરતા અત્રેથી અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૯૧, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ થી મોકલી આપવામાં આવેલ છે. આમ, અરજદારશ્રી ધ્વારા કરેલ અરજી અન્વયે રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ કાર્યવાહીની વિગતની માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૯૯, તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૯૧, તા.૨૯/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૮૪ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૯૧, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ થી માહિતીની નકલ નંગ-૮ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજૂઆત ધ્યાને લેતા અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ,





વિડિયો સહીત હાલ ની સ્થળ સ્થિતિ સહીત ની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૩૫૬, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૭૧, તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની નમુનો-ક ની અરજી માં દર્શાવ્યા મુજબની કુલ-૨૧ નોટીસોની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા મુદ્દા નં.(૮) ની માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૪૪૫, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(તમામ) વતી શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા અને શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અમારી ફરીયાદ અરજી અન્વયે ઉપલી કચેરીથી આવેલ પત્ર અન્વયે થયેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી પુરી પડાવવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની વિગતવાર સ્પષ્ટ માહિતી પૂરી પડાવવા વિનંતી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૭૧, તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની નમુનો-ક ની અરજી માં દર્શાવ્યા મુજબની કુલ-૨૧ નોટીસોની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા મુદ્દા નં.(૮) ની માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. વધુમાં અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી ત્રાહિત પક્ષકારની હોય, આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૮(૧)(જ) મુજબ તથા નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટમાં દાવા પ્રકરણ ચાલુ હોય, અરજદારે જણાવેલ કુલ-૨૧ નોટીસો અન્વયે થયેલ કાર્યવાહીની માહિતી હાલ આપી શકાય તેમ નથી.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૭૧, તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા મુદ્દા નં.(૮) ની માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર મુદ્દા નં.(૮) ની માહિતી અન્વયે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારીની રજુઆત મુજબ અરજદારે જણાવેલ કુલ-૨૧ નોટીસો અન્વયે થયેલ કાર્યવાહી ની માહિતી અન્વયે નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટમાં દાવા પ્રકરણ ચાલુ હોય, હાલ માહિતી આપી શકાય તેમ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ, શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૫૩૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૧૧૦, તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સાઉથ ઝોન-એ ની હદમાં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામોને તા:-૦૧/૧૨/૨૦૨૧ થી તા:-૨૮/૦૩/૨૦૨૨ સુધી આપવામાં આવેલ મનાઈ હુકમ નોટિસ અને કારણદર્શક નોટિસની રેકર્ડ પરની નકલ પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૫૩૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૧૧૦, તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૫૩૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૧૧૦, તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સાઉથ ઝોન-એ ની હદમાં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામોને તા:-૦૧/૧૨/૨૦૨૧ થી તા:-૨૮/૦૩/૨૦૨૨ સુધી આપવામાં આવેલ મનાઈ હુકમ નોટિસ અને કારણદર્શક નોટિસની રેકર્ડ પરની નકલ પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી જણાવી તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૩૫૪, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ./૧૬૨, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૪૪૩, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(તમામ) વતી શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા અને શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજના જવાબથી અસંતુષ્ટ છીએ. મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી મુજબ મનાઈ હુકમ નોટીસ અને કારણ દર્શક નોટીસ બાબતે વિગતવાર જાણકારી આપવા રજુઆત છે. અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાન અપીલ અધિકારીશ્રીને અમો અરજદાર ધ્વાર રજુ કરવામાં આવેલ નોટીસ નંગ-૬ જેની અંદર દર્શાવ્યા મુજબ દિન-૩ માં પુરાવા રજુ કરવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અન્યથા સ્થળ પર કરેલ પરવાનગી વિનાના બાંધકામને આપના ખર્ચે અને જોખમે દુર કરવાની કાયદેસરની કાર્યવાહી હાથ ધરવાની ફરજ પડશે. એ મુજબ જણાવેલ છે. જે કયા કાયદાના પ્રમાણે લખવામાં આવેલ છે. જેની માહિતી આપવી. તથા સદર નોટીસને કઈ નોટીસ કહેવામાં આવે છે જેની માહિતી આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** અરજદારશ્રી રાકેશ તિવારી અપીલ અરજીની સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ મનાઈ હુકમ તેમજ કારણદર્શક નોટીસ બાબતે અત્રેની કચેરીએથી સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૬૨, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ થી રેકર્ડ આધારિત જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૫૩૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૧૧૦, તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮, તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૬૨, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તથા અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની અરજદારની વધારાની રજુઆત બાબતે અલગથી આર.ટી.આઈ. અરજી કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી,

અરજદાર : શ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૫૩૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૧૧૧, તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સાઉથ ઝોન, ઉધના ની હદમાં આવતા ટી.પી. :- ૫૮ (બમરોલી) ના ફાઈનલ પ્લોટ નં.૧૫૫/ડી માં હાલ સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા છઠ પૂજા અને અન્ય ધાર્મિક કાર્યક્રમો માટે બનાવવામાં આવતા તળાવ અંગેની કામગીરી જે ઈજારદારને સોંપવામાં આવી હોય, તેની તેમજ ઉપરોક્ત કામગીરી જે આધારે સોંપવામાં આવી હોય, તેની રેકર્ડ પરની માહિતી પૂરી પાડશો. (૨) સાઉથ ઝોન, ઉધના ની હદમાં આવતા ટી.પી. :-૫૮ (બમરોલી) ના ફાઈનલ પ્લોટ નં.૧૫૫/ડી માં હાલ સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા છઠ પૂજા અને અન્ય ધાર્મિક કાર્યક્રમો માટે બનાવવામાં આવતા તળાવ અંગેની કામગીરીના વર્ક ઓર્ડરની પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. (૩) સાઉથ ઝોન, ઉધના ની હદમાં આવતા ટી.પી. :-૫૮ (બમરોલી) ના ફાઈનલ પ્લોટ નં.૧૫૫/ડી માં હાલ સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા છઠ પૂજા અને અન્ય ધાર્મિક કાર્યક્રમો માટે બનાવવામાં આવતા તળાવ અંગેની કામગીરીમાં થયેલ પ્રગતિ અને કામની ગુણવત્તા સહીત સ્થળ તપાસની કામગીરી જેને સોંપવામાં આવી હોય, તેના નામ,હોદ્દા અને કર્મચારી નંબર સાથેની માહિતી પૂરી પાડશો. તેમજ તેઓ દ્વારા કરવામાં આવેલ સ્થળ તપાસ ના રીપોર્ટની નકલો પણ પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. (૪) સાઉથ ઝોન, ઉધના ની હદમાં આવતા ટી.પી. :-૫૮ (બમરોલી) ના ફાઈનલ પ્લોટ નં.૧૫૫/ડી માં હાલ સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા છઠ પૂજા અને અન્ય ધાર્મિક કાર્યક્રમો માટે બનાવવામાં આવતા તળાવ અંગેની કામગીરીના ટેન્ડરની શરતો તથા સુરત મહાનગરપાલિકા અને ઈજારદાર વચ્ચે થયેલા કરારની નકલ પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૫૩૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૧૧૧, તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૫૩૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૧૧૧, તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સાઉથ ઝોન, ઉધના ની હદમાં આવતા ટી.પી. :- ૫૮ (બમરોલી) ના ફાઈનલ પ્લોટ નં.૧૫૫/ડી માં હાલ સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા છઠ પૂજા અને અન્ય ધાર્મિક કાર્યક્રમો માટે બનાવવામાં આવતા તળાવ અંગેની કામગીરી જે ઈજારદારને સોંપવામાં આવી હોય, તેની તેમજ ઉપરોક્ત કામગીરી જે આધારે સોંપવામાં આવી હોય, તેની રેકર્ડ પરની માહિતી પૂરી પાડશો. (૨) સાઉથ ઝોન, ઉધના ની હદમાં આવતા ટી.પી. :-૫૮ (બમરોલી) ના ફાઈનલ પ્લોટ નં.૧૫૫/ડી માં હાલ સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા છઠ પૂજા અને અન્ય ધાર્મિક કાર્યક્રમો માટે બનાવવામાં આવતા તળાવ અંગેની કામગીરીના વર્ક ઓર્ડરની પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. (૩) સાઉથ ઝોન, ઉધના ની હદમાં આવતા ટી.પી. :-૫૮ (બમરોલી) ના ફાઈનલ પ્લોટ નં.૧૫૫/ડી માં હાલ સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા છઠ પૂજા અને અન્ય ધાર્મિક કાર્યક્રમો માટે બનાવવામાં આવતા તળાવ અંગેની કામગીરીમાં થયેલ પ્રગતિ અને કામની ગુણવત્તા સહીત સ્થળ તપાસની કામગીરી જેને સોંપવામાં આવી હોય, તેના નામ,હોદ્દા અને કર્મચારી નંબર સાથેની માહિતી પૂરી પાડશો. તેમજ તેઓ દ્વારા કરવામાં આવેલ સ્થળ તપાસ ના રીપોર્ટની નકલો પણ પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. (૪) સાઉથ ઝોન, ઉધના ની હદમાં આવતા ટી.પી. :-૫૮ (બમરોલી) ના ફાઈનલ પ્લોટ નં.૧૫૫/ડી માં હાલ સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા છઠ પૂજા અને અન્ય ધાર્મિક કાર્યક્રમો માટે બનાવવામાં આવતા તળાવ અંગેની કામગીરીના ટેન્ડરની શરતો તથા સુરત મહાનગરપાલિકા અને ઈજારદાર વચ્ચે થયેલા કરારની નકલ પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી જણાવી તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૩૫૩, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૪૪૨, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે

૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એમ.એસ.વાડીવાલા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ ન હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી વિના મૂલ્યે આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી હાજર રહેલ નથી.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૫૩૬(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૧૧૧, તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૯, તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ હાઉસીંગ વિભાગને લાગત માહિતીની વિગત જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા પૂરી પડાયેલ ન હોય, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં આપવાજોગ જવાબ/માહિતી અરજદારને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

**નં.૨ . :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એસ.વાડીવાલા) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

**નં.૨. :-** આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

**નં.૨. :-** અરજદારશ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી,



**અરજદાર :** શ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ  
**સામાવાણા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી  
**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં:— ૩૧ થી ૩૭ મહાલક્ષ્મી ઈન્ડ, રાયકા સર્કલ પાસે, ઉધના, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને પતરાનો શેડ બનાવવાની મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે કે કેમ તે જણાવવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં રિવાઈઝ – પ્લાન મુકવામાં આવેલ હોય તો રિવાઈઝ પ્લાન ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામનાં કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માં થી ન- વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવેલ હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તે કામ જ્યાં સુધી અધિકૃત ન થાય ત્યાં સુધી આપના દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું , પાણી ખાતું, આંકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને તેમજ કોઈ અન્ય વિભાગને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત જે કારણોસર અન-અધિકૃત કરવામાં આવેલ છે તે અહેવાલ ની નકલ/ નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ તથા તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજના પત્રો.

અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી. નં.૪૧, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં:— ૩૧ થી ૩૭ મહાલક્ષ્મી ઈન્ડ, રાયકા સર્કલ પાસે, ઉધના, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને પતરાનો શેડ બનાવવાની મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે કે કેમ તે જણાવવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં રિવાઈઝ – પ્લાન મુકવામાં આવેલ હોય તો રિવાઈઝ પ્લાન ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામનાં કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માં થી ન- વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવેલ હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તે કામ જ્યાં સુધી અધિકૃત ન થાય ત્યાં સુધી આપના દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું , પાણી ખાતું, આંકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને તેમજ કોઈ અન્ય વિભાગને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત જે કારણોસર અન-અધિકૃત કરવામાં આવેલ છે તે અહેવાલ ની નકલ/ નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૩૫૨, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૧૭૦, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા

દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૨/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૯૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૦૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૪૧૧, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૧ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૪૫૨, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ વતી શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:-** માહિતી મળી ગયેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૦, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૨/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૯૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૦૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૪૧૧, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૧ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**-: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૦, તા.૦૯/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૦, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૨/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૯૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૦૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૪૧૧, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૧ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ,



અરજદાર : શ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૦, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં:— ૧૬-૧૭, શિવનગર સોસાયટી, હરિધામ સોસાયટી ની પાછળ,વિવેકાનંદ સ્કુલ ની સામે, પટેલ નગર પાસે, ઉધના, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને પતરાનો શેડ બનાવવાની મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે કે કેમ તે જણાવવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં રિવાઈઝ – પ્લાન મુકવામાં આવેલ હોય તો રિવાઈઝ પ્લાન ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામનાં કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માં થી ન- વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવેલ હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તે કામ જ્યાં સુધી અધિકૃત ન થાય ત્યાં સુધી આપના દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું , પાણી ખાતું, આંકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને તેમજ કોઈ અન્ય વિભાગને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત જે કારણોસર અન-અધિકૃત કરવામાં આવેલ છે તે અહેવાલ ની નકલ/ નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૦, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૦, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં:— ૧૬-૧૭, શિવનગર સોસાયટી, હરિધામ સોસાયટી ની પાછળ,વિવેકાનંદ સ્કુલ ની સામે, પટેલ નગર પાસે, ઉધના, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને પતરાનો શેડ બનાવવાની મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે કે કેમ તે જણાવવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં રિવાઈઝ – પ્લાન મુકવામાં આવેલ હોય તો રિવાઈઝ પ્લાન ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામનાં કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માં થી ન- વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવેલ હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તે કામ જ્યાં સુધી અધિકૃત ન થાય ત્યાં સુધી આપના દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું , પાણી ખાતું, આંકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને તેમજ કોઈ અન્ય વિભાગને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત જે કારણોસર અન-અધિકૃત કરવામાં આવેલ છે તે અહેવાલ ની નકલ/ નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૩૫૧, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૧૬૯, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૪૫૧, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ વતી શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— માહિતી મળી ગયેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૯, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૦, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૧, તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૯, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ,

**અરજદાર :** શ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ  
**સામાવાણા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી  
**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૨, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૩૨, આદર્શ નગર,ભેસ્તાન ચાર રસ્તા, વોર્ડ ઓફિસની સામે, ભેસ્તાન, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને પતરાનો શેડ બનાવવાની મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે કે કેમ તે જણાવવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં રિવાઈઝ – પ્લાન મુકવામાં આવેલ હોય તો રિવાઈઝ પ્લાન ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામનાં કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માં થી ન- વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવેલ હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તે કામ જ્યાં સુધી અધિકૃત ન થાય ત્યાં સુધી આપના દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું, પાણી ખાતું, આંકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને તેમજ કોઈ અન્ય વિભાગને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત જે કારણોસર અન-અધિકૃત કરવામાં આવેલ છે તે અહેવાલ ની નકલ/નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૨, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી. નં.૪૨, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૩૨, આદર્શ નગર,ભેસ્તાન ચાર રસ્તા, વોર્ડ ઓફિસની સામે, ભેસ્તાન, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને પતરાનો શેડ બનાવવાની મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે કે કેમ તે જણાવવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં રિવાઈઝ – પ્લાન મુકવામાં આવેલ હોય તો રિવાઈઝ પ્લાન ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામનાં કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માં થી ન- વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવેલ હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તે કામ જ્યાં સુધી અધિકૃત ન થાય ત્યાં સુધી આપના દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું, પાણી ખાતું, આંકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને તેમજ કોઈ અન્ય વિભાગને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત જે કારણોસર અન-અધિકૃત કરવામાં આવેલ છે તે અહેવાલ ની નકલ/નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૩૫૦, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૭૮, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૪૫૦, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે

૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** મુદ્દા નં.(૭) ની માહિતી પૂરી પાડવી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૯, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૨, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૨, તા.૦૯/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૯, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી મુદ્દા નં.(૭) ની માહિતી અન્વયે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

**ન.ર. :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

**ન.ર. :-** આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

**ન.ર. :-** અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૩૨-૩૪, સદાનંદ ઈન્ડ સોસાયટી, ઉધના-મગદલ્લા રોડ, ઉધના, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં રિવાઈઝ - પ્લાન મુકવામાં આવેલ હોય તો રિવાઈઝ પ્લાન ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામનાં કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માં થી ન- વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવેલ હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તે કામ જ્યાં સુધી અધિકૃત ન થાય ત્યાં સુધી આપના દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું, પાણી ખાતું, આકારણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને તેમજ કોઈ અન્ય વિભાગને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જ્યારે ડીમોલેશન થયેલ હોય તે સમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફના હોદાઓ સાથે નામ જણાવવા વિનંતી. તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનીક ઉપકરણો ની માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૩૨-૩૪, સદાનંદ ઈન્ડ સોસાયટી, ઉધના-મગદલ્લા રોડ, ઉધના, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં રિવાઈઝ - પ્લાન મુકવામાં આવેલ હોય તો રિવાઈઝ પ્લાન ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામનાં કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માં થી ન- વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવેલ હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તે કામ જ્યાં સુધી અધિકૃત ન થાય ત્યાં સુધી આપના દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું, પાણી ખાતું, આકારણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને તેમજ કોઈ અન્ય વિભાગને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જ્યારે ડીમોલેશન થયેલ હોય તે સમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફના હોદાઓ સાથે નામ જણાવવા વિનંતી. તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનીક ઉપકરણો ની માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૨) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૩૪૯, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૧૬૮, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૪૪૯, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ વતી શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— માહિતી મળી ગયેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૮, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૩, તા.૦૯/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૮, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ,



અરજદાર : શ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, દોરીવાલા કંપાઉન્ડ મઢીની ખમણી ઉધના સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે—આઉટ પ્લાન ની નકલ તથા રજાચિઠી ની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં રિવાઈઝ – પ્લાન મુકવામાં આવેલ હોય તો રિવાઈઝ પ્લાન ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માંથી ન – વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવેલ હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન-અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તે કામ જ્યાં સુધી અધિકૃત ન થાય ત્યાં સુધી આપના દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું, પાણી ખાતું, આકારણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને તેમજ કોઈ અન્ય વિભાગને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતના સ્થળ તપાસ અને જુનિયર ઈજનેર/ આસીસ્ટન્ટ ઈજનેર કે કોઈ અન્ય કર્મચારી / અધિકારી દ્વારા તૈયાર કરેલ અહેવાલની નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી. નં.૩૯, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, દોરીવાલા કંપાઉન્ડ મઢીની ખમણી ઉધના સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે—આઉટ પ્લાન ની નકલ તથા રજાચિઠી ની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં રિવાઈઝ – પ્લાન મુકવામાં આવેલ હોય તો રિવાઈઝ પ્લાન ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માંથી ન – વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવેલ હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન-અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તે કામ જ્યાં સુધી અધિકૃત ન થાય ત્યાં સુધી આપના દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું, પાણી ખાતું, આકારણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને તેમજ કોઈ અન્ય વિભાગને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતના સ્થળ તપાસ અને જુનિયર ઈજનેર/ આસીસ્ટન્ટ ઈજનેર કે કોઈ અન્ય કર્મચારી / અધિકારી દ્વારા તૈયાર કરેલ અહેવાલની નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૩૪૮, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૧૬૬, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે મિલકતનાં લોકેશન અંગે સ્પષ્ટતા થયેથી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૪૪૮, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ વતી શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— ટી.પી., એફ.પી., ઓ.પી. ની માહિતી આપ્યે માહિતી પૂરી પાડવામાં આવશે તેવો જવાબ મળેલ છે. તથા તે જ આર.ટી.આઈ.માં આકારણી વિભાગે માહિતી પૂરી પાડી છે. અને અમોએ જણાવેલ છે કે, વિવાદવાળી મિલકત ન મળે તો અમો રૂબરૂ સ્થળ બતાવીશું. આમ અમોને ગેરમાર્ગે દોરવાના અર્થે માહિતી પૂરી પાડી નથી. તથા આ વિવાદ વાળી મિલકત તેટલા વિસ્તારમાં ફેમસ છે. જેની નોંધ લેવી. જેથી અમોને માહિતી પૂરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૧) થી (૯) ની.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૧૬૬, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે મિલકતનાં લોકેશન અંગે સ્પષ્ટતા થયેથી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૪, તા.૦૯/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૧૬૬, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે મિલકતનાં લોકેશન અંગે સ્પષ્ટતા થયેથી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજૂઆત ધ્યાને લેતા પ્રશ્નવાળી મિલકતનાં લોકેશન બાબતે અરજદાર પાસેથી સ્પષ્ટતા મેળવી કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારિત માહિતી આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં અરજદારને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ,



**અરજદાર :** શ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ  
**સામાવાણા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી  
**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૪, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.:—૪૧-૪૪, મહાવીર નગર સોસાયટી, ઈ.ડબલ્યુ.એસ. આવાસની સામે, વડોદ, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે-આઉટ પ્લાન ની નકલ તથા રજાચિઠી ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતુ હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માં થી ન- વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવેલ હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન-અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તે કામ જ્યાં સુધી અધિકૃત ન થાય ત્યાં સુધી આપના દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું , પાણી ખાતું, આંકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને તેમજ કોઈ અન્ય વિભાગને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત જે કારણોસર અન અધિકૃત કરવામાં આવેલ છે તે અહેવાલની નકલ/નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૪, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ અને તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૪, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.:—૪૧-૪૪, મહાવીર નગર સોસાયટી, ઈ.ડબલ્યુ.એસ. આવાસની સામે, વડોદ, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે-આઉટ પ્લાન ની નકલ તથા રજાચિઠી ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતુ હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માં થી ન- વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવેલ હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન-અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તે કામ જ્યાં સુધી અધિકૃત ન થાય ત્યાં સુધી આપના દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું , પાણી ખાતું, આંકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને તેમજ કોઈ અન્ય વિભાગને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત જે કારણોસર અન અધિકૃત કરવામાં આવેલ છે તે અહેવાલની નકલ/નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૩૬૧, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૫, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૨/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૮૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૮૩, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૭ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૪૪૭, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— માહિતી પૂરી પાડવી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૫, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૨/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૮૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૧૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૩૯૩, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૭ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૪, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૫, તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૫, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૨/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૮૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૧૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૩૯૩, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૭ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી મુદ્દા નં.(૭) ની માહિતી અન્વયે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

**ન.ર. :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

**ન.ર. :-** આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

**ન.ર. :-** અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી મેહુલ દેસાઈ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મેહુલ દેસાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬, તા.૧૧/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારે તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ "સાઉથ ઝોન, ઉધનામાં આવતા મુગટ ડાઈગની પાછળ આવેલ રે.સ.નં. ૧૮૭/બી/૨ માં આવેલ સાંઈબાબા કંપાઉન્ડના પ્લોટ નં. : ૬ થી ૧૩ માં ભોયતળીયે નોટીસ બાદ સાઉથ ઝોન, ઉધનાના શહેર વિકાસ ખાતાના અધિકારીઓના મેળાંપીપણામાં ઊભા થયેલા પતરાના શેડના ગેરકાયદેસર બાંધકામ અને આ બાબતે જવાબદાર અધિકારીઓ સામે કાયદેસરની કાર્યવાહી હાથ ધરવા બાબતે " કરેલ મ્યુનીશીપલ કમિશનર શ્રી અને વીજીલન્સ એન્ડ ઈન્સપેક્શન વિભાગને અરજી પર આજદિન સુધી કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીઓની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. (૨) ઉપરોક્ત અરજીની એક નકલ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન—એ, ઉધનાને પણ આપેલ હોય, તે અરજીના અનુસંધાનમાં શહેર વિકાસ ખાતા, સાઉથ ઝોન, ઉધના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીઓની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬, તા.૧૧/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મેહુલ દેસાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬, તા.૧૧/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારે તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ "સાઉથ ઝોન, ઉધનામાં આવતા મુગટ ડાઈગની પાછળ આવેલ રે.સ.નં. ૧૮૭/બી/૨ માં આવેલ સાંઈબાબા કંપાઉન્ડના પ્લોટ નં. : ૬ થી ૧૩ માં ભોયતળીયે નોટીસ બાદ સાઉથ ઝોન, ઉધનાના શહેર વિકાસ ખાતાના અધિકારીઓના મેળાંપીપણામાં ઊભા થયેલા પતરાના શેડના ગેરકાયદેસર બાંધકામ અને આ બાબતે જવાબદાર અધિકારીઓ સામે કાયદેસરની કાર્યવાહી હાથ ધરવા બાબતે " કરેલ મ્યુનીશીપલ કમિશનર શ્રી અને વીજીલન્સ એન્ડ ઈન્સપેક્શન વિભાગને અરજી પર આજદિન સુધી કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીઓની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. (૨) ઉપરોક્ત અરજીની એક નકલ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન—એ, ઉધનાને પણ આપેલ હોય, તે અરજીના અનુસંધાનમાં શહેર વિકાસ ખાતા, સાઉથ ઝોન, ઉધના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીઓની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૪૩૬, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટક/આ./૧૬૭, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.જોન/આ./૭૧૨, તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મેહુલ દેસાઈ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટક/આ./૧૬૭, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬, તા.૧૧/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૬, તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૭, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મેહુલ દેસાઈ,

અરજદાર : શ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૪, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ઉધના વિસ્તારના લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ માં પ્લોટ નંબર ૧૬,૧૭,૧૮,૧૯,૨૦ પર બંધાઈ રહેલા બાંધકામની અધિકૃતતા, કાયદેસરતા, પ્લાન પાસની કોપી તથા રજાચિટ્ટી ની લેખિત— પ્રમાણિત નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૪, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૯/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૪, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ઉધના વિસ્તારના લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ માં પ્લોટ નંબર ૧૬,૧૭,૧૮,૧૯,૨૦ પર બંધાઈ રહેલા બાંધકામની અધિકૃતતા, કાયદેસરતા, પ્લાન પાસની કોપી તથા રજાચિટ્ટી ની લેખિત— પ્રમાણિત નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૪૩૫, તા.૧૯/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૦, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૭૧૯, તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અમે જે પુરાવા માંગ્યા છે તેના માટે તમે એમ કહ્યુ કે તમારી પાસે પુરાવા ઉપલબ્ધ નથી. મંજુર પ્લાન પાસની નકલ આપવા વિનંતી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૨ ની અપીલની સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી મુદ્દા નં.(૧) માં મંજુર પ્લાન તથા રજાચિટ્ટી અંતર્ગત અરજદારશ્રી ને પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૦, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ થી રૂ.૨૮૦/- અને રૂ.૨/- ભરવા જણાવેલ. જે તેઓએ આજદિન સુધી ભરેલ નથી. અરજદારશ્રી ધ્વારા નકલ ફી ના રૂપીયા ભર્યેથી માહિતી આપવામાં આવશે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :—

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૪, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૭, તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૦, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી

પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન/પ્ર.અ./૨૭, તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉદ્યોગ)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉદ્યોગ)(એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉદ્યોગ)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ,

અરજદાર : શ્રી ભામરે દિપકભાઈ પ્રભાકર

સામાવાળા : — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.)

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ભામરે દિપકભાઈ પ્રભાકર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૭૭, તા.૧૬/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં. :- ૬૯-૭૦, પ્રમુખ પાર્ક, ઉધના નવસારી મેઈન રોડ, ભેદવાડ, ઉધના, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે-આઉટ પ્લાન ની નકલ તથા રજાચિઠી ની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માંથી ન-વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન-અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું, પાણી ખાતું, આંકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૭૭, તા.૧૬/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૯/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૨/૦૫/૨૦૨૨ તથા તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.  
— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.)(શ્રી જી.એસ.બાગુલ) ધ્વારા લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ભામરે દિપકભાઈ પ્રભાકર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૭૭, તા.૧૬/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં. :- ૬૯-૭૦, પ્રમુખ પાર્ક, ઉધના નવસારી મેઈન રોડ, ભેદવાડ, ઉધના, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે-આઉટ પ્લાન ની નકલ તથા રજાચિઠી ની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માંથી ન-વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન-અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું, પાણી ખાતું, આંકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/ માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૪૩૪, તા.૧૯/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) અને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.)(શ્રી જી.એસ.બાગુલ), સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.)(શ્રી જી.એસ.બાગુલ) તરફથી અરજદારની મુળ અરજી અન્વયે પત્ર નં.સા.જોન/ ટેક/આ./૧૯૮, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ પાઠવતા પત્રની નકલ સહિત તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અત્રે પુર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરેલ છે. તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૨૩૭, તા.૦૨/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં



રોજ રસીદ નં. ૬૦૦/૧૧૪ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ. ૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૬૯, તા. ૧૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૧ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (ઈલે.), સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯૮, તા. ૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં. સા.ઝોન/આ./૭૧૮, તા. ૧૫/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા. ૨૧/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ભામરે દિપકભાઈ પ્રભાકર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** મુદ્દા નં.(૧) માં ૧૦૩૭/- રૂપિયા ભરવાનું જણાવેલ. જે બજાર કિંમત કરતા વધારે છે. જેથી બજાર કિંમત પ્રમાણે નાણાં ભરવાનું પત્ર પાઠવવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૮) માં કોઈ અહેવાલ નાયબ ઈજનેર કે કોઈ અન્ય અધિકારી/કર્મચારી ધ્વારા રજુ કરવામાં આવેલ નથી તેવું પીઆઈઓ ધ્વારા જણાવેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** (૧) અરજદારશ્રી દિપકભાઈ ભામરે તા. ૨૧/૦૬/૨૦૨૨ ની પ્રથમ અપીલ અરજીની સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. જેમાં તેઓ ધ્વારા મુદ્દા નં. ૧ થી ૧૧ ની માહિતી માંગવામાં આવેલ. જે અત્રેથી પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૭, તા. ૦૨/૦૫/૨૦૨૨ થી જવાબ આપવામાં આવેલ. અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) થી મંજૂર પ્લાનની નકલ ફી રૂ. ૧૦૩૭/- નિયમોનુસાર ભરપાઈ કરવા જણાવેલ. જે તેઓ ધ્વારા ભરપાઈ કરેલ નથી. તેઓને તે કિંમત બજાર કિંમતથી વધુ લાગે છે. જે બાબત આરટીઆઈ અંતર્ગત આવતી નથી. અરજદારશ્રી ધ્વારા રૂ. ૧૦૩૭/- નકલ ફી ભર્યેથી મંજૂર પ્લાનની વિગત આપી શકાય. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (ઈલે.), સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯૮, તા. ૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

**-: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૭૭, તા. ૧૬/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૮, તા. ૧૬/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૭, તા. ૦૨/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા. ૩૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં. ૬૦૦/૧૧૪ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ. ૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૬૯, તા. ૧૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૧ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (ઈલે.), સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯૮, તા. ૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) ની માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (ઈલે.) (શ્રી જી.એસ.બાગુલ) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ભામરે દિપકભાઈ પ્રભાકર,

અરજદાર : શ્રી ભામરે દિપકભાઈ પ્રભાકર

સામાવાળા : — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.)

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી ભામરે દિપકભાઈ પ્રભાકર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૭૯, તા.૧૬/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં. :- ૭૧ થી ૭૪, પ્રમુખ પાર્ક, ઉધના નવસારી મેઈન રોડ, ભેદવાડ, ઉધના, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે-આઉટ પ્લાન ની નકલ તથા રજાચિઠી ની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માંથી ન- વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન-અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું, પાણી ખાતું, આંકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૭૯, તા.૧૬/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૯/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ તથા તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.  
— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.)(શ્રી જી.એસ.બાગુલ) ધ્વારા લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ભામરે દિપકભાઈ પ્રભાકર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૭૯, તા.૧૬/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં. :- ૭૧ થી ૭૪, પ્રમુખ પાર્ક, ઉધના નવસારી મેઈન રોડ, ભેદવાડ, ઉધના, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે-આઉટ પ્લાન ની નકલ તથા રજાચિઠી ની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માંથી ન- વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન-અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું, પાણી ખાતું, આંકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૪૩૩, તા.૧૯/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) અને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.)(શ્રી જી.એસ.બાગુલ), સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.)(શ્રી જી.એસ.બાગુલ) તરફથી અરજદારની મુળ અરજી અન્વયે પત્ર નં.સા.જોન/ ટેક/આ./૧૯૯, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ પાઠવતા પત્રની નકલ સહિત તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અત્રે પુર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરેલ છે. તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૨૯૫, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં

રોજ રસીદ નં. ૬૦૦/૧૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ. ૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/આ./૬૬૮, તા. ૧૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૧ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (ઈલે.), સાઉથજોન(ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/આ./૧૯૯, તા. ૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં. સા.જોન/આ./૭૧૭, તા. ૧૫/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા. ૨૧/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ભામરે દિપકભાઈ પ્રભાકર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ જોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:-** મુદ્દા નં.(૧) રૂ. ૧૦૩૭/- રૂપિયા ભરવાનું જણાવેલ છે. જે બજાર કિંમત કરતા વધારે છે. જેથી બજાર કિંમત પ્રમાણે નાણાં ભરાવવાનું પત્ર પાઠવવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૮) માં કોઈ અહેવાલ નાયબ ઈજનેર કે કોઈ અન્ય અધિકારી/કર્મચારી ધ્વારા રજૂ કરવામાં આવેલ નથી તેવું પીઆઈઓ ધ્વારા જણાવેલ છે. જેથી માહિતી મળી શકે તેમ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:-** (૧) અરજદારશ્રી દિપકભાઈ ભામરે તા. ૨૧/૦૬/૨૦૨૨ ની પ્રથમ અપીલ અરજીની સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. જેમાં તેઓ ધ્વારા મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી માંગવામાં આવેલ. જે અત્રેથી પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/આ./૨૮૫, તા. ૦૬/૦૫/૨૦૨૨ થી જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) થી મંજૂર પ્લાનની નકલનાં રૂ. ૧૦૩૭/- ભરપાઈ કરવા જણાવેલ. જે તેઓ ધ્વારા નકલ ફી ભરપાઈ કરેલ નથી. અને તેઓએ તે કિંમત બજાર ભાવથી વધુ લાગે છે. જે બાબત આરટીઆઈ અંતર્ગત આવતી નથી. અરજદારશ્રી ધ્વારા રૂ. ૧૦૩૭/- નકલ ફી ભર્યેથી મંજૂર પ્લાનની વિગત આપી શકાય. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (ઈલે.), સાઉથજોન(ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/આ./૧૯૯, તા. ૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૭૯, તા. ૧૬/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૯, તા. ૧૬/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/આ./૨૮૫, તા. ૦૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા. ૩૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં. ૬૦૦/૧૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ. ૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/આ./૬૬૮, તા. ૧૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૧ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (ઈલે.), સાઉથજોન(ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/આ./૧૯૯, તા. ૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) ની માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથજોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથજોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (ઈલે.) (શ્રી જી.એસ.બાગુલ) સાઉથજોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથજોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ભામરે દિપકભાઈ પ્રભાકર,

અરજદાર : શ્રી ભામરે દિપકભાઈ પ્રભાકર

સામાવાળા : — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.)

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી ભામરે દિપકભાઈ પ્રભાકર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૭૮, તા.૧૬/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં. :- ૮૬૧, તથા માર્જીન જગ્યા, ગજાનંદ શેરી, પ્રમુખ પાર્ક, ઉધના નવસારી મેઈન રોડ, ભેદવાડ, ઉધના સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજુરી મળેલ હોય તો લે-આઉટ પ્લાન ની નકલ તથા રજાચિઠી ની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજુરી ન મળેલ હોય અથવા મંજુર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માંથી ન- વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન-અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું, પાણી ખાતું, આંકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૭૮, તા.૧૬/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૯/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.  
— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.)(શ્રી જી.એસ.બાગુલ) ધ્વારા લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ભામરે દિપકભાઈ પ્રભાકર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૭૮, તા.૧૬/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં. :- ૮૬૧, તથા માર્જીન જગ્યા, ગજાનંદ શેરી, પ્રમુખ પાર્ક, ઉધના નવસારી મેઈન રોડ, ભેદવાડ, ઉધના સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજુરી મળેલ હોય તો લે-આઉટ પ્લાન ની નકલ તથા રજાચિઠી ની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજુરી ન મળેલ હોય અથવા મંજુર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માંથી ન- વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન-અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું, પાણી ખાતું, આંકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૪૩૨, તા.૧૯/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) અને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.)(શ્રી જી.એસ.બાગુલ), સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.)(શ્રી જી.એસ.બાગુલ) તરફથી અરજદારની મુળ અરજી અન્વયે પત્ર નં.સા.જોન/ ટેક/આ./૧૯૭, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ પાઠવતા પત્રની નકલ સહિત તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અત્રે પુર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરેલ છે. તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૩૭૩, તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ

ઈજનેર(ઈલે.), સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯૭, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૭૧૬, તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ભામરે ટિપકભાઈ પ્રભાકર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:—** મુદ્દા નં.(૧) ડિસ્પેચ કર્મચારીનાં આધાર પુરાવો જોતા ૧૩/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ ટપાલ ડિસ્પેચ કરેલ છે. જેથી અમોને ટપાલ અપીલ કર્યા બાદ મળેલ છે. જેથી એપેલેટ અધિકારીનાં જણાવ્યા મુજબ માહિતીના નાણાં ભર્યેથી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવશે એમ જણાવેલ છે. મુદ્દા નં.(૮) માં પીઆઈઓ ને રૂબરૂ પુછતા તેઓ કોઈ અહેવાલ તૈયાર કરવામાં આવતો નથી. જેથી માહિતી પૂરી પાડી શકાય તેમ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:—** (૧) અરજદારશ્રી ટિપકભાઈ ભામરે પ્રથમ અપીલ અરજીની સુનાવણીમાં હાજર રહેલ છે. જેમાં અત્રેથી મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) નો જવાબ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૩૭૩, તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ થી પાઠવવામાં આવેલ છે. જેમાં ડિસ્પેચ રજીસ્ટર ચેક કરતા તેઓને અત્રેથી સમય મર્યાદામાં પત્ર મળેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (ઈલે.), સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯૭, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૭૮, તા.૧૬/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૩૦, તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૩૭૩, તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.), સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯૭, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) ની માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.) (શ્રી જી.એસ.બાગુલ) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ભામરે ટિપકભાઈ પ્રભાકર,

અરજદાર : શ્રી મિહીર પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મિહીર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૨૭, તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) વસંતલાલ રઘુરામ ઠક્કર, કર્મચારી નંબર ૧૨૬૭૧, જુનીયર ઈજનેર(સીવીલ), સાઉથ જોન (ઉધના) ખાતે તેવોનો કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારની વિગત પ્રતિ ટી.પી. સ્કીમ મુજબ આપવી. (૨) વસંતલાલ રઘુરામ ઠક્કર, કર્મચારી નંબર ૧૨૬૭૧, જુનીયર ઈજનેર(સીવીલ), સાઉથ જોન (ઉધના) ખાતે તેવોના કાર્યકાળ દરમ્યાનના સમયગાળામાં તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારની વિગત પ્રતિ ટી.પી. સ્કીમ દીઠ ફટકારવામાં આવેલ બિનઅધિકૃત બાંધકામ વિરુદ્ધની તમામ નોટિસો તેમજ મનાઈ હુકમોની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૩) વસંતલાલ રઘુરામ ઠક્કર, કર્મચારી નંબર ૧૨૬૭૧, જુનીયર ઈજનેર(સીવીલ), સાઉથ જોન (ઉધના) ખાતે તેવોના કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારમાં પ્રતિ ટી.પી. સ્કીમ દીઠ ડિમોલેશન કરેલ તમામ સરનામાઓની વિગત ડીમોલેશનના તમામ પુરાવાઓ તેમજ બાંહેધરી સાથેની સંપૂર્ણ ફાઈલ નોટિંગની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૪) મુદ્દા નં.૦૨ માં દર્શાવેલ નોટિસો અન્વયે ડીમોલેશન કરવાનું બાકી હોય તેવા તમામ સરનામાઓની સંપૂર્ણ વિગત આપવી. (૫) વસંતલાલ રઘુરામ ઠક્કર, કર્મચારી નંબર ૧૨૬૭૧, જુનીયર ઈજનેર(સીવીલ), સાઉથ જોન (ઉધના) ખાતે તેવોના કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તાર ડીમોલેશન અન્વયે રીકવર કરેલ કુલ રકમની સંપૂર્ણ વિગત પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૬) વસંતલાલ રઘુરામ ઠક્કર, કર્મચારી નંબર ૧૨૬૭૧, જુનીયર ઈજનેર(સીવીલ), સાઉથ જોન (ઉધના) ખાતે તેવોનો કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારમાં બિનઅધિકૃત બાંધકામો અન્વયે સીલ મારવામાં આવેલ તમામ સરનામાઓની સંપૂર્ણ માહિતી સીલ મારવાના હુકમો સાથે પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૭) મુદ્દા નં.૦૬ માં દર્શાવેલ તમામ સીલ ખોલાવવા માટેના હુકમોની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૮) મુદ્દા નં.૦૩ માં દર્શાવેલ ડીમોલેશન થયેલ તમામ સરનામાઓ ઉપર પ્રવર્તમાન સમયમાં મૌજુદ બાંધકામની અધિકૃતતા અથવા બિનઅધિકૃતતાની રેકર્ડ આધારીત માહિતી પ્રતિ સરનામા દીઠ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૨૭, તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૯/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મિહીર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૨૭, તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) વસંતલાલ રઘુરામ ઠક્કર, કર્મચારી નંબર ૧૨૬૭૧, જુનીયર ઈજનેર(સીવીલ), સાઉથ જોન (ઉધના) ખાતે તેવોનો કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારની વિગત પ્રતિ ટી.પી. સ્કીમ મુજબ આપવી. (૨) વસંતલાલ રઘુરામ ઠક્કર, કર્મચારી નંબર ૧૨૬૭૧, જુનીયર ઈજનેર(સીવીલ), સાઉથ જોન (ઉધના) ખાતે તેવોના કાર્યકાળ દરમ્યાનના સમયગાળામાં તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારની વિગત પ્રતિ ટી.પી. સ્કીમ દીઠ ફટકારવામાં આવેલ બિનઅધિકૃત બાંધકામ વિરુદ્ધની તમામ નોટિસો તેમજ મનાઈ હુકમોની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૩) વસંતલાલ રઘુરામ ઠક્કર, કર્મચારી નંબર ૧૨૬૭૧, જુનીયર ઈજનેર(સીવીલ), સાઉથ જોન (ઉધના) ખાતે તેવોના કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારમાં પ્રતિ ટી.પી. સ્કીમ દીઠ ડિમોલેશન કરેલ તમામ સરનામાઓની વિગત ડીમોલેશનના તમામ પુરાવાઓ તેમજ બાંહેધરી સાથેની સંપૂર્ણ ફાઈલ નોટિંગની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૪) મુદ્દા નં.૦૨ માં દર્શાવેલ નોટિસો અન્વયે ડીમોલેશન કરવાનું બાકી હોય તેવા તમામ સરનામાઓની સંપૂર્ણ વિગત આપવી. (૫) વસંતલાલ રઘુરામ ઠક્કર, કર્મચારી નંબર ૧૨૬૭૧, જુનીયર ઈજનેર(સીવીલ), સાઉથ જોન (ઉધના) ખાતે તેવોના કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તાર ડીમોલેશન અન્વયે રીકવર કરેલ કુલ રકમની સંપૂર્ણ વિગત પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૬) વસંતલાલ રઘુરામ ઠક્કર, કર્મચારી નંબર ૧૨૬૭૧, જુનીયર ઈજનેર(સીવીલ), સાઉથ જોન (ઉધના) ખાતે તેવોનો કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારમાં બિનઅધિકૃત બાંધકામો અન્વયે સીલ મારવામાં આવેલ તમામ સરનામાઓની સંપૂર્ણ માહિતી સીલ મારવાના હુકમો સાથે પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૭) મુદ્દા નં.૦૬ માં દર્શાવેલ તમામ સીલ ખોલાવવા માટેના હુકમોની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૮) મુદ્દા નં.૦૩ માં દર્શાવેલ ડીમોલેશન થયેલ તમામ સરનામાઓ ઉપર પ્રવર્તમાન સમયમાં મૌજુદ બાંધકામની અધિકૃતતા અથવા બિનઅધિકૃતતાની રેકર્ડ આધારીત માહિતી પ્રતિ સરનામા દીઠ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ

કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૪૩૦, તા.૧૯/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટક/આ./૪૯૩, તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૭૧૫, તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મિહિર પટેલ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી. પરંતુ તા.૨૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજની લેખિત રજુઆત ધ્યાને લઈ હુકમ કરવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારશ્રી મિહિર પટેલ તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૨ ની પ્રથમ અપીલની સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી. અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી અન્વયે અત્રેથી પત્ર નં. સા.ઝોન/ટક/ આ./૪૯૩, તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ થી માહિતીનો જવાબ પાઠવવામા આવેલ છે તેમજ રેકર્ડ ઉપલબ્ધ માહિતી વિના મૂલ્યે પાઠવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૨૭, તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૩૧, તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટક/આ./૪૯૩, તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી ની નકલ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય, ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મિહિર પટેલ,



અરજદાર : શ્રી મિહીર પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મિહીર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૨૮, તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્રક્ષેપકુમાર મનુભાઈ ચૌધરી, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૨, આસી. ઈજનેર(સીવીલ), સાઉથ જોન (ઉધના) ખાતે તેવોનો કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારની વિગત પ્રતિ ટી.પી. સ્કીમ મુજબ આપવી. (૨) પ્રક્ષેપકુમાર મનુભાઈ ચૌધરી, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૨, આસી. ઈજનેર(સીવીલ), સાઉથ જોન (ઉધના) ખાતે તેવોના કાર્યકાળ દરમ્યાનના સમયગાળામાં તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારની વિગત પ્રતિ ટી.પી. સ્કીમ દીઠ ફટકારવામાં આવેલ બિનઅધિકૃત બાંધકામ વિરુદ્ધની તમામ નોટિસો તેમજ મનાઈ હુકમોની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૩) પ્રક્ષેપકુમાર મનુભાઈ ચૌધરી, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૨, આસી. ઈજનેર(સીવીલ), સાઉથ જોન (ઉધના) ખાતે તેવોના કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારમાં પ્રતિ ટી.પી. સ્કીમ દીઠ ડિમોલેશન કરેલ તમામ સરનામાઓની વિગત ડિમોલેશનના તમામ પુરાવાઓ તેમજ બાંહેધરી સાથેની સંપૂર્ણ ફાઈલ નોટિંગની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૪) મુદ્દા નં.૦૨ માં દર્શાવેલ નોટિસો અન્વયે ડિમોલેશન કરવાનું બાકી હોય તેવા તમામ સરનામાઓની સંપૂર્ણ વિગત આપવી. (૫) પ્રક્ષેપકુમાર મનુભાઈ ચૌધરી, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૨, આસી. ઈજનેર(સીવીલ), સાઉથ જોન (ઉધના) ખાતે તેવોના કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તાર ડિમોલેશન અન્વયે રીકવર કરેલ કુલ રકમની સંપૂર્ણ વિગત પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૬) પ્રક્ષેપકુમાર મનુભાઈ ચૌધરી, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૨, આસી. ઈજનેર(સીવીલ), સાઉથ જોન (ઉધના) ખાતે તેવોનો કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારમાં બિનઅધિકૃત બાંધકામો અન્વયે સીલ મારવામાં આવેલ તમામ સરનામાઓની સંપૂર્ણ માહિતી સીલ મારવાના હુકમો સાથે પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૭) મુદ્દા નં.૦૬ માં દર્શાવેલ તમામ સીલ ખોલાવવા માટેના હુકમોની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૮) મુદ્દા નં.૦૩ માં દર્શાવેલ ડિમોલેશન થયેલ તમામ સરનામાઓ ઉપર પ્રવર્તમાન સમયમાં મૌજુદ બાંધકામની અધિકૃતતા અથવા બિનઅધિકૃતતાની રેકર્ડ આધારીત માહિતી પ્રતિ સરનામા દીઠ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૨૮, તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મિહીર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૨૮, તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્રક્ષેપકુમાર મનુભાઈ ચૌધરી, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૨, આસી. ઈજનેર(સીવીલ), સાઉથ જોન (ઉધના) ખાતે તેવોનો કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારની વિગત પ્રતિ ટી.પી. સ્કીમ મુજબ આપવી. (૨) પ્રક્ષેપકુમાર મનુભાઈ ચૌધરી, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૨, આસી. ઈજનેર(સીવીલ), સાઉથ જોન (ઉધના) ખાતે તેવોના કાર્યકાળ દરમ્યાનના સમયગાળામાં તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારની વિગત પ્રતિ ટી.પી. સ્કીમ દીઠ ફટકારવામાં આવેલ બિનઅધિકૃત બાંધકામ વિરુદ્ધની તમામ નોટિસો તેમજ મનાઈ હુકમોની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૩) પ્રક્ષેપકુમાર મનુભાઈ ચૌધરી, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૨, આસી. ઈજનેર(સીવીલ), સાઉથ જોન (ઉધના) ખાતે તેવોના કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારમાં પ્રતિ ટી.પી. સ્કીમ દીઠ ડિમોલેશન કરેલ તમામ સરનામાઓની વિગત ડિમોલેશનના તમામ પુરાવાઓ તેમજ બાંહેધરી સાથેની સંપૂર્ણ ફાઈલ નોટિંગની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૪) મુદ્દા નં.૦૨ માં દર્શાવેલ નોટિસો અન્વયે ડિમોલેશન કરવાનું બાકી હોય તેવા તમામ સરનામાઓની સંપૂર્ણ વિગત આપવી. (૫) પ્રક્ષેપકુમાર મનુભાઈ ચૌધરી, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૨, આસી. ઈજનેર(સીવીલ), સાઉથ જોન (ઉધના) ખાતે તેવોના કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તાર ડિમોલેશન અન્વયે રીકવર કરેલ કુલ રકમની સંપૂર્ણ વિગત પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૬) પ્રક્ષેપકુમાર મનુભાઈ ચૌધરી, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૨, આસી. ઈજનેર(સીવીલ), સાઉથ જોન (ઉધના) ખાતે તેવોનો કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારમાં બિનઅધિકૃત બાંધકામો અન્વયે સીલ મારવામાં આવેલ તમામ સરનામાઓની સંપૂર્ણ માહિતી સીલ મારવાના હુકમો સાથે પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૭) મુદ્દા નં.૦૬ માં દર્શાવેલ તમામ સીલ ખોલાવવા માટેના હુકમોની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૮) મુદ્દા નં.૦૩ માં દર્શાવેલ ડિમોલેશન થયેલ તમામ સરનામાઓ ઉપર પ્રવર્તમાન સમયમાં મૌજુદ બાંધકામની અધિકૃતતા અથવા બિનઅધિકૃતતાની રેકર્ડ આધારીત માહિતી પ્રતિ સરનામા દીઠ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ

કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૪૩૧, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૮૮૧, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે ચોકકસ મિલકતનું વર્ણન કર્યેથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારિત માહિતી આપી શકાશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૭૧૪, તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મિહીર પટેલ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી. પરંતુ તા.૨૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજની લેખિત રજુઆત ધ્યાને લઈ હુકમ કરવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારશ્રી મિહીર પટેલ તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૨ ની પ્રથમ અપીલની સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી. અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) નો જવાબ પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૮૮૧, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ થી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગતી માહિતીનો જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. જેમા સ્પષ્ટતા કરવાનું જણાવેલ છે. જેની સ્પષ્ટતા તેઓ ધ્વારા કરવામાં આવેલ નથી.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૨૮, તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૩૨, તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૮૮૧, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે ચોકકસ મિલકતનું વર્ણન કર્યેથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારિત માહિતી આપી શકાશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર મિલકતનાં લોકેશન બાબતે સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદાર તરફથી સ્પષ્ટતા થયેથી મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ રેકર્ડ આધારિત માહિતી દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મિહીર પટેલ,

અરજદાર : શ્રી મિહીર પટેલ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મિહીર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૨૬, તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુજલકુમાર ઘરમશીભાઈ પ્રજાપતિ, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૮ નાઓને સુરત મહાનગરપાલિકા ખાતે નોકરી મળ્યેથી મજકુર માહિતી માંગતી અરજીની માહિતી આપ્યા તારીખ સુધી પોતાની ફરજ ઉપરથી બદલી, બઢતી તેમજ ડીમોશણ અન્વયે તમામ કચેરીઓ, હોદ્દો, તારીખ તેમજ પ્રમોશન,ડિમોશન,ટ્રાન્સફર અન્વયે હુકમો, પરીપત્ર, જાહેરનામાઓ વિગેરેની રેકર્ડ આધારિત માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૨) સુજલકુમાર ઘરમશીભાઈ પ્રજાપતિ, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૮ નાઓએ જે તે જોન કચેરીમાં જુનીયર ઈજનેર તેમજ ડેપ્યુટી ઈજનેર તરીકેની બજવેલ ભૂમિકા અન્વયે જુનીયર ઈજનેર તેમજ ડેપ્યુટી ઈજનેર તરીકેની કારકિર્દીની જે તે જોન કચેરીનું નામ તેમજ કાર્યકાળનો સમય ગાળાની માહિતી પ્રતિ જોન દીઠ આપવી. (૩) મુદ્દા નં.૦૨ માં દર્શાવેલ કાર્યકાળમાં જે તે જોન કચેરી દ્વારા સુજલકુમાર ઘરમશીભાઈ પ્રજાપતિ, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૮ નાઓના કાર્યક્ષેત્રે ફટકારેલ બિનઅધિકૃત બાંધકામ વિરુદ્ધની મનાઈ હુકમ તેમજ મનાઈ હુકમોની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૪) સુજલકુમાર ઘરમશીભાઈ પ્રજાપતિ, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૮ નાઓને આજદિન સુધી ફટકારેલ મેમો, નોટિસો, અભિનંદનપત્રો વિગેરે ની રેકર્ડ આધારિત પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૫) વોટર રસોર્સ એન્ડ રીક્રીએશન સેલ માં સુજલકુમાર ઘરમશીભાઈ પ્રજાપતિ, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૮ નાઓ દ્વારા તેમના કાર્યક્ષેત્રે કરવામાં આવેલ તમામ કામગીરી પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૬) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ તમામ વિભાગો સિવાય સુરત મહાનગરપાલિકાના અન્ય વિભાગ કચેરીમાં તેઓના કાર્યક્ષેત્રે કરવામાં આવેલ પ્રતિ વિભાગ દીઠ તમામ કામગીરીની સંપૂર્ણ ફાઈલ નોટિંગની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૭) સુજલકુમાર ઘરમશીભાઈ પ્રજાપતિ, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૮ નાઓ દ્વારા સાઉથ જોન – એ ઉધના જોન કચેરી ખાતે તેઓ દ્વારા સહી કરી ફટકારવામાં આવેલ તેમજ ફટકારવાની બાકી હોય તેવી તમામ નોટિસો તેમજ મનાઈ હુકમોની પ્રમાણિત નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૨૬, તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૯/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મિહીર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૨૬, તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુજલકુમાર ઘરમશીભાઈ પ્રજાપતિ, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૮ નાઓને સુરત મહાનગરપાલિકા ખાતે નોકરી મળ્યેથી મજકુર માહિતી માંગતી અરજીની માહિતી આપ્યા તારીખ સુધી પોતાની ફરજ ઉપરથી બદલી, બઢતી તેમજ ડીમોશણ અન્વયે તમામ કચેરીઓ, હોદ્દો, તારીખ તેમજ પ્રમોશન,ડિમોશન,ટ્રાન્સફર અન્વયે હુકમો, પરીપત્ર, જાહેરનામાઓ વિગેરેની રેકર્ડ આધારિત માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૨) સુજલકુમાર ઘરમશીભાઈ પ્રજાપતિ, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૮ નાઓએ જે તે જોન કચેરીમાં જુનીયર ઈજનેર તેમજ ડેપ્યુટી ઈજનેર તરીકેની બજવેલ ભૂમિકા અન્વયે જુનીયર ઈજનેર તેમજ ડેપ્યુટી ઈજનેર તરીકેની કારકિર્દીની જે તે જોન કચેરીનું નામ તેમજ કાર્યકાળનો સમય ગાળાની માહિતી પ્રતિ જોન દીઠ આપવી. (૩) મુદ્દા નં.૦૨ માં દર્શાવેલ કાર્યકાળમાં જે તે જોન કચેરી દ્વારા સુજલકુમાર ઘરમશીભાઈ પ્રજાપતિ, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૮ નાઓના કાર્યક્ષેત્રે ફટકારેલ બિનઅધિકૃત બાંધકામ વિરુદ્ધની મનાઈ હુકમ તેમજ મનાઈ હુકમોની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૪) સુજલકુમાર ઘરમશીભાઈ પ્રજાપતિ, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૮ નાઓને આજદિન સુધી ફટકારેલ મેમો, નોટિસો, અભિનંદનપત્રો વિગેરે ની રેકર્ડ આધારિત પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૫) વોટર રસોર્સ એન્ડ રીક્રીએશન સેલ માં સુજલકુમાર ઘરમશીભાઈ પ્રજાપતિ, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૮ નાઓ દ્વારા તેમના કાર્યક્ષેત્રે કરવામાં આવેલ તમામ કામગીરી પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૬) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ તમામ વિભાગો સિવાય સુરત મહાનગરપાલિકાના અન્ય વિભાગ કચેરીમાં તેઓના કાર્યક્ષેત્રે કરવામાં આવેલ પ્રતિ વિભાગ દીઠ તમામ કામગીરીની સંપૂર્ણ ફાઈલ નોટિંગની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૭) સુજલકુમાર ઘરમશીભાઈ પ્રજાપતિ, કર્મચારી નંબર ૩૭૦૫૮ નાઓ દ્વારા સાઉથ જોન – એ ઉધના જોન કચેરી ખાતે તેઓ દ્વારા સહી કરી ફટકારવામાં આવેલ તેમજ ફટકારવાની બાકી હોય તેવી તમામ નોટિસો તેમજ મનાઈ હુકમોની પ્રમાણિત નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ

કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૪૨૯, તા.૧૯/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટક/આ./૨૭૫૯, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૭૧૩, તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મિહિર પટેલ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એમ.જી.ગામીત સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા. **અરજદારની રજુઆત:**— અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી. પરંતુ તા.૨૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજની લેખિત રજુઆત ધ્યાને લઈ હુકમ કરવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારશ્રી મિહિર પટેલ પ્રથમ અપીલની સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી. અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે મુદ્દા નં.૩,૬,૭ નંબરનાં મુદ્દાઓનો પત્ર નં.સા.ઝોન/ટક/આ./૨૭૫૯, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજથી જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી નામજોગ માંગેલ હોય, નામજોગ માહિતીનો રેકર્ડ અલગથી નિભાવવામાં આવતો નથી. જેથી અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૨૬, તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૩૩, તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટક/આ./૨૭૫૯, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એમ.એસ.વાડીવાલા, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મિહીર પટેલ,

અરજદાર : શ્રી મહેન્દ્રભાઈ જી અગ્રવાલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય :-** અરજદારશ્રી મહેન્દ્રભાઈ જી અગ્રવાલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૧, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી ઉધના જોન, અઠવા જોન, સેન્ટ્રલ જોન માં ભરેલા વેરામાં આપે જણાવેલ રસીદ માં ટે.નં. (1) 030B-03-4851-0-001 (2) 030B-03-4851-0-002 (3) 030B-03-4851-0-003 (4) 030B-03-4851-0-004, Sr.NO.(7) EVN-IMPROVE CHARGE RS.30/= SR NO, (8) NOTICE FEE RS.17.50 (9) WARRANT FEE RS.207.79 (10) INTEREST 293.47 TEN No 30B----2 SR NO (7) EVN-IMPROVE CHARGE RS.30/= (8) NOTICE FEE RS.15.50 SR (9) WARRANT FEE 185.88 (10) INTEREST 244.39 TEN No 30B----4 SR NO (7) EVN-IMPROVE CHARGE RS.30/= (8) NOTICE FEE RS.19.50 (9) WARRANT FEE RS.233.40 (10) INTEREST RS 244.47 આમ ઉપરોક્ત સી.નં.૭-૮-૮-૮-૧૦ થી વસુલ માં આવેલ ચાર્જના જરૂરી પુરાવા રેકર્ડ આધારિત જ છે તેના નોટીસ નકલ વોરંટ નકલ સહી વાપરેલ ઈવમે નોટિસ ફી ના તમારા હુકમ તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૨ સુધી વ્યાજ મુક્ત વેરા ભરપાઈની જાહેરાત છતાં વ્યાજ વસુલીના હુકમ ની નકલ આમ અઠવા જોન, સેન્ટ્રલ જોનના વેરા રસીદની ઝેરોક્ષ સામેલ છે. તે તમામ વસુલ કરેલ ખોટા વેરા રીફંડ સિનિયર સીટીઝનના ૧૦ ટકા બાદ પણ મળતા નથી. તમામની વિગત બી.પી.એમ.સી. કઈ કલમ ના આધારે લગાવેલા ચાર્જ ની કલમ નં. અને આપે તેનો કરેલા અમલના પુરાવા ની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી. નં.૧૮૧, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ અને તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મહેન્દ્રભાઈ જી અગ્રવાલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૧, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી ઉધના જોન, અઠવા જોન, સેન્ટ્રલ જોન માં ભરેલા વેરામાં આપે જણાવેલ રસીદ માં ટે.નં. (1) 030B-03-4851-0-001 (2) 030B-03-4851-0-002 (3) 030B-03-4851-0-003 (4) 030B-03-4851-0-004, Sr.NO.(7) EVN-IMPROVE CHARGE RS.30/= SR NO, (8) NOTICE FEE RS.17.50 (9) WARRANT FEE RS.207.79 (10) INTEREST 293.47 TEN No 30B----2 SR NO (7) EVN-IMPROVE CHARGE RS.30/= (8) NOTICE FEE RS.15.50 SR (9) WARRANT FEE 185.88 (10) INTEREST 244.39 TEN No 30B----4 SR NO (7) EVN-IMPROVE CHARGE RS.30/= (8) NOTICE FEE RS.19.50 (9) WARRANT FEE RS.233.40 (10) INTEREST RS 244.47 આમ ઉપરોક્ત સી.નં.૭-૮-૮-૮-૧૦ થી વસુલ માં આવેલ ચાર્જના જરૂરી પુરાવા રેકર્ડ આધારિત જ છે તેના નોટીસ નકલ વોરંટ નકલ સહી વાપરેલ ઈવમે નોટિસ ફી ના તમારા હુકમ તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૨ સુધી વ્યાજ મુક્ત વેરા ભરપાઈની જાહેરાત છતાં વ્યાજ વસુલીના હુકમ ની નકલ આમ અઠવા જોન, સેન્ટ્રલ જોનના વેરા રસીદની ઝેરોક્ષ સામેલ છે. તે તમામ વસુલ કરેલ ખોટા વેરા રીફંડ સિનિયર સીટીઝનના ૧૦ ટકા બાદ પણ મળતા નથી. તમામની વિગત બી.પી.એમ.સી. કઈ કલમ ના આધારે લગાવેલા ચાર્જ ની કલમ નં. અને આપે તેનો કરેલા અમલના પુરાવા ની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.યા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૪૫૬, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૦૧, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્ર તથા પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૧૭, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૩૦, તા.૦૬/૦૬/૨૦૨૨ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૦૧, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૧૭, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.યા. આસી. કમિશનરશ્રી, સાઉથજોન (ઉધના) (એ) ના પત્ર નં.સા.જોન/આ./૬૧૬, તા.૦૭/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.યા.આસી.કમિશનર, સાઉથજોન (ઉધના) (એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે

સવારે-૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી મહેન્દ્રભાઈ જી. અગ્રવાલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** પ્રશ્નવાળી મિલકતનાં વેરાબીલ અમો અરજદારને મળેલ નથી. વેરાબીલ અમોને સમયસર મળી રહે એ મુજબ વ્યવસ્થા કરાવવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીની રજુઆત :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૦૧, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૧૭, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. વધુમાં અરજદારનું સુચન ગ્રાહ્ય રાખી સંબંધિત કર્મચારીને તાકીદ કરવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ.૩૬, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૦૧, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૧૭, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત તથા સુચનો ધ્યાને લેતા વેરાબીલની નકલ કરદાતાને સમયસર મળી રહે એ મુજબની યોગ્ય ખાતાકીય વ્યવસ્થા કરવા અને સુચન મુજબ યોગ્ય થવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ને સુચન કરવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર સંતુષ્ટ થયેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૩૬, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પારૂલ જે. રાણા)  
અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.ચા.આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

**ન.ર. :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા અમલ માટે..

**ન.ર. :-** રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

**ન.ર. :-** અરજદાર શ્રી મહેન્દ્રભાઈ જી. અગ્રવાલ,



અરજદાર : શ્રી દિલીપ કેશવભાઈ પારઘી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી દિલીપ કેશવભાઈ પારઘી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૮૩, તા.૧૮/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.૨૦૮ થી ૨૧૨ બાપા સીતારામ શેરી, પ્રમુખ પાર્ક ઈન્ડસ્ટ્રીયલ, મોજે ભેદવાડ, ઉધના, સુરત. ૧. મંજુર બિલ્ડિંગ પ્લાનની પ્રમાણિત નકલ આપવી. ઉપરોક્ત વિગતવાર પ્લોટ / સરનામે હાલના મકાનમાં સૂચિત બાંધકામ / વધારાનું બાંધકામ પરવાનગી આપેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. ૨. ચાલુ બાંધકામો/ સુચિત બાંધકામ ગ્રાઉન્ડ પહેલા માળની બહારના વધારાના બાંધકામના સંદર્ભે મંજુરી બિલ્ડિંગ પ્લાન ની પ્રમાણિત નકલ, જો તમારી જાહેર સત્તા દ્વારા મંજુરી આપવામાં આવી હોય, તો તેમના નામ આપો. ૩. મને અધિકારીઓ અને ગૌણ અધિકારીઓના નામ, હોદ્દો અને ઓફિસનું સરનામું જણાવા કે જેમણે ચાલુ બાંધકામ/સુચિત બાંધકામ/વધારાના બાંધકામ યોજનાના પરિણામોની ચકાસણી કરી છે ખાસ કરીને અનુમતિપત્ર, ફ્લોર પ્લાન અને હાલની ઈમારતની ભાષાકીય મજબુતાઈના સંદર્ભમાં વધારાનો ભાર સહન કરવા માટે. ૪. મંજુરી પત્ર અને (એફ.એસ.આઈ) પરવાનગી સમયની પ્રમાણિત નકલ આપવી. ૫. ઈમારતોના બાંધકામ માટે આરંભ પત્રની ૫ પ્રમાણિત નકલ આપવી. ૬. બિલ્ડિંગ ( BY LAW ) અથવા બિલ્ડિંગ રેગ્યુલેશન ની પ્રમાણિત નકલ અથવા અન્ય કોઈ પણ દસ્તાવેજ જે સુચવે છે પબ્લિક ઓથોરીટી હેઠળ ના વિસ્તાર હેઠળ આવતી આવાસ યોજનાઓમાં બીજા માળની બહાર બાંધકામની પરવાનગી આપવાની જોગવાઈ દર્શાવે છે. ૭. G+1 (બીજો માળ આગળ) થી આગળ બાંધકામ માટે આપવામાં આવેલી મંજુરીની પ્રમાણિત નકલ આપવી. ૮. સર્વેક્ષણ નકશા/ ટાઉન પ્લાનિંગ નકશાની પ્રમાણિત નકલ જે ઉપરોક્ત ઉલ્લેખિત જમીનનું વર્ગીકરણ દર્શાવે છે ( એટલે કે રહેણાંક અથવા વ્યવસાયિક અથવા મિશ્ર ઉપયોગ અથવા ગ્રીન બીલ્ટ અથવા જાહેર ઉપયોગિતા જગ્યા વગેરે) જેમાં તમારી જનતા દ્વારા મંજુરી અને પરવાનગીઓ આપવામાં આવી છે તેની માહિતી આપવી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૮૩, તા.૧૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દિલીપ કેશવભાઈ પારઘી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૮૩, તા.૧૮/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.૨૦૮ થી ૨૧૨ બાપા સીતારામ શેરી, પ્રમુખ પાર્ક ઈન્ડસ્ટ્રીયલ, મોજે ભેદવાડ, ઉધના, સુરત. ૧. મંજુર બિલ્ડિંગ પ્લાનની પ્રમાણિત નકલ આપવી. ઉપરોક્ત વિગતવાર પ્લોટ / સરનામે હાલના મકાનમાં સૂચિત બાંધકામ / વધારાનું બાંધકામ પરવાનગી આપેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. ૨. ચાલુ બાંધકામો/ સુચિત બાંધકામ ગ્રાઉન્ડ પહેલા માળની બહારના વધારાના બાંધકામના સંદર્ભે મંજુરી બિલ્ડિંગ પ્લાન ની પ્રમાણિત નકલ, જો તમારી જાહેર સત્તા દ્વારા મંજુરી આપવામાં આવી હોય, તો તેમના નામ આપો. ૩. મને અધિકારીઓ અને ગૌણ અધિકારીઓના નામ, હોદ્દો અને ઓફિસનું સરનામું જણાવા કે જેમણે ચાલુ બાંધકામ/સુચિત બાંધકામ/વધારાના બાંધકામ યોજનાના પરિણામોની ચકાસણી કરી છે ખાસ કરીને અનુમતિપત્ર, ફ્લોર પ્લાન અને હાલની ઈમારતની ભાષાકીય મજબુતાઈના સંદર્ભમાં વધારાનો ભાર સહન કરવા માટે. ૪. મંજુરી પત્ર અને (એફ.એસ.આઈ) પરવાનગી સમયની પ્રમાણિત નકલ આપવી. ૫. ઈમારતોના બાંધકામ માટે આરંભ પત્રની ૫ પ્રમાણિત નકલ આપવી. ૬. બિલ્ડિંગ ( BY LAW ) અથવા બિલ્ડિંગ રેગ્યુલેશન ની પ્રમાણિત નકલ અથવા અન્ય કોઈ પણ દસ્તાવેજ જે સુચવે છે પબ્લિક ઓથોરીટી હેઠળ ના વિસ્તાર હેઠળ આવતી આવાસ યોજનાઓમાં બીજા માળની બહાર બાંધકામની પરવાનગી આપવાની જોગવાઈ દર્શાવે છે. ૭. G+1 (બીજો માળ આગળ) થી આગળ બાંધકામ માટે આપવામાં આવેલી મંજુરીની પ્રમાણિત નકલ આપવી. ૮. સર્વેક્ષણ નકશા/ ટાઉન પ્લાનિંગ નકશાની પ્રમાણિત નકલ જે ઉપરોક્ત ઉલ્લેખિત જમીનનું વર્ગીકરણ દર્શાવે છે ( એટલે કે રહેણાંક અથવા વ્યવસાયિક અથવા મિશ્ર ઉપયોગ અથવા ગ્રીન બીલ્ટ અથવા જાહેર ઉપયોગિતા જગ્યા વગેરે) જેમાં તમારી જનતા દ્વારા મંજુરી અને પરવાનગીઓ આપવામાં આવી છે તેની માહિતી આપવી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૪૬૧, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.



અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૭, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૭૧૧, તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા સ્પીડ પોસ્ટ મારફત જણાવવામાં આવેલ. જે કવર પરત આવતા તા.૨૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી ટેલીફોનિક જાણ કરી સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી દિલીપ કેશવભાઈ પારઘી હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** અરજદારશ્રી દિલીપ કેશવભાઈ પારઘી તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૨ ની પ્રથમ અપીલ અરજીની સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી. અરજદારશ્રી ધ્વારા મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી માંગવામાં આવેલ છે. જેની માહિતી અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૭, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ પત્રથી પાઠવેલ છે. અરજદારને મુદ્દા નં.(૧),(૨) ની માહિતી અન્વયે નકલ ફી રૂ.૧૦૩૭/- ભર્યેથી આપી શકાશે એમ જણાવેલ છે. અરજદારશ્રી ધ્વારા આજ રોજ સુધી નકલ ફી ના રૂ. ભરપાઈ કરેલ નથી. અરજદારશ્રી ધ્વારા રૂ.૧૦૩૭/- નકલ ફી ભર્યેથી મુદ્દા નં.(૧),(૨) ની માહિતી આપી શકાશે.

**-: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૮૩, તા.૧૮/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૩૭, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૭, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી દિલીપ કે. પારઘી,

અરજદાર : શ્રી મયુર પી. ફડકે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મયુર પી. ફડકે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૨૪, તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સાઉથ જોન (ઉધના)માં સમાવિષ્ટ મોજે:ભેસ્તાન ગામતળ, ભગવતીનગર ઈન્ડ. સોસાયટી, પ્લોટ નંબર ઈ-૧/૧૨, ભેસ્તાન સુરત. (તારીખ : ૦૪/૦૧/૨૦૨૨) (૨) સાઉથ જોન (ઉધના)માં સમાવિષ્ટ મોજે:ભેસ્તાન ગામતળ, ભગવતીનગર ઈન્ડ. સોસાયટી, પ્લોટ નંબર ઈ-૧/૧૩, ૧૪, ૧૫, ભેસ્તાન સુરત. (તારીખ : ૦૫/૦૧/૨૦૨૨) (૩) સાઉથ જોન (ઉધના)માં સમાવિષ્ટ મોજે:ભેસ્તાન ગામતળ, ભગવતીનગર ઈન્ડ. સોસાયટી, પ્લોટ નંબર ઈ-૧/૧૩, થી ૧૫, ભેસ્તાન સુરત. (તારીખ : ૦૬/૦૧/૨૦૨૨) (૪) સાઉથ જોન (ઉધના)માં સમાવિષ્ટ મોજે:ભેસ્તાન , ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીઝ. પ્લોટ નંબર ઈ-૨/૫, ૬, ભેસ્તાન સુરત.ગુજરાત (તારીખ : ૦૭/૦૧/૨૦૨૨) (૫) સાઉથ જોન (ઉધના)માં સમાવિષ્ટ મોજે:ભેસ્તાન , ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીઝ. પ્લોટ નંબર ઈ-૧/૫૩, ભેસ્તાન સુરત.ગુજરાત (તારીખ : ૦૭/૦૧/૨૦૨૨) (૬) સાઉથ જોન (ઉધના)માં સમાવિષ્ટ મોજે:ભેસ્તાન , ભગવતીનગર ઈન્ડસ્ટ્રીઝ એસ્ટેટ. પ્લોટ નંબર ઈ-૧/૫૬, ૫૭, ૫૮, ભેસ્તાન સુરત. (તારીખ : ૧૧/૦૧/૨૦૨૨) (૭) સાઉથ જોન (ઉધના)માં સમાવિષ્ટ મોજે:ભેસ્તાન , ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીઝ પ્લોટ નંબર એ-૨/૧, ૨, ભેસ્તાન સુરત.ગુજરાત (તારીખ : ૧૧/૦૧/૨૦૨૨) (૮) સાઉથ જોન (ઉધના)માં સમાવિષ્ટ મોજે:ભેસ્તાન , ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીઝ પ્લોટ નંબર એ-૨/૧૫, ૧૬, ભેસ્તાન સુરત. ગુજરાત (તારીખ : ૧૧/૦૧/૨૦૨૨) વિગેરે કુલ (૧) થી (૨૧) મિલકત (૧) અમો ધ્વારા ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સરનામે-તારીખે તાકીદની ફરિયાદ અરજીઓ આપણે સંબોધીને આપણાં વિભાગ માં કરવામાં આવેલ જેના અનુસંધાને આપણા વિભાગ દ્વારા કઈ કઈ કાયદેસરની કામગીરી કરવામાં આવી જેની વિગતવાર ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની માહિતીની નકલો લેખિતમાં આપશોજી. (૨) સદર મિલકતોને નોટિસ, દંડ કે મેમો, આપવામાં આવેલ હોય, કે પછી ડિમોલેશન ની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવેલ હોય, જેની વિગતવારની ફોટો સહિતની દસ્તાવેજી પુરાવાઓની માહિતીની નકલો આપશોજી. (૩) સદર અનુસંધાને આપના વિભાગના કોઈક અધિકારી ને સો-કોઝ નોટિસ, દંડ કે મેમો આપવામાં આવેલ હોય, કે પછી અભિપ્રાય લેવામાં આવેલ હોય, જેની વિગતવારની દસ્તાવેજી પુરાવાઓની માહિતી ની નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૨૪, તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મયુર પી. ફડકે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૨૪, તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સાઉથ જોન (ઉધના)માં સમાવિષ્ટ મોજે:ભેસ્તાન ગામતળ, ભગવતીનગર ઈન્ડ. સોસાયટી, પ્લોટ નંબર ઈ-૧/૧૨, ભેસ્તાન સુરત. (તારીખ : ૦૪/૦૧/૨૦૨૨) (૨) સાઉથ જોન (ઉધના)માં સમાવિષ્ટ મોજે:ભેસ્તાન ગામતળ, ભગવતીનગર ઈન્ડ. સોસાયટી, પ્લોટ નંબર ઈ-૧/૧૩, ૧૪, ૧૫, ભેસ્તાન સુરત. (તારીખ : ૦૫/૦૧/૨૦૨૨) (૩) સાઉથ જોન (ઉધના)માં સમાવિષ્ટ મોજે:ભેસ્તાન ગામતળ, ભગવતીનગર ઈન્ડ. સોસાયટી, પ્લોટ નંબર ઈ-૧/૧૩, થી ૧૫, ભેસ્તાન સુરત.(તારીખ : ૦૬/૦૧/૨૦૨૨) (૪) સાઉથ જોન (ઉધના)માં સમાવિષ્ટ મોજે:ભેસ્તાન, ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીઝ. પ્લોટ નંબર ઈ-૨/૫, ૬, ભેસ્તાન સુરત.ગુજરાત (તારીખ : ૦૭/૦૧/૨૦૨૨) (૫) સાઉથ જોન(ઉધના)માં સમાવિષ્ટ મોજે:ભેસ્તાન, ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીઝ. પ્લોટ નંબર ઈ-૧/૫૩, ભેસ્તાન સુરત.ગુજરાત(તા.: ૦૭/૦૧/૨૦૨૨) (૬) સાઉથ જોન (ઉધના)માં સમાવિષ્ટ મોજે:ભેસ્તાન , ભગવતીનગર ઈન્ડસ્ટ્રીઝ એસ્ટેટ. પ્લોટ નંબર ઈ-૧/૫૬, ૫૭, ૫૮, ભેસ્તાન સુરત. (તારીખ : ૧૧/૦૧/૨૦૨૨) (૭) સાઉથ જોન (ઉધના)માં સમાવિષ્ટ મોજે:ભેસ્તાન , ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીઝ પ્લોટ નંબર એ-૨/૧, ૨, ભેસ્તાન સુરત.ગુજરાત (તારીખ : ૧૧/૦૧/૨૦૨૨) (૮) સાઉથ જોન (ઉધના)માં સમાવિષ્ટ મોજે:ભેસ્તાન , ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીઝ પ્લોટ નંબર એ-૨/૧૫, ૧૬, ભેસ્તાન સુરત. ગુજરાત (તારીખ : ૧૧/૦૧/૨૦૨૨) વિગેરે કુલ (૧) થી (૨૧) મિલકત (૧) અમો ધ્વારા ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સરનામે-તારીખે તાકીદની ફરિયાદ અરજીઓ આપણે સંબોધીને આપણાં વિભાગ માં કરવામાં આવેલ જેના અનુસંધાને આપણા વિભાગ દ્વારા કઈ કઈ કાયદેસરની કામગીરી કરવામાં આવી જેની વિગતવાર ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની માહિતીની નકલો લેખિતમાં આપશોજી. (૨) સદર મિલકતોને નોટિસ, દંડ કે મેમો, આપવામાં આવેલ હોય, કે પછી ડિમોલેશન ની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવેલ હોય, જેની વિગતવારની ફોટો સહિતની દસ્તાવેજી પુરાવાઓની માહિતીની નકલો આપશોજી. (૩) સદર અનુસંધાને આપના વિભાગના કોઈક અધિકારી ને સો-કોઝ નોટિસ, દંડ કે મેમો આપવામાં આવેલ હોય, કે પછી અભિપ્રાય લેવામાં આવેલ હોય, જેની વિગતવારની દસ્તાવેજી પુરાવાઓની માહિતી ની

નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૪૬૩, તા.૨૧/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૪૪, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી વિસ્તૃત પ્રકારની હોવાનું જણાવી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૭૧૦, તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૮૩૫, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૮૧૨, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી મયુર પી. ફડકે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** અરજદારશ્રી મયુર ફડકે પ્રથમ અપીલ સુનાવણીમાં આજરોજ હાજર રહેલ નથી. અરજદારશ્રી ધ્વારા કુલ-૨૧ મિલકતોની કુલ-૩ મુદ્દાની માહિતી માંગવામાં આવેલ. જે અન્વયે તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૪૪ થી રૂબરૂ દફતરી ચકાસણી તા.૩૦/૦૩/૨૦૨૨ ની આપેલ. જેમાં અરજદારશ્રી હાજર રહેલ નથી. તેમજ પ્રથમ અપીલ સુનાવણીમાં પણ હાજર રહેલ નથી. અરજદારશ્રીને વધુ રજુઆત ન હોવાથી હાજર રહેલ નથી એવું જણાય છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૨૪, તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૩૮, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૪૪, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી વિસ્તૃત પ્રકારની હોવાનું જણાવી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમનાં અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મયુર પી. ફડકે,

**અરજદાર :** શ્રી પ્રતીક કનૈયાલાલ જોશી

**સામાવાણા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી પ્રતીક કનૈયાલાલ જોશી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૪૭૩, તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી ૧. સુરત મહાનગરપાલિકા સાઉથ ઝોન ઉધના મધ્યે આપની કચેરીમાં નોંધાયેલ મરણ દાખલા રજી.નં. SZ-1983-17 ની નકલ. ૨. મરણ દાખલા રજી.નં. SZ-1983-17 થી મરણ નોંધણી થયેલ રજીસ્ટરની નકલ, તે મરણની નોંધણી કરાવવા માટે કરેલ અરજીની નકલ અને મરણ નોંધણી કરાવવા માટે અરજદાર દ્વારા અરજી સાથે બીડાયેલ આધાર પુરાવાની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૭૩, તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૯/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટ ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી પ્રતીક કનૈયાલાલ જોશી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૭૩, તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી ૧. સુરત મહાનગરપાલિકા સાઉથ ઝોન ઉધના મધ્યે આપની કચેરીમાં નોંધાયેલ મરણ દાખલા રજી.નં. SZ-1983-17 ની નકલ. ૨. મરણ દાખલા રજી.નં. SZ-1983-17 થી મરણ નોંધણી થયેલ રજીસ્ટરની નકલ, તે મરણની નોંધણી કરાવવા માટે કરેલ અરજીની નકલ અને મરણ નોંધણી કરાવવા માટે અરજદાર દ્વારા અરજી સાથે બીડાયેલ આધાર પુરાવાની નકલ આપવા બાબત ની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન અપીલ/આરટીઆઈ/આ./૦૩, તા.૦૯/૦૬/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) તરફથી તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.એસ.ઝેડ.એ/આરટીઆઈ/આ/૪૪ થી જન્મ મરણ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આ/૦૮, તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.એસ.ઝેડ.એ/આરટીઆઈ/આ/૪૪, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી જન્મ મરણ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૦૪, તા.૨૦/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૯/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. પરંતુ સદર તારીખે અરજદારશ્રીનો ટેલીફોનિક સંપર્ક કરતા સુનાવણીનો પત્ર મોડો મળેલ હોવાનું જણાવેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/આ/૦૫, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી પ્રતીક કનૈયાલાલ જોશી સુનાવણી માટે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, (શ્રી એન.વાય.ગુજર), સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રીની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.એસ.ઝેડ.એ/આરટીઆઈ/આ/૪૪, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી જન્મ મરણ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૪૭૩, તા. ૧૪/૦૩/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૩૯, તા. ૨૪/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. એસ.એડ.એ/આરટીઆઈ/આ/૪૪, તા. ૨૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી જન્મ મરણ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું ન હોય, અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં. સા.ઝોન/પ્ર.અ/૩૯, તા. ૨૪/૦૫/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો. એ. ડી. દુધવાલા)

અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર.:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) (શ્રી એન.વાય.ગુજર)(એ) પ્રતિ...  
જાણ માટે.
- ન.ર.:— આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર.:— અરજદાર શ્રી પ્રતિક કનૈયાલાલ જોશી,

અરજદાર : શ્રી એન.આર.માણીયા(એડવોકેટ)

સામાવાળા : — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી એન.આર.માણીયા(એડવોકેટ), ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી. નં.૧૯૯, તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧. લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ, બી.આર.સી. કંપાઉન્ડ, ઉધના— નવસારી રોડ, ઉધના, સુરતમાં આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં.ડી-૧૦૯ થી ૧૧૧ વાળી મીલકતમાં જે બાંધકામ હાલમાં શરૂ થયેલ છે તે બાંધકામ અંગેની રજાચિકી તથા પાસીંગ પ્લાનની નકલ તથા માહિતી મેળવવા બાબત. ૨. જો આપના જોનમાં સમાવિષ્ટ કોઈ મીલકતમાં પરવાનગી વગર બાંધકામ કરવામાં આવતું હોય તો તે અંગેની જવાબદારી કયા અધિકારીની નક્કી કરવામાં આવેલ છે તે અધિકારીશ્રીનું નામ, સરનામું તથા મોબાઈલ નંબરની માહિતી મળવવા બાબત. ૩. સુરત મહાનગરપાલિકાના સાઉથ જોન (ઉધના) કચેરી ના નં. સા.જોન/ટિક/૧૮૬૧, તા.૨૫.૦૫.૨૦૨૧ ના રોજની નોટીસ બાબતે આપની કચેરી તરફથી શું કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ છે. તેની માહિતી તથા નકલો મેળવવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી. નં.૧૯૯, તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૯/૦૫/૨૦૨૨ અને તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી એન.આર.માણીયા(એડવોકેટ), ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૯૯, તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧. લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ, બી.આર.સી. કંપાઉન્ડ, ઉધના— નવસારી રોડ, ઉધના, સુરતમાં આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં.ડી-૧૦૯ થી ૧૧૧ વાળી મીલકતમાં જે બાંધકામ હાલમાં શરૂ થયેલ છે તે બાંધકામ અંગેની રજાચિકી તથા પાસીંગ પ્લાનની નકલ તથા માહિતી મેળવવા બાબત. ૨. જો આપના જોનમાં સમાવિષ્ટ કોઈ મીલકતમાં પરવાનગી વગર બાંધકામ કરવામાં આવતું હોય તો તે અંગેની જવાબદારી કયા અધિકારીની નક્કી કરવામાં આવેલ છે તે અધિકારીશ્રીનું નામ, સરનામું તથા મોબાઈલ નંબરની માહિતી મળવવા બાબત. ૩. સુરત મહાનગરપાલિકાના સાઉથ જોન (ઉધના) કચેરી ના નં. સા.જોન/ટિક/૧૮૬૧, તા.૨૫.૦૫.૨૦૨૧ ના રોજની નોટીસ બાબતે આપની કચેરી તરફથી શું કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ છે. તેની માહિતી તથા નકલો મેળવવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૯/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૫૩૧, તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/આ./૩૧૬, તા.૦૯/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨૯૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૪૧૨, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.જોન/આ./૭૦૯, તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી એન.આર.માણીયા(એડવોકેટ) હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ જોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અમો અરજદારે આરટીઆઈ મુજબ માંગેલ માહિતી (પુરેપુરી) પુરી પાડવામાં આવે તેમજ અમોને અધુરી માહિતી આપનાર જવાબદાર અધિકારી સામે કાર્યવાહી કરવા અમારી અરજ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૩૧૬, તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૨૮૨/— ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૪૧૨, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૮, તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૪૦, તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૩૧૬, તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૨૮૨/— ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૪૧૨, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી મુદ્દા નં.(૧) અને (૩) ની માહિતી અન્વયે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- અરજદારશ્રી એન.આર.માણીયા(એડવોકેટ),



**અરજદાર :** શ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ

**સામાવાણા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૦, તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧. નં.સા.ઝોન/ટિક/આ.૨૩૬ આઈ.ડી.નં.૧૫૬ અને ઈનવર્ડ નં.૧૫૬ ઉપરોક્ત તારીખે ઉધનાના જાહેર માહિતી અધિકારી દ્વારા અમો જવાબ મળેલ છે કે, આપશ્રી દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અત્રેની કચેરી ના રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી તો આ મિલકત ગેરકાયદેસર ગણાય. ૨. જો જાહેર માહિતી અધિકારી દ્વારા આવો જવાબ આર.ટી.આઈ.માં આપેલ છે. તો શું આ મિલકતને ગેરકાયદેસર ગણી શકાય કે શું ? તેની માહિતી આપવી. ૩. આપના આ જવાબ બાબત હવે ઉધના ઝોન દ્વારા કઈ કાર્યવાહી ફરજીયાત કરવી જોઈએ.તેની માહિતી આપવી. ૪. આપશ્રી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને નમ્ર વિનંતી છે કે કાયદેસરની કાર્યવાહી કરાવવામાં આવે તે બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૦, તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૦, તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧. નં.સા.ઝોન/ટિક/આ.૨૩૬ આઈ.ડી.નં.૧૫૬ અને ઈનવર્ડ નં.૧૫૬ ઉપરોક્ત તારીખે ઉધનાના જાહેર માહિતી અધિકારી દ્વારા અમો જવાબ મળેલ છે કે, આપશ્રી દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અત્રેની કચેરી ના રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી તો આ મિલકત ગેરકાયદેસર ગણાય. ૨. જો જાહેર માહિતી અધિકારી દ્વારા આવો જવાબ આર.ટી.આઈ.માં આપેલ છે. તો શું આ મિલકતને ગેરકાયદેસર ગણી શકાય કે શું ? તેની માહિતી આપવી. ૩. આપના આ જવાબ બાબત હવે ઉધના ઝોન દ્વારા કઈ કાર્યવાહી ફરજીયાત કરવી જોઈએ.તેની માહિતી આપવી. ૪. આપશ્રી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને નમ્ર વિનંતી છે કે કાયદેસરની કાર્યવાહી કરાવવામાં આવે તે બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૫૩૦, તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૪૬૦, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૭૦૮, તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અમે જે માહિતી માંગી છે તેના જવાબમાં આપશ્રી ધ્વારા કહેવામાં આવ્યું કે આપની પાસે માહિતી ઉપલબ્ધ નથી. અમે જે પુરાવા માંગ્યા છે તે અમને મળ્યા નથી. જો આપની પાસે માહિતી ઉપલબ્ધ ન હોય, તો કામ બંધ કરાવવા વિનંતી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૪૬૦, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૦, તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૪૧, તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૪૬૦, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ,

**અરજદાર :** શ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૯, તા.૦૨/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧.આપના ઝોન વિસ્તારમાં સ્થિત શ્રી અરિંહત ગ્રનાઈટ એન્ડ માર્બલ નામની વ્યાપારિક દુકાન આવેલ છે તે આપના ઝોનની કઈ ટી.પી. સ્કીમ નંબર તથા કયા ફાઈનલ પ્લોટ નંબર પર આવેલ છે તેની પ્રમાણિત નકલ ઉપરાંત ઠે. ખટોદરા પોલીસ સ્ટેશનની સામે, પાણીની ટાંકી ખાતે બંધાઈ રહેલા કે સ્થિત મકાન કયા કાયદાની કોઈ જોગવાઈ હેઠળ કાયદેસર છે તે કાયદાઓની તેમજ મંજૂર પ્લાન પાસ, બાંધકામની રજાચિઢી બાંધકામ અધિકૃત હોવાનું દર્શાવતા તમામ આધાર પુરાવા, દસ્તાવેજો, પ્લાન-રજાચિઢીની લેખિત પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૯, તા.૦૨/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૯, તા.૦૨/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧.આપના ઝોન વિસ્તારમાં સ્થિત શ્રી અરિંહત ગ્રનાઈટ એન્ડ માર્બલ નામની વ્યાપારિક દુકાન આવેલ છે તે આપના ઝોનની કઈ ટી.પી. સ્કીમ નંબર તથા કયા ફાઈનલ પ્લોટ નંબર પર આવેલ છે તેની પ્રમાણિત નકલ ઉપરાંત ઠે. ખટોદરા પોલીસ સ્ટેશનની સામે, પાણીની ટાંકી ખાતે બંધાઈ રહેલા કે સ્થિત મકાન કયા કાયદાની કોઈ જોગવાઈ હેઠળ કાયદેસર છે તે કાયદાઓની તેમજ મંજૂર પ્લાન પાસ, બાંધકામની રજાચિઢી બાંધકામ અધિકૃત હોવાનું દર્શાવતા તમામ આધાર પુરાવા, દસ્તાવેજો, પ્લાન-રજાચિઢીની લેખિત પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૫૩૨, તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ ટેક/આ./૪૫૯, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતીની વિગત અસ્પષ્ટ હોય, જે અન્વયે સ્પષ્ટતા કર્યેથી રેકર્ડ આધારિત માહિતીની નકલો પૂરી પાડવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.જોન/આ./૭૦૭, તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અમને પ્લાન પાસ કર્યાની નકલ જોઈએ છે. જે અમને આપવા વિનંતી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ ટેક/આ./૪૫૯, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતીની વિગત અસ્પષ્ટ હોય, જે અન્વયે સ્પષ્ટતા કર્યેથી રેકર્ડ આધારિત માહિતીની નકલો પૂરી પાડવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૯, તા.૦૨/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૪૨, તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૪૫૯, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતીની વિગત અસ્પષ્ટ હોય, જે અન્વયે સ્પષ્ટતા કર્યેથી રેકર્ડ આધારિત માહિતીની નકલો પૂરી પાડવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર મિલકતનાં લોકેશન બાબતે સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદાર તરફથી સ્પષ્ટતા થયેથી મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ રેકર્ડ આધારિત માહિતી દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ,

અરજદાર : શ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૭, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ઉધનાના પ્લોટ નં.૧૭/૧૮ ખાતે બંધાયેલા કે બંધાઈ રહેલા શિવનગર સોસાયટી વિવેકાનંદ સ્કુલની સામેવાળી બાંધકામ હેઠળની મિલકતોની પ્લાન પાસ, મંજૂર રજાચિટ્ટી તથા બંધાયેલા બાંધકામની અધિકૃતતા — કાયદેસરતા પ્રમાણિત કરતા પ્રમાણ પત્રની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૭, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૭, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ઉધનાના પ્લોટ નં.૧૭/૧૮ ખાતે બંધાયેલા કે બંધાઈ રહેલા શિવનગર સોસાયટી વિવેકાનંદ સ્કુલની સામેવાળી બાંધકામ હેઠળની મિલકતોની પ્લાન પાસ, મંજૂર રજાચિટ્ટી તથા બંધાયેલા બાંધકામની અધિકૃતતા — કાયદેસરતા પ્રમાણિત કરતા પ્રમાણ પત્રની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૫૯૩, તા.૦૩/૦૬/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/આ./૪૮૯, તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.જોન/આ./૭૨૦, તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:—** અમે જે માહિતી માંગી છે તેના જવાબમાં આપશ્રી ધ્વારા કહેવામાં આવ્યું કે આપની પાસે માહિતી ઉપલબ્ધ નથી. અમે જે પુરાવા માંગ્યા છે તે અમને મળ્યા નથી. જો આપની પાસે માહિતી ઉપલબ્ધ ના હોય તો કામ બંધ કરાવવા વિનંતી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:—** અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૨ ની પ્રથમ અપીલ અરજીની સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અંતર્ગત મુદ્દા નં.(૧) માં મંજૂર પ્લાન તથા રજાચિટ્ટી અંતર્ગત અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/આ./૪૮૯, તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ થી માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી એ મુજબ જવાબ પાઠવેલ છે. અરજદારશ્રી ધ્વારા કારણો/અભિપ્રાયોની રજૂઆત કરેલ છે. જે આરટીઆઈ ૨૦૦૫ માં સમાવિષ્ટ નથી.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :—

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૭, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૪૬, તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૪૮૯, તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી

પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૪૬, તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ,

અરજદાર : શ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૫, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧. ઉઘના ખાતે આવેલ પ્લોટ નંબર-૪૧, મહાવીરનગર, સાગર કોમ્પ્લેક્ષ, વડોદ્રા આવાસ સામે બંધાઈ રહેલા નવનિર્મિત બાંધકામની કાયદેસરતા દર્શાવતા દસ્તાવેજો પ્લાન પાસની કોપી, રજાચિટ્ટીની કોપી વગેરે આધારભૂત અધિકૃત લેખિત પ્રમાણોના પત્રોની વિગતો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૫, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૫, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧. ઉઘના ખાતે આવેલ પ્લોટ નંબર -૪૧, મહાવીરનગર, સાગર કોમ્પ્લેક્ષ, વડોદ્રા આવાસ સામે બંધાઈ રહેલા નવનિર્મિત બાંધકામની કાયદેસરતા દર્શાવતા દસ્તાવેજો પ્લાન પાસની કોપી, રજાચિટ્ટીની કોપી વગેરે આધારભૂત અધિકૃત લેખિત પ્રમાણોના પત્રોની વિગતો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૩/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૫૮૪, તા.૦૩/૦૬/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/આ./૪૮૧, તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.જોન/આ./૭૦૬, તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** આપના ધ્વારા જવાબ આપવામાં આવેલ છે કે આપની પાસે માહિતી ઉપલબ્ધ નથી. જે જવાબ ખોટો છે. જો આપની પાસે માહિતી નથી તો બાંધકામ કઈ રીતે ચાલે છે. બાંધકામ રોકવા વિનંતી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૨ ની અપીલ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. અરજદારશ્રી ધ્વારા મુદ્દા નં.૧ માં પ્લાન પાસ, રજાચિટ્ટી, દસ્તાવેજની માહિતી માંગવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અત્રેથી પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/આ./૪૮૧, તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૨ થી માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી એમ જવાબ પાઠવેલ છે. અરજદારશ્રી ધ્વારા કારણો/અભિપ્રાયો ની રજુઆત કરેલ છે. જે આરટીઆઈ ૨૦૦૫ માં સમાવિષ્ટ નથી.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :—

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૫, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૪૭, તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૪૮૧, તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી



પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૪૭, તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ભાવેશભાઈ પટેલ,

અરજદાર : શ્રી ચેતન જે. ટેલર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરિયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૭, તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૨૦૮ થી ૨૧૨, ભૂત શેરી, પ્રમુખ પાર્ક ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, ભેદવાડ, પાંડેસરા, સુરત ખાતે થયેલ બાંધકામનાં ડીમોલેશનની વિગતો જેવી કે નોટિસ, બાંહેધરીપત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલેશનનાં ફોટોઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબ્જેદાર વિગેરેને આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ તમામ નોટિસોની નકલ આપશો. (૩) રજાચિકીની નકલ આપશો. (૪) કબ્જેદાર વિગેરેએ બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજ વિગેરેની નકલ આપશો. (૫) કબ્જેદાર વિગેરે સામે કરેલ પોલીસ ફરિયાદની નકલો આપશો. (૬) રેકોર્ડ પર કે નોંધપોથીમાં લીધેલ ભલામણ પત્રની નકલ આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૭, તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ અને તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૭, તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૨૦૮ થી ૨૧૨, ભૂત શેરી, પ્રમુખ પાર્ક ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, ભેદવાડ, પાંડેસરા, સુરત ખાતે થયેલ બાંધકામનાં ડીમોલેશનની વિગતો જેવી કે નોટિસ, બાંહેધરીપત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલેશનનાં ફોટોઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબ્જેદાર વિગેરેને આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ તમામ નોટિસોની નકલ આપશો. (૩) રજાચિકીની નકલ આપશો. (૪) કબ્જેદાર વિગેરેએ બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજ વિગેરેની નકલ આપશો. (૫) કબ્જેદાર વિગેરે સામે કરેલ પોલીસ ફરિયાદની નકલો આપશો. (૬) રેકોર્ડ પર કે નોંધપોથીમાં લીધેલ ભલામણ પત્રની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૬૨૨, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૭૦, તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૧૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૬૫, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૮૩૬, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૮૧૧, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૭૦, તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા

તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૧૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૬૫, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૭, તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૪૮, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૭૦, તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૧૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૬૫, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર,

અરજદાર : શ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૧૫૯, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાની માલિકીના ભેસ્તાન સ્થિત ના શોપીંગ સેન્ટર ની દુકાનોમાં પુરવઠા વિભાગનું સરકારી અનાજ મળી આવ્યું છે. તે દુકાનોની ચાવીઓ તેમજ આ દુકાનોનો કબ્જો જે તે અધિકારીઓ પાસે હોઈ તેઓનું નામ, હોદ્દો, કર્મચારી નંબર, સહીતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ દુકાનો જે તે અધિકારીઓ એ કોઈને ભાડે કે વપરાશ માટે આપેલ હોય તો તેની ભાડા પહોંચ, થયેલ એગ્રીમેન્ટ સહીતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૩) ઉપરોક્ત સુરત મહાનગરપાલિકા ની માલિકીની દુકાનોમાં સરકારી અનાજ મળી આવેલ છે તે અંગે જે તે અધિકારીઓ એ આ અંગે નો અહેવાલ, રીપોર્ટ કે ખુલાસો કલેક્ટરશ્રી, જિલ્લા પુરવઠા અધિકારીશ્રી, કે સરકારશ્રી સમક્ષ રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલ સહીતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૧૫૯, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અત્રેની કચેરીને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૧૫૯, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાની માલિકીના ભેસ્તાન સ્થિત ના શોપીંગ સેન્ટર ની દુકાનોમાં પુરવઠા વિભાગનું સરકારી અનાજ મળી આવ્યું છે. તે દુકાનોની ચાવીઓ તેમજ આ દુકાનોનો કબ્જો જે તે અધિકારીઓ પાસે હોઈ તેઓનું નામ, હોદ્દો, કર્મચારી નંબર, સહીતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ દુકાનો જે તે અધિકારીઓ એ કોઈને ભાડે કે વપરાશ માટે આપેલ હોય તો તેની ભાડા પહોંચ, થયેલ એગ્રીમેન્ટ સહીતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૩) ઉપરોક્ત સુરત મહાનગરપાલિકા ની માલિકીની દુકાનોમાં સરકારી અનાજ મળી આવેલ છે તે અંગે જે તે અધિકારીઓ એ આ અંગે નો અહેવાલ, રીપોર્ટ કે ખુલાસો કલેક્ટરશ્રી, જિલ્લા પુરવઠા અધિકારીશ્રી, કે સરકારશ્રી સમક્ષ રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલ સહીતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૬૮૧, તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૭૪૧, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી અત્રેની કચેરીને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.જોન/આ./૮૩૭, તા.૨૯/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.જોન/આ./૮૧૩, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ જોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:—** અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ પ્રથમ અપીલ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી. અરજદારશ્રીની અરજી અન્વયે તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એમ.જી.ગામીત તથા જાહેર માહિતી

અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એસ.વાડીવાલા, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ થી રેકર્ડ ઉપલબ્ધ માહિતી અન્વયે દસ્તાવેજી નકલ નંગ-૨ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૧૫૯, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૪૯, તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૪૧, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, શ્રી એમ.એસ.વાડીવાલા) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.
- નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- નં.૨. :- અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી મુકેશકુમાર દેવીપ્રસાદ પાંડે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મુકેશકુમાર દેવીપ્રસાદ પાંડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૦૧, તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકામાં આવેલ સાઉથ જોન, ઉઘના ઓફિસ ખાતે હાલમાં જે જે સ્થળે ગેરકાયદેસર બાંધકામ મોજુદ છે અને હાલ બાંધકામ ચાલુ છે તે વિસ્તારનાં એરીયા એસ્ટેટ ઓફિસર ઈન્સ્પેક્ટર, ઈજનેર, નાયબ ઈજનેરનાં નામ સાથે તેમની પોતાની ફરજ મુજબ સ્થળ રાઉન્ડ વિઝીટમાં તપાસ કરી, એમની સહી રીમાર્ક્સ સાથે ઉચ્ચ અધિકારીને સ્થળ –રીપોર્ટ–અહેવાલ આપ્યા હોય તે રીપોર્ટની પ્રમાણિત નકલની માહિતી, કચેરીમાં આવક નોંધ પડાવી જમા કરાવ્યા હોય, તે તમામ અહેવાલની પ્રમાણિત નકલોની માહિતી ૧લી ડિસેમ્બર–૨૦૨૧ થી ૨૦મી માર્ચ ૨૦૨૨ સુધીની માહિતીની પ્રમાણિત નકલો. (૨) ઉપરી સત્તાધિકારી જવાબદાર અધિકારીએ જે કાર્યવાહી કરી હોય કે કાનૂન કાર્યવાહી કરવા જે પત્રથી આદેશ, સુચના જાહેર કરી હોય, આપી હોય તેવી તમામ કાર્યવાહીનાં દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલોમાં માહિતી આપશો. (૩) નિયમ કાયદા વિરુદ્ધ બાંધવામાં આવેલા મકાનોને ૧લી ડિસેમ્બર–૨૦૨૧ થી ૨૦મી માર્ચ ૨૦૨૨ સુધી જે મકાનો–મિલકતો ને સીલ કરવામાં આવ્યા હોય તે તમામની મિલકત–મકાન નંબર, વિસ્તાર સરનામા સાથેની માહિતીની યાદી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૦૧, તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મુકેશકુમાર દેવીપ્રસાદ પાંડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૦૧, તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકામાં આવેલ સાઉથ જોન, ઉઘના ઓફિસ ખાતે હાલમાં જે જે સ્થળે ગેરકાયદેસર બાંધકામ મોજુદ છે અને હાલ બાંધકામ ચાલુ છે તે વિસ્તારનાં એરીયા એસ્ટેટ ઓફિસર ઈન્સ્પેક્ટર, ઈજનેર, નાયબ ઈજનેરનાં નામ સાથે તેમની પોતાની ફરજ મુજબ સ્થળ રાઉન્ડ વિઝીટમાં તપાસ કરી, એમની સહી રીમાર્ક્સ સાથે ઉચ્ચ અધિકારીને સ્થળ –રીપોર્ટ–અહેવાલ આપ્યા હોય તે રીપોર્ટની પ્રમાણિત નકલની માહિતી, કચેરીમાં આવક નોંધ પડાવી જમા કરાવ્યા હોય, તે તમામ અહેવાલની પ્રમાણિત નકલોની માહિતી ૧લી ડિસેમ્બર–૨૦૨૧ થી ૨૦મી માર્ચ ૨૦૨૨ સુધીની માહિતીની પ્રમાણિત નકલો. (૨) ઉપરી સત્તાધિકારી જવાબદાર અધિકારીએ જે કાર્યવાહી કરી હોય કે કાનૂન કાર્યવાહી કરવા જે પત્રથી આદેશ, સુચના જાહેર કરી હોય, આપી હોય તેવી તમામ કાર્યવાહીનાં દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલોમાં માહિતી આપશો. (૩) નિયમ કાયદા વિરુદ્ધ બાંધવામાં આવેલા મકાનોને ૧લી ડિસેમ્બર–૨૦૨૧ થી ૨૦મી માર્ચ ૨૦૨૨ સુધી જે મકાનો–મિલકતો ને સીલ કરવામાં આવ્યા હોય તે તમામની મિલકત–મકાન નંબર, વિસ્તાર સરનામા સાથેની માહિતીની યાદી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૦૬/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૬૮૨, તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૨૮૭૯, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી ખરેખર કઈ મિલકતની છે તે સ્પષ્ટ થતુ નથી. ટી.પી.સ્કીમ નંબર, ફા.પ્લોટ નંબર, બ્લોક નંબર, રે.સ.નં., સબ પ્લોટ નંબર, સોસાયટીનું નામ, વિસ્તાર વિગેરેની સ્પષ્ટતા કર્યેથી આપને રેકર્ડ આધારિત માહિતી નિયમોનુસાર આપવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.જોન/આ./૮૩૮, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.જોન/આ./૯૧૪, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ

રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી મુકેશકુમાર દેવીપ્રસાદ પાંડે હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(તમામ) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— લેખિત જવાબ રજુ કરેલ છે. એની બીજી એક નકલ આપ સાહેબશ્રીને હાથોહાથ પણ આપી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારશ્રી એમ.ડી. પાંડે તેમના અન્ય મિત્ર શ્રી દિપક પટેલ સાથે પ્રથમ અપીલ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ છે. તેમના ધ્વારા આજરોજ પ્રથમ અપીલમાં રજુઆતમાં તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૨ થી બીજી એક લેખિત નકલ હાથોહાથ અપીલ અધિકારીશ્રીને આપેલ છે. અત્રેની કચેરીએથી આઈ.ડી.નં. ૧૫૦૧, તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૮૭૯, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ થી માહિતીનાં જવાબમાં સાઉથ ઝોન—એ વિસ્તાર ખૂબ જ વિશાળ હોય, આખાની માહિતી માંગેલ હોય, અરજદારશ્રીને ટી.પી., એફ.પી, વિસ્તારની, મિલકતોની સ્પષ્ટતા કરવા જણાવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૦૧, તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૫૦, તા.૦૬/૦૬/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૭૯, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી ખરેખર કઈ મિલકતની છે તે સ્પષ્ટ થતુ નથી. ટી.પી.સ્કીમ નંબર, ફા.પ્લોટ નંબર, બ્લોક નંબર, રે.સ.નં., સબ પ્લોટ નંબર, સોસાયટીનું નામ, વિસ્તાર વિગેરેની સ્પષ્ટતા કર્યેથી આપને રેકર્ડ આધારિત માહિતી નિયમોનુસાર આપવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર મિલકતનાં લોકેશન બાબતે સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદાર તરફથી સ્પષ્ટતા થયેથી મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ રેકર્ડ આધારિત માહિતી દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, શ્રી પી.બી.ભોયા, શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમનાં અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મુકેશકુમાર દેવીપ્રસાદ પાંડે,



**અરજદાર :** શ્રી રશ્મી સી. શાહ(એડવોકેટ)

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી રશ્મી સી. શાહ(એડવોકેટ), ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૦, તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સવિનયથી જણાવવાનું કે મોજે-ખટોદરાના વોર્ડ નં-૧૪ ના સર્વે નં.૩ + ૨ પૈકી હિસ્સા નં-૪થી નોંધાયેલ જેનો સી.સ.નં.-૯૧૧/૧ છે. જેને ટી.પી.નં.-૬ અને એફ.પી.નં.૨૬૮ આપવામાં આવેલ છે. ઉપરોક્ત દર્શાવેલ જમીન પર લી ગ્રાન્ડ નામથી બીલ્ડીંગનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે આ બીલ્ડીંગના બાંધકામમાં હમો અરજદારની સી.સ.નં.-૯૧૧/૧ ની ઉપરોક્ત વિષયમાં જણાવેલી જમીન જે કુલ ક્ષેત્રફળ ૨૨૦ ચો.મી. સી.સ.ના રેકર્ડ મુજબ છે. જેને એફ.પી. કપાત બાદ ૧૩૮.૫૬ ચો.મી. છે. યાને કે ૧૬૬ ચો.વાર છે. હમો અરજદારની આ જમીન અમો અરજદારના નામ પર એસ.એસ.સી.ના મિલકતના રેકર્ડ પર (રાજેશ રમણલાલ દેસાઈ, યોગેશ રમણલાલ દેસાઈ, રમેશચંદ્ર ખંડુભાઈ દેસાઈ) ના નામથી ચાલતી આવી છે. અમો અરજદારની ઉપરોક્ત વિષયમાં જણાવેલી અમારી માલિકીની ખુલ્લી જમીન કે જે એસ.એમ.સી. ના રેકર્ડ પર જમીન બતાવે છે તે જમીન ઉપરોક્ત સ્થળ પર ખુલ્લી છે કેમ તેની વિગતવાર માહિતી આપશો તેમજ જો બાંધકામ થયેલ હોય તો અમોની જમીનની આકરણી કોના નામથી કરવામાં આવી છે તેનો ટેનામેન્ટ તથા કયા અધિકારી ધ્વારા આકારણી કરી ટેનામેન્ટ નંબર ફાળવવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી ખુલાસા સહિત કોર્ટ કાર્યવાહીના કામમાં રજુ કરવાની હોવાથી આ આર.ટી.આઈ અરજી હેઠળ જરૂરી ફી લઈ તાત્કાલીક ધોરણે આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી. નં. ૧૫૦, તા. ૨૬/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨, તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨, તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૨ અને તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રશ્મી સી. શાહ(એડવોકેટ), ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૦, તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી સવિનયથી જણાવવાનું કે મોજે-ખટોદરાના વોર્ડ નં-૧૪ ના સર્વે નં.૩ + ૨ પૈકી હિસ્સા નં-૪થી નોંધાયેલ જેનો સી.સ.નં.-૯૧૧/૧ છે. જેને ટી.પી.નં.-૬ અને એફ.પી.નં.૨૬૮ આપવામાં આવેલ છે. ઉપરોક્ત દર્શાવેલ જમીન પર લી ગ્રાન્ડ નામથી બીલ્ડીંગનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે આ બીલ્ડીંગના બાંધકામમાં હમો અરજદારની સી.સ.નં.-૯૧૧/૧ ની ઉપરોક્ત વિષયમાં જણાવેલી જમીન જે કુલ ક્ષેત્રફળ ૨૨૦ ચો.મી. સી.સ.ના રેકર્ડ મુજબ છે. જેને એફ.પી. કપાત બાદ ૧૩૮.૫૬ ચો.મી. છે. યાને કે ૧૬૬ ચો.વાર છે. હમો અરજદારની આ જમીન અમો અરજદારના નામ પર એસ.એસ.સી.ના મિલકતના રેકર્ડ પર (રાજેશ રમણલાલ દેસાઈ, યોગેશ રમણલાલ દેસાઈ, રમેશચંદ્ર ખંડુભાઈ દેસાઈ) ના નામથી ચાલતી આવી છે. અમો અરજદારની ઉપરોક્ત વિષયમાં જણાવેલી અમારી માલિકીની ખુલ્લી જમીન કે જે એસ.એમ.સી. ના રેકર્ડ પર જમીન બતાવે છે તે જમીન ઉપરોક્ત સ્થળ પર ખુલ્લી છે કેમ તેની વિગતવાર માહિતી આપશો તેમજ જો બાંધકામ થયેલ હોય તો અમોની જમીનની આકરણી કોના નામથી કરવામાં આવી છે તેનો ટેનામેન્ટ તથા કયા અધિકારી ધ્વારા આકારણી કરી ટેનામેન્ટ નંબર ફાળવવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી ખુલાસા સહિત કોર્ટ કાર્યવાહીના કામમાં રજુ કરવાની હોવાથી આ આર.ટી.આઈ અરજી હેઠળ જરૂરી ફી લઈ તાત્કાલીક ધોરણે આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૭૦૪, તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૦૦, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને રેકર્ડ નિરીક્ષણ માટે હાજર રહેવા જાણ કરતા પત્ર તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૦૮, તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્ર તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૪૬, તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૫૧, તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૨ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૦૦, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને રેકર્ડ નિરીક્ષણ માટે હાજર રહેવા માટે જાણ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રેકર્ડ નિરીક્ષણ કરવામાં આવેલ હોય, જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૦૮, તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે

જણાવવામાં આવેલ. અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં. ૬૦૦/૫૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૪૨૨/- ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ રૂબરૂમાં મેળવેલ છે. તથા અરજદારની અપીલ અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી તરફથી ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૪૬, તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૨ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૫૭, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.યા. આસી. કમિશનરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના) (એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૭૭૦, તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.યા.આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના) (એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી રશ્મી સી. શાહ(એડવોકેટ) હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીની રજુઆત :-** અરજદાર મજકુરની અરજી પરત્વે નિયત સમય મર્યાદામાં કાર્યવાહી કરી દફતરી નિરીક્ષણ કરાવેલ છે. જે દફતરી નિરીક્ષણ દરમ્યાન માંગવામાં આવેલ તમામ માહિતીની નકલો તેમને આપવામાં આવેલ છે. વધુમાં અરજદાર મજકુરની અપીલ અરજીની વિગત ધ્યાને લઈ ખુટતી માહિતી તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી પાઠવેલ છે. વધુમાં અરજદાર મજકુરની કચેરીમાં રૂબરૂ મુલાકાત તથા ટેલીફોનિક સંપર્ક દરમ્યાન વધારામાં તેમણે માંગ્યા મુજબના અધિકારીનાં સરનામાની વિગતો તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં પત્ર નં.૧૫૭ હેઠળ મોકલવામાં આવેલ છે. જેથી હવે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ.૫૧, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૦૦, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને રેકર્ડ નિરીક્ષણ માટે હાજર રહેવા માટે જાણ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રેકર્ડ નિરીક્ષણ કરવામાં આવેલ હોય, જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૦૮, તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં. ૬૦૦/૫૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૪૨૨/- ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ રૂબરૂમાં મેળવેલ છે. તથા અરજદારની અપીલ અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી તરફથી ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૪૬, તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૨ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/ ૧૫૭, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૫૧, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પારૂલ જે.રાણા)  
અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.યા.આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા અમલ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી રશ્મી સી. શાહ(એડવોકેટ)

અરજદાર : શ્રી કલ્પના કિશન ચૌધરી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય :-** અરજદારશ્રી કલ્પના કિશન ચૌધરી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૪, તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧. આપની કચેરી સમક્ષ લક્ષ્મીનગર સોસાયટીના પ્લોટ નં.૧૪૨-એ, બમરોલી રોડ, સુરતવાળી મિલકત સંબંધે ઉર્મીલાદેવી મહેન્દ્ર મહંતો નાઓ ધ્વારા તા.૨૨/૬/૨૦૨૧ ના રોજ આકારણી વિભાગ સમક્ષ નામ દાખલ કરવા અરજી રજુ કરેલ છે. તે અરજી તે લગત રજુ કરેલ દસ્તાવેજી પુરાવાઓ તથા અરજી લગત થયેલ હુકમની નકલ સાથેની માહિતી. ૨. સદરહું પ્લોટ નં.૧૪૨-એ, ના અમો પણ સહમાલિક યાને કે અડધો પ્લોટ અમોએ ખરીદ કરેલ હોય સદરહું પ્લોટ સંબંધ અમોએ આપના દફતરે ૩-૪ અરજીઓ લેખિતમાં રજુ કરેલ છે. તે અરજીઓ તથા તે લગત થયેલ હુકમની નકલ સાથેની માહિતી. ૩. સદરહું પ્લોટ નં.૧૪૨-એ, લક્ષ્મીનગર સોસાયટી, સંબંધે એક રાજુ મરાઠે નામના ઈસમ વિરુદ્ધ અમોએ ૩-૪ લેખિત અરજીઓ રજુ કરેલ છે. તે અરજી તથા તે લગત થયેલ હુકમની નકલ સાથેની માહિતી. ૪. સદરહું પ્લોટ નં. ૧૪૨-એ, સંબંધે રાજુ મરાઠેનાઓએ આપના દફતરે આજદિન સુધી અરજી, અહેવાલ કે રજુ કરેલ દસ્તાવેજી પુરાવાઓ એવી કોઈ કાર્યવાહી થયેલ હોય તો તે ઓગષ્ટ:૨૦૨૧ થી આજદિન સુધીની તમામ અરજી, અહેવાલ દસ્તાવેજી પુરાવાઓ નકલ સાથેની માહિતી. ૫. સદરહું પ્લોટ નં.૧૪૨-એ, લક્ષ્મીનગર પાંડેસરા, સુરત વાળી મિલકત ઉર્મીલાદેવી મહંતોઓ તા.૨૦/૬/૨૦૨૧ ના રોજ અરજી રજુ કરેલ છે. તો તે અરજી ક્યાં કારણોસર આજદિન સુધી નામ દાખલ થયેલ નથી.તો તે અંગેની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથેની નકલ સાથેની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી. નં. ૬૪, તા. ૧૨/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા. ૧૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૧૬/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા. ૦૮/૦૫/૨૦૨૨ અને તા. ૨૨/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી કલ્પના કિશન ચૌધરી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૪, તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧. આપની કચેરી સમક્ષ લક્ષ્મીનગર સોસાયટીના પ્લોટ નં.૧૪૨-એ, બમરોલી રોડ, સુરતવાળી મિલકત સંબંધે ઉર્મીલાદેવી મહેન્દ્ર મહંતો નાઓ ધ્વારા તા.૨૨/૬/૨૦૨૧ ના રોજ આકારણી વિભાગ સમક્ષ નામ દાખલ કરવા અરજી રજુ કરેલ છે. તે અરજી તે લગત રજુ કરેલ દસ્તાવેજી પુરાવાઓ તથા અરજી લગત થયેલ હુકમની નકલ સાથેની માહિતી. ૨. સદરહું પ્લોટ નં.૧૪૨-એ, ના અમો પણ સહમાલિક યાને કે અડધો પ્લોટ અમોએ ખરીદ કરેલ હોય સદરહું પ્લોટ સંબંધ અમોએ આપના દફતરે ૩-૪ અરજીઓ લેખિતમાં રજુ કરેલ છે. તે અરજીઓ તથા તે લગત થયેલ હુકમની નકલ સાથેની માહિતી. ૩. સદરહું પ્લોટ નં.૧૪૨-એ, લક્ષ્મીનગર સોસાયટી, સંબંધે એક રાજુ મરાઠે નામના ઈસમ વિરુદ્ધ અમોએ ૩-૪ લેખિત અરજીઓ રજુ કરેલ છે. તે અરજી તથા તે લગત થયેલ હુકમની નકલ સાથેની માહિતી. ૪. સદરહું પ્લોટ નં. ૧૪૨-એ, સંબંધે રાજુ મરાઠેનાઓએ આપના દફતરે આજદિન સુધી અરજી, અહેવાલ કે રજુ કરેલ દસ્તાવેજી પુરાવાઓ એવી કોઈ કાર્યવાહી થયેલ હોય તો તે ઓગષ્ટ:૨૦૨૧ થી આજદિન સુધીની તમામ અરજી, અહેવાલ દસ્તાવેજી પુરાવાઓ નકલ સાથેની માહિતી. ૫. સદરહું પ્લોટ નં.૧૪૨-એ, લક્ષ્મીનગર પાંડેસરા, સુરત વાળી મિલકત ઉર્મીલાદેવી મહંતોઓ તા.૨૦/૬/૨૦૨૧ ના રોજ અરજી રજુ કરેલ છે. તો તે અરજી ક્યાં કારણોસર આજદિન સુધી નામ દાખલ થયેલ નથી.તો તે અંગેની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથેની નકલ સાથેની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.યા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૭૨૯, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૯૧, તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૫૦, તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૨ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૫૨, તા.૨૭/૦૬/૨૦૨૨ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૯૧, તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ. તથા અરજદારની અપીલ અરજી ધ્યાને લઈ ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી મુદ્દા નં.(૧) ની માહિતી અન્વયે પત્ર

નં.સા.ઝોન/અકષ(આરટીઆઈ)/૧૫૦, તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૨ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૪૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪૪/- ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ રૂબરૂમાં મેળવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.ચા. આસી. કમિશનરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના) (એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૭૬૯, તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના) (એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી કલ્પના કિશન ચૌધરી હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીની રજુઆત :-** અરજદારને ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારિત હકીકતલક્ષી જવાબ તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ પાઠવેલ છે. ત્યારબાદ અરજદારની અપીલ અરજી ધ્યાને લઈ ફેર ચકાસણી કરતા મુદ્દા નં.(૧) તથા (૫) માં ઉલ્લેખ થયા મુજબની ઉર્મીલાદેવી મહેન્દ્ર મહંતો નામના ની કચેરી ખાતે મળેલ અરજીના પાના નંગ-૨૨ નિયમોનુસાર ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજથી પત્ર પાઠવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજ દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ રૂબરૂમાં મેળવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ.૫૨, તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષ(આરટીઆઈ)/૯૧, તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ. તથા અરજદારની અપીલ અરજી ધ્યાને લઈ ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી મુદ્દા નં.(૧) ની માહિતી અન્વયે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષ(આરટીઆઈ)/૧૫૦, તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૨ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૪૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪૪/- ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ રૂબરૂમાં મેળવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૫૨, તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પારૂલ જે.રાણા)  
અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.ચા.આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા અમલ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી કલ્પના કિશન ચૌધરી,

અરજદાર : શ્રી ચેતન જે. ટેલર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૩૩(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૩, તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.એ-૦-૩૯, ૪૦, ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, ભેસ્તાન, સુરત ખાતે હાલમાં બંધાયેલ બાંધકામનાં ડીમોલેશનની વિગતો જેવી કે નોટિસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલેશનનાં તમામ ફોટોઓ સહિતની નકલ આપશો. (૨) કબ્જેદારને આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ તમામ નોટિસોની નકલ આપશો. (૩) કબ્જેદાર વિગેરેએ બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૪) કબ્જેદારની મિલકતને કે કોઈ ભાગને કરવામાં આવેલ સીલ મારવાની કાર્યવાહીનાં તમામ ફોટાઓ, કબ્જેદારને આપવામાં આવેલ નોટિસ દંડ લેવામાં આવેલ બાંહેધરીપત્ર સાથે કરવામાં આવેલ અન્ય કાર્યવાહીનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. સીલ મારતી વખતે ઉપસ્થિત અધિકારીઓનાં નામની વિગતોની નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૩૩(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૨૩, તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૩/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૩૩(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૩, તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.એ-૦-૩૯, ૪૦, ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, ભેસ્તાન, સુરત ખાતે હાલમાં બંધાયેલ બાંધકામનાં ડીમોલેશનની વિગતો જેવી કે નોટિસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલેશનનાં તમામ ફોટોઓ સહિતની નકલ આપશો. (૨) કબ્જેદારને આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ તમામ નોટિસોની નકલ આપશો. (૩) કબ્જેદાર વિગેરેએ બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૪) કબ્જેદારની મિલકતને કે કોઈ ભાગને કરવામાં આવેલ સીલ મારવાની કાર્યવાહીનાં તમામ ફોટાઓ, કબ્જેદારને આપવામાં આવેલ નોટિસ દંડ લેવામાં આવેલ બાંહેધરીપત્ર સાથે કરવામાં આવેલ અન્ય કાર્યવાહીનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. સીલ મારતી વખતે ઉપસ્થિત અધિકારીઓનાં નામની વિગતોની નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૩/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૭૩૭, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૭૫૩, તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.જોન/આ./૮૩૧, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.જોન/આ./૮૧૦, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— અરજદારશ્રી ચેતન ટેલર પ્રથમ અપીલ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી. અરજદારશ્રીને અત્રેથી પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૫૩, તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજથી માંગેલ માહિતી અન્વયે માહિતીની નકલ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર પ્રથમ અપીલ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હોય, વધુ રજુઆત ધ્યાને લઈ શકાય નહિ.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૩૩(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૩, તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૫૩, તા.૧૩/૦૬/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૫૩, તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમનાં અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર,



અરજદાર : શ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૧, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, મોજે-પાંડેસરા, પ્લોટ નં.:—૨૭૮-બી, જલારામ નગર, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, પાંડેસરા, સુરત. આ મિલકતને આપના દ્વારા નીચે મુજબની કામગીરી કરવામાં આવેલ છે. (૧) તાકીદનું પત્ર ક્રમાંક:—સા.ઝોન/ટેક/આ ૨૧૪૭, તા:—૧૭-૦૮-૨૦૨૦ (૨) નોટીસનું પત્ર ક્રમાંક:—સા.ઝોન/ટેક/ આ/૨૭૮૪, તા:—૦૮-૦૮-૨૦૨૦ (૩) વહીવટી ચાર્જ રસીદ તા.૧૮-૦૮-૨૦૨૦ ૧૧:૨૧:૪૩ SCROLL NO :—૬૦૦/૧૫ રકમ :—૨૦,૦૦૦/- (૪) અન્ય ડીપોઝીટ રસીદ તા.૧૮-૦૮-૨૦૨૦ ૧૧:૪૬:૦૪ A.M. SCROLL NO :—૬૦૦/૫૦ રકમ :—૫૦,૦૦૦/- (૫) વહીવટી ચાર્જ રસીદ તા.૧૮-૦૮-૨૦૨૦ ૧૧:૨૦:૦૬ SCROLL NO :—૬૦૦/૧૪ રકમ :—૫૦,૦૦૦/- (૬) ડીપોઝીટ રસીદ તા.૨૪-૦૫-૨૦૨૧ ૧૧:૪૭:૫૮ A.M. SCROLL NO :—૬૦૦/૨૩ રકમ :—૧૫,૦૦૦/- (૭) વહીવટી ચાર્જ રસીદ :—૨૪-૦૫-૨૦૨૧ ૧૧:૪૨:૦૬ A.M. SCROLL NO :—૬૦૦/૦૮ રકમ :—૧૦,૦૦૦/- ઉપરોક્ત જણાવેલ સાત કામગીરી આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી આ મિલકત બાબતે કરેલ છે. આમ, ઉપરોક્ત માહિતી પછી આપના ખાતા દ્વારા અમોને નીચેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૧) ગુજરાત સરકારશ્રીના શહેરી વિકાસ ગુહનિર્માણ વિભાગના હુકમ ક્રમાંક ઈ.બી.ડી.—૧૦૨૦૧૬-૩૬૨૯-લ ની નકલ આપવા વિનંતી તથા આ બાબતે મિલકત ધારકે રજુ કરેલ તમામ કાગળો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૨) GDCR ની જોગવાઈ મુંજબ કોર્મશીયલ કરી શકવાની કલમની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ત્યાર પછી આજદિન સુધી જે કાર્યવાહી આ મિલકત બાબતે કરવામાં આવી હોય તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. તથા જે કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળો ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૧, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ અને તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૧, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, મોજે-પાંડેસરા, પ્લોટ નં.:—૨૭૮-બી, જલારામ નગર, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, પાંડેસરા, સુરત. આ મિલકતને આપના દ્વારા નીચે મુજબની કામગીરી કરવામાં આવેલ છે. (૧) તાકીદનું પત્ર ક્રમાંક:—સા.ઝોન/ટેક/આ ૨૧૪૭, તા:—૧૭-૦૮-૨૦૨૦ (૨) નોટીસનું પત્ર ક્રમાંક:—સા.ઝોન/ટેક/ આ/૨૭૮૪, તા:—૦૮-૦૮-૨૦૨૦ (૩) વહીવટી ચાર્જ રસીદ તા.૧૮-૦૮-૨૦૨૦ ૧૧:૨૧:૪૩ SCROLL NO :—૬૦૦/૧૫ રકમ :—૨૦,૦૦૦/- (૪) અન્ય ડીપોઝીટ રસીદ તા.૧૮-૦૮-૨૦૨૦ ૧૧:૪૬:૦૪ A.M. SCROLL NO :—૬૦૦/૫૦ રકમ :—૫૦,૦૦૦/- (૫) વહીવટી ચાર્જ રસીદ તા.૧૮-૦૮-૨૦૨૦ ૧૧:૨૦:૦૬ SCROLL NO :—૬૦૦/૧૪ રકમ :—૫૦,૦૦૦/- (૬) ડીપોઝીટ રસીદ તા.૨૪-૦૫-૨૦૨૧ ૧૧:૪૭:૫૮ A.M. SCROLL NO :—૬૦૦/૨૩ રકમ :—૧૫,૦૦૦/- (૭) વહીવટી ચાર્જ રસીદ :—૨૪-૦૫-૨૦૨૧ ૧૧:૪૨:૦૬ A.M. SCROLL NO :—૬૦૦/૦૮ રકમ :—૧૦,૦૦૦/- ઉપરોક્ત જણાવેલ સાત કામગીરી આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી આ મિલકત બાબતે કરેલ છે. આમ, ઉપરોક્ત માહિતી પછી આપના ખાતા દ્વારા અમોને નીચેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૧) ગુજરાત સરકારશ્રીના શહેરી વિકાસ ગુહનિર્માણ વિભાગના હુકમ ક્રમાંક ઈ.બી.ડી.—૧૦૨૦૧૬-૩૬૨૯-લ ની નકલ આપવા વિનંતી તથા આ બાબતે મિલકત ધારકે રજુ કરેલ તમામ કાગળો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૨) GDCR ની જોગવાઈ મુંજબ કોર્મશીયલ કરી શકવાની કલમની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ત્યાર પછી આજદિન સુધી જે કાર્યવાહી આ મિલકત બાબતે કરવામાં આવી હોય તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. તથા જે કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળો ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૭૩૮, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.



અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૦૮, તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૨૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૧૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૭૦, તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૮૩૨, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૮૦૪, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** મુદ્દા નં.૧ માં અધુરો જવાબ છે. મિલકતધારકે રજુ કરેલા કાગળોની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.૨ GDCR ની માહિતી વેબસાઈટ પર ઉપલબ્ધ છે તેમ માહિતી આપી સમજ આપી. મુદ્દા નં.(૩) ત્યારબાદની માહિતી ઉપલબ્ધ નથી તેમ જણાવેલ છે. મુદ્દા નં.(૪) કોઈ માહિતી ઉપલબ્ધ નથી તેમ જણાવેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૦૮, તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૨૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૧૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૭૦, તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

#### —: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૧, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૫૪, તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૦૮, તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૨૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૧૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૭૦, તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા પ્રશ્નવાળી મિલકત બાબતે અરજદારની મુળ અરજીની તારીખ બાદ ની જો કોઈ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તો રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં વિના મૂલ્યે અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમનાં અમલ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ,

**અરજદાર :** શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૦૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૬૦, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને એસ.એમ.સી. ના સક્ષમ કક્ષાએથી નક્કી કરવામાં આવેલ મિલકત વિકાસ માટેના ચેકલીસ્ટ મુજબ મિલકત નોંધ નંબર પ્લોટ નં. બી-૪૦૧, જલારામ નગર, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, પાંડેસરા. સુરત શહેરની સદરહું મિલકતના બાંધકામમાં મિલકતદારના એસ.એમ.સી. ના લાયસન્સ ધારક આર્કિટેક્ટ એન્જીનીયર મારફતે રજુ કરવામાં આવેલ મિલકત બાંધકામના મંજૂર પ્લાન સહીતનાં તમામ દસ્તાવેજી પુરાવાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહું એસ.એમ.સી. ના સક્ષમ કક્ષાએથી નક્કી કરવામાં આવેલ મિલકત વિકાસ માટેની રજાચિટ્ટીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહું મિલકતનું બાંધકામ પૂર્ણ થયા બાદ જી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૨૬૩ અન્વયે વસવાટ શરૂ કરતા પહેલાં વસવાટની પરવાનગી (બી.યુ.સી.) ની તથા ફાયર એન્ડ ઈમરજન્સી વિભાગની ફાયર સેફ્ટી ની એન.ઓ.સી. ની કાયદાકીય માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહું મિલકતના મિલકતદારને વસવાટ (બી.યુ.સી.) ની તથા ફાયર સેફ્ટી ની એન.ઓ.સી.નો પરવાનો નહીં મેળવેલ હોય તો જી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૨૬૮ અન્વયે સદરહું મિલકતના ડ્રેનેજ અને પાણી જોડાણ દૂર કર્યાની કાયદેસરની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૦૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૬૦, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૦૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૬૦, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને એસ.એમ.સી. ના સક્ષમ કક્ષાએથી નક્કી કરવામાં આવેલ મિલકત વિકાસ માટેના ચેકલીસ્ટ મુજબ મિલકત નોંધ નંબર પ્લોટ નં. બી-૪૦૧, જલારામ નગર, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, પાંડેસરા. સુરત શહેરની સદરહું મિલકતના બાંધકામમાં મિલકતદારના એસ.એમ.સી. ના લાયસન્સ ધારક આર્કિટેક્ટ એન્જીનીયર મારફતે રજુ કરવામાં આવેલ મિલકત બાંધકામના મંજૂર પ્લાન સહીતનાં તમામ દસ્તાવેજી પુરાવાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહું એસ.એમ.સી. ના સક્ષમ કક્ષાએથી નક્કી કરવામાં આવેલ મિલકત વિકાસ માટેની રજાચિટ્ટીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહું મિલકતનું બાંધકામ પૂર્ણ થયા બાદ જી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૨૬૩ અન્વયે વસવાટ શરૂ કરતા પહેલાં વસવાટની પરવાનગી (બી.યુ.સી.) ની તથા ફાયર એન્ડ ઈમરજન્સી વિભાગની ફાયર સેફ્ટી ની એન.ઓ.સી. ની કાયદાકીય માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહું મિલકતના મિલકતદારને વસવાટ (બી.યુ.સી.) ની તથા ફાયર સેફ્ટી ની એન.ઓ.સી.નો પરવાનો નહીં મેળવેલ હોય તો જી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૨૬૮ અન્વયે સદરહું મિલકતના ડ્રેનેજ અને પાણી જોડાણ દૂર કર્યાની કાયદેસરની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૭૩૯, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૨૬, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૮૩૩, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૮૦૯, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ

રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— પ્રથમ અપીલ અરજીમાં જણાવ્યા મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાવવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૨૬, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૦૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૬૦, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૫૫, તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૨૬, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અન્વયે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

**ન.ર. :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

**ન.ર. :-** શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

**ન.ર. :-** અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૩, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) મુદ્દા નં.:—૧,૨,૩ માં ઉધના ઝોન વિભાગમાં શહેર વિકાસ ખાતું સંભાળતા તમામ નાયબ ઈજનેરનો સમાવેશ થાય છે. (૨) મુદ્દા નં.:—૪,૫,૬ નો સમયગાળો તા:—૦૧—૦૨—૨૦૨૨ થી તા:—૩૦—૦૪—૨૦૨૨ સુધીનો રહેશે. (૧) તા:—૦૧—૦૪—૨૦૨૨ થી તા:—૩૦—૦૪—૨૦૨૨ સુધી માં આપના કાર્યક્ષેત્રમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામોને જે તાકીદ/ નોટીશો આપવામાં આવેલ હોય તે તમામ બાંધકામોની નોટીશો આપવા વિનંતી. (૨) તા:—૦૧—૦૪—૨૦૨૨ થી તા:—૩૦—૦૪—૨૦૨૨ સુધીમાં આપના કાર્યક્ષેત્રમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામોને જે તાકીદ/ નોટીશો આપ્યા બાદ મિલકતધારકે સંમતિપત્ર / બાંધધરી પત્ર આપેલ હોય તેની નકલો આપવા વિનંતી અને આપના તરફથી નોટીશ આપ્યા બાદ મિલકતધારકે તે જવાબ રૂપે જે કાગળો રજુ કરેલ હોય તેની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૩, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨, તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૨, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૨ અને તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજના પત્રો.

અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી. નં.૨૪૩, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) મુદ્દા નં.:—૧,૨,૩ માં ઉધના ઝોન વિભાગમાં શહેર વિકાસ ખાતું સંભાળતા તમામ નાયબ ઈજનેરનો સમાવેશ થાય છે. (૨) મુદ્દા નં.:—૪,૫,૬ નો સમયગાળો તા:—૦૧—૦૨—૨૦૨૨ થી તા:—૩૦—૦૪—૨૦૨૨ સુધીનો રહેશે. (૧) તા:—૦૧—૦૪—૨૦૨૨ થી તા:—૩૦—૦૪—૨૦૨૨ સુધી માં આપના કાર્યક્ષેત્રમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામોને જે તાકીદ/ નોટીશો આપવામાં આવેલ હોય તે તમામ બાંધકામોની નોટીશો આપવા વિનંતી. (૨) તા:—૦૧—૦૪—૨૦૨૨ થી તા:—૩૦—૦૪—૨૦૨૨ સુધીમાં આપના કાર્યક્ષેત્રમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામોને જે તાકીદ/ નોટીશો આપ્યા બાદ મિલકતધારકે સંમતિપત્ર / બાંધધરી પત્ર આપેલ હોય તેની નકલો આપવા વિનંતી અને આપના તરફથી નોટીશ આપ્યા બાદ મિલકતધારકે તે જવાબ રૂપે જે કાગળો રજુ કરેલ હોય તેની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અધુરી માહિતી મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૭૭૨, તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૩૦, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગ(સબ ઝોન-૧)ને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૩/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૮૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૩૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૭૭, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૮૩, તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગ(સબ ઝોન-૨,૩)ને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૮૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૮૪, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૮૧, તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૪) થી (૬) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૮૩૪, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/

૯૦૫, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— મુદ્દા નં.(૧) અને (૩) માં નાણાં ભરેલા હોવા છતાં માહિતી આપેલ નથી. જેથી માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી તથા ભરેલ નાણાં પરત આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૨) માહિતી મળેલ નથી. મુદ્દા નં.(૪), (૫), (૬) ની માહિતી આપવા હુકમ કરવાનું જણાવેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારશ્રી મનોજભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ પ્રથમ અપીલ સુનાવણીમાં આજરોજ હાજર રહેલ. મુદ્દા નં.(૧) માં તેઓ ધ્વારા નાણા ભરેલ હોવા છતાં માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ નથી જે બાબતે સુનાવણી દરમ્યાન જ તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૮૩ થી નકલ ફી ભરપાઈ કરવા જણાવેલ અને તેઓને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૭૮૪, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૨ થી નકલ ફી ભરપાઈ કરવા અન્વયે માહિતી મોકલવામાં આવેલ છે. મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) અન્વયે રેકર્ડ ઉપલબ્ધ માહિતી નકલ ફી અન્વયે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરેલની માહિતી આપેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૩, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૫૬, તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૩૦, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગ(સબ ઝોન-૧)ને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૩/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૮૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૩૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૭૭, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૮૩, તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગ(સબ ઝોન-૨,૩) ને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૮૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૮૪, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૯૧, તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૪) થી (૬) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી મુદ્દા નં.(૪), (૫) અને (૬) ની માહિતી અન્વયે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાહોડ, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, શ્રી પી.બી.ભોયા, શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૪, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં. :- ૨૧૦-૨૧૧, ન્યુ હરિધામ સોસાયટી, કાશીનગર સોસાયટી ની બાજુમાં, ઉધના, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે- આઉટ પ્લાન ની નકલ તથા રજાચિઠી ની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં રિવાઈઝ - પ્લાન મુકવામાં આવેલ હોય તો રિવાઈઝ પ્લાન ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતું હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માં થી ન- વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવેલ હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન-અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તે કામ જ્યાં સુધી અધિકૃત ન થાય ત્યાં સુધી આપના દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું , પાણી ખાતું, આંકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને તેમજ કોઈ અન્ય વિભાગને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત ના સ્થળ તપાસ અને જુનિયર ઈજનેર/ આસીસ્ટન્ટ ઈજનેર કે કોઈ અન્ય કર્મચારી / અધિકારી દ્વારા તૈયાર કરેલ અહેવાલની નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૪, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૪, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં. :- ૨૧૦-૨૧૧, ન્યુ હરિધામ સોસાયટી, કાશીનગર સોસાયટી ની બાજુમાં, ઉધના, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે- આઉટ પ્લાન ની નકલ તથા રજાચિઠી ની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં રિવાઈઝ - પ્લાન મુકવામાં આવેલ હોય તો રિવાઈઝ પ્લાન ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતું હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માં થી ન- વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવેલ હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન-અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તે કામ જ્યાં સુધી અધિકૃત ન થાય ત્યાં સુધી આપના દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું , પાણી ખાતું, આંકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને તેમજ કોઈ અન્ય વિભાગને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત ના સ્થળ તપાસ અને જુનિયર ઈજનેર/ આસીસ્ટન્ટ ઈજનેર કે કોઈ અન્ય કર્મચારી / અધિકારી દ્વારા તૈયાર કરેલ અહેવાલની નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૭૭૧, તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૬૨, તા.૦૪/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૯) અને (૧૧) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૮૩૦, તા.૨૯/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૮૦૬, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતમાં મુદ્દા નં.(૧) થી (૯) તથા (૧૧) ની માહિતી ઉપલબ્ધ નથી. તથા મુદ્દા નં.(૧૦) તબદીલ કરેલ નથી તે તબદિલ કરવાનો હુકમ કરવા જણાવેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૬૨, તા.૦૪/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૯) અને (૧૧) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૪, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૫૭, તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૬૨, તા.૦૪/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૯) અને (૧૧) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી મુદ્દા નં.(૧૦) ની માહિતી માટે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, આકારણી વિભાગ, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) ને અરજદારની જાણ હેઠળ દિન-૫ માં તબદીલ કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવા તથા અરજી તબદિલ કરવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

**ન.ર. :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમનાં અમલ માટે.

**ન.ર. :-** આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

**ન.ર. :-** અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ,



અરજદાર : શ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામજી તાયવાડે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

**વિષય:—** અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામજી તાયવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮, તા.૧૮/૦૪/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧. ઉધના સાઉથઝોનમાં ટી.પી.નં.૬૩, ફાઈનલ પ્લોટ નં.૪૩/૨ વાળી જમીનમાં સુડાના સમયમાં પ્લાન મંજૂર થયેલ હોય અને જેમાં સાંઈ મોહન સોસાયટીનું આયોજન કરેલ છે. તેમાં થયેલ મંજૂર પ્લાનની નકલ આપવા વિનંતી. ૨. ઉધના સાઉથઝોનમાં ટી.પી.નં.૬૩, ફાઈનલ પ્લોટ નં.૪૩/૨ વાળી જમીનમાં સુડાના સમયમાં પ્લાન મંજૂર થયેલ હોય અને જેમાં સાંઈ મોહન સોસાયટીનું આયોજન કરેલ છે. અને તે સોસાયટીમાં આકરણી કરવામાં આવેલ હોય તો તેના વેરાબીલ તથા ભરપાઈ કરેલ રસીદની સહી – સિક્કાવાળી નકલ આપવા વિનંતી. ૩. ઉધના સાઉથઝોનમાં ટી.પી.નં.૬૩, ફાઈનલ પ્લોટ નં.૪૩/૨ વાળી જમીનમાં સુડાના સમયમાં પ્લાન મંજૂર થયેલ હોય અને જેમાં સાંઈ મોહન સોસાયટીનું આયોજન કરેલ છે તે જમીનમાં મંજૂર થયેલ પ્લાન કોના નામે મંજૂર કરવામાં આવેલ છે તેની નકલ તથા પ્લાન મંજૂર કરાવવા માટે ક્યાં ક્યાં દસ્તાવેજી પુરાવાઓ રજૂ કરવામાં આવેલ છે તેની સહી – સિક્કાવાળી નકલ આપશોજી અને સદર સોસાયટી કોના નામે ચાલી આવેલ છે તેની સહી – સિક્કાવાળી નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮, તા.૧૮/૦૪/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૯/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામજી તાયવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮, તા.૧૮/૦૪/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧. ઉધના સાઉથઝોનમાં ટી.પી.નં.૬૩, ફાઈનલ પ્લોટ નં.૪૩/૨ વાળી જમીનમાં સુડાના સમયમાં પ્લાન મંજૂર થયેલ હોય અને જેમાં સાંઈ મોહન સોસાયટીનું આયોજન કરેલ છે. તેમાં થયેલ મંજૂર પ્લાનની નકલ આપવા વિનંતી. ૨. ઉધના સાઉથઝોનમાં ટી.પી.નં.૬૩, ફાઈનલ પ્લોટ નં.૪૩/૨ વાળી જમીનમાં સુડાના સમયમાં પ્લાન મંજૂર થયેલ હોય અને જેમાં સાંઈ મોહન સોસાયટીનું આયોજન કરેલ છે. અને તે સોસાયટીમાં આકરણી કરવામાં આવેલ હોય તો તેના વેરાબીલ તથા ભરપાઈ કરેલ રસીદની સહી – સિક્કાવાળી નકલ આપવા વિનંતી. ૩. ઉધના સાઉથઝોનમાં ટી.પી.નં.૬૩, ફાઈનલ પ્લોટ નં.૪૩/૨ વાળી જમીનમાં સુડાના સમયમાં પ્લાન મંજૂર થયેલ હોય અને જેમાં સાંઈ મોહન સોસાયટીનું આયોજન કરેલ છે તે જમીનમાં મંજૂર થયેલ પ્લાન કોના નામે મંજૂર કરવામાં આવેલ છે તેની નકલ તથા પ્લાન મંજૂર કરાવવા માટે ક્યાં ક્યાં દસ્તાવેજી પુરાવાઓ રજૂ કરવામાં આવેલ છે તેની સહી – સિક્કાવાળી નકલ આપશોજી અને સદર સોસાયટી કોના નામે ચાલી આવેલ છે તેની સહી – સિક્કાવાળી નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજ મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૨૧, તા.૨૯/૦૬/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૩૩૫, તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) અને (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૯૧૫, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામજી તાયવાડે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૩૫, તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) અને (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮, તા.૧૮/૦૪/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૫૮, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૩૫, તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) અને (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુળસીરામજી તાયવાડે,

**અરજદાર :** શ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામજી તાયવાડે

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામજી તાયવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮, તા.૧૮/૦૪/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧. ઉધના સાઉથઝોનમાં ટી.પી.નં.૬૩, ફાઈનલ પ્લોટ નં.૪૩/૨ વાળી જમીનમાં સુડાના સમયમાં પ્લાન મંજુર થયેલ હોય અને જેમાં સાંઈ મોહન સોસાયટીનું આયોજન કરેલ છે. તેમાં થયેલ મંજુર પ્લાનની નકલ આપવા વિનંતી. ૨. ઉધના સાઉથઝોનમાં ટી.પી.નં.૬૩, ફાઈનલ પ્લોટ નં.૪૩/૨ વાળી જમીનમાં સુડાના સમયમાં પ્લાન મંજુર થયેલ હોય અને જેમાં સાંઈ મોહન સોસાયટીનું આયોજન કરેલ છે. અને તે સોસાયટીમાં આકરણી કરવામાં આવેલ હોય તો તેના વેરાબીલ તથા ભરપાઈ કરેલ રસીદની સહી - સિક્કાવાળી નકલ આપવા વિનંતી. ૩. ઉધના સાઉથઝોનમાં ટી.પી.નં.૬૩, ફાઈનલ પ્લોટ નં.૪૩/૨ વાળી જમીનમાં સુડાના સમયમાં પ્લાન મંજુર થયેલ હોય અને જેમાં સાંઈ મોહન સોસાયટીનું આયોજન કરેલ છે તે જમીનમાં મંજુર થયેલ પ્લાન કોના નામે મંજુર કરવામાં આવેલ છે તેની નકલ તથા પ્લાન મંજુર કરાવવા માટે ક્યાં ક્યાં દસ્તાવેજી પુરાવાઓ રજુ કરવામાં આવેલ છે તેની સહી - સિક્કાવાળી નકલ આપશોજી અને સદર સોસાયટી કોના નામે ચાલી આવેલ છે તેની સહી - સિક્કાવાળી નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮, તા.૧૮/૦૪/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામજી તાયવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮, તા.૧૮/૦૪/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧. ઉધના સાઉથઝોનમાં ટી.પી.નં.૬૩, ફાઈનલ પ્લોટ નં.૪૩/૨ વાળી જમીનમાં સુડાના સમયમાં પ્લાન મંજુર થયેલ હોય અને જેમાં સાંઈ મોહન સોસાયટીનું આયોજન કરેલ છે. તેમાં થયેલ મંજુર પ્લાનની નકલ આપવા વિનંતી. ૨. ઉધના સાઉથઝોનમાં ટી.પી.નં.૬૩, ફાઈનલ પ્લોટ નં.૪૩/૨ વાળી જમીનમાં સુડાના સમયમાં પ્લાન મંજુર થયેલ હોય અને જેમાં સાંઈ મોહન સોસાયટીનું આયોજન કરેલ છે. અને તે સોસાયટીમાં આકરણી કરવામાં આવેલ હોય તો તેના વેરાબીલ તથા ભરપાઈ કરેલ રસીદની સહી - સિક્કાવાળી નકલ આપવા વિનંતી. ૩. ઉધના સાઉથઝોનમાં ટી.પી.નં.૬૩, ફાઈનલ પ્લોટ નં.૪૩/૨ વાળી જમીનમાં સુડાના સમયમાં પ્લાન મંજુર થયેલ હોય અને જેમાં સાંઈ મોહન સોસાયટીનું આયોજન કરેલ છે તે જમીનમાં મંજુર થયેલ પ્લાન કોના નામે મંજુર કરવામાં આવેલ છે તેની નકલ તથા પ્લાન મંજુર કરાવવા માટે ક્યાં ક્યાં દસ્તાવેજી પુરાવાઓ રજુ કરવામાં આવેલ છે તેની સહી - સિક્કાવાળી નકલ આપશોજી અને સદર સોસાયટી કોના નામે ચાલી આવેલ છે તેની સહી - સિક્કાવાળી નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજ મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૮૧૭, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૮૧, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/ ૧૬૯, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૮૧, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૨) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.ચા. આસી. કમિશનરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના) (એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૮૫૦, તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના) (એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૮૭૫, તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં

સુનાવણી માટે સવારે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદાર શ્રી વિરેન્દ્ર તુળસીરામજી તાયવાડે હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી (શ્રી આર.જે.કાયસ્થ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીની રજુઆત :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૮૧, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૨) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવામાં આવેલ નથી.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૮/૦૪/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ.૫૮, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/ (આરટીઆઈ)/૮૧, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૨) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૫૮, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પારૂલ જે.રાણા)  
અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.યા.આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા અમલ માટે.
- ન.ર. :-** રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :-** અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુળસીરામજી તાયવાડે,

**અરજદાર :** શ્રી અજીતસિંહ ઓમપ્રકાશસિંહ રાજપૂત

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી અજીતસિંહ ઓમપ્રકાશસિંહ રાજપૂત, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૯૯, તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સુરત ડિસ્ટ્રિક્ટ, સબ- ડિસ્ટ્રિક્ટ મજુરાના મોજે ગામ બમરોલીના રે.સ.નં. ૯૯/૧ પૈકી, બ્લોક નં.૧૬૫ થી નોંધાયેલી જમીનમાં આયોજન કરવામાં આવેલ " શાંતી નીકેતન સોસાયટી" માં પાડવામાં આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં.૧૭૨/બી વાળી મિલકતનો ટેનામેન્ટ નંબર અમલમાં આવ્યો ત્યારથી આજદિન સુધી કઈ કઈ વ્યક્તિઓના નામ ફેર થયા તે તમામની વિગત તથા તે નામ ફેરો ક્યાં દસ્તાવેજી પુરાવાઓના આધારે કરવામાં આવેલ તે તમામ દસ્તાવેજી પુરાવાઓની વિગત તથા તે નામ ફેર કરનાર અધિકારીઓના નામ સરનામાની વિગત આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૯૯, તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અજીતસિંહ ઓમપ્રકાશસિંહ રાજપૂત, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૯૯, તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સુરત ડિસ્ટ્રિક્ટ, સબ- ડિસ્ટ્રિક્ટ મજુરાના મોજે ગામ બમરોલીના રે.સ.નં. ૯૯/૧ પૈકી, બ્લોક નં.૧૬૫ થી નોંધાયેલી જમીનમાં આયોજન કરવામાં આવેલ " શાંતી નીકેતન સોસાયટી" માં પાડવામાં આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં.૧૭૨/બી વાળી મિલકતનો ટેનામેન્ટ નંબર અમલમાં આવ્યો ત્યારથી આજદિન સુધી કઈ કઈ વ્યક્તિઓના નામ ફેર થયા તે તમામની વિગત તથા તે નામ ફેરો ક્યાં દસ્તાવેજી પુરાવાઓના આધારે કરવામાં આવેલ તે તમામ દસ્તાવેજી પુરાવાઓની વિગત તથા તે નામ ફેર કરનાર અધિકારીઓના નામ સરનામાની વિગત આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.યા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૮૧૮, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ (આરટીઆઈ)/૧૪૨, તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૨ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે માંગવામાં આવેલ મિલકત અંગેનો રેકર્ડ (માહિતી) ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી હોય, આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૮(ક) હેઠળ માહિતી આપી શકાય તેમ નથી એ મુજબ જવાબ પાઠવતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૬૭, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૪૨, તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૨ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે માંગવામાં આવેલ મિલકત અંગેનો રેકર્ડ(માહિતી) ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી હોય, આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૮(ક) હેઠળ માહિતી આપી શકાય તેમ નથી એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.યા. આસી. કમિશનરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના) (એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૯૫૧, તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.યા.આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના) (એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૯૭૬, તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદાર શ્રી અજીતસિંહ ઓમપ્રકાશસિંહ રાજપૂત હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજીમાં ઉલ્લેખ કરેલ મિલકત અમોએ નયનાબેન શ્યામલાલ પાસેથી તા.૦૯/૦૭/૨૦૦૭ ના દિવસે વેચાણ રાખેલ છે. જેથી આ મિલકતનાં અમો હકકદાર છે. તેથી અમો ત્રાહિત પક્ષકાર ન હોય, અમોને માહિતી આપવાજોગ છે. આમ છતાં વાંધો હોય તો અમોને રેકર્ડ નિરીક્ષણ કરાવવા વિનંતી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીની રજુઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૪૨, તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૨ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે માંગવામાં આવેલ મિલકત અંગેનો રેકર્ડ(માહિતી) ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી હોય, આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૮(ક) હેઠળ માહિતી આપી શકાય તેમ નથી એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ.૫૯, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ (આરટીઆઈ)/૧૪૨, તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૨ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે માંગવામાં આવેલ મિલકત અંગેનો રેકર્ડ(માહિતી) ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી હોય, આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૮(ક) હેઠળ માહિતી આપી શકાય તેમ નથી એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા ત્રાહિત પક્ષકારોને લગતી માહિતી માંગેલ હોય, મિલકતનાં મુળ માલિકનાં ઈન્કારને ધ્યાને રાખી માહિતીની નકલ આપી શકાય તેમ નથી. અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાન અરજદાર ધ્વારા પ્રશ્નવાળી મિલકત તેઓએ વેચાણથી રાખેલ હોય, મિલકતનાં હકકદાર તેઓ પણ છે તેવી રજુઆત કરેલ છે અને માલિકી અંગેનાં પુરાવાઓ રજુ કરેલ છે. જે ધ્યાને લઈ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે દિન-૧૫(પંદર) માં ફક્ત દફતરી ચકાસણી અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ને હુકમ કરવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૫૯, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પારૂલ જે.રાણા)  
અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.ચા.આસી.કમિશ્નર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા અમલ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી અજીતસિંહ ઓમપ્રકાશસિંહ રાજપુત,



અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૨૨૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૯૫, તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૯/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગના મધ્યસ્થ કચેરીનાં મિલકત વિકાસ મંજુરી માટેના ચેકલીસ્ટ અનુસારનાં મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી. નં.૫૮(બમરોલી) સબ-પ્લોટ નં.૧૨૧,૧૨૨, સહજ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ, બમરોલી, સુરત શહેરની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે કે મિલકતદારનાં પ્રતિનિધી આર્કિટેક્ટ એન્જીનીયરે શહેર વિકાસ વિભાગ ધ્વારા ટી.ડી.ઓ વિભાગમાં મિલકત બાંધકામનો પ્લાન મંજુર કરાવવા રજુ કરેલા સંપૂર્ણ દસ્તાવેજી પુરાવાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતના બાંધકામનો પ્લાન મંજુર કરાવતાં પહેલા, પ્લાન મંજુર થયા દરમ્યાન અને બાદમાં શહેર વિકાસ વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીના દસ્તાવેજી પુરાવાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીના તા.૧૬-૨-૨૦૨૧ ના પી. આર.ઓ.નં.૨૫૮૯/૨૦૨૦-૨૧ ના જાહેર વિજ્ઞાપન અનુસાર સદરહુ મિલકતનું ધી.જી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૩ અન્વયે વસવાટની (બી.યુ.સી.) ની પરવાનગી માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સદરહુ સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીના ઉપરોક્ત જાહેર વિજ્ઞાપન અનુસાર ફાયર એન્ડ ઈમરજન્સી સર્વીસીસ વિભાગની ફાયર સેફ્ટીની (એન.ઓ.સી.) ની પરવાનગીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીના ઉપરોક્ત જાહેર વિજ્ઞાપન અનુસાર સદરહુ મિલકતના મિલકતદારે શહેર વિકાસ વિભાગની (બી.યુ.સી.) ની પરવાનગી અને ફાયર એન્ડ ઈમરજન્સી સર્વીસીસ વિભાગની ફાયર સેફ્ટીની (એન.ઓ.સી.) ની પરવાનગી મેળવેલ ન હોય તો ધી.જી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૩ અન્વયે સદરહુ મિલકતના પાણી, ડ્રેનેજના જોડાણ કાયદેસર દૂર કર્યોની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૨૭(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૯૫, તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૯/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૯/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૬/૨૦૨૨ અને તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૨૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૯૫, તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૯/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગના મધ્યસ્થ કચેરીનાં મિલકત વિકાસ મંજુરી માટેના ચેકલીસ્ટ અનુસારનાં મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી. નં.૫૮(બમરોલી) સબ-પ્લોટ નં.૧૨૧,૧૨૨, સહજ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ, બમરોલી, સુરત શહેરની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે કે મિલકતદારનાં પ્રતિનિધી આર્કિટેક્ટ એન્જીનીયરે શહેર વિકાસ વિભાગ ધ્વારા ટી.ડી.ઓ વિભાગમાં મિલકત બાંધકામનો પ્લાન મંજુર કરાવવા રજુ કરેલા સંપૂર્ણ દસ્તાવેજી પુરાવાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતના બાંધકામનો પ્લાન મંજુર કરાવતાં પહેલા, પ્લાન મંજુર થયા દરમ્યાન અને બાદમાં શહેર વિકાસ વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીના દસ્તાવેજી પુરાવાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીના તા.૧૬-૨-૨૦૨૧ ના પી.આર.ઓ.નં.૨૫૮૯/૨૦૨૦-૨૧ ના જાહેર વિજ્ઞાપન અનુસાર સદરહુ મિલકતનું ધી.જી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૩ અન્વયે વસવાટની (બી.યુ.સી.) ની પરવાનગી માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સદરહુ સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીના ઉપરોક્ત જાહેર વિજ્ઞાપન અનુસાર ફાયર એન્ડ ઈમરજન્સી સર્વીસીસ વિભાગની ફાયર સેફ્ટીની (એન.ઓ.સી.) ની પરવાનગીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીના ઉપરોક્ત જાહેર વિજ્ઞાપન અનુસાર સદરહુ મિલકતના મિલકતદારે શહેર વિકાસ વિભાગની (બી.યુ.સી.) ની પરવાનગી અને ફાયર એન્ડ ઈમરજન્સી સર્વીસીસ વિભાગની ફાયર સેફ્ટીની (એન.ઓ.સી.) ની પરવાનગી મેળવેલ ન હોય તો ધી.જી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૩ અન્વયે સદરહુ મિલકતના પાણી, ડ્રેનેજના જોડાણ કાયદેસર દૂર કર્યોની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૧/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૨૦, તા.૨૯/૦૬/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.



અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૫૫૯, તા.૦૧/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૬/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૪૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૨૭, તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૯૦૮, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— પ્રથમ અપીલ અરજીમાં જણાવ્યા મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાવવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૫૫૯, તા.૦૧/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૬/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૪૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૨૭, તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૨૭(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૯૫, તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૯/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૬૦, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૫૫૯, તા.૦૧/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૬/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૪૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૨૭, તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. તેમ છતાં અરજદારની અપીલ અરજીની રજુઆત ધ્યાને લેતા અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ/માહિતી બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમિયાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગેતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર. ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૨૫૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૪૮, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગના મધ્યસ્થ કચેરીનાં મિલકત વિકાસ મંજુરી માટેના ચેકલીસ્ટ અનુસારનાં મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નં.૦૧(ઉધના-મજુરા) એફ.પી.નં.૪૨, ઓ.પી.નં.૫૪, રે.સ.નં.૨૭૮ પૈકી પ્લોટ નં.૩૪, દાગીનાવાલા કોલોની, ગુરુકૃપા, ઉધના, સુરત શહેરની સદરહુ મિલકતનાં સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની મિલકતદારના આર્કિટેક્ટ એન્જીનીયરે મિલકત બાંધકામનો પ્લાન મંજુર કરાવવા શહેર વિકાસ વિભાગમાં રજુ કરેલા સંપૂર્ણ દસ્તાવેજી પુરાવાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતના બાંધકામના મંજુર પ્લાનની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના બાંધકામની રજાચિકીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતના વેરાબીલની માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીના તા. ૧૬-૨-૨૦૨૧ ના પી.આર.ઓ. નં.૨૫૮૯/૨૦૨૦-૨૧ ના જાહેર વિજ્ઞાપન અનુસાર સદરહુ મિલકતની ધી.જી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૩ મુજબની વસવાટની (બી.યુ.સી.) ની પરવાનગીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીના ઉપરોક્ત જાહેર વિજ્ઞાપન અનુસાર ફાયર એન્ડ ઈમરજન્સી સર્વીસીસ વિભાગની ફાયર સેફ્ટીની (એન.ઓ.સી.) ની પરવાનગીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) સદરહુ સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીના ઉપરોક્ત જાહેર વિજ્ઞાપન અનુસાર સદરહુ મિલકતના મિલકતદારે વસવાટની(બીયુસી) ની અને ફાયર સેફ્ટીની (એન.ઓ.સી.) ની બંને પરવાનગી મેળવેલ ન હોય તો ધી.જી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૮ મુજબ સદરહુ મિલકતના કાયદેસરપાણી-ડ્રેનેજના જોડાણ દૂર કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) સદરહુ મિલકતની માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડમાં ચકાસણી કરતાં જણાય ન હોય તો પુરાવા સહિતની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૫૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૪૮, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૯/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૫૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૪૮, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગના મધ્યસ્થ કચેરીનાં મિલકત વિકાસ મંજુરી માટેના ચેકલીસ્ટ અનુસારનાં મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નં.૦૧(ઉધના-મજુરા) એફ.પી.નં.૪૨, ઓ.પી.નં.૫૪, રે.સ.નં.૨૭૮ પૈકી પ્લોટ નં.૩૪, દાગીનાવાલા કોલોની, ગુરુકૃપા, ઉધના, સુરત શહેરની સદરહુ મિલકતનાં સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની મિલકતદારના આર્કિટેક્ટ એન્જીનીયરે મિલકત બાંધકામનો પ્લાન મંજુર કરાવવા શહેર વિકાસ વિભાગમાં રજુ કરેલા સંપૂર્ણ દસ્તાવેજી પુરાવાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતના બાંધકામના મંજુર પ્લાનની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના બાંધકામની રજાચિકીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતના વેરાબીલની માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીના તા. ૧૬-૨-૨૦૨૧ ના પી.આર.ઓ. નં.૨૫૮૯/૨૦૨૦-૨૧ ના જાહેર વિજ્ઞાપન અનુસાર સદરહુ મિલકતની ધી.જી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૩ મુજબની વસવાટની (બી.યુ.સી.) ની પરવાનગીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીના ઉપરોક્ત જાહેર વિજ્ઞાપન અનુસાર ફાયર એન્ડ ઈમરજન્સી સર્વીસીસ વિભાગની ફાયર સેફ્ટીની (એન.ઓ.સી.) ની પરવાનગીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) સદરહુ સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીના ઉપરોક્ત જાહેર વિજ્ઞાપન અનુસાર સદરહુ મિલકતના મિલકતદારે વસવાટની(બીયુસી) ની અને ફાયર સેફ્ટીની (એન.ઓ.સી.) ની બંને પરવાનગી મેળવેલ ન હોય તો ધી.જી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૮ મુજબ સદરહુ મિલકતના કાયદેસરપાણી-ડ્રેનેજના જોડાણ દૂર કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) સદરહુ મિલકતની માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડમાં ચકાસણી કરતાં જણાય ન હોય તો પુરાવા સહિતની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૨૨, તા.૨૯/૦૬/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૪૬૮, તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૮૦૭, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— પ્રથમ અપીલ અરજીમાં જણાવ્યા મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાવવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૪૬૮, તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૨૫૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૪૮, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૬૧, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૪૬૮, તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. તેમ છતાં અરજદારની અપીલ અરજીની રજુઆત ધ્યાને લેતા અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ/માહિતી બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય :-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૫૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૪૮, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગના મધ્યસ્થ કચેરીનાં મિલકત વિકાસ મંજુરી માટેના ચેકલીસ્ટ અનુસારનાં મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નં.૦૧(ઉધના-મજુરા) એફ.પી.નં.૪૨, ઓ.પી.નં.૫૪, રે.સ.નં.૨૭૮ પૈકી પ્લોટ નં.૩૪, દાગીનાવાલા કોલોની, ગુરુકૃપા, ઉધના, સુરત શહેરની સદરહુ મિલકતનાં સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની મિલકતદારના આર્કિટેક્ટ એન્જીનીયરે મિલકત બાંધકામનો પ્લાન મંજુર કરાવવા શહેર વિકાસ વિભાગમાં રજુ કરેલા સંપૂર્ણ દસ્તાવેજી પુરાવાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતના બાંધકામના મંજુર પ્લાનની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના બાંધકામની રજાચિકીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતના વેરાબીલની માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીના તા.૧૬-૨-૨૦૨૧ ના પી.આર.ઓ. નં.૨૫૮૯/૨૦૨૦-૨૧ ના જાહેર વિજ્ઞાપન અનુસાર સદરહુ મિલકતની ધી.જી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૩ મુજબની વસવાટની (બી.યુ.સી.) ની પરવાનગીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીના ઉપરોક્ત જાહેર વિજ્ઞાપન અનુસાર ફાયર એન્ડ ઈમરજન્સી સર્વીસીસ વિભાગની ફાયર સેફ્ટીની (એન.ઓ.સી.) ની પરવાનગીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) સદરહુ સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીના ઉપરોક્ત જાહેર વિજ્ઞાપન અનુસાર સદરહુ મિલકતના મિલકતદારે વસવાટની(બીયુસી) ની અને ફાયર સેફ્ટીની (એન.ઓ.સી.) ની બંને પરવાનગી મેળવેલ ન હોય તો ધી.જી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૮ મુજબ સદરહુ મિલકતના કાયદેસર પાણી-ડ્રેનેજના જોડાણ દૂર કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) સદરહુ મિલકતની માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડમાં ચકાસણી કરતાં જણાય ન હોય તો પુરાવા સહિતની માહિતી આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૫૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૪૮, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૫૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૪૮, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગના મધ્યસ્થ કચેરીનાં મિલકત વિકાસ મંજુરી માટેના ચેકલીસ્ટ અનુસારનાં મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નં.૦૧(ઉધના-મજુરા) એફ.પી.નં.૪૨, ઓ.પી.નં.૫૪, રે.સ.નં.૨૭૮ પૈકી પ્લોટ નં.૩૪, દાગીનાવાલા કોલોની, ગુરુકૃપા, ઉધના, સુરત શહેરની સદરહુ મિલકતનાં સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની મિલકતદારના આર્કિટેક્ટ એન્જીનીયરે મિલકત બાંધકામનો પ્લાન મંજુર કરાવવા શહેર વિકાસ વિભાગમાં રજુ કરેલા સંપૂર્ણ દસ્તાવેજી પુરાવાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતના બાંધકામના મંજુર પ્લાનની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના બાંધકામની રજાચિકીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતના વેરાબીલની માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીના તા.૧૬-૨-૨૦૨૧ ના પી.આર.ઓ. નં.૨૫૮૯/૨૦૨૦-૨૧ ના જાહેર વિજ્ઞાપન અનુસાર સદરહુ મિલકતની ધી.જી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૩ મુજબની વસવાટની (બી.યુ.સી.) ની પરવાનગીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીના ઉપરોક્ત જાહેર વિજ્ઞાપન અનુસાર ફાયર એન્ડ ઈમરજન્સી સર્વીસીસ વિભાગની ફાયર સેફ્ટીની (એન.ઓ.સી.) ની પરવાનગીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) સદરહુ સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીના ઉપરોક્ત જાહેર વિજ્ઞાપન અનુસાર સદરહુ મિલકતના મિલકતદારે વસવાટની(બીયુસી) ની અને ફાયર સેફ્ટીની (એન.ઓ.સી.) ની બંને પરવાનગી મેળવેલ ન હોય તો ધી.જી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૮ મુજબ સદરહુ મિલકતના કાયદેસર પાણી-ડ્રેનેજના જોડાણ દૂર કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) સદરહુ મિલકતની માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડમાં ચકાસણી કરતાં જણાય ન હોય તો પુરાવા સહિતની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૮૧૬, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ (આરટીઆઈ)/૧૦૭, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૨ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા તથા

દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૬૮, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ થી લેખિત પક્ષ રજૂ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૦૭, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.યા. આસી. કમિશનરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના) (એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૮૪૯, તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.યા.આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના) (એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૮૭૭, તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી (શ્રી આર.જે.કાયસ્થ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીની રજૂઆત :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૦૭, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવામાં આવેલ નથી.

### == હુકમ ==

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ.૬૧, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/ (આરટીઆઈ)/૧૦૭, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજૂઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૬૧, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પાણલ જે.રાણા)

અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.યા.આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

**ન.ર. :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા અમલ માટે.

**ન.ર. :-** રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

**ન.ર. :-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી સુરેશ મૌર્ય

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૪, તા.૨૧/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકા કે શહેરી વિકાસ વિભાગ દ્વારા કાર્યપાલક ઈન્જીનિયર કી સહી સે દિયે ગયે નોટિસ કી સત્યાપિત પ્રમાણિત પ્રતિલિપિ બાબત. સમય અવધિ ૦૧-૦૧-૨૦૨૨ સે ૨૦-૦૫-૨૦૨૨ તક.

**સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૪, તા.૨૧/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.

(૨) અરજદારની તા.૨૭/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.

(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.

(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨, તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૨ અને તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૪, તા.૨૧/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકા કે શહેરી વિકાસ વિભાગ દ્વારા કાર્યપાલક ઈન્જીનિયર કી સહી સે દિયે ગયે નોટિસ કી સત્યાપિત પ્રમાણિત પ્રતિલિપિ બાબત. સમય અવધિ ૦૧-૦૧-૨૦૨૨ સે ૨૦-૦૫-૨૦૨૨ તક બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૭/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૪૩, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૫૪૦, તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગ(સબ ઝોન-૧)ને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૩૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૩૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૭૭, તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૩૪, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગ(સબ ઝોન-૨,૩,૪)ને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૨૭, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૮૧૬, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્ય હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્ય પ્રથમ અપીલ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી. અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે અત્રેથી સા.ઝોન/ટિક/આ./૫૪૦, તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ તેમજ સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૩૪, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ થી જવાબ પાઠવી નકલ ફી ભરપાઈ કરવા જણાવેલ. જેમાં અરજદારશ્રી ધ્વારા તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ રૂ.૩૬/- નકલ ફી નાં ભરપાઈ કરતા તેઓને અત્રેથી કુલ નંગ-૧૮ નકલ આપવામાં આવેલ. અરજદારશ્રીને અત્રેથી સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૩૪ તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ થી રૂ.૮૪/- નકલ ફી ના ભરપાઈ કરવા જણાવેલ. અરજદારશ્રી ધ્વારા તેઓને જવાબની કોપી મળેલ ન હોવાની રજુઆત કરતા અત્રેથી તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૨ થી વિના મૂલ્યે નકલ આપવામાં આવેલ છે. અરજદારશ્રી પ્રથમ અપીલમાં હાજર ન હોય, વધુ કશું રજુઆત ન હોવાનું ફલિત થાય છે.

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૪, તા.૨૧/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૬૨, તા.૨૭/૦૬/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૫૪૦, તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગ(સબ ઝોન-૧)ને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૩૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૩૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૭૭, તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૩૪, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગ(સબ ઝોન-૨,૩,૪) ને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૨૭, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી. વધુમાં, અરજદાર વખતો વખત કોઈના કોઈ બાબતે માહિતી માંગતી અરજીઓ કરવા ટેવાયેલા છે તથા અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૦ થી તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૨ સુધીમાં કુલ-૬૩ આરટીઆઈ અરજી તથા કુલ-૪૩ જેટલી પ્રથમ અપીલ અરજી અત્રેનાં ઝોન ખાતે કરવામાં આવેલ છે. અરજદારશ્રી આરટીઆઈ અરજીઓ કરી તંત્રને હેરાન / પરેશાન કરતા હોય, જથ્થાબંધ માહિતીઓ માંગી તંત્રને ચીઢવવા / હેરાન-પરેશાન કરવા તેમજ જાહેર સત્તામંડળના વહીવટમાં ગુંચવડ ઉભી કરી માહિતી અધિકાર અધિનિયમની મજાક-મશ્કરી કરી અત્રેની કચેરીના સમય તેમજ સ્ત્રોતનો વ્યય કરી તંત્રને ચિઢવતા હોય તેવુ અત્રેનું મંતવ્ય છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્ય,



અરજદાર : શ્રી નરોત્તમ યુનીલાલ ગુપ્તા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરિયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરોત્તમ યુનીલાલ ગુપ્તા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૭૭, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) મેં તારીખ ૧૮-૦૪-૨૦૨૨ ના રોજ સવારે ૧૧ કલાકે ટેલીફોનિક ફરિયાદ કરી હતી જેનો કમ્પ્લેન નંબર-૮૮૮/૩૨૦૨૨૧૩૪૮૪ છે જેની જાણ આપણા ખાતાને ક્યારે થઈ તેની માહિતી આપશો. આપણા ખાતા દ્વારા તારીખ ૧૫-૦૫-૨૦૨૨ ના રોજ ફરિયાદ અનુસંધાને ઓનલાઈન WE MAY TAKE NECESSARY ACTION આ મુજબનુ સ્ટેટસ મુકેલ છે ૧૮-૦૪-૨૦૨૨ થી ૧૫-૦૫-૨૦૨૨ સુધીમાં કરેલ કાર્યવાહી ની વિગત આપશો. (૨) મેં વ્હોલ્સપ પર ફરિયાદ ૫૫૫/૪૨૦૨૨૨૩૨૧ તેમજ ૫૫૫/૪૨૦૨૨૨૬૪૫૭ મુજબ કરેલ જેની જાણ આપણા ખાતા ને ક્યારે થઈ તેની માહિતી આપશો તારીખ ૧૫-૦૫-૨૦૨૨ ના રોજ ફરિયાદ અનુસંધાને ઓનલાઈન WE MAY TAKE NECESSARY ACTION આ મુજબનુ સ્ટેટસ મુકેલ છે તે પહેલા અને ત્યારબાદ ભરવામાં આવેલ પગલાંની વિગત આપશો. (૩) તારીખ ૧૮-૦૪-૨૦૨૨ ના રોજ આપની કચેરી સાઉથ ઝોન માં મારા દ્વારા અપાયેલ લેખિત ફરિયાદનો આપની કચેરીના રજીસ્ટર મુજબ ઈનવર્ડ નંબર જણાવશો. (૪) તારીખ ૧૮-૦૪-૨૦૨૨ ના રોજ આપની કચેરી સાઉથ ઝોન માં મારા દ્વારા અપાયેલ લેખિત ફરિયાદ સંદર્ભ આપણા ખાતા દ્વારા દબાણ દુર કરી બાંધકામ તોડી પાડવા કરવામાં આવેલ સ્થળ તપાસ કામગીરીનો અહેવાલ આપશો. (૫) ફરિયાદ સંદર્ભ આપણા ખાતા દ્વારા કઈ તારીખે ક્યાં અધિકારી દ્વારા સ્થળ તપાસ કરવામાં આવી તેની માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૭૭, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરોત્તમ યુનીલાલ ગુપ્તા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૭૭, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) મેં તારીખ ૧૮-૦૪-૨૦૨૨ ના રોજ સવારે ૧૧ કલાકે ટેલીફોનિક ફરિયાદ કરી હતી જેનો કમ્પ્લેન નંબર-૮૮૮/૩૨૦૨૨૧૩૪૮૪ છે જેની જાણ આપણા ખાતાને ક્યારે થઈ તેની માહિતી આપશો. આપણા ખાતા દ્વારા તારીખ ૧૫-૦૫-૨૦૨૨ ના રોજ ફરિયાદ અનુસંધાને ઓનલાઈન WE MAY TAKE NECESSARY ACTION આ મુજબનુ સ્ટેટસ મુકેલ છે ૧૮-૦૪-૨૦૨૨ થી ૧૫-૦૫-૨૦૨૨ સુધીમાં કરેલ કાર્યવાહી ની વિગત આપશો. (૨) મેં વ્હોલ્સપ પર ફરિયાદ ૫૫૫/૪૨૦૨૨૨૩૨૧ તેમજ ૫૫૫/૪૨૦૨૨૨૬૪૫૭ મુજબ કરેલ જેની જાણ આપણા ખાતા ને ક્યારે થઈ તેની માહિતી આપશો તારીખ ૧૫-૦૫-૨૦૨૨ ના રોજ ફરિયાદ અનુસંધાને ઓનલાઈન WE MAY TAKE NECESSARY ACTION આ મુજબનુ સ્ટેટસ મુકેલ છે તે પહેલા અને ત્યારબાદ ભરવામાં આવેલ પગલાંની વિગત આપશો. (૩) તારીખ ૧૮-૦૪-૨૦૨૨ ના રોજ આપની કચેરી સાઉથ ઝોન માં મારા દ્વારા અપાયેલ લેખિત ફરિયાદનો આપની કચેરીના રજીસ્ટર મુજબ ઈનવર્ડ નંબર જણાવશો. (૪) તારીખ ૧૮-૦૪-૨૦૨૨ ના રોજ આપની કચેરી સાઉથ ઝોન માં મારા દ્વારા અપાયેલ લેખિત ફરિયાદ સંદર્ભ આપણા ખાતા દ્વારા દબાણ દુર કરી બાંધકામ તોડી પાડવા કરવામાં આવેલ સ્થળ તપાસ કામગીરીનો અહેવાલ આપશો. (૫) ફરિયાદ સંદર્ભ આપણા ખાતા દ્વારા કઈ તારીખે ક્યાં અધિકારી દ્વારા સ્થળ તપાસ કરવામાં આવી તેની માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૫) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૪૮, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૯૧૭, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરોત્તમ યુનીલાલ ગુપ્તા હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આપવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— અરજદારને સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી આપી શકાયેલ નથી. હુકમ મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૭, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૬૩, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતીની વિગત જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા પૂરી પડાયેલ ન હોય, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં આપવાજોગ જવાબ/માહિતી અરજદારને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમનાં અમલ માટે.
- ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરોત્તમ યુનીલાલ ગુપ્તા,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૨૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૮૯, તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ -૧૯૪૯ની કલમ ૨૬૦ ના બિલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) નાં નિયમો નીચેની સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો અને કર્તવ્યોનાં અમલ કરવા, બજાવવા અને અદા કરવાના સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯(૧) (૨)પ્રમાણેનાં હુકમ નં.ડી.પી./૨૧/૧૯૭૯ થી કે હુકમ નં.ડી.પી./૧૦/૧૯૯૭ થી સાઉથ (ઉધના-કનકપુર) ઝોન એ અને બી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી રાજેશ આર. જરીવાલા અને શ્રી સુજલ પ્રજાપતિને અધિકાર આપેલ નોટિસોમાં જણાવેલ છે. જે અધિકારથી સાઉથ (ઉધના-કનકપુર) ઝોન એ અને બી ની ટી.પી.સર્વે નં.ના સબ પ્લોટ નં. ની મિલકતોનાં મિલકતદારોએ મંજૂર પ્લાન વિરૂધ્ધ કે મંજૂર પ્લાન વગર ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ છે. જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી મિલકતદારોને કલમ ૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શકની અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની પાઠવેલ નોટીસોના દરેક ઝોનના શહેર વિકાસ વિભાગમાં અલગથી ફરજીયાત નિભાવવામાં આવતા આઉટવર્ડ રજીસ્ટર નોંધ વર્ષ-૨૦૨૧/૨૨ આધારિત તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૨ થી તા.૩૧/૩/૨૦૨૨ સુધીની વિસ્તૃત પ્રકારની કે વિપુલ પ્રમાણની નહિ પરંતુ ચોક્કસ મિલકતનાં મિલકતદારોને પાઠવેલ નોટીસોના આઉટવર્ડ રજીસ્ટર નોંધ આધારિત માહિતી ફક્ત ૩ માસની ઓછા ૯૦ દિવસની માંગેલ સંપૂર્ણ માહિતી કોઈ પણ પ્રકારનાં ખોટા બહાના બનાવ્યા વગર અમો અરજદાર ને પુરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૨૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૮૯, તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૧/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૮૯, તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ -૧૯૪૯ની કલમ ૨૬૦ ના બિલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) નાં નિયમો નીચેની સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો અને કર્તવ્યોનાં અમલ કરવા, બજાવવા અને અદા કરવાના સુરત મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯(૧) (૨)પ્રમાણેનાં હુકમ નં.ડી.પી./૨૧/૧૯૭૯ થી કે હુકમ નં.ડી.પી./૧૦/૧૯૯૭ થી સાઉથ (ઉધના-કનકપુર) ઝોન એ અને બી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી રાજેશ આર. જરીવાલા અને શ્રી સુજલ પ્રજાપતિને અધિકાર આપેલ નોટિસોમાં જણાવેલ છે. જે અધિકારથી સાઉથ (ઉધના-કનકપુર) ઝોન એ અને બી ની ટી.પી.સર્વે નં.ના સબ પ્લોટ નં. ની મિલકતોનાં મિલકતદારોએ મંજૂર પ્લાન વિરૂધ્ધ કે મંજૂર પ્લાન વગર ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ છે. જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી મિલકતદારોને કલમ ૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શકની અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની પાઠવેલ નોટીસોના દરેક ઝોનના શહેર વિકાસ વિભાગમાં અલગથી ફરજીયાત નિભાવવામાં આવતા આઉટવર્ડ રજીસ્ટર નોંધ વર્ષ-૨૦૨૧/૨૨ આધારિત તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૨ થી તા.૩૧/૩/૨૦૨૨ સુધીની વિસ્તૃત પ્રકારની કે વિપુલ પ્રમાણની નહિ પરંતુ ચોક્કસ મિલકતનાં મિલકતદારોને પાઠવેલ નોટીસોના આઉટવર્ડ રજીસ્ટર નોંધ આધારિત માહિતી ફક્ત ૩ માસની ઓછા ૯૦ દિવસની માંગેલ સંપૂર્ણ માહિતી કોઈ પણ પ્રકારનાં ખોટા બહાના બનાવ્યા વગર અમો અરજદાર ને પુરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૨) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૮૫, તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભેમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૯૩, તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૪૧, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(તમામ), સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર આજરોજ પ્રથમ અપીલ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી. અરજદારશ્રીની અત્રેની કચેરીએ મળેલ તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે કે અત્રેની કચેરીએ આઉટવર્ડ રજીસ્ટર તમામ વિભાગોનું સંયુક્ત નિભાવવામાં આવે છે. જેથી આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૮(૧)(જ) ની જોગવાઈ મુજબ માહિતી આપવાની રહેતી નથી.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૮૯, તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૬૪, તા.૦૧/૦૭/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૯૩, તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, શ્રી પી.બી.ભોયા, શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી એસ. શેટ્ટી

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી એસ. શેટ્ટી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૫૨૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૩, તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૨૯/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને દિન દયાળ એપાર્ટમેન્ટ, અંબર કોલોની પ્લોટ નં.૭૮-૮૪, હરીનગર-૧, ઉધનામાં આવેલ સદરહુ એપાર્ટમેન્ટમાં આજદિન સુધીમાં કેટલા પીવાના પાણીના કેટલા કનેક્શન આપવામાં આવેલ છે ? (૨) સદરહુ ઉપરોક્ત એપાર્ટમેન્ટમાં આપવામાં આવેલ કનેક્શનનો કોના કોના નામે આપવામાં આવેલ છે તેની લેખિતમાં સંપૂર્ણ વિગત. (૩) સદરહુ ઉપરોક્ત એપાર્ટમેન્ટમાં આપવામાં આવેલ કનેક્શનનો કયા આધાર પુરાવા પર આપવામાં આવેલ છે તે તમામ આધાર પુરાવાની સર્ટીફિકેટ નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૫૨૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૬૨૩, તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૨૯/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૧/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પાણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી એસ. શેટ્ટી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૫૨૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૩, તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૨૯/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને દિન દયાળ એપાર્ટમેન્ટ, અંબર કોલોની પ્લોટ નં.૭૮-૮૪, હરીનગર-૧, ઉધનામાં આવેલ સદરહુ એપાર્ટમેન્ટમાં આજદિન સુધીમાં કેટલા પીવાના પાણીના કેટલા કનેક્શન આપવામાં આવેલ છે ? (૨) સદરહુ ઉપરોક્ત એપાર્ટમેન્ટમાં આપવામાં આવેલ કનેક્શનનો કોના કોના નામે આપવામાં આવેલ છે તેની લેખિતમાં સંપૂર્ણ વિગત. (૩) સદરહુ ઉપરોક્ત એપાર્ટમેન્ટમાં આપવામાં આવેલ કનેક્શનનો કયા આધાર પુરાવા પર આપવામાં આવેલ છે તે તમામ આધાર પુરાવાની સર્ટીફિકેટ નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૧/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૮૬, તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/આ./૩૮૮, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૦૪૨, તા.૨૯/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી એસ. શેટ્ટી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ જોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/આ./૩૮૮, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :—

અરજદારની સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૫૨૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૩, તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૨૯/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૬૫, તા.૦૧/૦૭/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૮૮, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૬૫, તા.૦૧/૦૭/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી એસ. શેટ્ટી,

અરજદાર : શ્રી ધનજીભાઈ ઠાકરશીભાઈ બોરડા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ધનજીભાઈ ઠાકરશીભાઈ બોરડા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૮, તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ શહેર વિકાસ દ્વારા ટી.પી.૫૬, ગાર્ડન માટે રીઝર્વ જમીનમાં થયેલ દબાણ દુર કરેલ તે અંગે નીચે મુજબની માહિતી આપવા બાબત. ૧. ઉપરોક્ત સ્થળનો મુળ સર્વે નં.કયો છે, ફાઈનલ પ્લોટ નં છે. ટી.પી. સ્કીમ કઈ છે, રીઝર્વ જમીન કયા હેતુ માટે કયા નંબર થી રીઝર્વ રાખેલ છે. ૨. ઉપરોક્ત જમીનનો ક્ષેત્રફળ કેટલું છે. ૩. ઉપરોક્ત જમીન ખુલ્લી છે કે ફેન્સીંગ કે કપાઉન્ડ વોલ છે હોય તો કયારે બનાવેલ છે. ૪. કેટલો ખર્ચ થયેલ છે? કોને ભોગવેલ છે? ૫. ઉપરોક્ત ફેન્સીંગ હોય તો કરવા માટે કયા અધિકારીએ મંજૂરી આપેલ છે. ૫+૧. આ રીઝર્વ જમીન મુળ સર્વે નંબર તથા તેમા આવેલ રીઝર્વ જમીનનું હયાત ડ્રોઈંગ આપવું. ૬. આ રીઝર્વ જમીન કયારે સંપાદન કરેલ, કેટલું વળતર આપેલ. ૭. ઉપરોક્ત જમીનનો કબજો કયારે સંભાળેલ અને કોની પાસેથી કબજો મેળવેલ છે કયારે. ૮. ઉપરોક્ત દબાણ દુર કરવા માટે કેટલા કર્મચારી કયા હોદ્દા ઉપરના અધિકારીઓએ ઉપરોક્ત દબાણ દુર કરવાની કામગીરી કરેલ છે. ૯. એસ.આર.પી. ગ્રુપના કેટલા કર્મચારીઓ હતા આનો ખર્ચ કેટલો અને કોણે ચુકવેલ છે અને કેટલી રકમ ચેક કે રોકડા ચુકવેલ છે. ૧૦. આ કામે કેટલા સાધનો તેમજ મશીનરીનો ઉપયોગ કેટલો સમય કરેલ છે. ૧૧. આપણી કચેરીએ દબાણ દુર કરેલ સ્થળેથી કેટલો મુદા માલ કબજે લીધેલ છે તે વિગત આપવી. ૧૨. ઉપરોક્ત ફાઈલની અમોને શોધાઈ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૮, તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૧/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ધનજીભાઈ ઠાકરશીભાઈ બોરડા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૮૮, તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ શહેર વિકાસ દ્વારા ટી.પી.૫૬, ગાર્ડન માટે રીઝર્વ જમીનમાં થયેલ દબાણ દુર કરેલ તે અંગે નીચે મુજબની માહિતી આપવા બાબત. ૧. ઉપરોક્ત સ્થળનો મુળ સર્વે નં.કયો છે, ફાઈનલ પ્લોટ નં છે. ટી.પી. સ્કીમ કઈ છે, રીઝર્વ જમીન કયા હેતુ માટે કયા નંબર થી રીઝર્વ રાખેલ છે. ૨. ઉપરોક્ત જમીનનો ક્ષેત્રફળ કેટલું છે. ૩. ઉપરોક્ત જમીન ખુલ્લી છે કે ફેન્સીંગ કે કપાઉન્ડ વોલ છે હોય તો કયારે બનાવેલ છે. ૪. કેટલો ખર્ચ થયેલ છે? કોને ભોગવેલ છે? ૫. ઉપરોક્ત ફેન્સીંગ હોય તો કરવા માટે કયા અધિકારીએ મંજૂરી આપેલ છે. ૫+૧. આ રીઝર્વ જમીન મુળ સર્વે નંબર તથા તેમા આવેલ રીઝર્વ જમીનનું હયાત ડ્રોઈંગ આપવું. ૬. આ રીઝર્વ જમીન કયારે સંપાદન કરેલ, કેટલું વળતર આપેલ. ૭. ઉપરોક્ત જમીનનો કબજો કયારે સંભાળેલ અને કોની પાસેથી કબજો મેળવેલ છે કયારે. ૮. ઉપરોક્ત દબાણ દુર કરવા માટે કેટલા કર્મચારી કયા હોદ્દા ઉપરના અધિકારીઓએ ઉપરોક્ત દબાણ દુર કરવાની કામગીરી કરેલ છે. ૯. એસ.આર.પી. ગ્રુપના કેટલા કર્મચારીઓ હતા આનો ખર્ચ કેટલો અને કોણે ચુકવેલ છે અને કેટલી રકમ ચેક કે રોકડા ચુકવેલ છે. ૧૦. આ કામે કેટલા સાધનો તેમજ મશીનરીનો ઉપયોગ કેટલો સમય કરેલ છે. ૧૧. આપણી કચેરીએ દબાણ દુર કરેલ સ્થળેથી કેટલો મુદા માલ કબજે લીધેલ છે તે વિગત આપવી. ૧૨. ઉપરોક્ત ફાઈલની અમોને શોધાઈ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૮૭, તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટક/આ./૭૬૦, તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૪૩, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ધનજીભાઈ ઠાકરશીભાઈ બોરડા વતી તેમનાં પ્રતિનીધી



શ્રી પુરૂષોત્તમભાઈ નાગજીભાઈ પરમાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ જોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અપીલ કામે હાજર રહેલ રજુઆત કરેલ કામ ઓર્ડર ઉપર લેખિત તથા મૌખિક આપેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારની આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળની અરજી અન્વયે રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી અન્વયે સમય મર્યાદામાં જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. અરજદારની રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન કરેલ રજુઆત અન્વયે અત્રેથી ફેર ચકાસણી કરી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પરની માહિતી જરૂરી નકલ ફી ભરપાઈ કર્યેથી કે અપીલ અધિકારીશ્રી ધ્વારા હુકમ આધિન આપવામાં આવશે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૯૮, તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૬૬, તા.૦૧/૦૭/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૭૬૦, તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી અન્વયે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા તથા કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન ચોકકસ તારીખ અને સમયે અરજદારને રેકર્ડ ચકાસણી પૂરી પાડી અરજદારની માંગણી મુજબની માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મર્યાદામાં વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથજોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથજોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમનાં અમલ માટે.
- ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથજોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી ધનજીભાઈ ઠાકરશીભાઈ બોરડા,

અરજદાર : શ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાણા : — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.)

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૮, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં. :- ૧ થી ૪, ગુરૂકૃપા ઈન્ડ સોસાયટી, ભેસ્તાન, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત સરનામામાં જણાવેલ મિલકત આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેને બાંધકામ મંજૂરી આપના ખાતા દ્વારા કે આપની સંસ્થા દ્વારા બાંધકામ મંજૂરી આપવામાં આવતી હોય તો તે મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તો તે મિલકતની બાંધકામ મંજૂરીના લે-આઉટ પ્લાન ની નકલ તથા રજાચિઠી ની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં રિવાઈઝ – પ્લાન મુકવામાં આવેલ હોય તો રીવાઈઝ પ્લાન ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માંથી ન- વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવેલ હોય અને મિલકતધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૮, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ અને ૧૨/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજના પત્રો તથા ડ્રેનેજ/પાણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.  
— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.) ધ્વારા લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર

અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૩૮, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં. :- ૧ થી ૪, ગુરૂકૃપા ઈન્ડ સોસાયટી, ભેસ્તાન, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત સરનામામાં જણાવેલ મિલકત આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેને બાંધકામ મંજૂરી આપના ખાતા દ્વારા કે આપની સંસ્થા દ્વારા બાંધકામ મંજૂરી આપવામાં આવતી હોય તો તે મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તો તે મિલકતની બાંધકામ મંજૂરીના લે-આઉટ પ્લાન ની નકલ તથા રજાચિઠી ની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં રિવાઈઝ – પ્લાન મુકવામાં આવેલ હોય તો રીવાઈઝ પ્લાન ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માંથી ન- વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવેલ હોય અને મિલકતધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૪) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૦૧, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી. તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૩૮, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૮૫૭ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ છે.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૪૦, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી ડ્રેનેજ/પાણી વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૦૫, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૧૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૨૮, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૪ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.), સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)

ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૪૦, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૪૪, તા.૨૯/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (ઈલે.) શ્રી જી.એસ.બાગુલ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— ઉપરોક્ત વિષય અનુસંધાને અમો ને ટપાલ ધ્વારા જવાબ મળેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૦૫, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૧૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૮/— ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૨૯, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૪ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૪૦, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી ડ્રેનેજ/પાણી વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.), સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૪૦, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૮, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૬૮, તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૦૫, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૧૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૮/— ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૨૯, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૪ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૪૦, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી ડ્રેનેજ/પાણી વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.), સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૪૦, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (ઈલે.) (શ્રી જી.એસ.બાગુલ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી કૃણાલ હરીશકુમાર સુર્યવંશી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી કૃણાલ હરીશકુમાર સુર્યવંશી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૩૯, તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકા, સાઉથઝોન-એ હદ વિસ્તારમાં સમાવિષ્ટ ઉધના વિસ્તારમાં આવેલ ન્યુ હરિધામ સોસાયટીની નીચે જણાવેલ વિગત. (અ) પ્લોટ નં.બી-૭, મ્યુ. ટેનામેન્ટ નંબર- ૨૭૯-૦૫-૭૦૬૧-૦-૦૦૧ નોંધાયેલ નામ-હરીશકુમાર સુર્યવંશી, ચંદ્રીકા, આશિષ, કૃણાલ સુર્યવંશી (બ) પ્લોટ નં.૧૫૬-બી, મ્યુ. ટેનામેન્ટ નંબર- ૨૭૯-૦૫-૬૬૬૫-૦-૦૦૧ નોંધાયેલ નામ- હીરાલાલ મહાદુ પાટીલ (ક) પ્લોટ નં.૧૫૬, મ્યુ ટેનામેન્ટ નંબર-૨૭૯- ૦૫-૬૫૭૫- ૦-૦૦૧ નોંધાયેલ નામ- કુસુમબેન હીરાભાઈ પાટીલ ઉપરોક્ત જણાવેલ વિગત વાળી આપ કચેરીએ નોંધાયેલ મિલકતની નીચે મુજબની માહિતી આપવી. (૧) વર્ષ-૧૯૮૬ થી ૨૦૨૨ સુધીના એસેસમેન્ટની માહિતી આપવી. (૨) આકરણી દફતરે જયારથી નોંધાયેલ હોય તે વર્ષના રેકર્ડની માહિતી આપવી. (૩) ન્યુ હરિધામ સોસાયટીની નકશાઓ જેટલા પણ ઉપલબ્ધ હોય તે તમામ નકશાઓ આપવા. (તમામ વિભાગે ઉપલબ્ધ હોય જેવા કે, પાણી ખાતામાં, રોડ ખાતામાં, ડ્રેનેજ ખાતામાં, આકરણી વિભાગે તેમજ અન્ય વિભાગે જેટલા નકશાઓ ન્યુ હરિધામના હોય તે આપવા)

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૩૯, તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી કૃણાલ હરીશકુમાર સુર્યવંશી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૩૯, તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકા, સાઉથઝોન-એ હદ વિસ્તારમાં સમાવિષ્ટ ઉધના વિસ્તારમાં આવેલ ન્યુ હરિધામ સોસાયટીની નીચે જણાવેલ વિગત. (અ) પ્લોટ નં.બી-૭, મ્યુ. ટેનામેન્ટ નંબર- ૨૭૯-૦૫-૭૦૬૧-૦-૦૦૧ નોંધાયેલ નામ- હરીશકુમાર સુર્યવંશી, ચંદ્રીકા, આશિષ, કૃણાલ સુર્યવંશી (બ) પ્લોટ નં.૧૫૬-બી, મ્યુ. ટેનામેન્ટ નંબર- ૨૭૯-૦૫-૬૬૬૫-૦-૦૦૧ નોંધાયેલ નામ- હીરાલાલ મહાદુ પાટીલ (ક) પ્લોટ નં.૧૫૬, મ્યુ ટેનામેન્ટ નંબર-૨૭૯- ૦૫-૬૫૭૫- ૦-૦૦૧ નોંધાયેલ નામ- કુસુમબેન હીરાભાઈ પાટીલ ઉપરોક્ત જણાવેલ વિગત વાળી આપ કચેરીએ નોંધાયેલ મિલકતની નીચે મુજબની માહિતી આપવી. (૧) વર્ષ- ૧૯૮૬ થી ૨૦૨૨ સુધીના એસેસમેન્ટની માહિતી આપવી. (૨) આકરણી દફતરે જયારથી નોંધાયેલ હોય તે વર્ષના રેકર્ડની માહિતી આપવી. (૩) ન્યુ હરિધામ સોસાયટીની નકશાઓ જેટલા પણ ઉપલબ્ધ હોય તે તમામ નકશાઓ આપવા. (તમામ વિભાગે ઉપલબ્ધ હોય જેવા કે, પાણી ખાતામાં, રોડ ખાતામાં, ડ્રેનેજ ખાતામાં, આકરણી વિભાગે તેમજ અન્ય વિભાગે જેટલા નકશાઓ ન્યુ હરિધામના હોય તે આપવા) બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૯૩૬, તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૦૬૯, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૪૫, તા.૨૯/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી કૃણાલ હરીશકુમાર સુર્યવંશી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ), સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— મુદ્દા નં.(૩) થી માંગેલ માહિતી અમોને આજદિન સુધી આપેલ ન હતી. જેની રજુઆત કરતા અપીલ અધિકારી યોગ્ય નિર્ણય લેશે તેમ જણાવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૦૬૮, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૯, તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૬૯, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૦૬૮, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી અન્વયે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમનાં અમલ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી કૃષ્ણાલ હરીશકુમાર સુર્યવંશી,

**અરજદાર :** શ્રી કૃણાલ હરીશકુમાર સુર્યવંશી

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી કૃણાલ હરીશકુમાર સુર્યવંશી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૯, તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકા, સાઉથજોન-એ હદ વિસ્તારમાં સમાવિષ્ટ ઉધના વિસ્તારમાં આવેલ ન્યુ હરિધામ સોસાયટીની નીચે જણાવેલ વિગત. (અ) પ્લોટ નં.બી-૭, મ્યુ. ટેનામેન્ટ નંબર-૨૭૯-૦૫-૭૦૬૧-૦-૦૦૧ નોંધાયેલ નામ-હરીશકુમાર સુર્યવંશી, ચંદ્રીકા, આશિષ, કૃણાલ સુર્યવંશી (બ) પ્લોટ નં.૧૫૬-બી, મ્યુ. ટેનામેન્ટ નંબર- ૨૭૯-૦૫-૬૬૬૫-૦-૦૦૧ નોંધાયેલ નામ- હીરાલાલ મહાદુ પાટીલ (ક) પ્લોટ નં.૧૫૬, મ્યુ ટેનામેન્ટ નંબર-૨૭૯- ૦૫-૬૫૭૫- ૦-૦૦૧ નોંધાયેલ નામ- કુસુમબેન હીરાભાઈ પાટીલ ઉપરોક્ત જણાવેલ વિગત વાળી આપ કચેરીએ નોંધાયેલ મિલકતની નીચે મુજબની માહિતી આપવી. (૧) વર્ષ-૧૯૮૬ થી ૨૦૨૨ સુધીના એસેસમેન્ટની માહિતી આપવી. (૨) આકરણી દફતરે જયારથી નોંધાયેલ હોય તે વર્ષના રેકર્ડની માહિતી આપવી. (૩) ન્યુ હરિધામ સોસાયટીની નકશાઓ જેટલા પણ ઉપલબ્ધ હોય તે તમામ નકશાઓ આપવા. (તમામ વિભાગે ઉપલબ્ધ હોય જેવા કે, પાણી ખાતામાં, રોડ ખાતામાં, ડ્રેનેજ ખાતામાં, આકરણી વિભાગે તેમજ અન્ય વિભાગે જેટલા નકશાઓ ન્યુ હરિધામના હોય તે આપવા)

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી. નં.૨૩૯, તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ અને તા.૨૧/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી કૃણાલ હરીશકુમાર સુર્યવંશી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૩૯, તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકા, સાઉથજોન-એ હદ વિસ્તારમાં સમાવિષ્ટ ઉધના વિસ્તારમાં આવેલ ન્યુ હરિધામ સોસાયટીની નીચે જણાવેલ વિગત. (અ) પ્લોટ નં.બી-૭, મ્યુ. ટેનામેન્ટ નંબર-૨૭૯-૦૫-૭૦૬૧-૦-૦૦૧ નોંધાયેલ નામ હરીશકુમાર સુર્યવંશી,ચંદ્રીકા,આશિષ, કૃણાલ સુર્યવંશી (બ) પ્લોટ નં.૧૫૬-બી, મ્યુ. ટેનામેન્ટ નંબર- ૨૭૯-૦૫-૬૬૬૫-૦-૦૦૧ નોંધાયેલ નામ- હીરાલાલ મહાદુ પાટીલ (ક) પ્લોટ નં.૧૫૬, મ્યુ ટેનામેન્ટ નંબર-૨૭૯-૦૫-૬૫૭૫- ૦-૦૦૧ નોંધાયેલ નામ- કુસુમબેન હીરાભાઈ પાટીલ ઉપરોક્ત જણાવેલ વિગત વાળી આપ કચેરીએ નોંધાયેલ મિલકતની નીચે મુજબની માહિતી આપવી. (૧) વર્ષ-૧૯૮૬ થી ૨૦૨૨ સુધીના એસેસમેન્ટની માહિતી આપવી. (૨) આકરણી દફતરે જયારથી નોંધાયેલ હોય તે વર્ષના રેકર્ડની માહિતી આપવી. (૩) ન્યુ હરિધામ સોસાયટીની નકશાઓ જેટલા પણ ઉપલબ્ધ હોય તે તમામ નકશાઓ આપવા (તમામ વિભાગે ઉપલબ્ધ હોય જેવા કે, પાણી ખાતામાં, રોડ ખાતામાં, ડ્રેનેજ ખાતામાં, આકરણી વિભાગે તેમજ અન્ય વિભાગે જેટલા નકશાઓ ન્યુ હરિધામના હોય તે આપવા) બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીનાં તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૯૩૫, તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૩૪, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ તથા પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૮૦, તા.૨૧/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૯૧, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૨ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૩૪, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૭/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૭૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨૨૨/- ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ રૂબરૂમાં મેળવેલ છે. તથા ફરીથી પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૮૦, તા.૨૧/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.ચા. આસી. કમિશનરશ્રી, સાઉથજોન (ઉધના) (એ) ના પત્ર નં.સા.જોન/આ./૧૦૮૯, તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર, સાઉથજોન (ઉધના) (એ) સમક્ષ

રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી કૃષ્ણાલ હરીશકુમાર સુર્યવંશ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીની રજુઆત :-** અરજદાર મજકુરની અરજી ધ્યાને લઈ મુદ્દાવાર વિગતો ચકાસી સમય મર્યાદામાં તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ તથા તા.૨૧/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ(એસેસમેન્ટ)ની નકલો આપવામાં આવી છે. અને જે રેકર્ડ કચેરી ખાતે ઉપલબ્ધ ન હોય અને નિયમોનુસાર નાશ કરવામાં આવેલ છે તે નાશની નકલો આપી હકીકતલક્ષી જાણ કરેલ છે. જેથી વધુ કોઈ માહિતી આપવાની રહેતી નથી. અરજદાર ધ્વારા અપીલમાં જે માહિતીનો ઉલ્લેખ કરેલ છે તે તુમારો નાશ કરેલ હોય, તેવી માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ ન હોય, માહિતી આપી શકાય તેમ નથી.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ.૬૯, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૩૪, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૭/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૭૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨૨૨/- ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ રૂબરૂમાં મેળવેલ છે. તથા ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ (આરટીઆઈ)/૧૮૦, તા.૨૧/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૬૯, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પારૂલ જે.રાણા)  
અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.ચા.આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા અમલ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી કૃષ્ણાલ હરીશકુમાર સુર્યવંશી,



અરજદાર : શ્રી જમાલભાઈ એસ. રૈની

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરિયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી જમાલભાઈ એસ. રૈની, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૦ તા.૧૩/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ધ ગુજરાત રાઈટ ઓફ સીટીઝન્સ ટુ પબ્લિક સર્વિસ એક્ટ-૨૦૧૩ સંબંધી તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ થી ગુજરાત સરકારશ્રીએ જાહેર કરેલ અધિનિયમ મુજબ અમોને આપશ્રીના સત્તામંડળના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીઓનું નામ, સરનામું, ટેલીફોન નંબર, ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફેસીમાઈલ નંબરની માહિતી તથા આ માહિતી જાહેર-પ્રદર્શિત કર્યાની તારીખની માહિતી. (૨) ફરિયાદ સ્વીકાર્યા બદલ આપના સત્તામંડળ દ્વારા ફરિયાદીને જે પહોંચથી પહોંચમાં તારીખ, સમય, સ્થળ, ફરિયાદ નંબર, ફરિયાદ સ્વીકારનાર વ્યક્તિનું નામ અને ફરિયાદ નિવારણ કરવાની સમય મર્યાદા નિર્દિષ્ટ કરી દર્શાવેલ છે તે પહોંચના નમુનાની પ્રમાણિત નકલની માહિતી. (૩) RCPS ACT-2013 ની કલમ ૨ ના ખંડ (૫) માં જગાઈ કર્યા મુજબ આપશ્રીની કચેરીની ફરિયાદને લગતા ફરિયાદ નિવારણ અંગે જાહેર કરવામાં આવેલા મુકરર અધિકારીશ્રીના નામ, હોદ્દો, સરનામું, એમનો ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફોન નંબરની માહિતી. (૪) તા. ૧૫/૪/૨૦૧૩ બાદ RCPS ACT-2013 પેટાકલમ ૨૪ (૧)(૨) મુજબ આપશ્રીની કચેરીમાં નોંધવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદોની વર્ષવારની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૫) એક્ટના પ્રકરણ-૪ પેટાખંડ ૯ (૧) મુજબ આજદિન સુધી મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને મોકલેલા તમામ રીપોર્ટની પ્રમાણિત પત્રોની માહિતી. (૬) આપશ્રીની કચેરીના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીના નિર્ણયથી નારાજ થઈ મુકરર સત્તાધિકારીશ્રી કરવામાં આવેલી અપીલોની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૭) રાજ્ય અપીલ સત્તામંડળ અને રાજ્ય અપીલ સત્તાધિકારીના નામ, સરનામા, ઈ-મેઈલ , ફોન નંબરની માહિતી. (૮) RCPS ACT-2013 ગુજરાત સરકારશ્રીના તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ ની સુચનાનું નોટિફિકેશન પાલન કરવા- કરાવાની જવાબદારી ફરજ સંભાળતા આપના સેવા સત્તામંડળના જાહેર સેવકોના નામ, હોદ્દો, સરનામાની માહિતી. (૯) આપશ્રીની કચેરીમાં RCPS ACT-2013 નો અમલના કર્યા-કરાવ્યાના કેસમાં ઉપરી કચેરીમાં ફરિયાદ કરવા બાબતે જે અધિકારી જે ઉચ્ચ સેવા સત્તામંડળ અદાલતમાં અરજદાર- ફરિયાદી દાવા પ્રતિદાવા દાખલ કરી શકે એ સુનિશ્ચિત થયેલ હોય તે અધિકારી, ઉચ્ચ સેવા સત્તામંડળ અદાલતના નામ,સરનામાની માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૦ તા.૧૩/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જમાલભાઈ એસ. રૈની, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૦ તા.૧૩/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ધ ગુજરાત રાઈટ ઓફ સીટીઝન્સ ટુ પબ્લિક સર્વિસ એક્ટ-૨૦૧૩ સંબંધી તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ થી ગુજરાત સરકારશ્રીએ જાહેર કરેલ અધિનિયમ મુજબ અમોને આપશ્રીના સત્તામંડળના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીઓનું નામ, સરનામું, ટેલીફોન નંબર, ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફેસીમાઈલ નંબરની માહિતી તથા આ માહિતી જાહેર-પ્રદર્શિત કર્યાની તારીખની માહિતી. (૨) ફરિયાદ સ્વીકાર્યા બદલ આપના સત્તામંડળ દ્વારા ફરિયાદીને જે પહોંચથી પહોંચમાં તારીખ, સમય, સ્થળ, ફરિયાદ નંબર, ફરિયાદ સ્વીકારનાર વ્યક્તિનું નામ અને ફરિયાદ નિવારણ કરવાની સમય મર્યાદા નિર્દિષ્ટ કરી દર્શાવેલ છે તે પહોંચના નમુનાની પ્રમાણિત નકલની માહિતી. (૩) RCPS ACT-2013 ની કલમ ૨ ના ખંડ (૫) માં જગાઈ કર્યા મુજબ આપશ્રીની કચેરીની ફરિયાદને લગતા ફરિયાદ નિવારણ અંગે જાહેર કરવામાં આવેલા મુકરર અધિકારીશ્રીના નામ, હોદ્દો, સરનામું, એમનો ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફોન નંબરની માહિતી. (૪) તા. ૧૫/૪/૨૦૧૩ બાદ RCPS ACT-2013 પેટાકલમ ૨૪ (૧)(૨) મુજબ આપશ્રીની કચેરીમાં નોંધવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદોની વર્ષવારની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૫) એક્ટના પ્રકરણ-૪ પેટાખંડ ૯ (૧) મુજબ આજદિન સુધી મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને મોકલેલા તમામ રીપોર્ટની પ્રમાણિત પત્રોની માહિતી. (૬) આપશ્રીની કચેરીના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીના નિર્ણયથી નારાજ થઈ મુકરર સત્તાધિકારીશ્રી કરવામાં આવેલી અપીલોની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૭) રાજ્ય અપીલ સત્તામંડળ અને રાજ્ય અપીલ સત્તાધિકારીના નામ, સરનામા, ઈ-મેઈલ , ફોન નંબરની માહિતી. (૮) RCPS ACT-2013 ગુજરાત સરકારશ્રીના તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ ની સુચનાનું નોટિફિકેશન પાલન કરવા- કરાવાની જવાબદારી ફરજ સંભાળતા આપના સેવા સત્તામંડળના જાહેર સેવકોના નામ, હોદ્દો, સરનામાની માહિતી. (૯) આપશ્રીની કચેરીમાં RCPS ACT-2013 નો અમલના કર્યા-કરાવ્યાના કેસમાં ઉપરી કચેરીમાં ફરિયાદ કરવા બાબતે જે અધિકારી જે ઉચ્ચ સેવા સત્તામંડળ અદાલતમાં અરજદાર- ફરિયાદી દાવા પ્રતિદાવા દાખલ કરી શકે એ સુનિશ્ચિત થયેલ હોય તે અધિકારી, ઉચ્ચ સેવા સત્તામંડળ અદાલતના નામ,સરનામાની માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૬૩, તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૦૭૧, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૪૬, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી જમાલભાઈ એસ. રૈની હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(તમામ), સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— આરટીઆઈ તમામ જોગવાઈઓનો ભંગ. હાલ રૂબરૂ જવાબ લેખિત રજુ કર્યો છે. ન્યાયી, નિષ્પક્ષ, નિયમોચિત નિર્ણય કરી પ્રમાણિત પત્રોથી માહિતી આપવા હુકમ કરશો.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારની આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળની અરજી અન્વયે જુદા જુદા જાહેર માહિતી અધિકારીઓની અપડેટેડ સચોટ માહિતી પૂરી પાડવા શરતચૂકથી સમય મર્યાદા બાદ જવાબ આપવામાં આવેલ છે. અરજદારને અત્રેથી તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ થી સુરત મહાનગરપાલિકાની વેબસાઈટ પરથી વિના મૂલ્યે માહિતી મેળવી શકશો તેમ જણાવવામાં આવેલ છે. જે બાબતે અપીલ અધિકારીશ્રી ધ્વારા હુકમ થયેથી ઉપલબ્ધ/વેબસાઈટ પરની માહિતી વિના મૂલ્યે પાઠવવામાં આવશે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૩૮૦, તા.૧૩/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૭૦, તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૦૭૧, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી અન્વયે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ની ફેર ચકાસણી કરી મુદ્દાવાઈઝ રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એન.આર.ચૌધરી, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમનાં અમલ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી જમાલભાઈ એસ. રૈની,

અરજદાર : શ્રી સુરેશ મૌર્ય

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.)

ફરીયાદની હકીકત :—

**વિષય:—** અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૯, તા.૧૩/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર કી નિયુક્તિ નિયમાનુસાર ક્રિયા ગયા હૈ, ઉનકી સર્વિસ મૈ આને સે લેકર અબ તક કહા કહા પર નિયુક્તિ ક્રિયા ગયા હૈ, હાલ મૈ અભી કહા પર નિયુક્તિ ક્રિયા ગયા હૈ, ઉસકી સત્યાપિત કોપી. (૨) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર કે પાસ કોઈ ભી કલાસ કી શિક્ષા લિયા હૈ યા નહી લિયા હૈ તો કહા તક કી ઉસકી સત્યાપિત કોપી. (૩) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર શરાબ પી કર આયે હો યા કિસી કી કોઈ શિકાયત આઈ હો તો ઉસકી સત્યાપિત કોપી. (૪) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેરને અપને સર્વિસ (કામકાજ), કાર્યાલય કે સમય કિસી મહિલા કે સાથ છેડછાડ યા અભદ્રતાપૂર્ણ વ્યવહાર ક્રિયા હો જિસકી શિકાયત વિભાગ કો મિલી હો, ઉસકી સત્યાપિત કોપી. (૫) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર માનસિક રૂપ સે સ્વસ્થ યા અસ્વસ્થ હૈ, ઉસકી મેડીકલ રિપોર્ટ કી સત્યાપિત કોપી. (૬) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર કે ખિલાફ પુલિસ થાને મૈ મારા મારી, છેડછાડ યા ચોરી, જુગાર, પોસ્કો, જૈસા અન્ય કોઈ ભી ગુનાહિત પ્રવૃત્તી, કાર્યાલય મૈ અભદ્ર વ્યવહાર કી શિકાયત હોને પર અપના જવાબ(નિવેદન) દિયા હો તો ઉસકી સત્યાપિત કોપી. (૭) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર કે પગાર ઔર ગાડીવાન કે પીછે એક મહિના મૈ ક્રિયા જા રહે, ખર્ચ કી જાનકારી સત્યાપિત કોપી. (૮) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર કે કાર્યાલય મૈ CCTV કી સુવિધાએ ઉપલબ્ધ હૈ કી નહી ઔર CCTV કી રિકોર્ડ કિતને દિનો તક રહતી હૈ (૯) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર કે કાર્યાલય એચરકંડીશનર કી સુવિધા ઉપલબ્ધ હૈ કી નહી ઉસકી પ્રમાણિત પ્રતિલિપિ (૧૦) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર કે કાર્યાલય એચરકંડીશનર કી પીછે હો રહે ખર્ચ ઔર કાર્યાલય મૈ જનતા સૈ મિલને કા સમય, કાર્યાલય મૈ ઉપસ્થિત રહને કા સમય કી સત્યાપિત કોપી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૯, તા.૧૩/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.) ધ્વારા લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૯, તા.૧૩/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર કી નિયુક્તિ નિયમાનુસાર ક્રિયા ગયા હૈ, ઉનકી સર્વિસ મૈ આને સે લેકર અબ તક કહા કહા પર નિયુક્તિ ક્રિયા ગયા હૈ, હાલ મૈ અભી કહા પર નિયુક્તિ ક્રિયા ગયા હૈ, ઉસકી સત્યાપિત કોપી. (૨) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર કે પાસ કોઈ ભી કલાસ કી શિક્ષા લિયા હૈ યા નહી લિયા હૈ તો કહા તક કી ઉસકી સત્યાપિત કોપી. (૩) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર શરાબ પી કર આયે હો યા કિસી કી કોઈ શિકાયત આઈ હો તો ઉસકી સત્યાપિત કોપી. (૪) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેરને અપને સર્વિસ (કામકાજ), કાર્યાલય કે સમય કિસી મહિલા કે સાથ છેડછાડ યા અભદ્રતાપૂર્ણ વ્યવહાર ક્રિયા હો જિસકી શિકાયત વિભાગ કો મિલી હો, ઉસકી સત્યાપિત કોપી. (૫) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર માનસિક રૂપ સે સ્વસ્થ યા અસ્વસ્થ હૈ, ઉસકી મેડીકલ રિપોર્ટ કી સત્યાપિત કોપી. (૬) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર કે ખિલાફ પુલિસ થાને મૈ મારા મારી, છેડછાડ યા ચોરી, જુગાર, પોસ્કો, જૈસા અન્ય કોઈ ભી ગુનાહિત પ્રવૃત્તી, કાર્યાલય મૈ અભદ્ર વ્યવહાર કી શિકાયત હોને પર અપના જવાબ(નિવેદન) દિયા હો તો ઉસકી સત્યાપિત કોપી. (૭) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર કે પગાર ઔર ગાડીવાન કે પીછે એક મહિના મૈ ક્રિયા જા રહે, ખર્ચ કી જાનકારી સત્યાપિત કોપી. (૮) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર કે કાર્યાલય મૈ CCTV કી સુવિધાએ ઉપલબ્ધ હૈ કી નહી ઔર CCTV કી રિકોર્ડ કિતને દિનો તક રહતી હૈ (૯) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર કે કાર્યાલય એચરકંડીશનર કી સુવિધા ઉપલબ્ધ હૈ કી નહી ઉસકી પ્રમાણિત પ્રતિલિપિ (૧૦) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર કે કાર્યાલય એચરકંડીશનર કી પીછે હો રહે ખર્ચ ઔર કાર્યાલય મૈ જનતા સૈ મિલને કા સમય, કાર્યાલય મૈ ઉપસ્થિત રહને કા સમય કી સત્યાપિત કોપી બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ

કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૦૯, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.), સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.) ધ્વારા લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૦, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ/૧૦૨૯, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૨ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.), સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૦, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૫૧, તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્ય હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.) શ્રી જી.એસ.બાગુલ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.), સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૦, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૯, તા.૧૩/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૭૧, તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.), સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૦, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. વધુમાં, અરજદાર વખતો વખત કોઈના કોઈ બાબતે માહિતી માંગતી અરજીઓ કરવા ટેવાયેલા છે તથા અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૦ થી તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ સુધીમાં કુલ-૭૧ આરટીઆઈ અરજી તથા કુલ-૪૫ જેટલી પ્રથમ અપીલ અરજી અત્રેનાં ઝોન ખાતે કરવામાં આવેલ છે. અરજદારશ્રી આરટીઆઈ અરજીઓ કરી તંત્રને હેરાન / પરેશાન કરતા હોય, જથ્થાબંધ માહિતીઓ માંગી તંત્રને ચીઢવવા / હેરાન-પરેશાન કરવા તેમજ જાહેર સત્તામંડળના વહીવટમાં ગુંચવડ ઉભી કરી માહિતી અધિકાર અધિનિયમની મજાક-મશકરી કરી અત્રેની કચેરીના સમય તેમજ સ્ત્રોતનો વ્યય કરી તંત્રને ચિઢવતા હોય તેવુ અત્રેનું મંતવ્ય છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.)(શ્રી જી.એસ.બાગુલ) સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી.આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્ય,

અરજદાર : શ્રી સુરેશ મૌર્ય

સામાવાળા : — જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટ

— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસર

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૯, તા.૧૩/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર કી નિયુક્તિ નિયમાનુસાર ક્રિયા ગયા હૈ, ઉનકી સર્વિસ મેં આને સે લેકર અબ તક કહાં કહાં પર નિયુક્તિ ક્રિયા ગયા હૈ, હાલ મેં અભી કહાં પર નિયુક્તિ ક્રિયા ગયા હૈ, ઉસકી સત્યાપિત કોપી. (૨) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર કે પાસ કોઈ ભી ક્લાસ કી શિક્ષા લિયા હૈં યા નહીં લિયા હૈં તો કહાં તક કી ઉસકી સત્યાપિત કોપી. (૩) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર શરાબ પી કર આયે હો યા કિસી કી કોઈ શિકાયત આઈ હો તો ઉસકી સત્યાપિત કોપી. (૪) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેરને અપને સર્વિસ (કામકાજ), કાર્યાલય કે સમય કિસી મહિલા કે સાથ છેડછાડ યા અભદ્રતાપૂર્ણ વ્યવહાર ક્રિયા હો જિસકી શિકાયત વિભાગ કો મિલી હો, ઉસકી સત્યાપિત કોપી. (૫) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર માનસિક રૂપ સે સ્વસ્થ યા અસ્વસ્થ હૈં, ઉસકી મેડીકલ રિપોર્ટ કી સત્યાપિત કોપી. (૬) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર કે ખિલાફ પુલિસ થાને મેં મારા મારી, છેડછાડ યા ચોરી, જુગાર, પોસ્કો, જૈસા અન્ય કોઈ ભી ગુનાહિત પ્રવૃત્તી, કાર્યાલય મેં અભદ્ર વ્યવહાર કી શિકાયત હોને પર અપના જવાબ(નિવેદન) દિયા હો તો ઉસકી સત્યાપિત કોપી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૯, તા.૧૩/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી
  - (૨) અરજદારની તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) (૧) તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૯/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજના પત્ર. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટશ્રી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૨ અને તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૯, તા.૧૩/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર કી નિયુક્તિ નિયમાનુસાર ક્રિયા ગયા હૈ, ઉનકી સર્વિસ મેં આને સે લેકર અબ તક કહાં કહાં પર નિયુક્તિ ક્રિયા ગયા હૈ, હાલ મેં અભી કહાં પર નિયુક્તિ ક્રિયા ગયા હૈ, ઉસકી સત્યાપિત કોપી. (૨) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર કે પાસ કોઈ ભી ક્લાસ કી શિક્ષા લિયા હૈં યા નહીં લિયા હૈં તો કહાં તક કી ઉસકી સત્યાપિત કોપી. (૩) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર શરાબ પી કર આયે હો યા કિસી કી કોઈ શિકાયત આઈ હો તો ઉસકી સત્યાપિત કોપી. (૪) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેરને અપને સર્વિસ (કામકાજ), કાર્યાલય કે સમય કિસી મહિલા કે સાથ છેડછાડ યા અભદ્રતાપૂર્ણ વ્યવહાર ક્રિયા હો જિસકી શિકાયત વિભાગ કો મિલી હો, ઉસકી સત્યાપિત કોપી. (૫) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર માનસિક રૂપ સે સ્વસ્થ યા અસ્વસ્થ હૈં, ઉસકી મેડીકલ રિપોર્ટ કી સત્યાપિત કોપી. (૬) પ્રથમ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર કે ખિલાફ પુલિસ થાને મેં મારા મારી, છેડછાડ યા ચોરી, જુગાર, પોસ્કો, જૈસા અન્ય કોઈ ભી ગુનાહિત પ્રવૃત્તી, કાર્યાલય મેં અભદ્ર વ્યવહાર કી શિકાયત હોને પર અપના જવાબ(નિવેદન) દિયા હો તો ઉસકી સત્યાપિત કોપી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૯૮૪, તા.૨૧/૦૭/૨૦૨૨ થી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.સેક્શન ઓફિસર, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને (એ) તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/આરટીઆઈ/૦૪ થી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેક્શન ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી વોટર રીસોર્સ એન્ડ રીક્રિએશન સેલ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેક્શન ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ(આર) (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલ ઝોન (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, અઠવા ઝોન ને આંશિક તબદિલ કરતા પત્ર. (૨) તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/આરટીઆઈ/૦૫ થી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલ ઝોન (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ

ઓફિસરશ્રી, અઠવા જોન (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે. ઈજનેરશ્રી વોટર રીસોર્સ એન્ડ રીક્રિએશન સેલને આંશિક તબદિલ કરતા પત્ર. (૩) તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/આરટીઆઈ/૦૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરી ને આંશિક તબદિલ કરતા પત્ર. (૪) તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૦૬, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૩,૪,૫,૬,૧૧,૧૨ અને ૧૫ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા.સેક્શન ઓફિસરશ્રી એ અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૨૭, તા.૨૫/૦૭/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ. (બી) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના) તરફથી તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ સેલ/આ/૨૭૨ થી એકાઉન્ટ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૭) અને (૧૦) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્ર તથા તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ સેલ/આ/૪૭૫ થી માહિતીની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આ./૧૦૧૨, તા.૨૫/૦૭/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.યા. આસી.કમિશનરશ્રી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) નાં પત્ર નં.સા.જોન/આ./૧૦૪૭, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.યા.આસી.કમિશનર, સાઉથજોન (ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે -૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી સુરેશ મૌર્ય રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટ(શ્રી બી.કે.પટેલ) સાઉથ જોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** (૧) ગાડીનું લોગબુકની નકલ કોપી આપવામાં આવે તેવી રજુઆત. (૨) ખર્ચની વિગતનાં સંદર્ભમાં લોગબુકની નકલ કોપી.

**જાહેર માહિતી અધિકારીની રજુઆત :-** (૧) તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/આરટીઆઈ/૦૪ થી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેક્શન ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી વોટર રીસોર્સ એન્ડ રીક્રિએશન સેલ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેક્શન ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ(આર) (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલ જોન (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, અઠવા જોનને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. (૨) તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/આરટીઆઈ/૦૫ થી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલ જોન (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, અઠવા જોન (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે. ઈજનેરશ્રી વોટર રીસોર્સ એન્ડ રીક્રિએશન સેલને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. (૩) તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/આરટીઆઈ/ ૦૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. (૪) તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૦૬, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૩,૪,૫,૬,૧૧,૧૨ અને ૧૫ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

(૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના) તરફથી તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ સેલ/આ/૨૭૨ થી એકાઉન્ટ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૭) અને (૧૦) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૧/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૬૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/ સેલ/આ/૪૭૫ થી માહિતીની નકલ નંગ-૯ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

#### :- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા. સેક્શન ઓફિસર તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટ, સાઉથ જોન(ઉધના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૩/૦૪/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૭૧, તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે (૧) તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૦૬, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૩,૪,૫,૬,૧૧,૧૨ અને ૧૫ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના) તરફથી તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ સેલ/આ/૨૭૨ થી એકાઉન્ટ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૭) અને (૧૦) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૧/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૬૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/ સેલ/આ/૪૭૫ થી માહિતીની નકલ નંગ-૯ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની અરજદારની

રજુઆત ધ્યાને લેતા મુદ્દા નં.(૭) અન્વયે અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ની ગાડીની લોગબુકની છેલ્લા એક વર્ષની માહિતી દિન-૨૦ માં દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૭૧, તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પાડલ જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.ચા.આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- — જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટ( શ્રી બી.કે.પટેલ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા અમલ માટે.  
— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેકશન ઓફિસર (શ્રી એમ.એમ. ઠાકોર ), સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા અમલ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,



**અરજદાર :** શ્રી દેસાઈ શંભુભાઈ શંકરભાઈ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી દેસાઈ શંભુભાઈ શંકરભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૮૭, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ટી.પી.૫૬(બમરોલી), ૫૮(બમરોલી) માં સમાવિષ્ટ રીઝર્વ પ્લોટોમાં (હાલના તબક્કે) થયેલ બાંધકામની સાઉથજોન, આકારણી વિભાગમાં થયેલ આકારણીની માહિતી જેવી કે ટેનામેન્ટ નંબર, મિલકતની વિગત, ક્ષેત્રફળ ઉપયોગનો વિગેરે દિન-૧૦ માં આપવા બાબત.(નોંધ : છેલ્લાં દશ વર્ષમાં આવા પ્લોટોમાં થયેલ આકારણીની વિગતો આપવી.)

**સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી. નં.૪૮૭, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.

(૨) અરજદારની તા.૨૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.

(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૯/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દેસાઈ શંભુભાઈ શંકરભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૮૭, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ટી.પી.૫૬(બમરોલી), ૫૮(બમરોલી) માં સમાવિષ્ટ રીઝર્વ પ્લોટોમાં (હાલના તબક્કે) થયેલ બાંધકામની સાઉથજોન, આકારણી વિભાગમાં થયેલ આકારણીની માહિતી જેવી કે ટેનામેન્ટ નંબર, મિલકતની વિગત, ક્ષેત્રફળ ઉપયોગનો વિગેરે દિન-૧૦ માં આપવા બાબત.(નોંધ : છેલ્લાં દશ વર્ષમાં આવા પ્લોટોમાં થયેલ આકારણીની વિગતો આપવી.) બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીનાં તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૧૦૩૭, તા.૨૯/૧૦/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૭૮, તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૨૦૮, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૨ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૭૮, તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.ચા. આસી. કમિશનરશ્રી, સાઉથજોન (ઉધના) (એ) ના પત્ર નં.સા.જોન/આ./૧૧૫૩, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર, સાઉથજોન (ઉધના) (એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી દેસાઈ શંભુભાઈ શંકરભાઈ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** મારી અરજીમાં જણાવ્યા મુજબની ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૬ તથા ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૮ નાં બાંધકામોની માહિતી માંગેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી તરફથી તેવી માહિતીની નોંધ થયેલ ન હોવાથી સોસાયટીનું નામ, ટેનામેન્ટ નંબર વિગેરે વિગતો આપવાથી માહિતી આપી શકાય તેમ જણાવેલ છે. જે બાબતે શહેર વિકાસ વિભાગ પાતેથી રીઝર્વેશન પ્લોટોની વિગત અને તેમા થયેલ બાંધકામો/સોસાયટીની વિગતો મેળવી માહિતી આપી શકાય તેમ છે. આમ છતાં મને માહિતી મળેલ નથી. મારે જાહેર હિતમાં માહિતીની જરૂરીયાત હોય, શહેર વિકાસ વિભાગ તરફથી મને જોઈતી માહિતી એટલે કે, જણાવેલ ટી.પી.સ્કીમ નાં રીઝર્વેશન પ્લોટો અને તેમા જો કોઈ બાંધકામ થયેલ હોય તેની વિગત જેમ કે સોસાયટીનાં નામની વિગત મળે તેવી રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીની રજુઆત :-** સુરત મહાનગરપાલિકામાં વિસ્તારનો સમાવેશ થયા બાદ ટી.પી.સ્કીમની રચના કરવામાં આવે છે. જેમાં ગ્રામ પંચાયતના વિસ્તારનો સમાવેશ થયો હોય ગ્રામ પંચાયત સમયથી આયોજીત સોસાયટી/પ્લોટ બાંધકામ સ્થળ સ્થિતિ આધારિત નોંધ કરવામાં આવે છે. જેમાં રીઝર્વેશન હેઠળની જગ્યાની નોંધ થયેલ ન હોવાથી ચોક્કસ માહિતી નિર્ણય થઈ શકે તેમ ન હોય, માહિતી આપી શકાય તેમ નથી. જેથી અત્રેથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારીત જણાવ્યા મુજબની માહિતી / વિગતો યથાયોગ્ય છે. આરટીઆઈ એક્ટ

અન્વયે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારિત માહિતી આપવાની રહે છે. અરજદારની અપીલ તબક્કેની રજુઆત ધ્યાને લઈ શહેર વિકાસ વિભાગ તરફે લખાઈ જવા વિનંતી.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ જોન(ઉઘના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા સા.જોન(એ)/પ્ર.અ.૭૨, તા.૨૫/૦૭/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૭૮, તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અપીલ અરજીની રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાનની અરજદારની રજુઆત તથા તે સુનાવણી દરમ્યાન રજુ કરેલ પુરવાઓની વિગત ધ્યાને લેતા અરજદાર ધ્વારા ટી.પી. સ્કીમમાં સમાવિષ્ટ પ્લોટો પૈકી રીઝર્વેશન હેઠળનાં પ્લોટોની માહિતીની માંગણી કરવામાં આવેલ હોય તથા સદર માહિતીનો રેકર્ડ શહેર વિકાસ વિભાગની કચેરીમાં નિભાવવામાં આવતો હોય, અરજદારની મુળ અરજી લાગત જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, શહેર વિકાસ વિભાગ, સાઉથ જોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ દિન-૦૭ માં અરજદારની જાણ હેઠળ તબદિલ કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ જોન(ઉઘના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.જોન(એ)/પ્ર.અ./૭૨, તા.૨૫/૦૭/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પારૂલ જે.રાણા)  
અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.ચા.આસી.કમિશનર  
સાઉથજોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા અમલ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી દેસાઈ શંભુભાઈ શંકરભાઈ,

અરજદાર : શ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૭૬, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સાઉથ ઝોન, ઉધનાના શહેર વિકાસ ખાતા દ્વારા ગેરકાયદેસર બાંધકામોને આપવામાં આવતી નોટિસ, (નકલ આ સાથે બિડાણ છે.) ક્યાં કાયદા અને કઈ જોગવાઈ હેઠળ આપવામાં આવે છે, તે અંગેની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. (૨) THE BPMC ACT, 1949 ની જોગવાઈ હેઠળ મિલકતદારને કારણદર્શક અને મનાઈહુકમ નોટિસ આપવાની જોગવાઈ છે, અમોએ ઉધના ઝોનમાં અગાઉ કરેલ આર.ટી.આઈ. માં કારણદર્શક અને મનાઈહુકમની માંગણી કરેલ હતી, જેમાં મુદા નં.:—૧ માં આપવામાં નોટિસ કારણદર્શક અને મનાઈહુકમ નોટિસ નથી, તેમ કાયદાના મહારથી એવા કાર્યપાલક ઈજનેરે જણાવેલ હોય, તો મુદા નં.:—૧ માં બિડાણ કરેલ નોટિસનું નામ શું છે? તે અંગેની માહિતી પૂરી પાડશો. (૩) મુદા નં.:—૧ માં બિડાણ કરેલ નોટિસમાં મિલકતદારને દિન —૩ માં પુરાવા રજૂ કરવા અન્યથા બાંધકામ દુર કરવાની વિગતો કાયદાની કઈ જોગવાઈ હેઠળ આપવામાં આવે છે, તે અંગેની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૩૭૬, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૬/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૭૬, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સાઉથ ઝોન, ઉધનાના શહેર વિકાસ ખાતા દ્વારા ગેરકાયદેસર બાંધકામોને આપવામાં આવતી નોટિસ, (નકલ આ સાથે બિડાણ છે.) ક્યાં કાયદા અને કઈ જોગવાઈ હેઠળ આપવામાં આવે છે, તે અંગેની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. (૨) THE BPMC ACT, 1949 ની જોગવાઈ હેઠળ મિલકતદારને કારણદર્શક અને મનાઈહુકમ નોટિસ આપવાની જોગવાઈ છે, અમોએ ઉધના ઝોનમાં અગાઉ કરેલ આર.ટી.આઈ. માં કારણદર્શક અને મનાઈહુકમની માંગણી કરેલ હતી, જેમાં મુદા નં.:—૧ માં આપવામાં નોટિસ કારણદર્શક અને મનાઈહુકમ નોટિસ નથી, તેમ કાયદાના મહારથી એવા કાર્યપાલક ઈજનેરે જણાવેલ હોય, તો મુદા નં.:—૧ માં બિડાણ કરેલ નોટિસનું નામ શું છે? તે અંગેની માહિતી પૂરી પાડશો. (૩) મુદા નં.:—૧ માં બિડાણ કરેલ નોટિસમાં મિલકતદારને દિન —૩ માં પુરાવા રજૂ કરવા અન્યથા બાંધકામ દુર કરવાની વિગતો કાયદાની કઈ જોગવાઈ હેઠળ આપવામાં આવે છે, તે અંગેની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૬/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૪૮, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૮૮૮, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૧૪૭, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી), સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:—** આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળની અરજદારની અરજી અન્વયે સમય મર્યાદામાં જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા માંગેલ માહિતી બાબતે સ્પષ્ટતા માંગેલ છે. આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ પ્રશ્નોત્તરી સ્વરૂપે કરવામાં

આવતી રજુઆત ધ્યાને ન લેવા તથા રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી સ્વરૂપેની માહિતી આપવાની જોગવાઈ હોય અરજદારને જરૂરી સમજ તથા સ્પષ્ટતા તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૨ ના પત્રથી આપવામાં આવેલ છે. જેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. અપીલ અધિકારી ધ્વારા હુકમ / નિર્ણય થયેથી જરૂરી માહિતી માહિતી બાબતે કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૩૭૬, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૭૩, તા.૨૬/૦૭/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૮૮, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- અરજદારશ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી,

અરજદાર : શ્રી અજય ચંદ્રનાથ શર્મા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

**વિષય:—** અરજદારશ્રી અજય ચંદ્રનાથ શર્મા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૩૫૬, તા.૦૩/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજીથી, હમો અરજદારે મોજે ભેસ્તાનના રેવન્યુ સર્વે નં. ૧૨૩ પૈકી તથા ૧૨૪ થી નોંધાયેલ બીનખેતીની જમીનમાં બાંધવામાં આવેલ કેશવનગર સોસાયટીમાં આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં.૧૪ કે ક્ષેત્રફળ ૬૧૨.૦૭ ચો.મી. છે. તે પૈકી સબ પ્લોટ નં.૧૪/એફ કે જેનું ક્ષેત્રફળ ૧૨ બાય ૪૦ જેનું મ્યુ. ટેનામેન્ટ નં.૦૨૯એ-૦૯-૪૫૩૧-૦-૦૦૧ વાળી મિલકત પર કેટલાક ઈસમો દ્વારા સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા કોઈપણ જાતની બાંધકામની પરવાનગી તથા પ્લાન પાસ કર્યા વગર ગેરકાયદેસરનું બાંધકામ શરૂ કરેલ તેને અટકાવવા તથા ડિમોલેશન કરવા માટે (૧) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરત મહાનગરપાલિકા, ઉધના સુરત નાઓને તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ લેખીત અરજી આપેલ તથા (૨) જોનલ ચીફ, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરત મહાનગરપાલિકા, ઉધના સુરત નાઓને તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ લેખીત અરજી આપેલ તથા (૩) જોનલ ચીફ, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરત મહાનગરપાલિકા, ઉધના સુરત નાઓને તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ લેખીત અરજી આપેલ તથા (૪) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરત મહાનગરપાલિકા, ઉધના સુરત નાઓને તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજ લેખીત અરજી આપેલ તથા (૫) જોનલ ચીફ, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરત મહાનગરપાલિકા, ઉધના સુરત નાઓને તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ લેખીત અરજી આપેલ તથા ઘણી વાર ઓનલાઈન પણ ફરિયાદો કરેલ. જેની નકલો આ અરજી સાથે સામેલ રાખેલ છે. ઉપરોક્ત તમામ અરજીઓના અનુસંધાનમાં સાઉથ જોન, ઉધના, સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા કયા કયા પગલાં ભરવામાં આવેલ છે તથા કોઈપણ પ્રકારની કાયદાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તથા કોઈ પણ પ્રકારનો ડિમોલેશન અથવા નોટિસ ઇસ્યુ થઈ હોય તો તે અંગેની સંપૂર્ણ વિગતવાર માહિતીની સર્ટીફાઈડ નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૩૫૬, તા.૦૩/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અજય ચંદ્રનાથ શર્મા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૩૫૬, તા.૦૩/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજીથી, હમો અરજદારે મોજે ભેસ્તાનના રેવન્યુ સર્વે નં. ૧૨૩ પૈકી તથા ૧૨૪ થી નોંધાયેલ બીનખેતીની જમીનમાં બાંધવામાં આવેલ કેશવનગર સોસાયટીમાં આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં.૧૪ કે ક્ષેત્રફળ ૬૧૨.૦૭ ચો.મી. છે. તે પૈકી સબ પ્લોટ નં.૧૪/એફ કે જેનું ક્ષેત્રફળ ૧૨ બાય ૪૦ જેનું મ્યુ. ટેનામેન્ટ નં.૦૨૯એ-૦૯-૪૫૩૧-૦-૦૦૧ વાળી મિલકત પર કેટલાક ઈસમો દ્વારા સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા કોઈપણ જાતની બાંધકામની પરવાનગી તથા પ્લાન પાસ કર્યા વગર ગેરકાયદેસરનું બાંધકામ શરૂ કરેલ તેને અટકાવવા તથા ડિમોલેશન કરવા માટે (૧) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરત મહાનગરપાલિકા, ઉધના સુરત નાઓને તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ લેખીત અરજી આપેલ તથા (૨) જોનલ ચીફ, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરત મહાનગરપાલિકા, ઉધના સુરત નાઓને તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ લેખીત અરજી આપેલ તથા (૩) જોનલ ચીફ, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરત મહાનગરપાલિકા, ઉધના સુરત નાઓને તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ લેખીત અરજી આપેલ તથા (૪) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરત મહાનગરપાલિકા, ઉધના સુરત નાઓને તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજ લેખીત અરજી આપેલ તથા (૫) જોનલ ચીફ, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરત મહાનગરપાલિકા, ઉધના સુરત નાઓને તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ લેખીત અરજી આપેલ તથા ઘણી વાર ઓનલાઈન પણ ફરિયાદો કરેલ. જેની નકલો આ અરજી સાથે સામેલ રાખેલ છે. ઉપરોક્ત તમામ અરજીઓના અનુસંધાનમાં સાઉથ જોન, ઉધના, સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા કયા કયા પગલાં ભરવામાં આવેલ છે તથા કોઈપણ પ્રકારની કાયદાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તથા કોઈ પણ પ્રકારનો ડિમોલેશન અથવા નોટિસ ઇસ્યુ થઈ હોય તો તે અંગેની સંપૂર્ણ વિગતવાર માહિતીની સર્ટીફાઈડ નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૪/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૭૯, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૬૮, તા.૦૪/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૧૪૮, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી અજય ચંદ્રનાથ શર્મા હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી પી.બી.ભોયા), સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:—** પ્રશ્નવાળી મિલકતની આખી ફાઈલની નકલ આપવા રજૂઆત છે. આ બાબતે મે ઘણીવાર અરજીઓ કરી છે. અને મારી તા.૦૩/૦૬/૨૦૨૨ ની આરટીઆઈ ની અરજીમાં સ્પષ્ટ લખેલું છે. જેમાં સંપૂર્ણ ફાઈલની ઝેરોક્ષની સર્ટીફાઈડ નકલો માંગેલ હોવા છતાં મને આપેલી નથી અને ખોટી રીતે મને ચાર પાનાની નકલ સમય મર્યાદા પુરી થયા બાદ જાણી જોઈને મારા ઘરે આરપીએડી મોકલી આપવામાં આવેલ છે. જે અનુસંધાને મે તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજ આખી ફાઈલની સર્ટીફાઈડ નકલો માંગવા મે અપીલ કરી છે જે મને નિતી નિયમ મુજબ સમય મર્યાદામાં આપવા વિનંતી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:—** અરજદારને ઉલ્પબ્ધ રેકર્ડ મુજબ માંગવામાં આવેલ માહિતીની નકલ નંગ -૪ આપવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૩૫૬, તા.૦૩/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૭૪, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૬૮, તા.૦૪/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમનાં અમલ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી અજય ચંદ્રનાથ શર્મા,



અરજદાર : શ્રી દિપકભાઈ રણછોડભાઈ પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસર

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય :—** અરજદારશ્રી દિપકભાઈ રણછોડભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩૪, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ધ ગુજરાત રાઈટ ઓફ સીટીઝન્સ ટુ પબ્લિક સર્વિસ એક્ટ-૨૦૧૩ સંબંધી તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ થી ગુજરાત સરકારશ્રીએ જાહેર કરેલ અધિનિયમ મુજબ અમોને આપશ્રીના સત્તામંડળના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીઓનું નામ, સરનામું, ટેલીફોન નંબર, ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફેસીમાઈલ નંબરની માહિતી તથા આ માહિતી જાહેર-પ્રદર્શિત કર્યાની તારીખની માહિતી. (૨) ફરિયાદ સ્વીકાર્યા બદલ આપના સત્તામંડળ દ્વારા ફરિયાદીને જે પહોંચથી પહોંચમાં તારીખ, સમય, સ્થળ, ફરિયાદ નંબર, ફરિયાદ સ્વીકારનાર વ્યક્તિનું નામ અને ફરીયાદ નિવારણ કરવાની સમય મર્યાદા નિર્દિષ્ટ કરી દર્શાવેલ છે તે પહોંચના નમુનાની પ્રમાણિત નકલની માહિતી. (૩) RCPS ACT-2013 ની કલમ ૨ ના ખંડ (૫) માં જગાઘર્ષ કર્યા મુજબ આપશ્રીની કચેરીની ફરિયાદને લગતા ફરિયાદ નિવારણ અંગે જાહેર કરવામાં આવેલા મુકરર અધિકારીશ્રીના નામ, હોદ્દો, સરનામું, એમનો ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફોન નંબરની માહિતી. (૪) તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ બાદ RCPS ACT-2013 પેટાકલમ ૨૪ (૧)(૨) મુજબ આપશ્રીની કચેરીમાં નોંધવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદોની વર્ષવારની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૫) એક્ટના પ્રકરણ-૪ પેટાખંડ ૯ (૧) મુજબ આજદિન સુધી મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને મોકલેલા તમામ રીપોર્ટની પ્રમાણિત પત્રોની માહિતી. (૬) આપશ્રીની કચેરીના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીના નિર્ણયથી નારાજ થઈ મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને કરવામાં આવેલી અપીલોની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૭) રાજ્ય અપીલ સત્તામંડળ અને રાજ્ય અપીલ સત્તાધિકારીના નામ, સરનામા, ઈ-મેઈલ , ફોન નંબરની માહિતી. (૮) RCPS ACT-2013 ગુજરાત સરકારશ્રીના તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ ની સુચનાનું નોટિફિકેશન પાલન કરવા-કરવાની જવાબદારી ફરજ સંભાળતા આપના સેવા સત્તામંડળના જાહેર સેવકોના નામ, હોદ્દો, સરનામાની માહિતી બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩૪, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી  
(૨) અરજદારની તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજના પત્ર તથા તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.સેક્શન ઓફિસર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દિપકભાઈ રણછોડભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩૪, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ધ ગુજરાત રાઈટ ઓફ સીટીઝન્સ ટુ પબ્લિક સર્વિસ એક્ટ-૨૦૧૩ સંબંધી તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ થી ગુજરાત સરકારશ્રીએ જાહેર કરેલ અધિનિયમ મુજબ અમોને આપશ્રીના સત્તામંડળના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીઓનું નામ, સરનામું, ટેલીફોન નંબર, ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફેસીમાઈલ નંબરની માહિતી તથા આ માહિતી જાહેર-પ્રદર્શિત કર્યાની તારીખની માહિતી. (૨) ફરિયાદ સ્વીકાર્યા બદલ આપના સત્તામંડળ દ્વારા ફરિયાદીને જે પહોંચથી પહોંચમાં તારીખ, સમય, સ્થળ, ફરિયાદ નંબર, ફરિયાદ સ્વીકારનાર વ્યક્તિનું નામ અને ફરીયાદ નિવારણ કરવાની સમય મર્યાદા નિર્દિષ્ટ કરી દર્શાવેલ છે તે પહોંચના નમુનાની પ્રમાણિત નકલની માહિતી. (૩) RCPS ACT-2013 ની કલમ ૨ ના ખંડ (૫) માં જગાઘર્ષ કર્યા મુજબ આપશ્રીની કચેરીની ફરિયાદને લગતા ફરિયાદ નિવારણ અંગે જાહેર કરવામાં આવેલા મુકરર અધિકારીશ્રીના નામ, હોદ્દો, સરનામું, એમનો ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફોન નંબરની માહિતી. (૪) તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ બાદ RCPS ACT-2013 પેટાકલમ ૨૪ (૧)(૨) મુજબ આપશ્રીની કચેરીમાં નોંધવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદોની વર્ષવારની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૫) એક્ટના પ્રકરણ-૪ પેટાખંડ ૯ (૧) મુજબ આજદિન સુધી મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને મોકલેલા તમામ રીપોર્ટની પ્રમાણિત પત્રોની માહિતી. (૬) આપશ્રીની કચેરીના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીના નિર્ણયથી નારાજ થઈ મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને કરવામાં આવેલી અપીલોની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૭) રાજ્ય અપીલ સત્તામંડળ અને રાજ્ય અપીલ સત્તાધિકારીના નામ, સરનામા, ઈ-મેઈલ , ફોન નંબરની માહિતી. (૮) RCPS ACT-2013 ગુજરાત સરકારશ્રીના તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ ની સુચનાનું નોટિફિકેશન પાલન કરવા-કરવાની જવાબદારી ફરજ સંભાળતા આપના સેવા સત્તામંડળના જાહેર સેવકોના નામ, હોદ્દો, સરનામાની માહિતી બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૧૦૮૦, તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.સેક્શન ઓફિસર, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.



જેના અનુસંધાને તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૨૦, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૨ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૩ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ તથા તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા.સેક્શન ઓફિસર તરફથી પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૨૨, તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૩ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા.સેક્શન ઓફિસરશ્રી એ અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૩૨/૧ તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.યા. આસી.કમિશનરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૧૧૫૪, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.યા.આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે -૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૧૧૭૯, તા.૨૫/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૨/૦૯/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદાર શ્રી દિપકભાઈ રણછોડભાઈ પટેલ રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા. સેક્શન ઓફિસર(શ્રી એમ.એમ.ઠાકોર) સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારીની રજુઆત :-** તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૨૦, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૨ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૩ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. તથા તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા.સેક્શન ઓફિસર તરફથી ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૨૨, તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૩ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા. સેક્શન ઓફિસર, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૭૫, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૨૦, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૨ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૩ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. તથા તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા.સેક્શન ઓફિસર તરફથી ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૨૨, તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૩ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૭૫, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પાણલ જે. રાણા)  
અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.યા.આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા. સેક્શન ઓફિસર (શ્રી એમ.એમ. ઠાકોર ), સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ... જાણ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી દિપકભાઈ રણછોડભાઈ પટેલ,

અરજદાર : શ્રી દિપકભાઈ રણછોડભાઈ પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસર

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય :—** અરજદારશ્રી દિપકભાઈ રણછોડભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩૪, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ધ ગુજરાત રાઈટ ઓફ સીટીઝન્સ ટુ પબ્લિક સર્વિસ એક્ટ-૨૦૧૩ સંબંધી તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ થી ગુજરાત સરકારશ્રીએ જાહેર કરેલ અધિનિયમ મુજબ અમોને આપશ્રીના સત્તામંડળના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીઓનું નામ, સરનામું, ટેલીફોન નંબર, ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફેસીમાઈલ નંબરની માહિતી તથા આ માહિતી જાહેર-પ્રદર્શિત કર્યાની તારીખની માહિતી. (૨) ફરિયાદ સ્વીકાર્યા બદલ આપના સત્તામંડળ દ્વારા ફરિયાદીને જે પહોંચથી પહોંચમાં તારીખ, સમય, સ્થળ, ફરિયાદ નંબર, ફરિયાદ સ્વીકારનાર વ્યક્તિનું નામ અને ફરીયાદ નિવારણ કરવાની સમય મર્યાદા નિર્દિષ્ટ કરી દર્શાવેલ છે તે પહોંચના નમુનાની પ્રમાણિત નકલની માહિતી. (૩) RCPS ACT-2013 ની કલમ ૨ ના ખંડ (૫) માં જગાઘર્ષ કર્યા મુજબ આપશ્રીની કચેરીની ફરિયાદને લગતા ફરિયાદ નિવારણ અંગે જાહેર કરવામાં આવેલા મુકરર અધિકારીશ્રીના નામ, હોદ્દો, સરનામું, એમનો ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફોન નંબરની માહિતી. (૪) તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ બાદ RCPS ACT-2013 પેટાકલમ ૨૪ (૧)(૨) મુજબ આપશ્રીની કચેરીમાં નોંધવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદોની વર્ષવારની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૫) એક્ટના પ્રકરણ-૪ પેટાખંડ ૯ (૧) મુજબ આજદિન સુધી મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને મોકલેલા તમામ રીપોર્ટની પ્રમાણિત પત્રોની માહિતી. (૬) આપશ્રીની કચેરીના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીના નિર્ણયથી નારાજ થઈ મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને કરવામાં આવેલી અપીલોની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૭) રાજ્ય અપીલ સત્તામંડળ અને રાજ્ય અપીલ સત્તાધિકારીના નામ, સરનામા, ઈ-મેઈલ , ફોન નંબરની માહિતી. (૮) RCPS ACT-2013 ગુજરાત સરકારશ્રીના તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ ની સુચનાનું નોટિફિકેશન પાલન કરવા-કરવાની જવાબદારી ફરજ સંભાળતા આપના સેવા સત્તામંડળના જાહેર સેવકોના નામ, હોદ્દો, સરનામાની માહિતી બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩૪, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી  
(૨) અરજદારની તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજના પત્ર તથા તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.સેક્શન ઓફિસર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દિપકભાઈ રણછોડભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩૪, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ધ ગુજરાત રાઈટ ઓફ સીટીઝન્સ ટુ પબ્લિક સર્વિસ એક્ટ-૨૦૧૩ સંબંધી તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ થી ગુજરાત સરકારશ્રીએ જાહેર કરેલ અધિનિયમ મુજબ અમોને આપશ્રીના સત્તામંડળના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીઓનું નામ, સરનામું, ટેલીફોન નંબર, ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફેસીમાઈલ નંબરની માહિતી તથા આ માહિતી જાહેર-પ્રદર્શિત કર્યાની તારીખની માહિતી. (૨) ફરિયાદ સ્વીકાર્યા બદલ આપના સત્તામંડળ દ્વારા ફરિયાદીને જે પહોંચથી પહોંચમાં તારીખ, સમય, સ્થળ, ફરિયાદ નંબર, ફરિયાદ સ્વીકારનાર વ્યક્તિનું નામ અને ફરીયાદ નિવારણ કરવાની સમય મર્યાદા નિર્દિષ્ટ કરી દર્શાવેલ છે તે પહોંચના નમુનાની પ્રમાણિત નકલની માહિતી. (૩) RCPS ACT-2013 ની કલમ ૨ ના ખંડ (૫) માં જગાઘર્ષ કર્યા મુજબ આપશ્રીની કચેરીની ફરિયાદને લગતા ફરિયાદ નિવારણ અંગે જાહેર કરવામાં આવેલા મુકરર અધિકારીશ્રીના નામ, હોદ્દો, સરનામું, એમનો ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફોન નંબરની માહિતી. (૪) તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ બાદ RCPS ACT-2013 પેટાકલમ ૨૪ (૧)(૨) મુજબ આપશ્રીની કચેરીમાં નોંધવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદોની વર્ષવારની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૫) એક્ટના પ્રકરણ-૪ પેટાખંડ ૯ (૧) મુજબ આજદિન સુધી મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને મોકલેલા તમામ રીપોર્ટની પ્રમાણિત પત્રોની માહિતી. (૬) આપશ્રીની કચેરીના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીના નિર્ણયથી નારાજ થઈ મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને કરવામાં આવેલી અપીલોની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૭) રાજ્ય અપીલ સત્તામંડળ અને રાજ્ય અપીલ સત્તાધિકારીના નામ, સરનામા, ઈ-મેઈલ , ફોન નંબરની માહિતી. (૮) RCPS ACT-2013 ગુજરાત સરકારશ્રીના તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ ની સુચનાનું નોટિફિકેશન પાલન કરવા-કરવાની જવાબદારી ફરજ સંભાળતા આપના સેવા સત્તામંડળના જાહેર સેવકોના નામ, હોદ્દો, સરનામાની માહિતી બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૧૦૮૧, તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.સેક્શન ઓફિસર, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૨૦, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૨ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૩ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ તથા તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા.સેક્શન ઓફિસર તરફથી પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૨૨, તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૩ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા.સેક્શન ઓફિસરશ્રી એ અત્રે નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૩૨/૨, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.યા. આસી.કમિશનરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૧૧૫૫, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.યા.આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે -૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૧૧૮૦, તા.૨૫/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૨/૦૯/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદાર શ્રી દિપકભાઈ રણછોડભાઈ પટેલ રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા. સેક્શન ઓફિસર(શ્રી એમ.એમ.ઠાકોર) સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારીની રજુઆત :-** તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૨૦, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૨ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૩ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. તથા તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા.સેક્શન ઓફિસર તરફથી ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૨૨, તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૩ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા.સેક્શન ઓફિસર તરફથી પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૨૨, તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૩ ની આંશિક માહિતી અંગે શરતચૂકથી ફક્ત માહિતીનું પત્રક અરજદારને પૂરું પાડવામાં આવેલ હોય, તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનો જવાબ અંગેનો પત્ર તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજદારને રવાના કરવામાં આવેલ છે.

#### :- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા. સેક્શન ઓફિસર, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૭૬, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૨૦, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૨ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૩ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. તથા તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા.સેક્શન ઓફિસર તરફથી ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૨૨, તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૩ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૭૬, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પાડલ જે. રાણા)  
અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.યા.આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા. સેક્શન ઓફિસર (શ્રી એમ.એમ. ઠાકોર ), સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ... જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ ક્લાર્કશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ... જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી દિપકભાઈ રણછોડભાઈ પટેલ,

અરજદાર : શ્રી દિપકભાઈ રણછોડભાઈ પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.)

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી દિપકભાઈ રણછોડભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી. નં.૪૩૪, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ધ ગુજરાત રાઈટ ઓફ સીટીઝન્સ ટુ પબ્લિક સર્વિસ એક્ટ-૨૦૧૩ સંબંધી તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ થી ગુજરાત સરકારશ્રીએ જાહેર કરેલ અધિનિયમ મુજબ અમોને આપશ્રીના સત્તામંડળના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીઓનું નામ, સરનામું, ટેલીફોન નંબર, ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફેસીમાઈલ નંબરની માહિતી તથા આ માહિતી જાહેર-પ્રદર્શિત કર્યાની તારીખની માહિતી. (૨) ફરિયાદ સ્વીકાર્યા બદલ આપના સત્તામંડળ દ્વારા ફરિયાદીને જે પહોંચથી પહોંચમાં તારીખ, સમય, સ્થળ, ફરિયાદ નંબર, ફરિયાદ સ્વીકારનાર વ્યક્તિનું નામ અને ફરીયાદ નિવારણ કરવાની સમય મર્યાદા નિર્દિષ્ટ કરી દર્શાવેલ છે તે પહોંચના નમુનાની પ્રમાણિત નકલની માહિતી. (૩) RCPS ACT-2013 ની કલમ ૨ ના ખંડ (૫) માં જગાઘઈ કર્યા મુજબ આપશ્રીની કચેરીની ફરિયાદને લગતા ફરિયાદ નિવારણ અંગે જાહેર કરવામાં આવેલા મુકરર અધિકારીશ્રીના નામ, હોદ્દો, સરનામું, એમનો ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફોન નંબરની માહિતી. (૪) તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ બાદ RCPS ACT-2013 પેટાકલમ ૨૪ (૧)(૨) મુજબ આપશ્રીની કચેરીમાં નોંધવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદોની વર્ષવારની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૫) એક્ટના પ્રકરણ-૪ પેટાખંડ ૯ (૧) મુજબ આજદિન સુધી મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને મોકલેલા તમામ રીપોર્ટની પ્રમાણિત પત્રોની માહિતી. (૬) આપશ્રીની કચેરીના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીના નિર્ણયથી નારાજ થઈ મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને કરવામાં આવેલી અપીલોની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૭) રાજ્ય અપીલ સત્તામંડળ અને રાજ્ય અપીલ સત્તાધિકારીના નામ, સરનામા, ઈ-મેઈલ, ફોન નંબરની માહિતી. (૮) RCPS ACT-2013 ગુજરાત સરકારશ્રીના તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ ની સુચનાનું નોટિફિકેશન પાલન કરવા-કરવાની જવાબદારી ફરજ સંભાળતા આપના સેવા સત્તામંડળના જાહેર સેવકોના નામ, હોદ્દો, સરનામાની માહિતી. (૯) આપશ્રીની કચેરીમાં RCPS ACT-2013 નો અમલના કર્યા-કરાવ્યાના કેસમાં ઉપરી કચેરીમાં ફરિયાદ કરવા બાબતે જે અધિકારી જે ઉચ્ચ સેવા સત્તામંડળ અદાલતમાં અરજદાર-ફરિયાદી દાવા પ્રતિદાવા દાખલ કરી શકે એ સુનિશ્ચિત થયેલ હોય તે અધિકારી, ઉચ્ચ સેવા સત્તામંડળ અદાલતના નામ, સરનામાની માહિતી. (૧૦) આપશ્રીની કચેરીના માહિતી અધિકારીશ્રી પ્રથમ અપીલ અધિકારીશ્રી નામ, સરનામા, ફોન નંબર, ઈ-મેઈલ, નંબરની માહિતી RTI CELL. એકાઉન્ટ નામ, એકાઉન્ટ નંબરની માહિતી આપશો. (૧૧) મુદ્દા નં. ૧થી ૧૦ માં દર્શાવેલ માહિતી સાચવવાની, નિભાવવાની વખતોવખત અપડેટ કરવાની જવાબદારી સંભાળતા અધિકારીનો નામ હોદ્દો અને સરનામાની માહિતી. તમામ મુદ્દા સંબંધી જવાબદાર અધિકારીશ્રી નામ, હોદ્દાની માહિતી વર્ષવાર આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી. નં.૪૩૪, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.) ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દિપકભાઈ રણછોડભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી. નં.૪૩૪, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ધ ગુજરાત રાઈટ ઓફ સીટીઝન્સ ટુ પબ્લિક સર્વિસ એક્ટ-૨૦૧૩ સંબંધી તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ થી ગુજરાત સરકારશ્રીએ જાહેર કરેલ અધિનિયમ મુજબ અમોને આપશ્રીના સત્તામંડળના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીઓનું નામ, સરનામું, ટેલીફોન નંબર, ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફેસીમાઈલ નંબરની માહિતી તથા આ માહિતી જાહેર-પ્રદર્શિત કર્યાની તારીખની માહિતી. (૨) ફરિયાદ સ્વીકાર્યા બદલ આપના સત્તામંડળ દ્વારા ફરિયાદીને જે પહોંચથી પહોંચમાં તારીખ, સમય, સ્થળ, ફરિયાદ નંબર, ફરિયાદ સ્વીકારનાર વ્યક્તિનું નામ અને ફરીયાદ નિવારણ કરવાની સમય મર્યાદા નિર્દિષ્ટ કરી દર્શાવેલ છે તે પહોંચના નમુનાની પ્રમાણિત નકલની માહિતી. (૩) RCPS ACT-2013 ની કલમ ૨ ના ખંડ (૫) માં જગાઘઈ કર્યા મુજબ આપશ્રીની કચેરીની ફરિયાદને લગતા ફરિયાદ નિવારણ અંગે જાહેર કરવામાં આવેલા મુકરર અધિકારીશ્રીના નામ, હોદ્દો, સરનામું, એમનો ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફોન નંબરની માહિતી. (૪) તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ બાદ RCPS ACT-2013 પેટાકલમ ૨૪ (૧)(૨) મુજબ આપશ્રીની કચેરીમાં નોંધવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદોની વર્ષવારની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૫) એક્ટના પ્રકરણ-૪ પેટાખંડ ૯ (૧) મુજબ આજદિન સુધી મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને મોકલેલા તમામ રીપોર્ટની પ્રમાણિત પત્રોની માહિતી. (૬) આપશ્રીની કચેરીના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીના નિર્ણયથી નારાજ થઈ મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને કરવામાં આવેલી અપીલોની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૭) રાજ્ય અપીલ સત્તામંડળ અને રાજ્ય અપીલ સત્તાધિકારીના નામ, સરનામા, ઈ-મેઈલ, ફોન નંબરની માહિતી. (૮) RCPS ACT-2013 ગુજરાત સરકારશ્રીના તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ ની સુચનાનું નોટિફિકેશન પાલન કરવા-કરવાની જવાબદારી ફરજ સંભાળતા આપના સેવા સત્તામંડળના જાહેર સેવકોના નામ, હોદ્દો, સરનામાની માહિતી. (૯) આપશ્રીની કચેરીમાં RCPS ACT-2013 નો અમલના કર્યા-કરાવ્યાના કેસમાં ઉપરી કચેરીમાં ફરિયાદ કરવા બાબતે જે અધિકારી જે ઉચ્ચ સેવા સત્તામંડળ અદાલતમાં અરજદાર-ફરિયાદી

દાવા પ્રતિદાવા દાખલ કરી શકે એ સુનિશ્ચિત થયેલ હોય તે અધિકારી, ઉચ્ચ સેવા સત્તામંડળ અદાલતના નામ, સરનામાની માહિતી. (૧૦) આપશ્રીની કચેરીના માહિતી અધિકારીશ્રી પ્રથમ અપીલ અધિકારીશ્રી નામ, સરનામા, ફોન નંબર, ઈ-મેઈલ, નંબરની માહિતી RTI CELL. એકાઉન્ટ નામ, એકાઉન્ટ નંબરની માહિતી આપશો. (૧૧) મુદ્દા નં.૧થી ૧૦ માં દર્શાવેલ માહિતી સાચવવાની, નિભાવવાની વખતોવખત અપડેટ કરવાની જવાબદારી સંભાળતા અધિકારીનો નામ હોદ્દો અને સરનામાની માહિતી. તમામ મુદ્દા સંબંધી જવાબદાર અધિકારીશ્રી નામ, હોદ્દાની માહિતી વર્ષવાર આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૮૨, તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.), સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.), સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૫૬, તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૧૪૮, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૮૪, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી દિપકભાઈ રણછોડભાઈ પટેલ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.)(શ્રી જી.એસ.બાગુલ), સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.), સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૫૬, તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩૪, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૭૭, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.), સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૫૬, તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજૂઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

**ન.ર. :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.)(શ્રી જી.એસ.બાગુલ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમનાં અમલ માટે.

**ન.ર. :-** આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

**ન.ર. :-** અરજદારશ્રી દિપકભાઈ રણછોડભાઈ પટેલ,

અરજદાર : શ્રી દિપકભાઈ પટેલ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી

**ફરિયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી દિપકભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩૪, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ધ ગુજરાત રાઈટ ઓફ સીટીઝન્સ ટુ પબ્લિક સર્વિસ એક્ટ-૨૦૧૩ સંબંધી તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ થી ગુજરાત સરકારશ્રીએ જાહેર કરેલ અધિનિયમ મુજબ અમોને આપશ્રીના સત્તામંડળના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીઓનું નામ, સરનામું, ટેલીફોન નંબર, ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફેસીમાઈલ નંબરની માહિતી તથા આ માહિતી જાહેર-પ્રદર્શિત કર્યાની તારીખની માહિતી. (૨) ફરિયાદ સ્વીકાર્યા બદલ આપના સત્તામંડળ દ્વારા ફરિયાદીને જે પહોંચથી પહોંચમાં તારીખ, સમય, સ્થળ, ફરિયાદ નંબર, ફરિયાદ સ્વીકારનાર વ્યક્તિનું નામ અને ફરિયાદ નિવારણ કરવાની સમય મર્યાદા નિર્દિષ્ટ કરી દર્શાવેલ છે તે પહોંચના નમુનાની પ્રમાણિત નકલની માહિતી. (૩) RCPS ACT-2013 ની કલમ ૨ ના ખંડ (૫) માં જગાઘઈ કર્યા મુજબ આપશ્રીની કચેરીની ફરિયાદને લગતા ફરિયાદ નિવારણ અંગે જાહેર કરવામાં આવેલા મુકરર અધિકારીશ્રીના નામ, હોદ્દો, સરનામું, એમનો ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફોન નંબરની માહિતી. (૪) તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ બાદ RCPS ACT-2013 પેટાકલમ ૨૪ (૧)(૨) મુજબ આપશ્રીની કચેરીમાં નોંધવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદોની વર્ષવારની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૫) એક્ટના પ્રકરણ-૪ પેટાખંડ ૯ (૧) મુજબ આજદિન સુધી મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને મોકલેલા તમામ રીપોર્ટની પ્રમાણિત પત્રોની માહિતી. (૬) આપશ્રીની કચેરીના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીના નિર્ણયથી નારાજ થઈ મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને કરવામાં આવેલી અપીલોની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૭) રાજ્ય અપીલ સત્તામંડળ અને રાજ્ય અપીલ સત્તાધિકારીના નામ, સરનામા, ઈ-મેઈલ, ફોન નંબરની માહિતી. (૮) RCPS ACT-2013 ગુજરાત સરકારશ્રીના તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ ની સુચનાનું નોટિફિકેશન પાલન કરવા-કરવાની જવાબદારી ફરજ સંભાળતા આપના સેવા સત્તામંડળના જાહેર સેવકોના નામ, હોદ્દો, સરનામાની માહિતી. (૯) આપશ્રીની કચેરીમાં RCPS ACT-2013 નો અમલના કર્યા-કરાવ્યાના કેસમાં ઉપરી કચેરીમાં ફરિયાદ કરવા બાબતે જે અધિકારી જે ઉચ્ચ સેવા સત્તામંડળ અદાલતમાં અરજદાર-ફરિયાદી દાવા પ્રતિદાવા દાખલ કરી શકે એ સુનિશ્ચિત થયેલ હોય તે અધિકારી, ઉચ્ચ સેવા સત્તામંડળ અદાલતના નામ, સરનામાની માહિતી. (૧૦) આપશ્રીની કચેરીના માહિતી અધિકારીશ્રી પ્રથમ અપીલ અધિકારીશ્રી નામ, સરનામા, ફોન નંબર, ઈ-મેઈલ, નંબરની માહિતી RTI CELL. એકાઉન્ટ નામ, એકાઉન્ટ નંબરની માહિતી આપશો. (૧૧) મુદ્દા નં.૧થી ૧૦માં દર્શાવેલ માહિતી સાચવવાની, નિભાવવાની વખતોવખત અપડેટ કરવાની જવાબદારી સંભાળતા અધિકારીનો નામ હોદ્દો અને સરનામાની માહિતી. તમામ મુદ્દા સંબંધી જવાબદાર અધિકારીશ્રી નામ, હોદ્દાની માહિતી વર્ષવાર આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩૪, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી
  - (૨) અરજદારની તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દિપકભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩૪, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ધ ગુજરાત રાઈટ ઓફ સીટીઝન્સ ટુ પબ્લિક સર્વિસ એક્ટ-૨૦૧૩ સંબંધી તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ થી ગુજરાત સરકારશ્રીએ જાહેર કરેલ અધિનિયમ મુજબ અમોને આપશ્રીના સત્તામંડળના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીઓનું નામ, સરનામું, ટેલીફોન નંબર, ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફેસીમાઈલ નંબરની માહિતી તથા આ માહિતી જાહેર-પ્રદર્શિત કર્યાની તારીખની માહિતી. (૨) ફરિયાદ સ્વીકાર્યા બદલ આપના સત્તામંડળ દ્વારા ફરિયાદીને જે પહોંચથી પહોંચમાં તારીખ, સમય, સ્થળ, ફરિયાદ નંબર, ફરિયાદ સ્વીકારનાર વ્યક્તિનું નામ અને ફરિયાદ નિવારણ કરવાની સમય મર્યાદા નિર્દિષ્ટ કરી દર્શાવેલ છે તે પહોંચના નમુનાની પ્રમાણિત નકલની માહિતી. (૩) RCPS ACT-2013 ની કલમ ૨ ના ખંડ (૫) માં જગાઘઈ કર્યા મુજબ આપશ્રીની કચેરીની ફરિયાદને લગતા ફરિયાદ નિવારણ અંગે જાહેર કરવામાં આવેલા મુકરર અધિકારીશ્રીના નામ, હોદ્દો, સરનામું, એમનો ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફોન નંબરની માહિતી. (૪) તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ બાદ RCPS ACT-2013 પેટાકલમ ૨૪ (૧)(૨) મુજબ આપશ્રીની કચેરીમાં નોંધવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદોની વર્ષવારની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૫) એક્ટના પ્રકરણ-૪ પેટાખંડ ૯ (૧) મુજબ આજદિન સુધી મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને મોકલેલા તમામ રીપોર્ટની પ્રમાણિત પત્રોની માહિતી. (૬) આપશ્રીની કચેરીના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીના નિર્ણયથી નારાજ થઈ મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને કરવામાં આવેલી અપીલોની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૭) રાજ્ય અપીલ સત્તામંડળ અને રાજ્ય અપીલ સત્તાધિકારીના નામ, સરનામા, ઈ-મેઈલ ફોન નંબરની માહિતી. (૮) RCPS ACT-2013 ગુજરાત સરકારશ્રીના તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ ની સુચનાનું નોટિફિકેશન પાલન કરવા-કરવાની જવાબદારી ફરજ સંભાળતા આપના સેવા સત્તામંડળના જાહેર સેવકોના નામ, હોદ્દો, સરનામાની માહિતી. (૯) આપશ્રીની કચેરીમાં RCPS ACT-2013 નો અમલના કર્યા-કરાવ્યાના કેસમાં ઉપરી કચેરીમાં ફરિયાદ કરવા બાબતે જે અધિકારી જે ઉચ્ચ સેવા સત્તામંડળ અદાલતમાં અરજદાર-ફરિયાદી દાવા



પ્રતિદાવા દાખલ કરી શકે એ સુનિશ્ચિત થયેલ હોય તે અધિકારી, ઉચ્ચ સેવા સત્તામંડળ અદાલતના નામ, સરનામાની માહિતી. (૧૦) આપશ્રીની કચેરીના માહિતી અધિકારીશ્રી પ્રથમ અપીલ અધિકારીશ્રી નામ, સરનામા, ફોન નંબર, ઈ-મેઈલ, નંબરની માહિતી RTI CELL. એકાઉન્ટ નામ, એકાઉન્ટ નંબરની માહિતી આપશો. (૧૧) મુદ્દા નં.૧થી ૧૦માં દર્શાવેલ માહિતી સાચવવાની, નિભાવવાની વખતોવખત અપડેટ કરવાની જવાબદારી સંભાળતા અધિકારીનો નામ હોદ્દો અને સરનામાની માહિતી. તમામ મુદ્દા સંબંધી જવાબદાર અધિકારીશ્રી નામ, હોદ્દાની માહિતી વર્ષવાર આપવા બાબતની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન અપીલ/આરટીઆઈ/આ./૦૭, તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૧૫ થી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ/૨૩, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ થી લેખિત પક્ષ રજૂ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૧૫, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૦૮, તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી દિપકભાઈ પટેલ સુનાવણી માટે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) (શ્રી એમ.જી.પટેલ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી. પરંતુ તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી લેખિત રજુઆત કરેલ છે. **જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૧૫, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩૪, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૭૮, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૧૫, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું ન હોય, અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ/૭૮, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)

અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

ન.ર.:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક (શ્રી એમ.જી.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ માટે.

ન.ર.:- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર.:- અરજદારશ્રી દિપકભાઈ પટેલ,



અરજદાર : શ્રી ચેતન જે. ટેલર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૭૬(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૦૬, તા.૦૧/૦૭/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નંબર — ૨૬૬, ૨૬૭, વિનાયક નગર સોસાયટી, સુરત નેશનલ કો.ઓ. બેંક ની બાજુમાં, બમરોલી રોડ, સુરત ખાતે હાલમાં બંધાયેલ બાંધકામનાં ડીમોલેશન ની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરીપત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલેશનનાં ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબ્જેદાર વિગેરેને આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલ આપશો. (૩) રજાચિટ્ટીની નકલ આપશો. (૪) કબ્જેદાર વિગેરેએ બાંધકામ કરવા માટે મંજૂર કરાવેલ પ્લાનની નકલ આપશો સાથે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૫) કબ્જેદાર વિગેરેએ રીપેરીંગ કરવા બાબતે રજુ કરેલ અરજીપત્રક કે જુની હયાત મિલકતનાં રજુ કરેલ ફોટાઓ સાથે તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૬) કબ્જેદારને મિલકત રીપેરીંગ કરવા બાબતનો આપવામાં આવેલ માન્ય પરિપત્રની નકલ આપશો. (૭) કબ્જેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ દસ્તાવેજ, અરજીપત્રકની નકલ આપશો તથા મંજૂર થયેલ બાંધકામ બાબતનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૭૬(મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૮૦૬, તા.૦૧/૦૭/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૨ અને તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૭૬(મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૮૦૬, તા.૦૧/૦૭/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નંબર — ૨૬૬, ૨૬૭, વિનાયક નગર સોસાયટી, સુરત નેશનલ કો.ઓ. બેંક ની બાજુમાં, બમરોલી રોડ, સુરત ખાતે હાલમાં બંધાયેલ બાંધકામનાં ડીમોલેશન ની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરીપત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલેશનનાં ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબ્જેદાર વિગેરેને આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલ આપશો. (૩) રજાચિટ્ટીની નકલ આપશો. (૪) કબ્જેદાર વિગેરેએ બાંધકામ કરવા માટે મંજૂર કરાવેલ પ્લાનની નકલ આપશો સાથે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૫) કબ્જેદાર વિગેરેએ રીપેરીંગ કરવા બાબતે રજુ કરેલ અરજીપત્રક કે જુની હયાત મિલકતનાં રજુ કરેલ ફોટાઓ સાથે તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૬) કબ્જેદારને મિલકત રીપેરીંગ કરવા બાબતનો આપવામાં આવેલ માન્ય પરિપત્રની નકલ આપશો. (૭) કબ્જેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ દસ્તાવેજ, અરજીપત્રકની નકલ આપશો તથા મંજૂર થયેલ બાંધકામ બાબતનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૧૨૪, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૮૨૧, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૦૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૦૮૫, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૧૫૦, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આપવા રજુઆત છે. જુની ઈજનેર આર. મુન્શી હાજર રહ્યા નથી. કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી સુજલ પ્રજાપતિનાં જવાબથી અરજદાર નારાજ થયા છે. માંગ્યા મુજબની માહિતી આપવી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૯૨૧, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૦૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૦૮૫, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૭૬(મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૮૦૬, તા.૦૧/૦૭/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૦, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૯૨૧, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૦૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૦૮૫, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર,

અરજદાર : શ્રી ચેતન જે. ટેલર

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૬, તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નંબર —૧૬,૧૭, શીવ નગર સોસાયટી, વિવેકાનંદ શાળાની સામેની ગલીમાં, હરીધામ સોસાયટી પાસે, ઉધના, સુરત ખાતે બંધાયેલ બાંધકામનાં ડીમોલેશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરીપત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલેશનનાં ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબ્જેદારને આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલ આપશો. (૩) કબ્જેદાર વિગેરેએ બાંધકામ કરવા માટે મંજૂર કરાવેલ પ્લાન, કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. રજાચિઢીની નકલ આપશો. (૪) સોસાયટીનાં પ્રમુખ કે રહીશોએ રજુ કરેલ વાંધા અરજીઓની નકલ આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૬, તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૬, તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નંબર —૧૬,૧૭, શીવ નગર સોસાયટી, વિવેકાનંદ શાળાની સામેની ગલીમાં, હરીધામ સોસાયટી પાસે, ઉધના, સુરત ખાતે બંધાયેલ બાંધકામનાં ડીમોલેશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરીપત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલેશનનાં ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબ્જેદારને આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલ આપશો. (૩) કબ્જેદાર વિગેરેએ બાંધકામ કરવા માટે મંજૂર કરાવેલ પ્લાન, કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. રજાચિઢીની નકલ આપશો. (૪) સોસાયટીનાં પ્રમુખ કે રહીશોએ રજુ કરેલ વાંધા અરજીઓની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૧૨૫, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ/૬૩૫, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૧૫૧, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આપવા રજુઆત છે. જુની. ઈજનેર આર. મુન્શી હાજર રહ્યા નથી. કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી સુજલ પ્રજાપતિનાં જવાબથી અરજદાર નારાજ થયા છે. માંગ્યા મુજબની માહિતી અરજદારને આપવી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૬૩૫, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી. નં.૩૩૬, તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૧, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૬૩૫, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૮૧, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી. પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર,

અરજદાર : શ્રી સંત રઘુવરદાસ ગુરૂશ્રી ગંગાસરણદાસ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી સંત રઘુવરદાસ ગુરૂશ્રી ગંગાસરણદાસ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૨૬(મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૫૦, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુરત શહેરના બમરોલી વિસ્તારમાં સનાતન ડાયમંડ કટર સોસાયટી મા આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં.૮૮,૮૦ જેનો મ્યુ. ટેના.નં.૩૧એ-૦૩-૬૧૮૧-૦-૦૦૧ વાળી મિલકતના બાંધકામ માટે થયેલ પ્લાન પાસ ની સહી સીક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ. (૨) સુરત શહેરના બમરોલી વિસ્તારમાં સનાતન ડાયમંડ કટર સોસાયટીમા આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં.૮૧ નો મ્યુ. ટેના. નં.૩૧એ-૦૩-૬૧૮૧-૦-૦૦૧ વાળી મિલકતના બાંધકામ માટે થયેલ પ્લાન પાસની સહી સીક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ. (૩) સુરત શહેરના બમરોલી વિસ્તારમાં સનાતન ડાયમંડ કટર સોસાયટી મા આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં.૮૨ જેનો મ્યુ. ટેના. નં. ૩૧એ-૦૩-૬૧૮૫-૦-૦૦૧ વાળી મિલકતના બાંધકામ માટે થયેલ પ્લાન પાસ ની સહી સીક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ. (૪) સુરત શહેરના બમરોલી વિસ્તારમાં સનાતન ડાયમંડ કટર સોસાયટી ના પ્લાન પાસ ની સહી સીક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ. (૫) સુરત શહેરના બમરોલી વિસ્તારમાં સનાતન ડાયમંડ કટર સોસાયટી માટે લેવામાં આવેલ રજાચિટ્ટીની નકલ. (૬) સુરત શહેરના બમરોલી વિસ્તારમાં સનાતન ડાયમંડ કટર સોસાયટીમાં આવેલ પ્લોટોમાં બાંધકામ કરવા માટે આપવામા આવેલ પરવાનગીની સહી સીક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૨૬(મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૫૦, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સંત રઘુવરદાસ ગુરૂશ્રી ગંગાસરણદાસ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૨૬(મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૫૦, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુરત શહેરના બમરોલી વિસ્તારમાં સનાતન ડાયમંડ કટર સોસાયટી મા આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં.૮૮,૮૦ જેનો મ્યુ. ટેના.નં.૩૧એ-૦૩-૬૧૮૧-૦-૦૦૧ વાળી મિલકતના બાંધકામ માટે થયેલ પ્લાન પાસ ની સહી સીક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ. (૨) સુરત શહેરના બમરોલી વિસ્તારમાં સનાતન ડાયમંડ કટર સોસાયટીમા આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં.૮૧ નો મ્યુ. ટેના. નં.૩૧એ-૦૩-૬૧૮૧-૦-૦૦૧ વાળી મિલકતના બાંધકામ માટે થયેલ પ્લાન પાસની સહી સીક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ. (૩) સુરત શહેરના બમરોલી વિસ્તારમાં સનાતન ડાયમંડ કટર સોસાયટી મા આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં.૮૨ જેનો મ્યુ. ટેના. નં. ૩૧એ-૦૩-૬૧૮૫-૦-૦૦૧ વાળી મિલકતના બાંધકામ માટે થયેલ પ્લાન પાસ ની સહી સીક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ. (૪) સુરત શહેરના બમરોલી વિસ્તારમાં સનાતન ડાયમંડ કટર સોસાયટી ના પ્લાન પાસ ની સહી સીક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ. (૫) સુરત શહેરના બમરોલી વિસ્તારમાં સનાતન ડાયમંડ કટર સોસાયટી માટે લેવામાં આવેલ રજાચિટ્ટીની નકલ. (૬) સુરત શહેરના બમરોલી વિસ્તારમાં સનાતન ડાયમંડ કટર સોસાયટીમાં આવેલ પ્લોટોમાં બાંધકામ કરવા માટે આપવામા આવેલ પરવાનગીની સહી સીક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૩/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૧૨૬, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૫૮૯, તા.૦૩/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૧૫૨, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી સંત રઘુવરદાસ ગુરૂશ્રી ગંગાસરણદાસ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આપવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— અરજદારની આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળની અરજી અન્વયે સમય મર્યાદામાં જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. જેમા મિલકત/જમીન નાં મંજુર પ્લાનો રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ ન હોવા બાબતે જણાવેલ છે. વધુમાં રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન કરેલ રજુઆત અને તેઓના ધ્વારા બતાવેલ રેકર્ડ મુજબ જરૂરી સમજ તેમજ સ્પષ્ટતા કરવામાં આવેલ છે. જેથી અરજી અન્વયે હવે પછી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જેથી અપીલ અરજી દફતરે કરવાજોગ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૨૨૬(મુળ અરજી આઈ.ડી. નં. ૫૦, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૦૮/૦૫/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૮૨, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ/૫૮૮, તા.૦૩/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી. પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- નં. ૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન. આર. ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ... જાણ માટે.  
નં. ૨. :- આર. ટી. આઈ. સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ... જાણ માટે.  
નં. ૨. :- અરજદારશ્રી સંત રઘુવરદાસ ગુરૂશ્રી ગંગાસરણદાસ,

અરજદાર : શ્રી અવધેશ વી. તિવારી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૧૭, તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ટી.પી.૪૮(ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.૪૪, ઓ.પી.નં.૧૪/૧૫, પ્લોટ નં.૯૪,૯૫,૯૬, સાંઈ કૃપા ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ખાતે હાલ ચાલતા બાંધકામની માહિતી આપવી. જેમ કે માળ, ક્ષેત્રફળ તથા હેતુ સહીત સંપૂર્ણ માહિતી લેખીત આપવી. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામના લે આઉટ પ્લાનની નકલ આપશો. (૩) થયેલ ડીમોલેશનના બાંહેધરીપત્ર તથા આપેલ નોટીશોની નકલો આપવી. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા ઉપરોક્ત બાંધકામના જે મંજુરી આપવા માં આવેલ હોય તેની તમામ નકલો ઝેરોક્ષ કોપી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૧૭, તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૧૭, તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ટી.પી.૪૮(ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.૪૪, ઓ.પી.નં.૧૪/૧૫, પ્લોટ નં.૯૪,૯૫,૯૬, સાંઈ કૃપા ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ખાતે હાલ ચાલતા બાંધકામની માહિતી આપવી. જેમ કે માળ, ક્ષેત્રફળ તથા હેતુ સહીત સંપૂર્ણ માહિતી લેખીત આપવી. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામના લે આઉટ પ્લાનની નકલ આપશો. (૩) થયેલ ડીમોલેશનના બાંહેધરીપત્ર તથા આપેલ નોટીશોની નકલો આપવી. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા ઉપરોક્ત બાંધકામના જે મંજુરી આપવા માં આવેલ હોય તેની તમામ નકલો ઝેરોક્ષ કોપી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૧૬૩, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૦૨૫, તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૮૬, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આપવા રજુઆત છે. અમો અરજદાર ધ્વારા માંગેલ માહિતીમાં ગેરમાર્ગે દોરવા જવાબ આપી અમારા ર મહીના બગાડવામાં આવેલ. ડેપ્યુટી ઈજનેર શ્રી અનિલ ડી ભોજાવાલા સામે કાયદેસર કાર્યવાહી કરવા વિનંતી. રેકર્ડ પર બાંધકામ ચાલુ હોવા છતા ખોટી માહિતી આપેલ છે. તે બાબત.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** અરજદારને પત્ર નં.૧૦૨૫, તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જે તે સમયની રેકર્ડ આધારિત માહિતી મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ. તેમ છતાં પ્રશ્નવાળી મિલકત બાબતે હાલની અપડેટેડ રેકર્ડ આધારિત માહિતી પૂરી પાડવામાં આવશે.



—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૧૭, તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૩, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૦૨૫, તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે હાલના અપડેટેડ રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી,

અરજદાર : શ્રી અવધેશ વી. તિવારી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૧૮, તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ટી.પી.૪૮(ભેસ્તાન), ફાઈનલ પ્લોટ નં.૪૨, ઓ.પી.નં.૩૭/એ, પ્લોટ નં.૧૩૮, ૧૩૯, ૧૪૦, વખારિયા ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ભેસ્તાન ખાતે કોમર્શીયલ દુકાનો ઉપર બાંધકામ ચાલુ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. જેવી કે માળ, ક્ષેત્રફળ તથા હેતુ સહીત લેખીત માહિતી આપવી. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામ સુરત મહાનગરપાલિકા ઉધના ઝોન-એ દ્વારા જે વિકાસ પરવાનગી તથા પ્લાન પાસ કરવામાં આવેલ હોય તેની સંપૂર્ણ માહિતી કે નકલોની તમામ કોપી ઝેરોક્ષ આપવી. (૩) થયેલ ડીમોલેશન ના બાંહેધરીપત્ર અને આપેલ નોટીશોની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૧૮, તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૧૮, તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ટી.પી.૪૮(ભેસ્તાન), ફાઈનલ પ્લોટ નં.૪૨, ઓ.પી.નં.૩૭/એ, પ્લોટ નં.૧૩૮, ૧૩૯, ૧૪૦, વખારિયા ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ભેસ્તાન ખાતે કોમર્શીયલ દુકાનો ઉપર બાંધકામ ચાલુ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. જેવી કે માળ, ક્ષેત્રફળ તથા હેતુ સહીત લેખીત માહિતી આપવી. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામ સુરત મહાનગરપાલિકા ઉધના ઝોન-એ દ્વારા જે વિકાસ પરવાનગી તથા પ્લાન પાસ કરવામાં આવેલ હોય તેની સંપૂર્ણ માહિતી કે નકલોની તમામ કોપી ઝેરોક્ષ આપવી. (૩) થયેલ ડીમોલેશન ના બાંહેધરીપત્ર અને આપેલ નોટીશોની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૧૬૪, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૦૨૧, તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૮૭, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આપવા રજુઆત છે. અમો અરજદાર ધ્વારા તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજ માંગેલ માહિતીમાં ખોટી માહિતી આપતા અનિલ ડી ભોજાવાલા અમોને ૨ મહિના દોડાવવામાં આવેલ તે વિરૂધ્ધ ઉચિત કાર્યવાહી કરી દંડાત્મક કાર્યવાહી કરવા બાબત. રેકર્ડ પર બાંધકામ ચાલુ હોવા છતાં ખોટી માહિતી આપેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** અરજદારને પત્ર નં.૧૦૨૧, તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જે તે સમયની રેકર્ડ આધારિત માહિતી મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ. તેમ છતાં પ્રશ્નવાળી મિલકત બાબતે હાલની અપડેટેડ રેકર્ડ આધારિત માહિતી પૂરી પાડવામાં આવશે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૧૮, તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૪, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૦૨૧, તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે હાલના અપડેટેડ રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી,

અરજદાર : શ્રી મિહીર પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મિહીર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૫૯(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૪૨, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૯/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકાના કમિશનર સાહેબશ્રી, કલેક્ટર સાહેબશ્રી સુરત શહેર તેમજ અર્બન ડેવલોપમેન્ટ એન્ડ અર્બન હાઉસિંગ ડેવલોપમેન્ટ દ્વારા સુરત મહાનગરપાલિકાના સંબંધિત ઝોનને પ્રાપ્ત થયેલ બિનઅધિકૃત બાંધકામ બાબતના તમામ ઈમેલ તેમજ સદર તમામ ઈમેલ અન્વયે સુરત મહાનગરપાલિકાના સંબંધિત ઝોન દ્વારા આપવામાં આવેલ જવાબ અન્વયે (૧) ઉપરોક્ત સંદર્ભે દર્શાવેલ વિગત મુજબ સુરત મહાનગરપાલિકાના સંબંધિત ઝોનને પ્રાપ્ત થયેલ બિનઅધિકૃત બાંધકામ અન્વયે તમામ ઈમેલની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકાના સંબંધિત ઝોન ખાતે આવેલ તમામ ઈમેલની નોંધણી કરવા માટેના રજીસ્ટરનું નામ જણાવશો. (૩) મુદ્દા નં.૦૧ માં દર્શાવેલ તમામ ઈમેલ અન્વયે સુરત મહાનગરપાલિકાના સંબંધિત ઝોન દ્વારા આપવામાં આવેલ જવાબોની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકાના સંબંધિત ઝોન ખાતે શામેલ તમામ અધિકૃત ઈમેલ આઈ.ડી. પ્રતિ વિભાગ દીઠ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૫૯(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૯૪૨, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૯/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મિહીર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૫૯(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૪૨, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૯/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકાના કમિશનર સાહેબશ્રી, કલેક્ટર સાહેબશ્રી સુરત શહેર તેમજ અર્બન ડેવલોપમેન્ટ એન્ડ અર્બન હાઉસિંગ ડેવલોપમેન્ટ દ્વારા સુરત મહાનગરપાલિકાના સંબંધિત ઝોનને પ્રાપ્ત થયેલ બિનઅધિકૃત બાંધકામ બાબતના તમામ ઈમેલ તેમજ સદર તમામ ઈમેલ અન્વયે સુરત મહાનગરપાલિકાના સંબંધિત ઝોન દ્વારા આપવામાં આવેલ જવાબ અન્વયે (૧) ઉપરોક્ત સંદર્ભે દર્શાવેલ વિગત મુજબ સુરત મહાનગરપાલિકાના સંબંધિત ઝોનને પ્રાપ્ત થયેલ બિનઅધિકૃત બાંધકામ અન્વયે તમામ ઈમેલની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકાના સંબંધિત ઝોન ખાતે આવેલ તમામ ઈમેલની નોંધણી કરવા માટેના રજીસ્ટરનું નામ જણાવશો. (૩) મુદ્દા નં.૦૧ માં દર્શાવેલ તમામ ઈમેલ અન્વયે સુરત મહાનગરપાલિકાના સંબંધિત ઝોન દ્વારા આપવામાં આવેલ જવાબોની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકાના સંબંધિત ઝોન ખાતે શામેલ તમામ અધિકૃત ઈમેલ આઈ.ડી. પ્રતિ વિભાગ દીઠ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૧૬૫, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૧૦૫, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૧૨૮૩, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મિહીર પટેલ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી(તમામ) વતી નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ તથા નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— અરજદારને તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨, પત્ર નં.૧૧૦૫ થી સમય મર્યાદામાં માહિતી આપવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૫૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૪૨, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૫, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૧૦૫, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ, શ્રી એન.આર. ચૌધરી, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, શ્રી પી.બી.ભોયા ) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મિહીર પટેલ,

અરજદાર : શ્રી મિહીર પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મિહીર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૪૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૭૪૨, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૭/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકા ના તમામ ઝોન વિસ્તારમાં બાંધકામ અન્વયે પ્લાન મંજૂર કરાવ્યા બાદ BUC મેળવવાની બાકી હોય તેવા તમામ બાંધકામોની માત્ર સંખ્યા પ્રતિ ટી.પી., વોર્ડ, જુનીયર ઈજનેર દીઠ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૪૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૭૪૨, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૭/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મિહીર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૪૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૭૪૨, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૭/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકા ના તમામ ઝોન વિસ્તારમાં બાંધકામ અન્વયે પ્લાન મંજૂર કરાવ્યા બાદ BUC મેળવવાની બાકી હોય તેવા તમામ બાંધકામોની માત્ર સંખ્યા પ્રતિ ટી.પી., વોર્ડ, જુનીયર ઈજનેર દીઠ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૧૬૬, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૧૧૦૪, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.જોન/આ./૧૨૮૨, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મિહીર પટેલ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી (તમામ) વતી શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, નાયબ ઈજનેર, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) તથા શ્રી પી.બી.ભોયા, નાયબ ઈજનેર, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** અરજદારને તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨, પત્ર નં.૧૧૦૪ થી માહિતી આપવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૪૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૭૪૨, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૭/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૬, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૧૧૦૪, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા.

જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે.  
જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૮૬, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ, શ્રી એન.આર. ચૌધરી, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, શ્રી પી.બી.ભોયા ) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મિહીર પટેલ,



અરજદાર : શ્રી દિપકભાઈ રણછોડભાઈ પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરિયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી દિપકભાઈ રણછોડભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી. નં.૪૩૪, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ધ ગુજરાત રાઈટ ઓફ સીટીઝન્સ ટુ પબ્લિક સર્વિસ એક્ટ-૨૦૧૩ સંબંધી તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ થી ગુજરાત સરકારશ્રીએ જાહેર કરેલ અધિનિયમ મુજબ અમોને આપશ્રીના સત્તામંડળના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીઓનું નામ, સરનામું, ટેલીફોન નંબર, ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફેસીમાઈલ નંબરની માહિતી તથા આ માહિતી જાહેર-પ્રદર્શિત કર્યાની તારીખની માહિતી. (૨) ફરિયાદ સ્વીકાર્યા બદલ આપના સત્તામંડળ દ્વારા ફરિયાદીને જે પહોંચથી પહોંચમાં તારીખ, સમય, સ્થળ, ફરિયાદ નંબર, ફરિયાદ સ્વીકારનાર વ્યક્તિનું નામ અને ફરિયાદ નિવારણ કરવાની સમય મર્યાદા નિર્દિષ્ટ કરી દર્શાવેલ છે તે પહોંચના નમુનાની પ્રમાણિત નકલની માહિતી. (૩) RCPS ACT-2013 ની કલમ ૨ ના ખંડ (૫) માં જગાંધઈ કર્યા મુજબ આપશ્રીની કચેરીની ફરિયાદને લગતા ફરિયાદ નિવારણ અંગે જાહેર કરવામાં આવેલા મુકરર અધિકારીશ્રીના નામ, હોદ્દો, સરનામું, એમનો ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફોન નંબરની માહિતી. (૪) તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ બાદ RCPS ACT-2013 પેટાકલમ ૨૪ (૧)(૨) મુજબ આપશ્રીની કચેરીમાં નોંધવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદોની વર્ષવારની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૫) એક્ટના પ્રકરણ-૪ પેટાખંડ ૯ (૧) મુજબ આજદિન સુધી મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને મોકલેલા તમામ રીપોર્ટની પ્રમાણિત પત્રોની માહિતી. (૬) આપશ્રીની કચેરીના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીના નિર્ણયથી નારાજ થઈ મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને કરવામાં આવેલી અપીલોની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૭) રાજ્ય અપીલ સત્તામંડળ અને રાજ્ય અપીલ સત્તાધિકારીના નામ, સરનામા, ઈ-મેઈલ, ફોન નંબરની માહિતી. (૮) RCPS ACT-2013 ગુજરાત સરકારશ્રીના તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ ની સુચનાનું નોટિફિકેશન પાલન કરવા-કરવાની જવાબદારી ફરજ સંભાળતા આપના સેવા સત્તામંડળના જાહેર સેવકોના નામ, હોદ્દો, સરનામાની માહિતી. (૯) આપશ્રીની કચેરીમાં RCPS ACT-2013 નો અમલના કર્યા-કરાવ્યાના કેસમાં ઉપરી કચેરીમાં ફરિયાદ કરવા બાબતે જે અધિકારી જે ઉચ્ચ સેવા સત્તામંડળ અદાલતમાં અરજદાર-ફરિયાદી દાવા પ્રતિદાવા દાખલ કરી શકે એ સુનિશ્ચિત થયેલ હોય તે અધિકારી, ઉચ્ચ સેવા સત્તામંડળ અદાલતના નામ, સરનામાની માહિતી. (૧૦) આપશ્રીની કચેરીના માહિતી અધિકારીશ્રી પ્રથમ અપીલ અધિકારીશ્રી નામ, સરનામા, ફોન નંબર, ઈ-મેઈલ, નંબરની માહિતી RTI CELL. એકાઉન્ટ નામ, એકાઉન્ટ નંબરની માહિતી આપશો. (૧૧) મુદ્દા નં. ૧થી ૧૦ માં દર્શાવેલ માહિતી સાચવવાની, નિભાવવાની વખતોવખત અપડેટ કરવાની જવાબદારી સંભાળતા અધિકારીનો નામ હોદ્દો અને સરનામાની માહિતી. તમામ મુદ્દા સંબંધી જવાબદાર અધિકારીશ્રી નામ, હોદ્દાની માહિતી વર્ષવાર આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી. નં.૪૩૪, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દિપકભાઈ રણછોડભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી. નં.૪૩૪, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ધ ગુજરાત રાઈટ ઓફ સીટીઝન્સ ટુ પબ્લિક સર્વિસ એક્ટ-૨૦૧૩ સંબંધી તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ થી ગુજરાત સરકારશ્રીએ જાહેર કરેલ અધિનિયમ મુજબ અમોને આપશ્રીના સત્તામંડળના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીઓનું નામ, સરનામું, ટેલીફોન નંબર, ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફેસીમાઈલ નંબરની માહિતી તથા આ માહિતી જાહેર-પ્રદર્શિત કર્યાની તારીખની માહિતી. (૨) ફરિયાદ સ્વીકાર્યા બદલ આપના સત્તામંડળ દ્વારા ફરિયાદીને જે પહોંચથી પહોંચમાં તારીખ, સમય, સ્થળ, ફરિયાદ નંબર, ફરિયાદ સ્વીકારનાર વ્યક્તિનું નામ અને ફરિયાદ નિવારણ કરવાની સમય મર્યાદા નિર્દિષ્ટ કરી દર્શાવેલ છે તે પહોંચના નમુનાની પ્રમાણિત નકલની માહિતી. (૩) RCPS ACT-2013 ની કલમ ૨ ના ખંડ (૫) માં જગાંધઈ કર્યા મુજબ આપશ્રીની કચેરીની ફરિયાદને લગતા ફરિયાદ નિવારણ અંગે જાહેર કરવામાં આવેલા મુકરર અધિકારીશ્રીના નામ, હોદ્દો, સરનામું, એમનો ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફોન નંબરની માહિતી. (૪) તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ બાદ RCPS ACT-2013 પેટાકલમ ૨૪ (૧)(૨) મુજબ આપશ્રીની કચેરીમાં નોંધવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદોની વર્ષવારની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૫) એક્ટના પ્રકરણ-૪ પેટાખંડ ૯ (૧) મુજબ આજદિન સુધી મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને મોકલેલા તમામ રીપોર્ટની પ્રમાણિત પત્રોની માહિતી. (૬) આપશ્રીની કચેરીના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીના નિર્ણયથી નારાજ થઈ મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને કરવામાં આવેલી અપીલોની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી. (૭) રાજ્ય અપીલ સત્તામંડળ અને રાજ્ય અપીલ સત્તાધિકારીના નામ, સરનામા, ઈ-મેઈલ, ફોન નંબરની માહિતી. (૮) RCPS ACT-2013 ગુજરાત સરકારશ્રીના તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ ની સુચનાનું નોટિફિકેશન પાલન કરવા-કરવાની જવાબદારી ફરજ સંભાળતા આપના સેવા સત્તામંડળના જાહેર સેવકોના નામ, હોદ્દો, સરનામાની માહિતી. (૯) આપશ્રીની કચેરીમાં RCPS ACT-2013 નો અમલના કર્યા-કરાવ્યાના કેસમાં ઉપરી કચેરીમાં ફરિયાદ કરવા બાબતે જે અધિકારી જે ઉચ્ચ સેવા સત્તામંડળ અદાલતમાં અરજદાર-ફરિયાદી

દાવા પ્રતિદાવા દાખલ કરી શકે એ સુનિશ્ચિત થયેલ હોય તે અધિકારી, ઉચ્ચ સેવા સત્તામંડળ અદાલતના નામ, સરનામાની માહિતી. (૧૦) આપશ્રીની કચેરીના માહિતી અધિકારીશ્રી પ્રથમ અપીલ અધિકારીશ્રી નામ, સરનામા, ફોન નંબર, ઈ-મેઇલ, નંબરની માહિતી RTI CELL. એકાઉન્ટ નામ, એકાઉન્ટ નંબરની માહિતી આપશો. (૧૧) મુદ્દા નં.૧થી ૧૦ માં દર્શાવેલ માહિતી સાચવવાની, નિભાવવાની વખતોવખત અપડેટ કરવાની જવાબદારી સંભાળતા અધિકારીનો નામ હોદ્દો અને સરનામાની માહિતી. તમામ મુદ્દા સંબંધી જવાબદાર અધિકારીશ્રી નામ, હોદ્દાની માહિતી વર્ષવાર આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૧૬૭, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૦૭૦, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૮૧, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી દિપકભાઈ રણછોડભાઈ પટેલ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (તમામ) વતી શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, નાયબ ઈજનેર, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) તથા શ્રી પી.બી.ભોયા, નાયબ ઈજનેર, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:—** અરજદારને તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ થી માહિતી આપવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩૪, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૭, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૦૭૦, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજૂઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એન.આર.ચૌધરી, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમનાં અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી દિપકભાઈ રણછોડભાઈ પટેલ,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૦૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૫૧, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૨૨(ભેસ્તાન) એફ.પી.નંબર ૫૬, નોંધ નં.૧૨૩ પૈકી ૧૨૪, પ્લોટ નં.૧૪/એફ, કેશવ નગર, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામનો પ્લાન મંજુર કરાવવા અને મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટી મેળવવા માટે રજુ કરેલા સંપુર્ણ દસ્તાવેજી પુરાવાઓની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતની બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને પાઠવેલ કારણદર્શકની, મનાઈ હુકમની અને તાકીદની નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારનાં પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં કારણોની પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં પુરાવાઓ સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરવાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં વેરાબીલની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) અમો અરજદારે માંગેલ સદરહુ મિલકતનાં મુદ્દા ની માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સદરહુ મિલકતનું સંપુર્ણ ગેરકાયદેસરનું બાંધકામ રહેમ નજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે બાબતથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર માહિતી ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તેની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૦૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૮૫૧, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૨ અને તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૦૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૫૧, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૨૨(ભેસ્તાન) એફ.પી.નંબર ૫૬, નોંધ નં.૧૨૩ પૈકી ૧૨૪, પ્લોટ નં.૧૪/એફ, કેશવ નગર, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામનો પ્લાન મંજુર કરાવવા અને મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટી મેળવવા માટે રજુ કરેલા સંપુર્ણ દસ્તાવેજી પુરાવાઓની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતની બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને પાઠવેલ કારણદર્શકની, મનાઈ હુકમની અને તાકીદની નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારનાં પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં કારણોની પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં પુરાવાઓ સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરવાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં વેરાબીલની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) અમો અરજદારે માંગેલ સદરહુ મિલકતનાં મુદ્દા ની માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સદરહુ મિલકતનું સંપુર્ણ ગેરકાયદેસરનું બાંધકામ રહેમ નજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે બાબતથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર માહિતી ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તેની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ

કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૧૮૪, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૦૩૧, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૪૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૧૯, તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૮૮, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૦૩૧, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૪૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૧૯, તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**-: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૦૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૫૧, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૦૩૧, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૪૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૧૯, તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

**અરજદાર :** શ્રી ફરીદભાઈ અબ્દુલભાઈ શેખ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી ફરીદભાઈ અબ્દુલભાઈ શેખ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૮, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) મનસુખ કેળાવાલાનું એસએમસી નું પેનલ સ્ટ્રક્ચરનું રજીસ્ટ્રેશન નંબર ટીડીઓ/ એસટીડીઆર/૧૮૧ લાયસન્સ નંબરવાળુ લાયસન્સ રદ થયેલ છે જે કયા વર્ષમાં રદ થયેલ છે જેની વિગતવાર માહિતી દસ્તાવેજી સ્વરૂપે સહી સિક્કાવાળી નકલો આપવા વિનંતી. (૨) મનસુખ કેળાવાલાનું એસએમસી નું પેનલ આર્કિટેક તથા સ્ટ્રક્ચર એન્જીનીયરનું લાયસન્સ હાલ કયા સ્ટેજ ઉપર છે તેની માહિતી દસ્તાવેજી સ્વરૂપે સહી સિક્કાવાળી નકલો આપવા વિનંતી. (૩) મનસુખ કેળાવાલાનું લાયસન્સ રદ થયેલાનો રીપોર્ટ દરેક ઝોનમાં મોકલી આપેલ હોય તેનો રીપોર્ટની નકલો સહી સિક્કાવાળી દસ્તાવેજી સ્વરૂપે આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૮, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) અરજદારની મુળ અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.  
 (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ફરીદભાઈ અબ્દુલભાઈ શેખ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૮, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) મનસુખ કેળાવાલાનું એસએમસી નું પેનલ સ્ટ્રક્ચરનું રજીસ્ટ્રેશન નંબર ટીડીઓ/ એસટીડીઆર/૧૮૧ લાયસન્સ નંબરવાળુ લાયસન્સ રદ થયેલ છે જે કયા વર્ષમાં રદ થયેલ છે જેની વિગતવાર માહિતી દસ્તાવેજી સ્વરૂપે સહી સિક્કાવાળી નકલો આપવા વિનંતી. (૨) મનસુખ કેળાવાલાનું એસએમસી નું પેનલ આર્કિટેક તથા સ્ટ્રક્ચર એન્જીનીયરનું લાયસન્સ હાલ કયા સ્ટેજ ઉપર છે તેની માહિતી દસ્તાવેજી સ્વરૂપે સહી સિક્કાવાળી નકલો આપવા વિનંતી. (૩) મનસુખ કેળાવાલાનું લાયસન્સ રદ થયેલાનો રીપોર્ટ દરેક ઝોનમાં મોકલી આપેલ હોય તેનો રીપોર્ટની નકલો સહી સિક્કાવાળી દસ્તાવેજી સ્વરૂપે આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૧૮૯, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૧૧૧૫, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૧૪૫, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૮૫, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ફરીદ અબ્દુલ ગફુર શેખ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (તમામ) વતી શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, નાયબ ઈજનેર, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) તથા શ્રી પી.બી.ભોયા, નાયબ ઈજનેર, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** આજરોજ તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ હમો રૂબરૂ હાજર રહીને લેખિત તથા મૌખિક દલીલો રજુ કરી હોવા છતાં હમોને આરટીઆઈ ૨૦૦૫ માં માંગ્યા મુજબની માહિતી આપવામાં આવી નથી. આપ સાહેબને વિનંતી કે ખરાઈ કરી અમોને માંગ્યા મુજબની માહિતી પૂરી પાડવામાં આવે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અરજદારને તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨, પત્ર નં.૧૧૪૫ થી સમય મર્યાદામાં માહિતી આપવામાં આવેલ છે. તથા તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૨, પત્ર નં.૧૧૧૫ થી અરજી મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગને આંશિક તબદીલ કરેલ છે. અરજદારે માંગેલ માહિતી અત્રેનાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાયેલ નથી. તેમ છતાં ફેર ચકાસણી કરતા ઉપલબ્ધ થશે તો અરજદારને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવશે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૮, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૮, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૪૫, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અન્વયે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એન.આર.ચૌધરી, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, શ્રી પી.બી.ભોયા)  
સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી ફરીદભાઈ અબ્દુલગફુર શેખ,



અરજદાર : શ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૫૧૩, તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, નાયબ ઈજનેર સાઉથઝોન (ઉધના)—એ ના સમાવિષ્ટ કાર્યક્ષેત્રમાં તા.૦૧.૦૧.૨૦૨૨ થી ગેરકાયદે બાંધકામમાં પાઠવેલ નોટીસ ની નકલ તેમજ નોટીસ પાઠવ્યા બાદ ગેરકાયદે બાંધકામો સામે કાર્યવાહી કરેલ હોય, તો તેની વિગતવાર માહિતી સરનામાં સહીત પૂરી પાડવી. (૨) આપશ્રી ના સમાવિષ્ટ વિસ્તારમાં જે તે ગેરકાયદે બાંધકામો ચાલી રહેલ હોય તેની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૩) નોટીસ પાઠવ્યા બાદ ગેરકાયદે બાંધકામોમાં ડિમોલેશન કરેલ હોય, તો તેની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૪) આપશ્રી સમક્ષ અરજદારો દ્વારા જે તે ગેરકાયદે બાંધકામ વિરુદ્ધ કરેલ ફરિયાદ અરજીઓ અન્વયે થયેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૫) આપશ્રીના કાર્યક્ષેત્રમાં જૂની—આસી.ઈજનેરશ્રી ને લાગત ટી.પી.સ્કીમ નંબર, એફ.પી.નંબર અને હદ વિસ્તાર (એરિયા) તેમજ નાયબ ઈજનેરશ્રી, જૂની—આસી.ઈજનેરશ્રીઓના નામ, સરનામું, મોબાઈલ નંબર, ટેલીફોન નંબર સહીત ની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૧૩, તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૨ અને તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૧૩, તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, નાયબ ઈજનેર સાઉથઝોન (ઉધના)—એ ના સમાવિષ્ટ કાર્યક્ષેત્રમાં તા.૦૧.૦૧.૨૦૨૨ થી ગેરકાયદે બાંધકામમાં પાઠવેલ નોટીસ ની નકલ તેમજ નોટીસ પાઠવ્યા બાદ ગેરકાયદે બાંધકામો સામે કાર્યવાહી કરેલ હોય, તો તેની વિગતવાર માહિતી સરનામાં સહીત પૂરી પાડવી. (૨) આપશ્રી ના સમાવિષ્ટ વિસ્તારમાં જે તે ગેરકાયદે બાંધકામો ચાલી રહેલ હોય તેની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૩) નોટીસ પાઠવ્યા બાદ ગેરકાયદે બાંધકામોમાં ડિમોલેશન કરેલ હોય, તો તેની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૪) આપશ્રી સમક્ષ અરજદારો દ્વારા જે તે ગેરકાયદે બાંધકામ વિરુદ્ધ કરેલ ફરિયાદ અરજીઓ અન્વયે થયેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૫) આપશ્રીના કાર્યક્ષેત્રમાં જૂની—આસી.ઈજનેરશ્રી ને લાગત ટી.પી.સ્કીમ નંબર, એફ.પી.નંબર અને હદ વિસ્તાર (એરિયા) તેમજ નાયબ ઈજનેરશ્રી, જૂની—આસી.ઈજનેરશ્રીઓના નામ, સરનામું, મોબાઈલ નંબર, ટેલીફોન નંબર સહીત ની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૨૫૨, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૦૭૮, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૯૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૮૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૯૮, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૪૫૧, તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ વતી શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.



અરજદારની રજુઆત:— જાહેરમાહિતી અધિકારી ધ્વારા માંગેલ માહિતી પ્રથમ અપીલ રજુ કર્યા બાદ નકલ પુરી પાડેલ છે. પરંતુ માંગ્યા મુજબની વિગતવાર મુદ્દાસર માહિતી પૂરી પાડેલ નથી. જેથી મુદ્દાસર માહિતી પૂરી પડાવવા વિનંતી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— અરજદારને સમય મર્યાદામાં માહિતી આપવામાં આવેલ છે. અરજદારે નિયત ફી ભરપાઈ કરતા ઉપલબ્ધ પાનાની માહિતી તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ થી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૧૩, તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૦, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૦૭૮, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૯૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૮૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૧૯૮, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અન્વયે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ની ફેર ચકાસણી કરી મુદ્દાવાઈઝ રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૫૨૨, તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) શ્રી એન.આર.ચૌધરી, નાયબ ઈજનેર સાઉથઝોન (ઉધના)—એ ના સમાવિષ્ટ કાર્યક્ષેત્રમાં તા.૦૧.૦૧.૨૦૨૨ થી ગેરકાયદે બાંધકામમાં પાઠવેલ નોટીસ ની નકલ તેમજ નોટીસ પાઠવ્યા બાદ ગેરકાયદે બાંધકામો સામે કાર્યવાહી કરેલ હોય, તો તેની વિગતવાર માહિતી સરનામાં સહીત પૂરી પાડવી. (૨) આપશ્રી ના સમાવિષ્ટ વિસ્તારમાં જે તે ગેરકાયદે બાંધકામો ચાલી રહેલ હોય તેની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૩) નોટીસ પાઠવ્યા બાદ ગેરકાયદે બાંધકામોમાં ડિમોલેશન કરેલ હોય, તો તેની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૪) આપશ્રી સમક્ષ અરજદારો દ્વારા જે તે ગેરકાયદે બાંધકામ વિરુદ્ધ કરેલ ફરિયાદ અરજીઓ અન્વયે થયેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૫) આપશ્રીના કાર્યક્ષેત્રમાં જૂની—આસી.ઈજનેરશ્રી ને લાગત ટી.પી.સ્કીમ નંબર, એફ.પી.નંબર અને હદ વિસ્તાર (એરિયા) તેમજ નાયબ ઈજનેરશ્રી, જૂની—આસી.ઈજનેરશ્રીઓના નામ, સરનામું, મોબાઈલ નંબર, ટેલીફોન નંબર સહીત ની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૨૨, તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ અને તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

(૧) શ્રી એન.આર.ચૌધરી, નાયબ ઈજનેર સાઉથઝોન (ઉધના)—એ ના સમાવિષ્ટ કાર્યક્ષેત્રમાં તા.૦૧.૦૧.૨૦૨૨ થી ગેરકાયદે બાંધકામમાં પાઠવેલ નોટીસ ની નકલ તેમજ નોટીસ પાઠવ્યા બાદ ગેરકાયદે બાંધકામો સામે કાર્યવાહી કરેલ હોય, તો તેની વિગતવાર માહિતી સરનામાં સહીત પૂરી પાડવી. (૨) આપશ્રી ના સમાવિષ્ટ વિસ્તારમાં જે તે ગેરકાયદે બાંધકામો ચાલી રહેલ હોય તેની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૩) નોટીસ પાઠવ્યા બાદ ગેરકાયદે બાંધકામોમાં ડિમોલેશન કરેલ હોય, તો તેની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૪) આપશ્રી સમક્ષ અરજદારો દ્વારા જે તે ગેરકાયદે બાંધકામ વિરુદ્ધ કરેલ ફરિયાદ અરજીઓ અન્વયે થયેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૫) આપશ્રીના કાર્યક્ષેત્રમાં જૂની—આસી.ઈજનેરશ્રી ને લાગત ટી.પી.સ્કીમ નંબર, એફ.પી.નંબર અને હદ વિસ્તાર (એરિયા) તેમજ નાયબ ઈજનેરશ્રી, જૂની—આસી.ઈજનેરશ્રીઓના નામ, સરનામું, મોબાઈલ નંબર, ટેલીફોન નંબર સહીત ની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૨૫૩, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૩૬, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૭૦૦/૧૩૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૬૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૨૧૨, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૪૫૨, તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ વતી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા માંગેલ માહિતી પૈકી નોટીસની નકલ પ્રથમ અપીલ રજુ કર્યા બાદ પુરી પાડેલ છે. જે અન્વયે માંગેલ મુદ્દાસર વિગતવાર માહિતી પુરી પડાવવા વિનંતી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— અરજદારની રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન કરેલ રજુઆત અન્વયે અપીલ અધિકારીના હુકમ થયેથી મુદ્દાસર માહિતી આપવામાં આવશે. વધુમાં અત્રેથી અરજદારને માંગ્યા મુજબની માહિતી પત્ર નં.૧૨૧૨ તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ થી પાના નંગ-૩૦(ત્રીસ) ની નકલ મુદ્દા નં.૧ થી ૪ ની માહિતી આપવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૨૨, તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૧, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૩૬, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૭૦૦/૧૩૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૬૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૨૧૨, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અન્વયે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ની ફેર ચકાસણી કરી મુદ્દાવાઈઝ રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ,

**અરજદાર :** શ્રી રવિન્દ્ર સત્યદેવસિંગ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી રવિન્દ્ર સત્યદેવસિંગ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૫૫૨, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, માહિતી અધિકાર અધિનિયમ ૨૦૦૫ અંતર્ગત સુરત ડીસ્ટ્રીક્ટ, તાલુકા મજુરાના સબ-ડીસ્ટ્રીક્ટ મોજે ગામ વડોદ વિસ્તારમાં આવેલ જુનો સર્વે નંબર : ૧૭૭, ૧૭૮ અને ૧૭૯ જેનો નવો સર્વે નંબર: ૨૫, ટી.પી.સ્કીમ નં.૬૩, ફા. પ્લોટ નં.૩૩ થી નોંધાયેલી જમીન કે જેનું કુલ્લે ક્ષેત્રફળ સુમારે ૩૮૦૦૦ ચો.મી. પૈકી રોડ એલાઈમેન્ટ બાદ જતા ૩૨૪૦૮ ચો.મીટર બીનખેતીની જમીનમાં પાડવામાં આવેલ સાંઈમોહન સોસાયટી વિભાગ-૪ માં પાડવામાં આવેલા પ્લોટો જેમાં સી.ઓ.પી. ની જગ્યામાં બાંધકામ કરવામાં આવેલ હોય જેનું સુરત મહાનગરપાલિકાના શહેર વિકાસ ખાતામાંથી બાંધકામની પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે કે કેમ? અને શહેર સુરત મહાનગરપાલિકામાં આકરણી ખાતામાં કોનું નામ કબજેદાર અથવા માલિક તરીકે ચાલે છે તેની વિગતવાર માહિતીની તથા તે બાબતે જે જે સાધનીક કાગળો આપની કચેરીમાં રજુ કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કાગળોની સહી સિક્કાવાળી નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી. નં.૫૫૨, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રવિન્દ્ર સત્યદેવસિંગ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૫૨, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, માહિતી અધિકાર અધિનિયમ ૨૦૦૫ અંતર્ગત સુરત ડીસ્ટ્રીક્ટ, તાલુકા મજુરાના સબ-ડીસ્ટ્રીક્ટ મોજે ગામ વડોદ વિસ્તારમાં આવેલ જુનો સર્વે નંબર : ૧૭૭, ૧૭૮ અને ૧૭૯ જેનો નવો સર્વે નંબર: ૨૫, ટી.પી.સ્કીમ નં.૬૩, ફા. પ્લોટ નં.૩૩ થી નોંધાયેલી જમીન કે જેનું કુલ્લે ક્ષેત્રફળ સુમારે ૩૮૦૦૦ ચો.મી. પૈકી રોડ એલાઈમેન્ટ બાદ જતા ૩૨૪૦૮ ચો.મીટર બીનખેતીની જમીનમાં પાડવામાં આવેલ સાંઈમોહન સોસાયટી વિભાગ-૪ માં પાડવામાં આવેલા પ્લોટો જેમાં સી.ઓ.પી. ની જગ્યામાં બાંધકામ કરવામાં આવેલ હોય જેનું સુરત મહાનગરપાલિકાના શહેર વિકાસ ખાતામાંથી બાંધકામની પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે કે કેમ? અને શહેર સુરત મહાનગરપાલિકામાં આકરણી ખાતામાં કોનું નામ કબજેદાર અથવા માલિક તરીકે ચાલે છે તેની વિગતવાર માહિતીની તથા તે બાબતે જે જે સાધનીક કાગળો આપની કચેરીમાં રજુ કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કાગળોની સહી સિક્કાવાળી નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીનાં તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૧૨૫૧, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૨૦૪, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૨૫૧, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૨૦૪, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૨૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૮૪૨/- ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ રૂબરૂમાં મેળવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૯/૦૭/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ.૯૨, તા.૦૩/૦૯/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૨૦૪, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૨૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૮૪૨/- ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ રૂબરૂમાં મેળવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી પાઠવવામાં આવેલ જવાબ તથા અપીલ તબક્કે રજુ કરેલ લેખિત પક્ષની વિગત ધ્યાને લેતા પ્રશ્નવાળી મિલકત બાબતે મકાન/પ્લોટ નંબર તથા ટેનામેન્ટ નંબર જેવી વધુ પુરક વિગતોની સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદાર તરફથી સ્પષ્ટતા થયેથી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતીની નકલ દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉદના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૯૨, તા.૦૩/૦૯/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પારૂલ જે.રાણા)  
અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.ચા.આસી.કમિશ્નર  
સાઉથઝોન(ઉદના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન(ઉદના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા અમલ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉદના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી રવિન્દ્ર સત્યદેવસિંગ,

અરજદાર : શ્રી પ્રદિપકુમાર સુક્લા

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી પ્રદિપકુમાર સુક્લા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૭૨, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) હાલમાં મનપા ના સાઉથ ઝોન કચેરીમાં કાર્યરત ડેપ્યુટી એન્જીનીયર અનિલ ભોજાવાલા કયા વર્ષમાં સુરત મહાનગરપાલિકાની નોકરીમાં જોડાયા અને કયા કયા હોદ્દા પર કેટલા વર્ષ માટે નિમણુંક આપવામાં આવી હતી તેની વિગતવારની સર્વિસ બુક સાથેની નકલોની માહિતી આપશો. (૨) હાલ સાઉથ ઝોન કચેરીમાં કાર્યરત ડેપ્યુટી એન્જીનીયર અનિલ ભોજાવાલાનો માસિક પગાર કેટલો છે તેની માહિતી આપશો. (૩) સાઉથ ઝોનમાં કાર્યરત ડેપ્યુટી એન્જીનીયર અનિલ ભોજાવાલાના તાબા હેઠળ વિસ્તારમાં કયા કયા ગેરકાયદેસર બાંધકામ ઉપર જઈને સ્થળ તપાસ કરીને રીપોર્ટ તૈયાર કરેલ હોય તો તે તમામની નકલોની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૭૨, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી પ્રદિપકુમાર સુક્લા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૭૨, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) હાલમાં મનપા ના સાઉથ ઝોન કચેરીમાં કાર્યરત ડેપ્યુટી એન્જીનીયર અનિલ ભોજાવાલા કયા વર્ષમાં સુરત મહાનગરપાલિકાની નોકરીમાં જોડાયા અને કયા કયા હોદ્દા પર કેટલા વર્ષ માટે નિમણુંક આપવામાં આવી હતી તેની વિગતવારની સર્વિસ બુક સાથેની નકલોની માહિતી આપશો. (૨) હાલ સાઉથ ઝોન કચેરીમાં કાર્યરત ડેપ્યુટી એન્જીનીયર અનિલ ભોજાવાલાનો માસિક પગાર કેટલો છે તેની માહિતી આપશો. (૩) સાઉથ ઝોનમાં કાર્યરત ડેપ્યુટી એન્જીનીયર અનિલ ભોજાવાલાના તાબા હેઠળ વિસ્તારમાં કયા કયા ગેરકાયદેસર બાંધકામ ઉપર જઈને સ્થળ તપાસ કરીને રીપોર્ટ તૈયાર કરેલ હોય તો તે તમામની નકલોની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૨૭૩, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટક/આ./૧૩૨૦, તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.જોન/આ./૧૪૫૩, તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી પ્રદિપકુમાર સુક્લા હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** અરજદાર પ્રથમ અપીલ અરજી અન્વયે રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન હાજર રહેલ નથી. પ્રથમ અપીલ અરજીમાં જણાવેલ રજુઆત અન્વયે અરજદારને મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી પત્ર નં.૧૩૨૦, તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૨ થી પાઠવવામાં આવેલ છે. સદરહુ જવાબ પાઠવવામાં થયેલ વિલંબ અન્વયે જણાવવાનું કે, ઉપરોક્ત સમયગાળા દરમ્યાન માન.મુખ્યમંત્રીશ્રી તેમજ માન.પ્રધાનમંત્રીશ્રીની સુરત ખાતેની વિઝીટ દરમ્યાન કરવાજોગ કામગીરીમાં જોડાયેલ હોવાને કારણે જવાબ પાઠવી શકાયેલ ન હોય, જે દરગુજર કરવા તથા અપીલ અરજી દફતરે કરવા વિનંતી.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૭૨, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૩, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૨૦, તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી પ્રદિપકુમાર સુક્લા,



અરજદાર : શ્રી શ્રીરામ પી. સિરસાટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી શ્રીરામ પી. સિરસાટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૫૪૭, તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સોસાયટીનું નામ: કે., ૧,૨,૩, સીટી ઈન્ડીસ્ટ્રીયલ, સ્વામી નારાયણ મંદિર પાછળ, ઉધના. (૧) મિલકતદારને આપવામાં આવેલ નોટિસની નકલ. (૨) મિલકત પર થયેલ ડીમોલેશનના ફોટા. (૩) વસુલવામાં આવેલ વહીવટી ચાર્જ, વેરીફિકેશનની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૫૪૭, તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૯/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૩/૦૯/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ તથા તા.૦૨/૦૯/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી શ્રીરામ પી. સિરસાટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૫૪૭, તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સોસાયટીનું નામ: કે., ૧,૨,૩, સીટી ઈન્ડીસ્ટ્રીયલ, સ્વામી નારાયણ મંદિર પાછળ, ઉધના. (૧) મિલકતદારને આપવામાં આવેલ નોટિસની નકલ. (૨) મિલકત પર થયેલ ડીમોલેશનના ફોટા. (૩) વસુલવામાં આવેલ વહીવટી ચાર્જ, વેરીફિકેશનની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૦૬/૦૯/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૨૯૭, તા.૧૩/૦૯/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૧૪૦, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૭૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૨૨૩, તા.૦૨/૦૯/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.જોન/આ./૧૪૫૪, તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી શ્રીરામ પી. સિરસાટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** નોટીસની નકલ તથા ડીમોલીશનનાં ફોટા મળેલ નથી. અધુરી માહિતી મળેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** અરજદારને નિયત સમય મર્યાદામાં તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ થી માહિતી આપેલ છે. અરજદારે નિયત નકલ ફી ભરપાઈ કરતા તા.૦૨/૦૯/૨૦૨૨ થી પાના નંગ-૧ ની માહિતી આપવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :—

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૫૪૭, તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૯૪, તા.૦૬/૦૯/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૧૪૦, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૭૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર

નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૨૨૩, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૮૪, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી શ્રીરામ સિરસાટ,

અરજદાર : શ્રી તલ્હા ચાંદીવાલા

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસર

ફરીયાદની હકીકત :—

**વિષય :—** અરજદારશ્રી તલ્હા ચાંદીવાલા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૫૭(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૫૦, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૯/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગર પાલિકામાં ફરજ બજાવતા વર્ગ ૧, વર્ગ ૨, વર્ગ ૩ અને વર્ગ ૪ માં ફરજ બજાવતા અધિકારી, કર્મચારી અને કામદારોની બદલી ક્યાં ધારા-ધોરણોના આધારે કરવામાં આવે છે તે તમામ ધારા-ધોરણો, ઠરાવ, નિતિ-નિયમો, રૂલ્સ અને રેગ્યુલેશનની તમામ માહિતીની નકલો આપો. (૨) ઉપરોક્ત મુદ્દા નં.૧ માં જણાવ્યા અનુસાર જો સુરત મહાનગરપાલિકામાં કોઈ નિતિ-નિયમો, ધારા-ધોરણો, રૂલ્સ કે ઠરાવ ન હોય તો GPMC ACT અને GCSR RULES નો અમલ કરવામાં આવે છે કે કેમ તેની સંપૂર્ણ માહિતીની નકલો આપો. (૩) ઉપરોક્ત મુદ્દા નં.૨ માં જણાવ્યા પ્રમાણે GPMC ACT અને GCSR RULES નો અમલ કરવામાં આવતો હોય તો સુરત મહાનગરપાલિકામાં ફરજ બજાવતા વર્ગ ૧, વર્ગ ૨, વર્ગ ૩ અને વર્ગ ૪ માં ફરજ બજાવતા અધિકારી, કર્મચારી અને કામદારોની બદલી કઈ કલમ અંતર્ગત કરવામાં છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી દર્શાવતા માહિતી પત્રકની નકલો આપો. (૪) વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨ ના અધિકારીઓ દ્વારા વર્ગ ૩ અને વર્ગ ૪ કર્મચારી અને કામદારો નજીકના ભવિષ્યમાં રિટાયર (નિવૃત્ત) થતાં કર્મચારી અને કામદારોની જગ્યા પર કામ કરી શકે તેવા અન્ય કર્મચારી કામદારોને તૈયાર કરે છે કે કેમ જો તૈયાર કરતા હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતીની નકલો આપો. (૫) મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગના PO (પર્સોનલ ઓફિસર) /SO (સેક્શન ઓફિસર) ને લાગતા તમામ DP POWER'S તથા બદલી (ટ્રાન્સફર) ને લાગતા DP POWER'S ની માહિતીની નકલો આપો. (૬) ALL PO (પર્સોનલ ઓફિસર) / ALL SO (સેક્શન ઓફિસર) ને લાગતા તમામ DP POWER'S તથા બદલી (ટ્રાન્સફર) ને લાગતા DP POWER'S ની માહિતીની નકલો આપો. (૭) સુરત મહાનગરપાલિકાના મધ્યસ્થ મહેકમ પરિશિષ્ટ પર સેક્શન ઓફિસર તથા પ્રથમ શ્રેણી ક્લાર્ક, બીજી શ્રેણી ક્લાર્ક, ત્રીજી શ્રેણી ક્લાર્કની વિવિધ ખાતાઓ મુજબની મંજૂર જગ્યાઓની વિગતો આપો તથા ભરાયેલ જગ્યાઓ અને ખાલી જગ્યાઓની વિગત આપો તથા ભરાયેલ જગ્યાઓ પર જે જે અધિકારીઓની નિમણૂક કરવામાં આવી છે તેઓના નામ, હોદ્દા, સહિતની વિગતવાર માહિતીની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૫૭(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૯૫૦, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૯/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી
  - (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૯/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૦૯/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસરશ્રી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૯/૨૦૨૨ નાં રોજના પત્ર.

અરજદારશ્રી તલ્હા ચાંદીવાલા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૫૭(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૫૦, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૯/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકામાં ફરજ બજાવતા વર્ગ ૧, વર્ગ ૨, વર્ગ ૩ અને વર્ગ ૪ માં ફરજ બજાવતા અધિકારી, કર્મચારી અને કામદારોની બદલી ક્યાં ધારા-ધોરણોના આધારે કરવામાં આવે છે તે તમામ ધારા-ધોરણો, ઠરાવ, નિતિ-નિયમો, રૂલ્સ અને રેગ્યુલેશનની તમામ માહિતીની નકલો આપો. (૨) ઉપરોક્ત મુદ્દા નં.૧ માં જણાવ્યા અનુસાર જો સુરત મહાનગરપાલિકામાં કોઈ નિતિ-નિયમો, ધારા-ધોરણો, રૂલ્સ કે ઠરાવ ન હોય તો GPMC ACT અને GCSR RULES નો અમલ કરવામાં આવે છે કે કેમ તેની સંપૂર્ણ માહિતીની નકલો આપો. (૩) ઉપરોક્ત મુદ્દા નં.૨ માં જણાવ્યા પ્રમાણે GPMC ACT અને GCSR RULES નો અમલ કરવામાં આવતો હોય તો સુરત મહાનગરપાલિકામાં ફરજ બજાવતા વર્ગ ૧, વર્ગ ૨, વર્ગ ૩ અને વર્ગ ૪ માં ફરજ બજાવતા અધિકારી, કર્મચારી અને કામદારોની બદલી કઈ કલમ અંતર્ગત કરવામાં છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી દર્શાવતા માહિતી પત્રકની નકલો આપો. (૪) વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨ ના અધિકારીઓ દ્વારા વર્ગ ૩ અને વર્ગ ૪ કર્મચારી અને કામદારો નજીકના ભવિષ્યમાં રિટાયર (નિવૃત્ત) થતાં કર્મચારી અને કામદારોની જગ્યા પર કામ કરી શકે તેવા અન્ય કર્મચારી કામદારોને તૈયાર કરે છે કે કેમ જો તૈયાર કરતા હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતીની નકલો આપો. (૫) મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગના PO (પર્સોનલ ઓફિસર) /SO (સેક્શન ઓફિસર) ને લાગતા તમામ DP POWER'S તથા બદલી (ટ્રાન્સફર) ને લાગતા DP POWER'S ની માહિતીની નકલો આપો. (૬) ALL PO (પર્સોનલ ઓફિસર) / ALL SO (સેક્શન ઓફિસર) ને લાગતા તમામ DP POWER'S તથા બદલી (ટ્રાન્સફર) ને લાગતા DP POWER'S ની માહિતીની નકલો આપો. (૭) સુરત મહાનગરપાલિકાના મધ્યસ્થ મહેકમ પરિશિષ્ટ પર સેક્શન ઓફિસર તથા પ્રથમ શ્રેણી ક્લાર્ક, બીજી શ્રેણી ક્લાર્ક, ત્રીજી શ્રેણી ક્લાર્કની વિવિધ ખાતાઓ મુજબની મંજૂર જગ્યાઓની વિગતો આપો તથા ભરાયેલ જગ્યાઓ અને ખાલી જગ્યાઓની વિગત આપો તથા ભરાયેલ જગ્યાઓ પર જે જે અધિકારીઓની નિમણૂક કરવામાં આવી છે તેઓના નામ, હોદ્દા, સહિતની વિગતવાર માહિતીની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૭) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી ન પૂરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાવી તા.૦૩/૦૯/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૧૨૯૮, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.સેક્શન ઓફિસર, સાઉથ જોન(ઉઘના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસર તરફથી પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૩૧, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૮) અને (૯) ની આંશિક માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૪૦, તા.૧૯/૦૮/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજૂ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસરશ્રી ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૮) અને (૯) ની આંશિક માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૩૧, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૭૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪/- ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ રૂબરૂમાં મેળવેલ છે.

#### == હુકમ ==

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસર, સાઉથ જોન(ઉઘના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૯૫, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણેજાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસરશ્રી ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૮) અને (૯) ની આંશિક માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.જોન/ એસ્ટા/૩૧, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૭૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪/- ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ રૂબરૂમાં મેળવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.જોન/પ્ર.અ./૯૫, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પાડૂલ જે. રાણા)  
અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.ચા.આસી.કમિશનર  
સાઉથજોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસર (શ્રી એમ.એમ. ઠાકોર ), સાઉથ જોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ... જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી તલ્લા ચાંદીવાલા,

**અરજદાર :** શ્રી કિશોરભાઈ સિરસાઈ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સિરસાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૫૮૧, તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ટી.પી.૫૮, બ્લોક નંબર ૪૦,૪૧ સાંઈરામ ઈન્ડસ્ટ્રી, પ્લોટ નંબર ૨૬૦ થી ૨૬૫ માં કરવામાં આવેલ બાંધકામની મંજૂર પ્લાન પાસની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૨) આપના વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ નિરીક્ષણ (તપાસ) ની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૩) સંબંધિત બાંધકામ પર આપના વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૪) સંબંધિત મિલકતમાં મિલકત ધારકને આપવામાં આવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૫૮૧, તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સિરસાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૫૮૧, તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ટી.પી.૫૮, બ્લોક નંબર ૪૦,૪૧ સાંઈરામ ઈન્ડસ્ટ્રી, પ્લોટ નંબર ૨૬૦ થી ૨૬૫ માં કરવામાં આવેલ બાંધકામની મંજૂર પ્લાન પાસની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૨) આપના વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ નિરીક્ષણ (તપાસ) ની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૩) સંબંધિત બાંધકામ પર આપના વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૪) સંબંધિત મિલકતમાં મિલકત ધારકને આપવામાં આવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૨૯૬, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૨૩૫, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૧૪૫૫, તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સિરસાઈ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:—** આજરોજ તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ અપીલમાં હાજર રહેતા માંગવામાં આવેલ માહિતીના જવાબનું હુકમ કરવામાં આવેલ.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:—** અરજદારની પ્રથમ અપીલ અરજીમાં રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન કરવામાં આવેલ રજૂઆત અન્વયે અત્રેની કચેરીએથી પાઠવવામાં આવેલ પત્રની નકલ પાઠવવામાં આવેલ છે. વધુમાં અરજદાર ધ્વારા પત્રમાં જણાવેલ નકલ ફી ભરપાઈ કર્યેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી પૂરી પાડવાની રહેતી હોય, ભરપાઈ કર્યેથી રસીદની નકલ રજૂ કર્યેથી પાઠવવામાં આવશે. જેથી સદરહુ અરજી અન્વયે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, પ્રથમ અપીલ અરજી દફતરે કરવા જોગ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૧, તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૬, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૨૩૫, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી કિશોરભાઈ સિરસાઈ,

અરજદાર : શ્રી સંજય આર. મિશ્રા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી સંજય આર. મિશ્રા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૭૦, તા.૦૪/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.બી/૧, ૮૨ થી ૮૭ ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સ્ટેટ ભેસ્તાનવાળી મિલકતમાં ચાલતો બાંધકામના નીચેના મુદ્દાઓ મુજબ માહિતી આપવી. (૧) ઉપરોક્ત અરજીના આધારે ઉપરી સક્ષમ સત્તા મંડળ તરફથી જે અહેવાલ આપવામાં આવેલ હોય તેના ઉપર જે કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય તેના વિસ્તાર પુર્વક પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૨) ઉપરોક્ત અરજીમાં દર્શાવેલ નામ સરનામા વાળી જગ્યામાં જે મિલકત તૈયાર કરવામાં આવેલ છે તે મિલકતના વિરુદ્ધ આપણી કચેરી તરફથી જે કઈ કાર્યવાહી એટલે નોટિસ વગેરે આપવામાં આવેલ હોય કે કોઈ પ્રકારની ફી વસુલ કરવામાં આવેલ હોય તો તેની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૩) ઉપરોક્ત અરજીમાં દર્શાવેલ નામ સરનામા વાળી મિલકતમાં બાંધકામ કરવા માટે જે પરમીશન આપવામાં આવેલ હોય તેની રજાચિટ્ટીની નકલ કોપી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૭૦, તા.૦૪/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૨/૦૯/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૯/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સંજય આર. મિશ્રા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૭૦, તા.૦૪/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.બી/૧, ૮૨ થી ૮૭ ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સ્ટેટ ભેસ્તાનવાળી મિલકતમાં ચાલતો બાંધકામના નીચેના મુદ્દાઓ મુજબ માહિતી આપવી. (૧) ઉપરોક્ત અરજીના આધારે ઉપરી સક્ષમ સત્તા મંડળ તરફથી જે અહેવાલ આપવામાં આવેલ હોય તેના ઉપર જે કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય તેના વિસ્તાર પુર્વક પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૨) ઉપરોક્ત અરજીમાં દર્શાવેલ નામ સરનામા વાળી જગ્યામાં જે મિલકત તૈયાર કરવામાં આવેલ છે તે મિલકતના વિરુદ્ધ આપણી કચેરી તરફથી જે કઈ કાર્યવાહી એટલે નોટિસ વગેરે આપવામાં આવેલ હોય કે કોઈ પ્રકારની ફી વસુલ કરવામાં આવેલ હોય તો તેની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૩) ઉપરોક્ત અરજીમાં દર્શાવેલ નામ સરનામા વાળી મિલકતમાં બાંધકામ કરવા માટે જે પરમીશન આપવામાં આવેલ હોય તેની રજાચિટ્ટીની નકલ કોપી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૨/૦૯/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૩૯૨, તા.૨૨/૦૯/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૯૩૦, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૧૪૫૬, તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી સંજય આર. મિશ્રા હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** અરજદાર પ્રથમ અપીલ અરજી અન્વયે રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન હાજર રહેલ નથી. વધુમાં અત્રેથી અરજદારને સમય મર્યાદામાં પત્ર નં.૯૩૦, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૨ થી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા રેકર્ડ ઉપલબ્ધ ન હોવા બાબતનો જવાબ પાઠવેલ હોય, જે બાબતે અપીલ અરજીમાં કરેલ રજુઆત ગ્રાહ્ય ન રાખી પ્રથમ અપીલ અરજી દફતરે કરવાજોગ છે.



**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૭૦, તા.૦૪/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૭, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૩૦, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી સંજય આર. મિશ્રા,

અરજદાર : શ્રી શશીકાંત બાવિસ્કર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

**વિષય:—** અરજદારશ્રી શશીકાંત બાવિસ્કર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭, તા.૨૧/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ભેસ્તાન મુકામે આવેલ સદર સુરત મહાનગરપાલિકાના શોપિંગ સેન્ટરને બનાવવા તેમજ બાંધવા માટેની પરવાનગી મેળવવા માટેની લેખિત રજુઆત તેમજ અરજીની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૨) ભેસ્તાન મુકામે આવેલ સદર સુરત મહાનગરપાલિકાના શોપિંગ સેન્ટરને બનાવવા તેમજ બાંધવા બાબતે મંજૂર થયેલ ઠરાવની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૩) ભેસ્તાન મુકામે આવેલ સદર સુરત મહાનગરપાલિકાના શોપિંગ સેન્ટર બાંધકામ ચાલુ થયાની તેમજ બાંધકામ પૂરું થયાની તારીખ જણાવશો. (૪) ભેસ્તાન મુકામે આવેલ સદર સુરત મહાનગરપાલિકાના શોપિંગ સેન્ટર અન્વયે મજકુર માહિતી માંગતી અરજીની માહિતી આપ્યા તારીખ સુધીમાં થયેલ કુલ ખર્ચની વિગત આપશો. (૫) મુદ્દા નં.(૪) માં દર્શાવેલ તમામ ખર્ચાઓ અન્વયે અધિકૃત બિલોની પ્રમાણિત નકલ આપશો. તેમજ સદર તમામ બીલોની ચુકવણીનું માધ્યમ તેમજ બીલો પાસ કરનાર અધિકારીશ્રીનું નામ તેમજ હોદ્દો જણાવશો. (૬) ભેસ્તાન મુકામે આવેલ સદર સુરત મહાનગરપાલિકાનાં શોપીંગ સેન્ટર વતી સુરત મહાનગરપાલિકાને મજકુર માહિતી માંગતી અરજીની માહિતી આપ્યા તારીખ સુધી થયેલ કુલ ઉપજની રકમ સાથેની સંપૂર્ણ વિગત પ્રમાણિત નકલમાં આપશો. (૭) ઉપરોક્ત સંદર્ભે દર્શાવેલ શોપીંગ સેન્ટરની ટેબરેખ, ચકાસણી, નિયંત્રણ તેમજ નિરીક્ષણ કરનાર અધિકારીશ્રીનું નામ તેમજ હોદ્દો જણાવશો. (૮) ભેસ્તાન મુકામે આવેલ સદર સુરત મહાનગરપાલિકાનાં શોપીંગ સેન્ટરને બાંધકામનો કોન્ટ્રાક્ટ જે ઈજારદારને આપવામાં આવેલ જે તે ઈજારદારનું નામ તેમજ કચેરીનાં રેકર્ડ મુજબ ઈજારદારનું સરનામું આપશો. (૯) ભેસ્તાન મુકામે આવેલ સદર સુરત મહાનગરપાલિકાનાં શોપીંગ સેન્ટરને બાંધકામ અન્વયે ઈજારદાર તેમજ સુરત મહાનગરપાલિકાનાં વિભાગ દરમ્યાન થયેલ કરારની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭, તા.૨૧/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી શશીકાંત બાવિસ્કર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭, તા.૨૧/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ભેસ્તાન મુકામે આવેલ સદર સુરત મહાનગરપાલિકાના શોપિંગ સેન્ટરને બનાવવા તેમજ બાંધવા માટેની પરવાનગી મેળવવા માટેની લેખિત રજુઆત તેમજ અરજીની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૨) ભેસ્તાન મુકામે આવેલ સદર સુરત મહાનગરપાલિકાના શોપિંગ સેન્ટરને બનાવવા તેમજ બાંધવા બાબતે મંજૂર થયેલ ઠરાવની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૩) ભેસ્તાન મુકામે આવેલ સદર સુરત મહાનગરપાલિકાના શોપિંગ સેન્ટર બાંધકામ ચાલુ થયાની તેમજ બાંધકામ પૂરું થયાની તારીખ જણાવશો. (૪) ભેસ્તાન મુકામે આવેલ સદર સુરત મહાનગરપાલિકાના શોપિંગ સેન્ટર અન્વયે મજકુર માહિતી માંગતી અરજીની માહિતી આપ્યા તારીખ સુધીમાં થયેલ કુલ ખર્ચની વિગત આપશો. (૫) મુદ્દા નં.(૪) માં દર્શાવેલ તમામ ખર્ચાઓ અન્વયે અધિકૃત બિલોની પ્રમાણિત નકલ આપશો. તેમજ સદર તમામ બીલોની ચુકવણીનું માધ્યમ તેમજ બીલો પાસ કરનાર અધિકારીશ્રીનું નામ તેમજ હોદ્દો જણાવશો. (૬) ભેસ્તાન મુકામે આવેલ સદર સુરત મહાનગરપાલિકાનાં શોપીંગ સેન્ટર વતી સુરત મહાનગરપાલિકાને મજકુર માહિતી માંગતી અરજીની માહિતી આપ્યા તારીખ સુધી થયેલ કુલ ઉપજની રકમ સાથેની સંપૂર્ણ વિગત પ્રમાણિત નકલમાં આપશો. (૭) ઉપરોક્ત સંદર્ભે દર્શાવેલ શોપીંગ સેન્ટરની ટેબરેખ, ચકાસણી, નિયંત્રણ તેમજ નિરીક્ષણ કરનાર અધિકારીશ્રીનું નામ તેમજ હોદ્દો જણાવશો. (૮) ભેસ્તાન મુકામે આવેલ સદર સુરત મહાનગરપાલિકાનાં શોપીંગ સેન્ટરને બાંધકામનો કોન્ટ્રાક્ટ જે ઈજારદારને આપવામાં આવેલ જે તે ઈજારદારનું નામ તેમજ કચેરીનાં રેકર્ડ મુજબ ઈજારદારનું સરનામું આપશો. (૯) ભેસ્તાન મુકામે આવેલ સદર સુરત મહાનગરપાલિકાનાં શોપીંગ સેન્ટરને બાંધકામ અન્વયે ઈજારદાર તેમજ સુરત મહાનગરપાલિકાનાં વિભાગ દરમ્યાન થયેલ કરારની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૩૩૯, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૪૨૦, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી હાઉસીંગ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨૮/- ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રૂબરૂમાં મેળવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૧૪૫૭, તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી શશિકાંત બાવિસ્કર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એસ.બી.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી તેમજ નકલ પ્રતો મુદ્દાઓ દિઠ આપવી તેમજ મુદ્દા નં.(૮) અને (૯) અન્વયે અમો નકલ ફી ભરવા તૈયાર હોય, જે પણ આપશોજી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૪૨૦, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી હાઉસીંગ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨૮/- ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રૂબરૂમાં મેળવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭, તા.૨૧/૦૪/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૮, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૪૨૦, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજથી હાઉસીંગ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨૮/- ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રૂબરૂમાં મેળવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી અન્વયે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ની ફેર ચકાસણી કરી મુદ્દાવાઈઝ રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા તથા મુદ્દા નં.(૮) અને (૯) અન્વયે અરજદાર તરફથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કર્યેથી ફરીથી માહિતીની નકલ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એસ.બી.ચૌધરી) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદાર શ્રી શશીકાંત બાવિસ્કર,

અરજદાર : શ્રી સંજય આર. મિશ્રા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી સંજય આર. મિશ્રા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૭૧, તા.૦૪/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૧, ઉમિયા નગર ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ, મહેસાણા ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ પાસે વાળી મિલકતમાં ચાલતા બાંધકામનાં નીચેનાં મુદ્દાઓ મુજબ માહિતી આપવી. (૨) પ્લોટ નં.૧૬૧, ૧૬૨ હરિઓમ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ વિભાગ-૨, બમરોલી વાળી મિલકતમાં ચાલતા બાંધકામનાં નીચેનાં મુદ્દાઓ મુજબ માહિતી આપવી. માહિતીની વિગત :- (૧) ઉપરોક્ત અરજીનાં આધારે ઉપરી સક્ષમ સત્તા મંડળ તરફથી જે અહેવાલ આપવામાં આવેલ હોય તેના ઉપર જે કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય તેના વિસ્તાર પુર્વક પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૨) ઉપરોક્ત અરજીમાં દર્શાવેલ નામ સરનામા વાળી જગ્યામાં જે મિલકત તૈયાર કરવામાં આવેલ છે તે મિલકતનાં વિરૂધ્ધ આપણી કચેરી તરફથી જે કઈ કાર્યવાહી એટલે નોટીસ વગેરે આપવામાં આવેલ હોય કે કોઈ પ્રકારની ફી વસુલ કરવામાં આવેલ હોય તો તેની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૩) ઉપરોક્ત અરજીમાં દર્શાવેલ નામ સરનામા વાળી મિલકતમાં બાંધકામ કરવા માટે જે પરમીશન આપવામાં આવેલ હોય તેની રજાચિઠ્ઠીની નકલ કોપી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૭૧, તા.૦૪/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ તથા તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સંજય આર. મિશ્રા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૭૧, તા.૦૪/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૧, ઉમિયા નગર ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ, મહેસાણા ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ પાસે વાળી મિલકતમાં ચાલતા બાંધકામનાં નીચેનાં મુદ્દાઓ મુજબ માહિતી આપવી. (૨) પ્લોટ નં.૧૬૧, ૧૬૨ હરિઓમ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ વિભાગ-૨, બમરોલી વાળી મિલકતમાં ચાલતા બાંધકામનાં નીચેનાં મુદ્દાઓ મુજબ માહિતી આપવી. માહિતીની વિગત :- (૧) ઉપરોક્ત અરજીનાં આધારે ઉપરી સક્ષમ સત્તા મંડળ તરફથી જે અહેવાલ આપવામાં આવેલ હોય તેના ઉપર જે કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય તેના વિસ્તાર પુર્વક પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૨) ઉપરોક્ત અરજીમાં દર્શાવેલ નામ સરનામા વાળી જગ્યામાં જે મિલકત તૈયાર કરવામાં આવેલ છે તે મિલકતનાં વિરૂધ્ધ આપણી કચેરી તરફથી જે કઈ કાર્યવાહી એટલે નોટીસ વગેરે આપવામાં આવેલ હોય કે કોઈ પ્રકારની ફી વસુલ કરવામાં આવેલ હોય તો તેની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૩) ઉપરોક્ત અરજીમાં દર્શાવેલ નામ સરનામા વાળી મિલકતમાં બાંધકામ કરવા માટે જે પરમીશન આપવામાં આવેલ હોય તેની રજાચિઠ્ઠીની નકલ કોપી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૩૩૮, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૦૬૦, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૩૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૨૧૦, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૧૪૫૮, તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી સંજય આર. મિશ્રા હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી તથા શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— અરજદારશ્રી પ્રથમ અપીલ અરજી અન્વયેની રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન હાજર રહેલ નથી. અત્રેથી અરજદારને માંગ્યા મુજબની માહિતી પત્ર નં. ૧૨૧૦, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ થી સમય મર્યાદામાં પાઠવેલ પત્ર અંતર્ગત માહિતીનાં પાના નંગ-૪(ચાર) પુરા પાડવામાં આવેલ હોય, જેથી સદરહુ અરજી અન્વયે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, અરજી દફતરે કરવાજોગ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૭૧, તા.૦૪/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૮, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૦૬૦, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૩૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૦૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૨૧૦, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એન.આર.ચૌધરી, શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી સંજય આર. મિશ્રા,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૫૨૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૯૪, તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૧/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૫૮(બમરોલી) એસ.પી.નંબર ૭૧ થી ૭૬, હરિઓમ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી-૧, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામનો પ્લાન મંજૂર કરાવવા અને મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટી મેળવવા માટે રજુ કરેલા સંપુર્ણ દસ્તાવેજી પુરાવાઓની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતની બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને પાઠવેલ કારણદર્શકની, મનાઈ હુકમની અને તાકીદની નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારનાં પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં કારણોની પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં પુરાવાઓ સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરવાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં વેરાબીલની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) અમો અરજદારે માંગેલ સદરહુ મિલકતનાં મુદ્દા ની માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સદરહુ મિલકતનું સંપુર્ણ ગેરકાયદેસરનું બાંધકામ રહેમ નજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે બાબતથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પરમાહિતી ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તેની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૨૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં. ૮૯૪, તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૧/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૪/૦૯/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૯/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ અને તા.૦૧/૦૯/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૫૨૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૯૪, તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૧/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૫૮(બમરોલી) એસ.પી.નંબર ૭૧ થી ૭૬, હરિઓમ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી-૧, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામનો પ્લાન મંજૂર કરાવવા અને મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટી મેળવવા માટે રજુ કરેલા સંપુર્ણ દસ્તાવેજી પુરાવાઓની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતની બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને પાઠવેલ કારણદર્શકની, મનાઈ હુકમની અને તાકીદની નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારનાં પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં કારણોની પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં પુરાવાઓ સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરવાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં વેરાબીલની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) અમો અરજદારે માંગેલ સદરહુ મિલકતનાં મુદ્દા ની માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સદરહુ મિલકતનું સંપુર્ણ ગેરકાયદેસરનું બાંધકામ રહેમ નજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે બાબતથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પરમાહિતી ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તેની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૮/૦૯/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ

કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૩૩૭, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૩૫, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૯૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૨૦૮, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૪૫૮, તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** માહિતી મળી ગયેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** અરજદારની રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન પ્રથમ અપીલમાં જણાવેલ વિગતે સ્પષ્ટતા તથા સમજ આપવામાં આવેલ. વધુમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ પાઠવી પત્ર નં.૧૨૦૮, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ થી પાના નંગ-૪(ચાર) ની નકલ આપેલ હોય તથા નકલ મળી ગયેલ હોવાનું જણાવેલ. જેથી સદરહુ અરજી બાબતે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જેથી પ્રથમ અપીલ અરજી દફતરે કરવાજોગ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૨૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૮૪, તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૧/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૦૦, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૩૫, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૯૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૨૦૮, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,



અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૫૭૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૧૯, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૫૮(બમરોલી) સબ પ્લોટ નં.૧૨૧/૧૨૨, સહજ ઈન્ડ. બમરોલી, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામનો પ્લાન મંજુર કરાવવા અને મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટી મેળવવા માટે રજુ કરેલા સંપુર્ણ દસ્તાવેજી પુરાવાઓની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતની બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને પાઠવેલ કારણદર્શકની, મનાઈ હુકમની અને તાકીદની નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારનાં પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં કારણોની પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં પુરાવાઓ સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરવાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં વેરાબીલની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) અમો અરજદારે માંગેલ સદરહુ મિલકતનાં મુદ્દા ની માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સદરહુ મિલકતનું સંપુર્ણ ગેરકાયદેસરનું બાંધકામ રહેમ નજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે બાબતથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પરમાહિતી ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તેની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૫૭૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૧૦૧૯, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ અને તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૭૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૧૯, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૫૮(બમરોલી) સબ પ્લોટ નં.૧૨૧/૧૨૨, સહજ ઈન્ડ. બમરોલી, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામનો પ્લાન મંજુર કરાવવા અને મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટી મેળવવા માટે રજુ કરેલા સંપુર્ણ દસ્તાવેજી પુરાવાઓની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતની બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને પાઠવેલ કારણદર્શકની, મનાઈ હુકમની અને તાકીદની નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારનાં પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં કારણોની પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં પુરાવાઓ સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરવાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં વેરાબીલની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) અમો અરજદારે માંગેલ સદરહુ મિલકતનાં મુદ્દા ની માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સદરહુ મિલકતનું સંપુર્ણ ગેરકાયદેસરનું બાંધકામ રહેમ નજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે બાબતથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પરમાહિતી ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તેની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ

કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૩૪૦, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૯૬, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૩૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૫૦, તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૪૬૦, તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** માહિતી મળી ગયેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** અરજદારની પ્રથમ અપીલ અરજી અન્વયેની રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન કરેલ રજુઆત અન્વયે સ્પષ્ટતા તથા સમજ આપેલ છે. વધુમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ પાઠવી પત્ર નં.૧૩૫૦, તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ થી પાના નંગ-૧૦(દસ) ની નકલ પુરી પાડવામાં આવેલ છે. જેથી સદરહુ અરજી અન્વયે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જેથી પ્રથમ અપીલ અરજી દફતરે કરવાજોગ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૭૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૧૯, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૦૧, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૯૬, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૩૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૫૦, તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી દિલીપ કે. પારેઘી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી દિલીપ કે. પારેઘી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૩, તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ટી.પી.સ્કીમ નં.૨૨(ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.૧૨, પ્લોટ નં.૪૩૨,૪૩૩ ગુરૂકૃપા ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી, ભેસ્તાન વાળી મિલકતની માહિતી આપવા બાબત. (૧) તા.૧૪/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ આપેલ નોટીસ નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૨૦૫, ઉપરોક્ત પ્લોટ નંબર વાળી મિલકતમાં આપના ઝોન ધ્વારા આ તારીખે નોટીસ આપવામાં આવી હતી નોટીસની નકલ આપવી. (૨) ઉપરોક્ત પ્લોટ નંબરવાળી મિલકતમાં નોટીસ આપ્યા બાદ આપના ઝોન ધ્વારા શુ શુ કાર્યવાહી કરવામાં આવી હતી અને કયા અધિકારી ધ્વારા કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હતી તેની માહિતી આપવી. (૩) ઉપરોક્ત પ્લોટ નંબરવાળી મિલકતમાં કયા કારણોસર નોટીસ આપવામાં આવી હતી અને કયા અધિકારી ધ્વારા નોટીસ આપવામાં આવી હતી તેમનું નામ, મોબાઈલ નંબર, હોદ્દો, સરનામું વગેરે જણાવવા. (૪) જો ઉપરોક્ત મિલકતમાં ડીમોલીશન કરવામાં આવ્યું હોય તો કઈ તારીખે ડીમોલીશન કરવામાં આવ્યું હતું અને ડીમોલીશનનો કેટલો વહીવટી ચાર્જ વસુલ કરવામાં આવ્યો હતો. ડીમોલીશનની વહીવટી ચાર્જની એટેસ્ટેડ નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) નોટીસ આપ્યા બાદ અધિકારી ધ્વારા શુ કાર્યવાહી કરવાની રહે છે (૬) નોટીસ આપ્યા બાદ જે તે અધિકારીએ કાર્યવાહી ન કરી હોય તો તેમની સામે શુ કાર્યવાહી કરવામાં આવે? તે બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૩, તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૭/૦૯/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૯/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૫/૦૯/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દિલીપ કે. પારેઘી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૩, તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ટી.પી.સ્કીમ નં.૨૨(ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.૧૨, પ્લોટ નં.૪૩૨,૪૩૩ ગુરૂકૃપા ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી, ભેસ્તાન વાળી મિલકતની માહિતી આપવા બાબત. (૧) તા.૧૪/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ આપેલ નોટીસ નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૨૦૫, ઉપરોક્ત પ્લોટ નંબર વાળી મિલકતમાં આપના ઝોન ધ્વારા આ તારીખે નોટીસ આપવામાં આવી હતી નોટીસની નકલ આપવી. (૨) ઉપરોક્ત પ્લોટ નંબરવાળી મિલકતમાં નોટીસ આપ્યા બાદ આપના ઝોન ધ્વારા શુ શુ કાર્યવાહી કરવામાં આવી હતી અને કયા અધિકારી ધ્વારા કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હતી તેની માહિતી આપવી. (૩) ઉપરોક્ત પ્લોટ નંબરવાળી મિલકતમાં કયા કારણોસર નોટીસ આપવામાં આવી હતી અને કયા અધિકારી ધ્વારા નોટીસ આપવામાં આવી હતી તેમનું નામ, મોબાઈલ નંબર, હોદ્દો, સરનામું વગેરે જણાવવા. (૪) જો ઉપરોક્ત મિલકતમાં ડીમોલીશન કરવામાં આવ્યું હોય તો કઈ તારીખે ડીમોલીશન કરવામાં આવ્યું હતું અને ડીમોલીશનનો કેટલો વહીવટી ચાર્જ વસુલ કરવામાં આવ્યો હતો. ડીમોલીશનની વહીવટી ચાર્જની એટેસ્ટેડ નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) નોટીસ આપ્યા બાદ અધિકારી ધ્વારા શુ કાર્યવાહી કરવાની રહે છે (૬) નોટીસ આપ્યા બાદ જે તે અધિકારીએ કાર્યવાહી ન કરી હોય તો તેમની સામે શુ કાર્યવાહી કરવામાં આવે? તે બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૭/૦૯/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૩૬૨, તા.૨૦/૦૯/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૧૨, તા.૧૫/૦૯/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૫૨૦, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ થી તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ, પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૧૪, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૮૨, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૨ થી તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં

સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખોએ સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં. સા.જોન/આ/૧૮૫૩, તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથજોન (ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી દિલીપ કે. પારેઘી હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ જોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** અરજદારને તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી જવાબ આપેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૩, તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૦૨, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૩૧૨, તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથજોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથજોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- અરજદારશ્રી દિલીપ કે. પારેઘી,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૬૦૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૩૦, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ડ્રા.ટી.પી.નં.૫૫(ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.૫ પૈકી પ્લોટ નં.૯૧/એ, ૯૨/એ, ૧૩૧/એ, ૧૩૨/એ, ઉમ્મીદનગર, ભેસ્તાન, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામનો પ્લાન મંજુર કરાવવા અને મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટી મેળવવા માટે રજુ કરેલા સંપુર્ણ દસ્તાવેજી પુરાવાઓની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતની બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને પાઠવેલ કારણદર્શકની, મનાઈ હુકમની અને તાકીદની નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારનાં પ્રતિનિધિએ દિન—૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં કારણોની પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધિએ દિન—૭ માં કે બાદમાં પણ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં પુરાવાઓ સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરવાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં વેરાબીલની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) અમો અરજદારે માંગેલ સદરહુ મિલકતનાં મુદ્દા ની માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સદરહુ મિલકતનું સંપુર્ણ ગેરકાયદેસરનું બાંધકામ રહેમ નજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે બાબતથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પરમાહિતી ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તેની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૬૦૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૩૦, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ અને તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૬૦૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૩૦, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ડ્રા.ટી.પી.નં.૫૫(ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.૫ પૈકી પ્લોટ નં.૯૧/એ, ૯૨/એ, ૧૩૧/એ, ૧૩૨/એ, ઉમ્મીદનગર, ભેસ્તાન, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામનો પ્લાન મંજુર કરાવવા અને મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટી મેળવવા માટે રજુ કરેલા સંપુર્ણ દસ્તાવેજી પુરાવાઓની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતની બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને પાઠવેલ કારણદર્શકની, મનાઈ હુકમની અને તાકીદની નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારનાં પ્રતિનિધિએ દિન—૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં કારણોની પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધિએ દિન—૭ માં કે બાદમાં પણ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં પુરાવાઓ સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરવાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં વેરાબીલની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) અમો અરજદારે માંગેલ સદરહુ મિલકતનાં મુદ્દા ની માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સદરહુ મિલકતનું સંપુર્ણ ગેરકાયદેસરનું બાંધકામ રહેમ નજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે બાબતથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પરમાહિતી ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તેની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ

કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૪૦૩, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૨૩૪, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૨૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૬૭, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૫૨૧, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં. સા.ઝોન/આ/૧૭૦૧, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી પણ રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— પ્રથમ અપીલમાં જણાવ્યા અનુસાર માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી પૂરી પડાવવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન બથવાર તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૨ ની પ્રથમ અપીલમાં હાજર રહેલ છે. અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે મુદ્દા નં.૧ થી ૮ અન્વયે કુલ રૂ.૧૬/- ભરવા સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૨૩૪, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ થી ભરવા જણાવેલ. અરજદારશ્રી ધ્વારા નકલ ફી નાં રૂ.૧૬/- ભર્યેથી અત્રેની કચેરીએથી સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૬૭, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૨ થી કુલ-૮ નકલો રેકર્ડ આધારિત પુરી પાડવામાં આવેલ. આમ, અરજદારશ્રીને રેકર્ડ આધારિત માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૦૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૩૦, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૦૩, તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૨૩૪, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૨૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૬૭, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,



**અરજદાર :** શ્રી દેસાઈ શંભુભાઈ શંકરભાઈ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી દેસાઈ શંભુભાઈ શંકરભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૮૭, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ટી.પી.૫૬(બમરોલી), ૫૮(બમરોલી) માં સમાવિષ્ટ રીઝર્વ પ્લોટોમાં (હાલના તબક્કે) થયેલ બાંધકામની સાઉથઝોન, આકરણી વિભાગમાં થયેલ આકરણીની માહિતી જેવી કે ટેનામેન્ટ નંબર, મિલકતની વિગત, ક્ષેત્રફળ ઉપયોગનો વિગેરે દિન-૧૦ માં આપવા બાબત.(નોંધ : છેલ્લાં દશ વર્ષમાં આવા પ્લોટોમાં થયેલ આકરણીની વિગતો આપવી.)

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૮૭, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૧/૦૯/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૬/૦૯/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૫/૦૯/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દેસાઈ શંભુભાઈ શંકરભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૮૭, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ટી.પી.૫૬(બમરોલી), ૫૮(બમરોલી) માં સમાવિષ્ટ રીઝર્વ પ્લોટોમાં(હાલના તબક્કે) થયેલ બાંધકામની સાઉથઝોન, આકરણી વિભાગમાં થયેલ આકરણીની માહિતી જેવી કે ટેનામેન્ટ નંબર, મિલકતની વિગત, ક્ષેત્રફળ ઉપયોગનો વિગેરે દિન-૧૦ માં આપવા બાબત.(નોંધ : છેલ્લાં દશ વર્ષમાં આવા પ્લોટોમાં થયેલ આકરણીની વિગતો આપવી.) બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૫/૦૯/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૧/૦૯/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૪૦૪, તા.૨૬/૦૯/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૧૦, તા.૧૫/૦૯/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૫૨૨, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં. સા.ઝોન/આ/૧૭૦૨, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી પણ રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારશ્રી ધ્વારા સદર તારીખે હાજર રહેવા અંગે સંમતિ દર્શાવેલ હતી. સદર તારીખે અરજદારશ્રી દેસાઈ શંભુભાઈ શંકરભાઈ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:—** અપીલ અરજીની તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજની સુનાવણી દરમ્યાન અરજદાર ધ્વારા અપીલ અધિકારી તથા જાહેર માહિતી અધિકારી સમક્ષ ઉધ્ધતાઈ પૂર્વક વર્તન કરવામાં આવેલ તથા અપીલ અધિકારી અને જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા કહેવા છતાં યોગ્ય વર્તન ન કરી સુનાવણી માટે લેખિતમાં જાણ કરી નવી તારીખ આપવા જણાવી સુનાવણીની પ્રક્રિયા અધુરી છોડી ચાલી જતા તેઓની વધુ રજૂઆત લઈ શકાય ન હતી.



જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— અરજદારની આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળની અરજી અન્વયે માંગ્યા મુજબની માહિતીનાં પાના નંગ-૨(બે) ની નકલ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૧૦, તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૨ થી પ્રત્યુત્તરમાં પાઠવવામાં આવેલ છે. વધુમાં અરજદારને ટેલીફોનિક જાણ કરી રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન હાજર રહેવા જાણ કરવામાં આવેલ હતી. અરજદાર ધ્વારા રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન હાજર રહેલ. પરંતુ સુનાવણી દરમ્યાન યોગ્ય પ્રત્યુત્તર અંગે નારાજગી દર્શાવી બેજવાબદાર ભર્યું વલણ દાખવી સુનાવણીની પ્રક્રિયા અધુરી છોડી ગયેલ હોય, સદરહું અપીલ અરજી અન્વયે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જેથી અપીલ અરજી દફતરે કરવાજોગ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૪૮૭, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૦૪, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૧૦, તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા લેખિતમાં અરજદારને જાણ કરવામાં આવેલ. પરંતુ અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારશ્રી ધ્વારા સદર તારીખે હાજર રહેવા અંગે સંમતિ દર્શાવેલ અને સુનાવણી માટે તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ હાજર રહેલ હતા. અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાન અરજદાર ધ્વારા અપીલ અધિકારી તથા જાહેર માહિતી અધિકારી સમક્ષ ઉધ્ધતાઈ પૂર્વક વર્તન કરવામાં આવેલ તથા અપીલ અધિકારી અને જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા કહેવા છતાં યોગ્ય વર્તન ન કરી સુનાવણી માટે લેખિતમાં જાણ કરી નવી તારીખ આપવા જણાવી સુનાવણીની પ્રક્રિયા અધુરી છોડી ચાલી જતા તેઓની વધુ રજુઆત લઈ શકાય ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી દેસાઈ શંભુભાઈ શંકરભાઈ,

અરજદાર : શ્રી શેખ શહેનાઝબાનુ શબ્બીર અલી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી

**ફરિયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી શેખ શહેનાઝબાનુ શબ્બીર અલી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ધ ગુજરાત રાઈટ ઓફ સીટીઝન્સ ટુ પબ્લિક સર્વિસ એક્ટ-૨૦૧૩ સંબંધી તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ થી ગુજરાત સરકારશ્રીએ જાહેર કરેલ અધિનિયમ મુજબ અમોને આપશ્રીના સત્તામંડળના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીઓનું નામ, સરનામું, ટેલીફોન નંબર, ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફેસીમાઈલ નંબરની માહિતી તથા આ માહિતી જાહેર-પ્રદર્શિત કર્યાની તારીખની માહિતી. (૨) ફરિયાદ સ્વીકાર્યા બદલ આપના સત્તામંડળ દ્વારા ફરિયાદીને જે પહોંચથી પહોંચમાં તારીખ, સમય, સ્થળ, ફરિયાદ નંબર, ફરિયાદ સ્વીકારનાર વ્યક્તિનું નામ અને ફરિયાદ નિવારણ કરવાની સમય મર્યાદા નિર્દિષ્ટ કરી દર્શાવેલ છે તે પહોંચના નમુનાની પ્રમાણિત નકલની માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૩) RCPS ACT-2013 ની કલમ ૨ ના ખંડ (૫) માં જગાઘઈ કર્યા મુજબ આપશ્રીની કચેરીની ફરિયાદને લગતા ફરિયાદ નિવારણ અંગે જાહેર કરવામાં આવેલા મુકરર અધિકારીશ્રીના નામ, હોદ્દો, સરનામું, એમનો ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફોન નંબરની માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૪) તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ બાદ RCPS ACT-2013 પેટાકલમ ૨૪ (૧)(૨) મુજબ આપશ્રીની કચેરીમાં નોંધવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદોની વર્ષવારની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૫) એક્ટના પ્રકરણ કે પેટાખંડ ૯ (૧) મુજબ આજદિન સુધી મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને મોકલેલા તમામ રીપોર્ટની નકલોને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૬) આપશ્રીની કચેરીના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીના નિર્ણયથી નારાજ થઈ મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને કરવામાં આવેલી અપીલોની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૭) રાજ્ય અપીલ સત્તામંડળ અને રાજ્ય અપીલ સત્તાધિકારીના નામ, સરનામા, ઈ-મેઈલ, ફોન નંબર સહિતની માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૮) RCPS ACT-2013 ગુજરાત સરકારશ્રીના તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ ની સુચનાનું નોટિફિકેશન પાલન કરવા કરાવાની જવાબદારી ફરજ સંભાળતા આપના સેવા સત્તામંડળના જાહેર સેવકોના નામ, હોદ્દો, સરનામાની સહિતની માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી
  - (૨) અરજદારની તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી શેખ શહેનાઝબાનુ શબ્બીર અલી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૨૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ધ ગુજરાત રાઈટ ઓફ સીટીઝન્સ ટુ પબ્લિક સર્વિસ એક્ટ-૨૦૧૩ સંબંધી તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ થી ગુજરાત સરકારશ્રીએ જાહેર કરેલ અધિનિયમ મુજબ અમોને આપશ્રીના સત્તામંડળના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીઓનું નામ, સરનામું, ટેલીફોન નંબર, ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફેસીમાઈલ નંબરની માહિતી તથા આ માહિતી જાહેર-પ્રદર્શિત કર્યાની તારીખની માહિતી. (૨) ફરિયાદ સ્વીકાર્યા બદલ આપના સત્તામંડળ દ્વારા ફરિયાદીને જે પહોંચથી પહોંચમાં તારીખ, સમય, સ્થળ, ફરિયાદ નંબર, ફરિયાદ સ્વીકારનાર વ્યક્તિનું નામ અને ફરિયાદ નિવારણ કરવાની સમય મર્યાદા નિર્દિષ્ટ કરી દર્શાવેલ છે તે પહોંચના નમુનાની પ્રમાણિત નકલની માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૩) RCPS ACT-2013 ની કલમ ૨ ના ખંડ (૫) માં જગાઘઈ કર્યા મુજબ આપશ્રીની કચેરીની ફરિયાદને લગતા ફરિયાદ નિવારણ અંગે જાહેર કરવામાં આવેલા મુકરર અધિકારીશ્રીના નામ, હોદ્દો, સરનામું, એમનો ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફોન નંબરની માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૪) તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ બાદ RCPS ACT-2013 પેટાકલમ ૨૪ (૧)(૨) મુજબ આપશ્રીની કચેરીમાં નોંધવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદોની વર્ષવારની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૫) એક્ટના પ્રકરણ કે પેટાખંડ ૯ (૧) મુજબ આજદિન સુધી મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને મોકલેલા તમામ રીપોર્ટની નકલોને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૬) આપશ્રીની કચેરીના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીના નિર્ણયથી નારાજ થઈ મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને કરવામાં આવેલી અપીલોની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૭) રાજ્ય અપીલ સત્તામંડળ અને રાજ્ય અપીલ સત્તાધિકારીના નામ, સરનામા, ઈ-મેઈલ, ફોન નંબર સહિતની માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૮) RCPS ACT-2013 ગુજરાત સરકારશ્રીના તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ ની સુચનાનું નોટિફિકેશન પાલન કરવા કરાવાની જવાબદારી ફરજ સંભાળતા આપના સેવા સત્તામંડળના જાહેર સેવકોના નામ, હોદ્દો, સરનામાની સહિતની માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી પૂરી પાડવા બાબતની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી અરજદાર ધ્વારા તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન અપીલ/આરટીઆઈ/આ./૧૧, તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૨૮ થી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ/૩૯, તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજૂ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૨૮, તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/ ૧૦, તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી શેખ શહેનાઝબાનુ શબ્બીર અલી સુનાવણી માટે હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) (શ્રી એમ.જી.પટેલ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત :-** માહિતી અધિકારીશ્રીએ આરટીઆઈ કાયદા મુજબ ૩૦ દિવસની અંદર માહિતી આપવાની હોય છે. તેમ છતાં માહિતી અધિકારી એ ૩૦ દિવસની અંદર ફક્ત જવાબ કરેલ છે. ૧ થી ૧૦ મુદ્દાની માહિતી આપેલ નથી. સમય મર્યાદાની અંદર માહિતી મળેલ નથી. એટલે આરટીઆઈ એક્ટ કાયદાનો ભંગ કરેલ છે. એટલે અમને આરટીઆઈ એક્ટ મુજબ ૧ થી ૧૦ મુદ્દાની માહિતી સર્ટીફાઈડ કરીને આપે તેવો હુકમ કરશોજી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકની રજૂઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૨૮, તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી નિયત સમય મર્યાદામાં આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અપીલ અધિકારીશ્રીનાં હુકમ મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

**-: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૧૦૫, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૨૮, તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી પાઠવવામાં આવેલ જવાબ અંગેનાં પત્રમાં માંગવામાં આવેલ માહિતીનો સમાવેશ થઈ જાય છે. તેમ છતાં અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજૂઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી અન્વયે મુદ્દાવાઈઝ રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા તથા આંશિક માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, જન્મ-મરણ વિભાગ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ દિન-૫ માં તબદિલ કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) (એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ/૧૦૫, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર.:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક (શ્રી એમ.જી.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ માટે.  
ન.ર.:- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર.:- અરજદારશ્રી શેખ શહેનાઝબાનુ શબ્બીર અલી,

અરજદાર : શ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૨૧, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૨ ની ૧૧-અગિયાર ફરિયાદ અરજીઓ, અન્વયે આપની કચેરીમાં અરજી ઈનવર્ડ નંબર અને તારીખ તેમજ તે ઉપર આપની કચેરીનાં સક્ષમ સત્તાધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ અરજીઓમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામો તેમજ બાંધકામોનાં સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) ઉક્ત ફરીયાદ અરજીઓ મા.મ્યુની. કમિશનરશ્રી તેમજ અગ્ર સચિવશ્રી, શ.વિ. અને શ.ગૃ.નિ.વિ. ગાંધીનગરને પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ ધ્વારા આપને પાઠવેલ નોટીસ, સ્મૃતિપત્ર અન્વયે આપના ધ્વારા કરવામાં આવેલ જવાબ, રીપોર્ટ, સહિતના કરેલ પત્ર વ્યવહારની ફકત આપની કચેરીને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) ઉક્ત અરજીવાળા બાંધકામો દુરકરવા માટે મેળવેલ કચેરીનાં વડાની મંજુરી, મેળવેલ પોલીસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દુર કરનાર કામદાર/ ઈજારદારને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૪) ઉક્ત બાંધકામ દુર કરવા સમયે આપની કચેરી અને પોલીસ અધિકારી, કર્મચારી અને બાંધકામ દુર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર સહિત ઉપસ્થિત થયેલ સંખ્યાની આંકડાકીય તેમજ ફોટોગ્રાફ્સ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૧, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૨ અને તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૧, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૨ ની ૧૧-અગિયાર ફરિયાદ અરજીઓ, અન્વયે આપની કચેરીમાં અરજી ઈનવર્ડ નંબર અને તારીખ તેમજ તે ઉપર આપની કચેરીનાં સક્ષમ સત્તાધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ અરજીઓમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામો તેમજ બાંધકામોનાં સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) ઉક્ત ફરીયાદ અરજી ઓ મા.મ્યુની. કમિશનરશ્રી તેમજ અગ્ર સચિવશ્રી, શ.વિ. અને શ.ગૃ.નિ.વિ. ગાંધીનગરને પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ ધ્વારા આપને પાઠવેલ નોટીસ, સ્મૃતિપત્ર અન્વયે આપના ધ્વારા કરવામાં આવેલ જવાબ, રીપોર્ટ, સહિતના કરેલ પત્ર વ્યવહારની ફકત આપની કચેરીને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) ઉક્ત અરજીવાળા બાંધકામો દુરકરવા માટે મેળવેલ કચેરીનાં વડાની મંજુરી, મેળવેલ પોલીસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દુર કરનાર કામદાર/ઈજારદારને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૪) ઉક્ત બાંધકામ દુર કરવા સમયે આપની કચેરી અને પોલીસ અધિકારી, કર્મચારી અને બાંધકામ દુર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર સહિત ઉપસ્થિત થયેલ સંખ્યાની આંકડાકીય તેમજ ફોટોગ્રાફ્સ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૪૨૧, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એમ.એલ.રાહોડ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૨૭૧, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૩૪૭, તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૫૨૩, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં. સા.ઝોન/ આ/૧૭૦૩, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી પણ રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારશ્રી ધ્વારા સદર તારીખે હાજર રહેવા અંગે સંમતિ દર્શાવેલ હતી. તેમ છતાં અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ)— અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતીમાં જણાવેલ મિલકતોનું વર્ણન અસ્પષ્ટ હોય, જે અંગે સ્પષ્ટતા કરવા તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૨ થી માહિતી/જવાબ આપવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ)— અરજદારની આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળની અરજી અન્વયે સમય મર્યાદામાં જરૂરી નકલ ફી ભરપાઈ કરવા તેમજ સ્પષ્ટતા કર્યેથી માહિતી પૂરી પાડવા પત્ર નં.૧૩૪૭, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૨ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, અત્રેથી આપવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તર અન્વયે જરૂરી સ્પષ્ટતા તેમજ નકલ ફી ભરપાઈ કરેલ ન હોય, નકલ ફી ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવશે. જેથી અરજદારની અરજી દફતરે કરવાજોગ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૧, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૦૬, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એમ.એલ. રાઠોડ, સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૨૭૧, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૩૪૭, તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર સ્પષ્ટતા કરી તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૨૨, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૨ ની ૮- આઠ ફરિયાદ અરજીઓ, અન્વયે આપની કચેરીમાં અરજી ઈનવર્ડ નંબર અને તારીખ તેમજ તે ઉપર આપની કચેરીનાં સક્ષમ સત્તાધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ અરજીઓમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામો તેમજ બાંધકામોનાં સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) ઉક્ત ફરીયાદ અરજી ઓ મા.મ્યુની. કમિશનરશ્રી તેમજ અગ્ર સચિવશ્રી, શ.વિ. અને શ.ગૃ.નિ.વિ. ગાંધીનગરને પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ ધ્વારા આપને પાઠવેલ નોટીસ, સ્મૃતિપત્ર અન્વયે આપના ધ્વારા કરવામાં આવેલ જવાબ, રીપોર્ટ, સહિતના કરેલ પત્ર વ્યવહારની ફકત આપની કચેરીને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) ઉક્ત અરજીવાળા બાંધકામો દુરકરવા માટે મેળવેલ કચેરીનાં વડાની મંજુરી, મેળવેલ પોલીસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દુર કરનાર કામદાર/ઈજારદારને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૪) ઉક્ત બાંધકામ દુર કરવા સમયે આપની કચેરી અને પોલીસ અધિકારી, કર્મચારી અને બાંધકામ દુર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર સહિત ઉપસ્થિત થયેલ સંખ્યાની આંકડાકીય તેમજ ફોટોગ્રાફ્સ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૨, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૨૨, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૨ ની ૮- આઠ ફરિયાદ અરજીઓ, અન્વયે આપની કચેરીમાં અરજી ઈનવર્ડ નંબર અને તારીખ તેમજ તે ઉપર આપની કચેરીનાં સક્ષમ સત્તાધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ અરજીઓમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામો તેમજ બાંધકામોનાં સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) ઉક્ત ફરીયાદ અરજી ઓ મા.મ્યુની. કમિશનરશ્રી તેમજ અગ્ર સચિવશ્રી, શ.વિ. અને શ.ગૃ.નિ.વિ. ગાંધીનગરને પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ ધ્વારા આપને પાઠવેલ નોટીસ, સ્મૃતિપત્ર અન્વયે આપના ધ્વારા કરવામાં આવેલ જવાબ, રીપોર્ટ, સહિતના કરેલ પત્ર વ્યવહારની ફકત આપની કચેરીને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) ઉક્ત અરજીવાળા બાંધકામો દુરકરવા માટે મેળવેલ કચેરીનાં વડાની મંજુરી, મેળવેલ પોલીસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દુર કરનાર કામદાર/ઈજારદારને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૪) ઉક્ત બાંધકામ દુર કરવા સમયે આપની કચેરી અને પોલીસ અધિકારી, કર્મચારી અને બાંધકામ દુર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર સહિત ઉપસ્થિત થયેલ સંખ્યાની આંકડાકીય તેમજ ફોટોગ્રાફ્સ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૪૨૨, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/આ/૧૩૭૦, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૫૨૪, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે



૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં. સા.ઝોન/ આ/૧૭૦૪, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી પણ રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારશ્રી ધ્વારા સદર તારીખે હાજર રહેવા અંગે સંમતિ દર્શાવેલ હતી. તેમ છતાં અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** અરજદારને ઉપલબ્ધ માહિતી માટે જરૂરી નકલ દીઠ નાણાં ભરવા તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૨ ના પત્રથી જણાવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા નાણાં ભરવાઈ કરી રસીદ રજુ કર્યેથી માહિતીની નકલ પુરી પાડવામાં આવશે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :—

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૨, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૦૭, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૩૭૦, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરવાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરવાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી તલ્હા ચાંદીવાલા

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસર

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય :—** અરજદારશ્રી તલ્હા ચાંદીવાલા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૦૭(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૫૫, તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અગાઉ વર્ષ ૨૦૧૩—૧૪ થી વર્ષ માર્ચ ૨૦૨૦ સુધી અને ત્યારબાદ ૨૦૨૧,૨૦૨૨ માં આજદિન સુધી સ્લમ અપગ્રેડેશન વિભાગમાં ખાતાકીય વડા/વિભાગીય વડા તરીકે કાયમી (મહેકમ મુજબ) એડિશનલ સીટી ઈજનેર, કાયમી (મહેકમ મુજબ) ડેપ્યુટી કમિશનર, મધ્યસ્થ મહેકમ મુજબ નિયત હોય તે પ્રમાણે / ન હોય તો તે પ્રમાણે ઈ.ચા.ડેપ્યુટી કમિશનર તરીકે જેઓની નિમણૂક કરી હોય તેમજ આ હોદ્દાની વય મર્યાદાના /સ્વચ્છિક નિવૃત્તિ કારણે નિવૃત્તિ લીધાના કચેરી હુકમ, ઠરાવ અને તેઓની નિમણૂક પ્રમાણેની તમામ ફરજ/કામગીરી સોંપવામાં આવેલની તમામ માહિતીની નકલ આપો. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકાના મધ્યસ્થ મહેકમ પરિશિષ્ટ પર મંજૂર થયેલ ડેપ્યુટી કમિશનરની એડિશનલ સીટી ઈજનેરની અને ઈ.ચા.ડેપ્યુટી કમિશનરની, ઈ.ચા. એડિશનલ સીટી ઈજનેરની કુલ જગ્યા કેટલી તેની માહિતી દર્શાવતા માહિતી પત્રકની નકલ આપો. (૩) સુરત મહાનગરપાલિકાના મધ્યસ્થ મહેકમ પરિશિષ્ટ પર ડેપ્યુટી કમિશનરની એડિશનલ સીટી ઈજનેરની મંજૂર જગ્યાઓની વિગતો તથા ભરાયેલ જગ્યાઓની વિગતો તથા ખાલી જગ્યાઓની વિગતો તથા ભરાયેલ જગ્યાઓ પર જે જે અધિકારીઓની નિમણૂક કરવામાં આવી છે તેઓના નામ, હોદ્દો, સહીતની વિગતવાર માહિતીની નકલ આપો. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકામાં ડેપ્યુટી કમિશનરની, એડિશનલ સીટી ઈજનેરની તથા ઈ.ચા.ડેપ્યુટી કમિશનરની, ઈ.ચા. એડિશનલ સીટી ઈજનેરની વિવિધ ખાતાઓની તથા તમામ ઝોન માટેની મંજૂર જગ્યાઓની અને ખાલી/નિમણૂક આપેલ જગ્યાઓની વિગતો આપો. (૫) સુરત મહાનગરપાલિકાના વિવિધ વિભાગોમાં/ઝોનમાં હાલમાં ડેપ્યુટી કમિશનર, ઈ.ચા.ડેપ્યુટી કમિશનર, એડિશનલ સીટી ઈજનેર, ઈ.ચા. એડિશનલ સીટી ઈજનેર તરીકે ફરજ બજાવતા અધિકારીઓના નામ, હોદ્દો, સહીતની માહિતીની નકલ આપો. (૬) સુરત મહાનગરપાલિકામાં ફરજ બજાવતા તમામ અધિકારીઓ, કર્મચારીઓ કે જેઓને કોર્પોરેશનની નોકરીની ચાલુ ફરજની સાથે L.L.B. નું વધુ અભ્યાસ કરવા માટેની પરવાનગી આપવા માટે થયેલા આજદિન સુધીના સક્ષમ સત્તા/સત્તાધીશ દ્વારા ઠરાવેલ ઠરાવો/તમામ પરીપત્ર/નોંધની માહિતીની નકલ આપો. (૭) સુરત મહાનગરપાલિકામાં ફરજ બજાવતા તમામ અધિકારીઓ, કર્મચારીઓ કે જેઓને કોર્પોરેશનની નોકરીની ચાલુ ફરજની સાથે L.L.B. નું વધુ અભ્યાસ કરવા માટેની પરવાનગી નહીં આપવા માટે થયેલા આજદિન સુધીના સક્ષમ સત્તા/સત્તાધીશ દ્વારા ઠરાવેલ ઠરાવો/તમામ પરીપત્ર/નોંધની માહિતીની નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૦) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૦૭(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૫૫, તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી
  - (૨) અરજદારની તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ. ચા. સેક્શન ઓફિસરશ્રી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજના પત્ર.

અરજદારશ્રી તલ્હા ચાંદીવાલા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૦૭(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૫૫, તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અગાઉ વર્ષ ૨૦૧૩—૧૪ થી વર્ષ માર્ચ ૨૦૨૦ સુધી અને ત્યારબાદ ૨૦૨૧,૨૦૨૨ માં આજદિન સુધી સ્લમ અપગ્રેડેશન વિભાગમાં ખાતાકીય વડા/વિભાગીય વડા તરીકે કાયમી (મહેકમ મુજબ) એડિશનલ સીટી ઈજનેર, કાયમી (મહેકમ મુજબ) ડેપ્યુટી કમિશનર, મધ્યસ્થ મહેકમ મુજબ નિયત હોય તે પ્રમાણે / ન હોય તો તે પ્રમાણે ઈ.ચા.ડેપ્યુટી કમિશનર તરીકે જેઓની નિમણૂક કરી હોય તેમજ આ હોદ્દાની વય મર્યાદાના /સ્વચ્છિક નિવૃત્તિ કારણે નિવૃત્તિ લીધાના કચેરી હુકમ, ઠરાવ અને તેઓની નિમણૂક પ્રમાણેની તમામ ફરજ/કામગીરી સોંપવામાં આવેલની તમામ માહિતીની નકલ આપો. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકાના મધ્યસ્થ મહેકમ પરિશિષ્ટ પર મંજૂર થયેલ ડેપ્યુટી કમિશનરની એડિશનલ સીટી ઈજનેરની અને ઈ.ચા.ડેપ્યુટી કમિશનરની, ઈ.ચા. એડિશનલ સીટી ઈજનેરની કુલ જગ્યા કેટલી તેની માહિતી દર્શાવતા માહિતી પત્રકની નકલ આપો. (૩) સુરત મહાનગરપાલિકાના મધ્યસ્થ મહેકમ પરિશિષ્ટ પર ડેપ્યુટી કમિશનરની એડિશનલ સીટી ઈજનેરની મંજૂર જગ્યાઓની વિગતો તથા ભરાયેલ જગ્યાઓની વિગતો તથા ખાલી જગ્યાઓની વિગતો તથા ભરાયેલ જગ્યાઓ પર જે જે અધિકારીઓની નિમણૂક કરવામાં આવી છે તેઓના નામ, હોદ્દો, સહીતની વિગતવાર માહિતીની નકલ આપો. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકામાં ડેપ્યુટી કમિશનરની, એડિશનલ સીટી ઈજનેરની તથા ઈ.ચા.ડેપ્યુટી કમિશનરની, ઈ.ચા. એડિશનલ સીટી ઈજનેરની વિવિધ ખાતાઓની તથા તમામ ઝોન માટેની મંજૂર જગ્યાઓની અને ખાલી/નિમણૂક આપેલ જગ્યાઓની વિગતો આપો. (૫) સુરત મહાનગરપાલિકાના વિવિધ વિભાગોમાં/ઝોનમાં હાલમાં ડેપ્યુટી કમિશનર, ઈ.ચા.ડેપ્યુટી કમિશનર, એડિશનલ સીટી ઈજનેર, ઈ.ચા. એડિશનલ સીટી ઈજનેર તરીકે ફરજ બજાવતા અધિકારીઓના નામ, હોદ્દો, સહીતની માહિતીની નકલ આપો. (૬) સુરત મહાનગરપાલિકામાં ફરજ બજાવતા તમામ અધિકારીઓ, કર્મચારીઓ કે જેઓને કોર્પોરેશનની નોકરીની ચાલુ ફરજની સાથે L.L.B. નું વધુ અભ્યાસ કરવા માટેની પરવાનગી આપવા માટે થયેલા આજદિન સુધીના સક્ષમ સત્તા/સત્તાધીશ દ્વારા ઠરાવેલ ઠરાવો/તમામ પરીપત્ર/નોંધની માહિતીની નકલ આપો. (૭) સુરત મહાનગરપાલિકામાં ફરજ બજાવતા તમામ અધિકારીઓ, કર્મચારીઓ કે જેઓને કોર્પોરેશનની નોકરીની ચાલુ ફરજની સાથે L.L.B. નું વધુ અભ્યાસ કરવા માટેની પરવાનગી નહીં

આપવા માટે થયેલા આજદિન સુધીના સક્ષમ સત્તા/સત્તાધીશ દ્વારા ઠરાવેલ ઠરાવો/તમામ પરીપત્ર/નોંધની માહિતીની નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૦) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી ન પૂરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.યા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૧૪૨૩, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા.સેક્શન ઓફિસર, સાઉથ ઝોન(ઉધના(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા. સેક્શન ઓફિસર તરફથી પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૩૫, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૨ થી મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પુરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૪૦/૧, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા. સેક્શન ઓફિસરશ્રી ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૩૫, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.યા. આસી. કમિશનરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના) (એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૧૭૧૫, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.યા.આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના) (એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૪૦, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી તલ્હા ચાંદીવાલા હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા.સેક્શન ઓફિસર(શ્રી એમ.એમ.ઠાકોર) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા. સેક્શન ઓફિસરની રજુઆત :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા. સેક્શન ઓફિસરશ્રી ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૩૫, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

#### **:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા. સેક્શન ઓફિસર, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૦૮, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા. સેક્શન ઓફિસરશ્રી ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૩૫, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૧૦૮, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પાડલ જે. રાણા)  
અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.યા.આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા. સેક્શન ઓફિસર (શ્રી એમ.એમ. ઠાકોર ), સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ ક્લાર્કશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ... જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી તલ્હા ચાંદીવાલા,

અરજદાર : શ્રી શ્રીરામ પી. સિરસાટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી શ્રીરામ પી. સિરસાટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૨૦, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સોસાયટીનું નામ: ટી.પી.૨૨, પ્લોટ નં.૧૬૬,૧૬૭, આર્શીવાદ ઈન્ડ.,વડોદ, ભેસ્તાન. (૧) મિલકતદારને આપવામાં આવેલ નોટિસની નકલ.(૨) મિલકત પર થયેલ ડીમોલેશનના ફોટા (૩) વસુલવામાં આવેલ વહીવટી ચાર્જ, વેરીફિકેશનની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૦, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી શ્રીરામ પી. સિરસાટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૦, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સોસાયટીનું નામ: ટી.પી.૨૨, પ્લોટ નં.૧૬૬,૧૬૭, આર્શીવાદ ઈન્ડ.,વડોદ, ભેસ્તાન. (૧) મિલકતદારને આપવામાં આવેલ નોટિસની નકલ.(૨) મિલકત પર થયેલ ડીમોલેશનના ફોટા (૩) વસુલવામાં આવેલ વહીવટી ચાર્જ, વેરીફિકેશનની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૪૬૪, તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૧૧, તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૧૫૨૫, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં. સા.ઝોન/આ./૧૭૦૫, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી પણ રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી શ્રીરામ પી. સિરસાટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** અરજદારને તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજથી પત્ર પાઠવી જવાબ આપેલ છે. તેમ છતાં હાલની સ્થિતિએ અપડેટેડ માહિતી હશે તે આપવામાં આવશે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે:—

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૦, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૧૦, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૧૧, તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/

માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે હાલના અપડેટેડ રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૧૧૦, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી શ્રીરામ સિરસાટ,

અરજદાર : શ્રી ભરત ત્રંબકભાઈ દરેકર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરિયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી ભરત ત્રંબકભાઈ દરેકર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૩૫, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, અમો તેમજ વિનાયકનગર સોસાયટીના રહીશો દ્વારા પ્લોટ નં.૧૨૯ ખાતે જે કોમર્શીયલ ધંધો ચાલે છે તેના સંદર્ભમાં અમો દ્વારા ઓનલાઈન ફરિયાદ આપવામાં આવી હતી. જેની તારીખ (૨૯/૧૨/૨૦૨૦) કમ્પ્લેઈન નંબર ૮૮૮/૩૨૦૨૦૪૬૦૬૦ આ ફરિયાદના અનુસંદર્ભ માં આપશ્રી દ્વારા શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી હતી તે કાર્યવાહીની નકલ કોપી આપવા માટે નમ્ર અપીલ છે. (૨) વિનાયકનગર પ્લોટ નં.૧૨૭ ખાતે દુકાન સીલ કરવામાં આવી હતી. તે હવે ફરીથી શરૂ થતાં ક્યાં અધિકારીના હુકમથી સીલ ખોલવામાં આવ્યું છે. તે હુકમની નકલ કોપી આપવા માટે નમ્ર અપીલ છે. (૩) વિનાયકનગર પ્લોટ નં.૧૨૭ ખાતે હિરેન ફેબ્રિકેશન નામનો ધંધો કરનાર દ્વારા કેટલી ડિપોઝીટ રકમ જમા કરવામાં આવી છે. તે ડિપોઝીટની રીસીપ્ટ કોપી અમોને આપવા માટે નમ્ર અપીલ છે. (૪) વિનાયકનગર પ્લોટ નં.૧૨૭ ખાતે દુકાન સીલ કરવામાં આવી હતી. તે દુકાનના માલિક દ્વારા સીલ ઓપન કરવા માટે આપશ્રીને જો લેખિતમાં અરજી આપી હોય તો તે અરજીની નકલ કોપી આપવા માટે નમ્ર અપીલ છે. અને ક્યાં કારણોસર સીલ ઓપન કરવામાં આવ્યું છે. તેની એક નકલ કોપી આપવા માટે નમ્ર અપીલ છે. (૫) ઓનલાઈન કમ્પ્લેઈન નં.૮૮૮/૩૨૦૨૨૩૪૮૮૫ તારીખ ૨૩/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ એસએમસીમાં કરવામાં આવી હતી. જે વિનાયકનગર પ્લોટ નં.૧૨૯ ખાતે ગેરકાયદેસર પ્રવૃત્તિનો ધંધો થતો હોય આપશ્રી દ્વારા શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી છે. કાર્યવાહીની નકલ કોપી આપવા વિનંતી. (૬) વિનાયકનગર પ્લોટ નં.૧૨૭ જ્યાં ફરીથી કોમર્શીયલ પ્રવૃત્તિ ધંધો શરૂ થયો હોય એસએમસીમાં ઓનલાઈન ફરિયાદ નંબર ૮૮૮/૩૨૦૨૨૩૪૬૮૫ તારીખ :૨૨/૮/૨૦૨૨ ના રોજ ફરિયાદ કરવામાં આવી છે. તે ફરિયાદના અનુસંધાનમાં આપશ્રી દ્વારા શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી છે. તેની એક નકલ કોપી અમોને આપવા નમ્ર વિનંતી બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૩૫, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ભરત ત્રંબકભાઈ દરેકર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૩૫, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, અમો તેમજ વિનાયકનગર સોસાયટીના રહીશો દ્વારા પ્લોટ નં.૧૨૯ ખાતે જે કોમર્શીયલ ધંધો ચાલે છે તેના સંદર્ભમાં અમો દ્વારા ઓનલાઈન ફરિયાદ આપવામાં આવી હતી. જેની તારીખ (૨૯/૧૨/૨૦૨૦) કમ્પ્લેઈન નંબર ૮૮૮/૩૨૦૨૦૪૬૦૬૦ આ ફરિયાદના અનુસંદર્ભ માં આપશ્રી દ્વારા શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી હતી તે કાર્યવાહીની નકલ કોપી આપવા માટે નમ્ર અપીલ છે. (૨) વિનાયકનગર પ્લોટ નં.૧૨૭ ખાતે દુકાન સીલ કરવામાં આવી હતી. તે હવે ફરીથી શરૂ થતાં ક્યાં અધિકારીના હુકમથી સીલ ખોલવામાં આવ્યું છે. તે હુકમની નકલ કોપી આપવા માટે નમ્ર અપીલ છે. (૩) વિનાયકનગર પ્લોટ નં.૧૨૭ ખાતે હિરેન ફેબ્રિકેશન નામનો ધંધો કરનાર દ્વારા કેટલી ડિપોઝીટ રકમ જમા કરવામાં આવી છે. તે ડિપોઝીટની રીસીપ્ટ કોપી અમોને આપવા માટે નમ્ર અપીલ છે. (૪) વિનાયકનગર પ્લોટ નં.૧૨૭ ખાતે દુકાન સીલ કરવામાં આવી હતી. તે દુકાનના માલિક દ્વારા સીલ ઓપન કરવા માટે આપશ્રીને જો લેખિતમાં અરજી આપી હોય તો તે અરજીની નકલ કોપી આપવા માટે નમ્ર અપીલ છે. અને ક્યાં કારણોસર સીલ ઓપન કરવામાં આવ્યું છે. તેની એક નકલ કોપી આપવા માટે નમ્ર અપીલ છે. (૫) ઓનલાઈન કમ્પ્લેઈન નં.૮૮૮/૩૨૦૨૨૩૪૮૮૫ તારીખ ૨૩/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ એસએમસીમાં કરવામાં આવી હતી. જે વિનાયકનગર પ્લોટ નં.૧૨૯ ખાતે ગેરકાયદેસર પ્રવૃત્તિનો ધંધો થતો હોય આપશ્રી દ્વારા શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી છે. કાર્યવાહીની નકલ કોપી આપવા વિનંતી. (૬) વિનાયકનગર પ્લોટ નં.૧૨૭ જ્યાં ફરીથી કોમર્શીયલ પ્રવૃત્તિ ધંધો શરૂ થયો હોય એસએમસીમાં ઓનલાઈન ફરિયાદ નંબર ૮૮૮/૩૨૦૨૨૩૪૬૮૫ તારીખ :૨૨/૮/૨૦૨૨ ના રોજ ફરિયાદ કરવામાં આવી છે. તે ફરિયાદના અનુસંધાનમાં આપશ્રી દ્વારા શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી છે. તેની એક નકલ કોપી અમોને આપવા નમ્ર વિનંતી બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૪૮૭, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૫૭૫, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૫૨૬, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં. સા.ઝોન/આ/૧૭૦૬, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી પણ રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ભરત ત્રંબકભાઈ દરેકર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** વિનાયક નગર પ્લોટ નં.૧૨૭ ખાતે અને પ્લોટ નં.૧૨૮ ખાતે ફરીથી કોમર્શીયલ અને ઈન્ડસ્ટ્રીયલ પ્રવૃત્તિનો ઉદ્યોગ/ધંધો શરૂ થયેલ હોય, આ ઉદ્યોગ ધંધા ધ્વારા અમો તેમજ સોસાયટીનાં રહીશોને ન્યુસન્સ રૂપ હોય તેને તાત્કાલીક ધોરણે બંધ કરવા નમ્ર અપીલ છે. ભુતકાળમાં પ્લોટ નં.૧૨૭ ખાતે અને ૧૨૮ અને ૧૩૦ ખાતે સોસાયટી ધ્વારા ફરીયાદ આપવામાં આવેલ હતી. રહેણાંક લાયક સોસાયટીમાં કોમર્શીયલ ધંધો થતો હોય તેને બંધ કરવા નમ્ર અપીલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી અન્વયે તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ થી રેકર્ડ આધારિત ઉપલબ્ધ માહિતી આપવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૩૫, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૧૧, તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૫૭૫, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. રહેણાંક વિસ્તારમાં કોમર્શીયલ પ્રવૃત્તિ બંધ કરાવવા બાબતની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની વધારાની રજુઆત બાબતે સક્ષમ સત્તાધીશને અલાયદી રજુઆત કરવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી ભરત ત્રંબકભાઈ દરેકર,



અરજદાર : શ્રી ચેતન જે. ટેલર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરિયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૭૧, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) તારીખ—૦૧/૦૧/૨૦૨૨ થી આજદિન સુધી પાંડેસરા ભેસ્તાન રોડ, સુરત ખાતે આવેલ લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડસ્ટ્રીઝમાં થયેલ માળ વધારાનું બાંધકામ, નવું બાંધકામ, હયાત બાંધકામ ઉપર પતરાનાં શેડ તથા અન્ય બાંધકામોમાં લેવામાં આવેલ ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે કબ્જેદારોને આપવામાં આવેલ નોટીસો, બાંહેધરીપત્રો, વહીવટીચાર્જની રસીદો, ડીમોલેશનનાં પ્લોટ વાઈસ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) ઉપરોક્ત સમયગાળામાં વિવિધ કબ્જેદારોએ બાંધકામ કરવા બાબતે તેઓને આપવામાં આવેલ આજદિન સુધીની તમામ નોટીસોની નકલ આપશો. (૩) ઉપરોક્ત સમયગાળામાં કબ્જેદારોએ બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ બાબતનાં તમામ દસ્તાવેજોની નકલ આપશો. (૪) લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડસ્ટ્રીઝનાં કબ્જેદારો સામે ઉપરોક્ત સમયગાળામાં કરવામાં આવેલ પોલીસ ફરિયાદ બાબતનાં તમામ દસ્તાવેજોની નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૭૧, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૨, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ અને તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૭૧, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) તારીખ—૦૧/૦૧/૨૦૨૨ થી આજદિન સુધી પાંડેસરા ભેસ્તાન રોડ, સુરત ખાતે આવેલ લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડસ્ટ્રીઝમાં થયેલ માળ વધારાનું બાંધકામ, નવું બાંધકામ, હયાત બાંધકામ ઉપર પતરાનાં શેડ તથા અન્ય બાંધકામોમાં લેવામાં આવેલ ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે કબ્જેદારોને આપવામાં આવેલ નોટીસો, બાંહેધરીપત્રો, વહીવટીચાર્જની રસીદો, ડીમોલેશનનાં પ્લોટ વાઈસ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) ઉપરોક્ત સમયગાળામાં વિવિધ કબ્જેદારોએ બાંધકામ કરવા બાબતે તેઓને આપવામાં આવેલ આજદિન સુધીની તમામ નોટીસોની નકલ આપશો. (૩) ઉપરોક્ત સમયગાળામાં કબ્જેદારોએ બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ બાબતનાં તમામ દસ્તાવેજોની નકલ આપશો. (૪) લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડસ્ટ્રીઝનાં કબ્જેદારો સામે ઉપરોક્ત સમયગાળામાં કરવામાં આવેલ પોલીસ ફરિયાદ બાબતનાં તમામ દસ્તાવેજોની નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજ તથા ફરીથી તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૪૮૮, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાહોડ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૨૭૦, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૬૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૩૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૩૪, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૪૩૧, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૨૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૫૭૩, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૫૨૭, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૦૭, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી પણ રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— કાર્યપાલક ઈજનેરે અરજદારને યોગ્ય જવાબ આપ્યો નથી. અરજદારને માહિતી પૂરી પાડવામાં કાર્યપાલક ઈજનેર નિષ્ફળ ગયા છે. અરજદારને સંપૂર્ણ માહિતી આપવી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ)— અરજદારને સમય મર્યાદામાં તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૨ થી નકલ ફી ભરી માહિતી મેળવી લેવા જણાવેલ. જે અન્વયે અરજદારે નકલ ફી / દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરતા તેઓને તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ થી રેકર્ડ આધારિત માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ)— અરજદારની આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળની અરજી અન્વયે માંગ્યા મુજબની માહિતીની નકલ અંતર્ગત જરૂરી નકલ ફી ભરપાઈ કરવા સમય મર્યાદામાં પત્ર નં.૧૪૩૧, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. વધુમાં પત્ર નં.૧૫૭૩, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ થી નકલ ફી ભરપાઈની રસીદ અન્વયે પાના નંગ-૧૪(ચૌદ) પાઠવવામાં આવેલ છે. જેથી સદરહુ અરજી અન્વયે હવે પછી કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, અપીલ અરજી દફતરે કરવા જોગ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૭૧, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૧૩, તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ તથા પ્રથમ અપીલ નં.૧૧૫, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ, સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટક/આ/૧૨૭૦, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૬૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૩૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટક/આ./૧૩૩૪, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટક/આ/૧૪૩૧, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં. ૬૦૦/૨૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ. ૨૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટક/આ./૧૫૭૩, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર,

અરજદાર : શ્રી ચેતન જે. ટેલર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૭૪, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૪૩૨, ૪૩૩, ગુરૂકૃપા ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, ભેસ્તાન પાંડેસરા રોડ, સુરત ખાતે બંધાયેલ બાંધકામનાં ડીમોલેશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટીચાર્જની રસીદ, ડીમોલેશનનાં ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૨) કબ્જેદારને આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલ આપશો. (૩) કબ્જેદારે બાંધકામ કરવા માટે મેળવેલ ઓનલાઈન/ઓફલાઈન રજાચિટ્ટીની નકલ આપશો. (૪) કબ્જેદાર વિગેરેએ બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ માલિકીના પુરાવા બાબતનાં તમામ દસ્તાવેજોની નકલ આપશો. (૫) કબ્જેદારે બાંધકામ કરવા માટે મંજૂર કરાવેલ પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબ્જેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજીપત્રક, જાણપત્ર કે અન્ય રૂપમાં રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબ્જેદારે બાંધકામ કરવા માટે મેળવેલ મંજૂરીપત્રની નકલ આપશો. (૮) કબ્જેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરિયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૭૪, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ અને તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૭૪, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૪૩૨, ૪૩૩, ગુરૂકૃપા ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, ભેસ્તાન પાંડેસરા રોડ, સુરત ખાતે બંધાયેલ બાંધકામનાં ડીમોલેશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટીચાર્જની રસીદ, ડીમોલેશનનાં ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૨) કબ્જેદારને આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલ આપશો. (૩) કબ્જેદારે બાંધકામ કરવા માટે મેળવેલ ઓનલાઈન/ઓફલાઈન રજાચિટ્ટીની નકલ આપશો. (૪) કબ્જેદાર વિગેરેએ બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ માલિકીના પુરાવા બાબતનાં તમામ દસ્તાવેજોની નકલ આપશો. (૫) કબ્જેદારે બાંધકામ કરવા માટે મંજૂર કરાવેલ પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબ્જેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજીપત્રક, જાણપત્ર કે અન્ય રૂપમાં રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબ્જેદારે બાંધકામ કરવા માટે મેળવેલ મંજૂરીપત્રની નકલ આપશો. (૮) કબ્જેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરિયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૫૨૮, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૪૨૮, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૪૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૫૬૮, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૧૩, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— કાર્યપાલક ઈજનેરે અરજદારને યોગ્ય જવાબ આપ્યો નથી. અરજદારને માહિતી પુરી પાડવામાં કાર્યપાલક ઈજનેર નિષ્ફળ ગયા છે. અરજદારને સંપુર્ણ માહિતી આપવી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારને ઉપલબ્ધ માહિતીની નકલ પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૭૪, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૧૪, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૪૨૯, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૪૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૫૬૯, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર,

અરજદાર : શ્રી ચેતન જે. ટેલર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૭૦, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) તારીખ-૦૧/૦૧/૨૦૨૨ થી આજદિન સુધી પાંડેસરા ભેસ્તાન રોડ, સુરત ખાતે આવેલ ગુરૂકૃપા ઈન્ડસ્ટ્રીઝમાં થયેલ માળ વધારાનું બાંધકામ, નવું બાંધકામ, હયાત બાંધકામ ઉપર પતરાનાં શેડ તથા અન્ય બાંધકામોમાં લેવામાં આવેલ ડીમોલેશનની વિગતો જેવી કે કબ્જેદારોને આપવામાં આવેલ નોટીસો, બાંહેધરી પત્રો, વહીવટી ચાર્જની રસીદો, ડીમોલેશનનાં પ્લોટ વાઈસ ફોટાઓ વિગેરેની તમામ નકલ આપશો. (૨) ઉપરોક્ત સમયગાળામાં વિવિધ કબ્જેદારોએ બાંધકામ કરવા બાબતે તેઓને આપવામાં આવેલ આજદિન સુધીની તમામ નોટીસોની નકલ આપશો. (૩) ઉપરોક્ત સમયગાળામાં કબ્જેદારોએ બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ બાબતનાં તમામ દસ્તાવેજોની નકલ આપશો. (૪) ગુરૂકૃપા ઈન્ડસ્ટ્રીઝનાં કબ્જેદારો સામે ઉપરોક્ત સમયગાળામાં કરવામાં આવેલ પોલીસ ફરિયાદ બાબતનાં તમામ દસ્તાવેજોની નકલ આપશો. (૫) ઉપરોક્ત સમયગાળામાં કબ્જેદારોએ બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજીપત્રક, જાણ પત્ર કે અન્ય રૂપમાં રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજોની નકલ આપશો. (૬) રેકોર્ડ પર લીધેલી ભલામણોની નકલો આપશો. (૭) બાંધકામ વિગેરે કરવા માટે કબ્જેદારોએ મેળવેલ મંજૂર પ્લાનની નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૭૦, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ અને તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૭૦, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) તારીખ-૦૧/૦૧/૨૦૨૨ થી આજદિન સુધી પાંડેસરા ભેસ્તાન રોડ, સુરત ખાતે આવેલ ગુરૂકૃપા ઈન્ડસ્ટ્રીઝમાં થયેલ માળ વધારાનું બાંધકામ, નવું બાંધકામ, હયાત બાંધકામ ઉપર પતરાનાં શેડ તથા અન્ય બાંધકામોમાં લેવામાં આવેલ ડીમોલેશનની વિગતો જેવી કે કબ્જેદારોને આપવામાં આવેલ નોટીસો, બાંહેધરી પત્રો, વહીવટી ચાર્જની રસીદો, ડીમોલેશનનાં પ્લોટ વાઈસ ફોટાઓ વિગેરેની તમામ નકલ આપશો. (૨) ઉપરોક્ત સમયગાળામાં વિવિધ કબ્જેદારોએ બાંધકામ કરવા બાબતે તેઓને આપવામાં આવેલ આજદિન સુધીની તમામ નોટીસોની નકલ આપશો. (૩) ઉપરોક્ત સમયગાળામાં કબ્જેદારોએ બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ બાબતનાં તમામ દસ્તાવેજોની નકલ આપશો. (૪) ગુરૂકૃપા ઈન્ડસ્ટ્રીઝનાં કબ્જેદારો સામે ઉપરોક્ત સમયગાળામાં કરવામાં આવેલ પોલીસ ફરિયાદ બાબતનાં તમામ દસ્તાવેજોની નકલ આપશો. (૫) ઉપરોક્ત સમયગાળામાં કબ્જેદારોએ બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજીપત્રક, જાણ પત્ર કે અન્ય રૂપમાં રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજોની નકલ આપશો. (૬) રેકોર્ડ પર લીધેલી ભલામણોની નકલો આપશો. (૭) બાંધકામ વિગેરે કરવા માટે કબ્જેદારોએ મેળવેલ મંજૂર પ્લાનની નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૫૩૦, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૪૨૮, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૪૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૩૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૫૯૩, તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૧૧, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૨

નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— કાર્યપાલક ઈજનેરે અરજદારને યોગ્ય જવાબ આપ્યો નથી. અરજદારને માહિતી પૂરી પાડવામાં કાર્યપાલક ઈજનેર નિષ્ફળ ગયા છે. અરજદારને સંપૂર્ણ માહિતી આપવી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— અરજદારને ઉપલબ્ધ માહિતીની નકલ પુરી પાડેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૭૦, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૧૬, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૪૨૮, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૪૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૩૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૫૮૩, તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર,



અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

<b>વિષય:-</b>	અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૬૬૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૮૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર પ્લોટ નં.બી-૪૦૧, જલારામ નગર, ગુજરાત હાઉસિંગ બોર્ડ, પાંડેસરા, સુરતની સદરહુ મિલકતની બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતનાં સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને પાઠવેલ કારણદર્શકની, મનાઈ હુકમની અને તાકીદની નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારનાં પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં કારણોની પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં પુરાવાઓ સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરવાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સદરહુ મિલકતનાં સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં વેરાબીલની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) અમો અરજદારે માંગેલ સદરહુ મિલકતનાં મુદ્દા ની માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સદરહુ મિલકતનું સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસરનું બાંધકામ રહેમનજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે બાબતથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર માહિતી ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તેની માહિતી આપવા બાબત.
---------------	--

<b>સંદર્ભ :-</b>	(૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૬૬૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૧૧૮૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
	(૨) અરજદારની તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
	(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
	(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ અને તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૬૬૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૮૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર પ્લોટ નં.બી-૪૦૧, જલારામ નગર, ગુજરાત હાઉસિંગ બોર્ડ, પાંડેસરા, સુરતની સદરહુ મિલકતની બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતનાં સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને પાઠવેલ કારણદર્શકની, મનાઈ હુકમની અને તાકીદની નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારનાં પ્રતિનિધિએ દિન- ૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં કારણોની પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં પુરાવાઓ સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરવાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સદરહુ મિલકતનાં સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં વેરાબીલની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) અમો અરજદારે માંગેલ સદરહુ મિલકતનાં મુદ્દા ની માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સદરહુ મિલકતનું સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસરનું બાંધકામ રહેમનજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે બાબતથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર માહિતી ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તેની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૫૩૧, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.



અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૩૫૧, તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૫૬૬, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૧૦, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) (એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— પ્રથમ અપીલ અરજીમાં જણાવ્યાનુસારની માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસે અપાવવા વિનંતી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— અરજદારની આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળની અરજી અન્વયે સમય મર્યાદામાં પત્ર નં.૧૩૫૧, તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ થી જરૂરી નકલ ફી ભરપાઈ કરવા પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. વધુમાં પત્ર નં.૧૫૬૬, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ અન્વયે નકલ ફી ભરપાઈ થતા માહિતીના પાના નંગ-૪ પાઠવવામાં આવેલ હોય, ઉક્ત અરજી અન્વયે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, અરજી દફતરે કરવા જોગ છે.

#### —: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૬૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૮૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૧૭, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૩૫૧, તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૫૬૬, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

**અરજદાર :** શ્રી શેખ શહેનાઝબાનું શબ્બીર અલી

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી શેખ શહેનાઝબાનું શબ્બીર અલી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ધ ગુજરાત રાઈટ ઓફ સીટીઝન્સ ટુ પબ્લિક સર્વિસ એક્ટ-૨૦૧૩ સંબંધી તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ થી ગુજરાત સરકારશ્રીએ જાહેર કરેલ અધિનિયમ મુજબ અમોને આપશ્રીના સત્તામંડળના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીઓનું નામ, સરનામું, ટેલીફોન નંબર, ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફેસીમાઈલ નંબરની માહિતી તથા આ માહિતી જાહેર-પ્રદર્શિત કર્યાની તારીખની માહિતી. (૨) ફરિયાદ સ્વીકાર્યા બદલ આપના સત્તામંડળ દ્વારા ફરિયાદીને જે પહોંચથી પહોંચમાં તારીખ, સમય, સ્થળ, ફરિયાદ નંબર, ફરિયાદ સ્વીકારનાર વ્યક્તિનું નામ અને ફરીયાદ નિવારણ કરવાની સમય મર્યાદા નિર્દિષ્ટ કરી દર્શાવેલ છે તે પહોંચના નમુનાની પ્રમાણિત નકલની માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૩) RCPS ACT-2013 ની કલમ ૨ ના ખંડ (૫) માં જગાઘઈ કર્યા મુજબ આપશ્રીની કચેરીની ફરિયાદને લગતા ફરિયાદ નિવારણ અંગે જાહેર કરવામાં આવેલા મુકરર અધિકારીશ્રીના નામ, હોદ્દો, સરનામું, એમનો ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફોન નંબરની માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૪) તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ બાદ RCPS ACT-2013 પેટાકલમ ૨૪ (૧)(૨) મુજબ આપશ્રીની કચેરીમાં નોંધવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદોની વર્ષવારની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૫) એક્ટના પ્રકરણ કે પેટાખંડ ૯ (૧) મુજબ આજદિન સુધી મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને મોકલેલા તમામ રીપોર્ટની નકલોને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૬) આપશ્રીની કચેરીના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીના નિર્ણયથી નારાજ થઈ મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને કરવામાં આવેલી અપીલોની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૭) રાજ્ય અપીલ સત્તામંડળ અને રાજ્ય અપીલ સત્તાધિકારીના નામ, સરનામા, ઈ-મેઈલ , ફોન નંબર સહિતની માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૮) RCPS ACT-2013 ગુજરાત સરકારશ્રીના તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ ની સુચનાનું નોટિફિકેશન પાલન કરવા કરાવાની જવાબદારી ફરજ સંભાળતા આપના સેવા સત્તામંડળના જાહેર સેવકોના નામ, હોદ્દો, સરનામાની સહિતની માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી શેખ શહેનાઝબાનું શબ્બીર અલી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ધ ગુજરાત રાઈટ ઓફ સીટીઝન્સ ટુ પબ્લિક સર્વિસ એક્ટ-૨૦૧૩ સંબંધી તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ થી ગુજરાત સરકારશ્રીએ જાહેર કરેલ અધિનિયમ મુજબ અમોને આપશ્રીના સત્તામંડળના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીઓનું નામ, સરનામું, ટેલીફોન નંબર, ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફેસીમાઈલ નંબરની માહિતી તથા આ માહિતી જાહેર-પ્રદર્શિત કર્યાની તારીખની માહિતી. (૨) ફરિયાદ સ્વીકાર્યા બદલ આપના સત્તામંડળ દ્વારા ફરિયાદીને જે પહોંચથી પહોંચમાં તારીખ, સમય, સ્થળ, ફરિયાદ નંબર, ફરિયાદ સ્વીકારનાર વ્યક્તિનું નામ અને ફરીયાદ નિવારણ કરવાની સમય મર્યાદા નિર્દિષ્ટ કરી દર્શાવેલ છે તે પહોંચના નમુનાની પ્રમાણિત નકલની માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૩) RCPS ACT-2013 ની કલમ ૨ ના ખંડ (૫) માં જગાઘઈ કર્યા મુજબ આપશ્રીની કચેરીની ફરિયાદને લગતા ફરિયાદ નિવારણ અંગે જાહેર કરવામાં આવેલા મુકરર અધિકારીશ્રીના નામ, હોદ્દો, સરનામું, એમનો ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફોન નંબરની માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૪) તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ બાદ RCPS ACT-2013 પેટાકલમ ૨૪ (૧)(૨) મુજબ આપશ્રીની કચેરીમાં નોંધવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદોની વર્ષવારની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૫) એક્ટના પ્રકરણ કે પેટાખંડ ૯ (૧) મુજબ આજદિન સુધી મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને મોકલેલા તમામ રીપોર્ટની નકલોને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૬) આપશ્રીની કચેરીના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીના નિર્ણયથી નારાજ થઈ મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને કરવામાં આવેલી અપીલોની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૭) રાજ્ય અપીલ સત્તામંડળ અને રાજ્ય અપીલ સત્તાધિકારીના નામ, સરનામા, ઈ-મેઈલ , ફોન નંબર સહિતની માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૮) RCPS ACT-2013 ગુજરાત સરકારશ્રીના તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ ની સુચનાનું નોટિફિકેશન પાલન કરવા કરાવાની જવાબદારી ફરજ સંભાળતા આપના સેવા સત્તામંડળના જાહેર સેવકોના નામ, હોદ્દો, સરનામાની સહિતની માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા

એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૧૭૧૮, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષ(આરટીઆઈ)/૨૫૦, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષ(આરટીઆઈ)/૨૮૮, તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૨ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષ(આરટીઆઈ)/૨૫૦, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.ચા. આસી. કમિશનરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના) (એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૧૭૧૬, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના) (એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૩૯, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી શેખ શહેનાઝબાનું શબ્દીર અલી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** હું પોતે શેખ શહેનાઝબાનું પ્રથમ અપીલમાં હાજર રહીને અપીલ કરી છે. મારી આરટીઆઈ નાં ૧૨ મુદ્દાઓમાં અપીલ કરેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીએ અમોને સમય મર્યાદામાં જવાબ કરેલ છે. પોસ્ટનાં હિસાબથી અમોને જવાબ મોડા મળ્યું છે. એટલે અમો અપીલ કરી હતી. અપીલ દરમ્યાન અમોને બધા મુદ્દાઓથી સંતુષ્ટ છીએ એટલે અહીયા અપીલ સમાપ્ત થાય છે. અને મુદ્દા નં.૭,૮ અને ૯ જે તબદિલ કરવા માટેની રજુઆત છે. તે તબદિલ કરી આપશો.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીની રજુઆત :-** અત્રેનાં વિભાગને લાગત મુદ્દા પરત્વે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારિત તમામ માહિતી આપેલ છે. વધુ કોઈ માહિતી આપવાની રહેતી નથી. અપીલ તબક્કે જે મુદ્દાઓ પરત્વે રજુઆત છે. જે અંગે સા.ઝોન આરટીઆઈ સેલ વિભાગ તરફથી તબદિલ કરેલ નથી. જે કરવાજોગ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ.૧૧૮, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષ(આરટીઆઈ)/૨૫૦, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીનાં મુદ્દા નં.૭, ૮ અને ૯ ની આંશિક માહિતી માટે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, આર.સી.પી.એસ. સેલ, મધ્યસ્થ કચેરી પ્રતિ દિન-૦૭ માં અરજદારની જાણ હેઠળ તબદિલ કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૧૧૮, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પારૂલ જે.રાણા)  
અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.ચા.આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા અમલ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી.આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી શેખ શહેનાઝબાનું શબ્દીર અલી,

**અરજદાર :** શ્રી શેખ શહેનાઝબાનું શબ્બીર અલી

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી શેખ શહેનાઝબાનું શબ્બીર અલી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ધ ગુજરાત રાઈટ ઓફ સીટીઝન્સ ટુ પબ્લિક સર્વિસ એક્ટ-૨૦૧૩ સંબંધી તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ થી ગુજરાત સરકારશ્રીએ જાહેર કરેલ અધિનિયમ મુજબ અમોને આપશ્રીના સત્તામંડળના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીઓનું નામ, સરનામું, ટેલીફોન નંબર, ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફેસીમાઈલ નંબરની માહિતી તથા આ માહિતી જાહેર-પ્રદર્શિત કર્યાની તારીખની માહિતી. (૨) ફરિયાદ સ્વીકાર્યા બદલ આપના સત્તામંડળ દ્વારા ફરિયાદીને જે પહોંચથી પહોંચમાં તારીખ, સમય, સ્થળ, ફરિયાદ નંબર, ફરિયાદ સ્વીકારનાર વ્યક્તિનું નામ અને ફરીયાદ નિવારણ કરવાની સમય મર્યાદા નિર્દિષ્ટ કરી દર્શાવેલ છે તે પહોંચના નમુનાની પ્રમાણિત નકલની માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૩) RCPS ACT-2013 ની કલમ ૨ ના ખંડ (૫) માં જગાઘઈ કર્યા મુજબ આપશ્રીની કચેરીની ફરિયાદને લગતા ફરિયાદ નિવારણ અંગે જાહેર કરવામાં આવેલા મુકરર અધિકારીશ્રીના નામ, હોદ્દો, સરનામું, એમનો ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફોન નંબરની માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૪) તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ બાદ RCPS ACT-2013 પેટાકલમ ૨૪ (૧)(૨) મુજબ આપશ્રીની કચેરીમાં નોંધવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદોની વર્ષવારની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૫) એક્ટના પ્રકરણ કે પેટાખંડ ૯ (૧) મુજબ આજદિન સુધી મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને મોકલેલા તમામ રીપોર્ટની નકલોને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૬) આપશ્રીની કચેરીના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીના નિર્ણયથી નારાજ થઈ મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને કરવામાં આવેલી અપીલોની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૭) રાજ્ય અપીલ સત્તામંડળ અને રાજ્ય અપીલ સત્તાધિકારીના નામ, સરનામા, ઈ-મેઈલ , ફોન નંબર સહિતની માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૮) RCPS ACT-2013 ગુજરાત સરકારશ્રીના તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ ની સુચનાનું નોટિફિકેશન પાલન કરવા કરાવાની જવાબદારી ફરજ સંભાળતા આપના સેવા સત્તામંડળના જાહેર સેવકોના નામ, હોદ્દો, સરનામાની સહિતની માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી શેખ શહેનાઝબાનું શબ્બીર અલી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ધ ગુજરાત રાઈટ ઓફ સીટીઝન્સ ટુ પબ્લિક સર્વિસ એક્ટ-૨૦૧૩ સંબંધી તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ થી ગુજરાત સરકારશ્રીએ જાહેર કરેલ અધિનિયમ મુજબ અમોને આપશ્રીના સત્તામંડળના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીઓનું નામ, સરનામું, ટેલીફોન નંબર, ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફેસીમાઈલ નંબરની માહિતી તથા આ માહિતી જાહેર-પ્રદર્શિત કર્યાની તારીખની માહિતી. (૨) ફરિયાદ સ્વીકાર્યા બદલ આપના સત્તામંડળ દ્વારા ફરિયાદીને જે પહોંચથી પહોંચમાં તારીખ, સમય, સ્થળ, ફરિયાદ નંબર, ફરિયાદ સ્વીકારનાર વ્યક્તિનું નામ અને ફરીયાદ નિવારણ કરવાની સમય મર્યાદા નિર્દિષ્ટ કરી દર્શાવેલ છે તે પહોંચના નમુનાની પ્રમાણિત નકલની માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૩) RCPS ACT-2013 ની કલમ ૨ ના ખંડ (૫) માં જગાઘઈ કર્યા મુજબ આપશ્રીની કચેરીની ફરિયાદને લગતા ફરિયાદ નિવારણ અંગે જાહેર કરવામાં આવેલા મુકરર અધિકારીશ્રીના નામ, હોદ્દો, સરનામું, એમનો ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફોન નંબરની માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૪) તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ બાદ RCPS ACT-2013 પેટાકલમ ૨૪ (૧)(૨) મુજબ આપશ્રીની કચેરીમાં નોંધવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદોની વર્ષવારની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૫) એક્ટના પ્રકરણ કે પેટાખંડ ૯ (૧) મુજબ આજદિન સુધી મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને મોકલેલા તમામ રીપોર્ટની નકલોને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૬) આપશ્રીની કચેરીના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીના નિર્ણયથી નારાજ થઈ મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને કરવામાં આવેલી અપીલોની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૭) રાજ્ય અપીલ સત્તામંડળ અને રાજ્ય અપીલ સત્તાધિકારીના નામ, સરનામા, ઈ-મેઈલ , ફોન નંબર સહિતની માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૮) RCPS ACT-2013 ગુજરાત સરકારશ્રીના તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ ની સુચનાનું નોટિફિકેશન પાલન કરવા કરાવાની જવાબદારી ફરજ સંભાળતા આપના સેવા સત્તામંડળના જાહેર સેવકોના નામ, હોદ્દો, સરનામાની સહિતની માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકનાં તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા

એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૧૭૧૯, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રી ધ્વારા ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/(આરટીઆઈ)/૧૪૦૦, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/(આરટીઆઈ)/૧૭૩૭, તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૨ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રી ધ્વારા ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/(આરટીઆઈ)/૧૪૦૦, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.ચા. આસી. કમિશનરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના) (એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૧૭૧૭, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના) (એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૩૮, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી શેખ શહેનાઝબાનું શબ્દીર અલી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક (શ્રી વી.ડી.પરમાર, શ્રી એ.જે.બાગુલ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** હું પોતે શેખ શહેનાઝબાનું પ્રથમ અપીલમાં હાજર રહીને અપીલ કરી છે. મારી આરટીઆઈનાં ૧૨ મુદ્દાઓમાં અપીલ કરેલ છે. સદર જવાબ અમોને મોડુ મળેલ છે. એટલે અપીલનું નિરાકરણ કરીએ છીએ. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં જવાબથી અમો સંતુષ્ટ છીએ.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકની રજુઆત :-** પત્ર નં.સા.ઝોન/(આરટીઆઈ)/૧૪૦૦, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ.૧૧૯, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રી ધ્વારા ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/(આરટીઆઈ)/૧૪૦૦, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૧૧૯, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પાડુલ જે.રાણા)  
અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.ચા.આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

**નં.૨. :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક(શ્રી વી.ડી.પરમાર, શ્રી એ.જે. બાગુલ), સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા અમલ માટે.

**નં.૨. :-** રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

**નં.૨. :-** અરજદારશ્રી શેખ શહેનાઝબાનું શબ્દીર અલી,

અરજદાર : શ્રી શેખ શહેનાઝબાનું શબ્બીર અલી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી શેખ શહેનાઝબાનું શબ્બીર અલી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી. નં.૬૨૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ધ ગુજરાત રાઈટ ઓફ સીટીઝન્સ ટુ પબ્લિક સર્વિસ એક્ટ-૨૦૧૩ સંબંધી તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ થી ગુજરાત સરકારશ્રીએ જાહેર કરેલ અધિનિયમ મુજબ અમોને આપશ્રીના સત્તામંડળના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીઓનું નામ, સરનામું, ટેલીફોન નંબર, ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફેસીમાઈલ નંબરની માહિતી તથા આ માહિતી જાહેર-પ્રદર્શિત કર્યાની તારીખની માહિતી. (૨) ફરિયાદ સ્વીકાર્યા બદલ આપના સત્તામંડળ દ્વારા ફરિયાદીને જે પહોંચથી પહોંચમાં તારીખ, સમય, સ્થળ, ફરિયાદ નંબર, ફરિયાદ સ્વીકારનાર વ્યક્તિનું નામ અને ફરીયાદ નિવારણ કરવાની સમય મર્યાદા નિર્દિષ્ટ કરી દર્શાવેલ છે તે પહોંચના નમુનાની પ્રમાણિત નકલની માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૩) RCPS ACT-2013 ની કલમ ૨ ના ખંડ (૫) માં જગાઘઈ કર્યા મુજબ આપશ્રીની કચેરીની ફરિયાદને લગતા ફરિયાદ નિવારણ અંગે જાહેર કરવામાં આવેલા મુકરર અધિકારીશ્રીના નામ, હોદ્દો, સરનામું, એમનો ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફોન નંબરની માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૪) તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ બાદ RCPS ACT-2013 પેટાકલમ ૨૪ (૧)(૨) મુજબ આપશ્રીની કચેરીમાં નોંધવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદોની વર્ષવારની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૫) એક્ટના પ્રકરણ કે પેટાખંડ ૯ (૧) મુજબ આજદિન સુધી મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને મોકલેલા તમામ રીપોર્ટની નકલોને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૬) આપશ્રીની કચેરીના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીના નિર્ણયથી નારાજ થઈ મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને કરવામાં આવેલી અપીલોની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૭) રાજ્ય અપીલ સત્તામંડળ અને રાજ્ય અપીલ સત્તાધિકારીના નામ, સરનામા, ઈ-મેઈલ, ફોન નંબર સહિતની માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૮) RCPS ACT-2013 ગુજરાત સરકારશ્રીના તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ ની સુચનાનું નોટિફિકેશન પાલન કરવા કરાવાની જવાબદારી ફરજ સંભાળતા આપના સેવા સત્તામંડળના જાહેર સેવકોના નામ, હોદ્દો, સરનામાની સહિતની માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી શેખ શહેનાઝબાનું શબ્બીર અલી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી. નં.૬૨૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) ધ ગુજરાત રાઈટ ઓફ સીટીઝન્સ ટુ પબ્લિક સર્વિસ એક્ટ-૨૦૧૩ સંબંધી તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ થી ગુજરાત સરકારશ્રીએ જાહેર કરેલ અધિનિયમ મુજબ અમોને આપશ્રીના સત્તામંડળના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીઓનું નામ, સરનામું, ટેલીફોન નંબર, ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફેસીમાઈલ નંબરની માહિતી તથા આ માહિતી જાહેર-પ્રદર્શિત કર્યાની તારીખની માહિતી. (૨) ફરિયાદ સ્વીકાર્યા બદલ આપના સત્તામંડળ દ્વારા ફરિયાદીને જે પહોંચથી પહોંચમાં તારીખ, સમય, સ્થળ, ફરિયાદ નંબર, ફરિયાદ સ્વીકારનાર વ્યક્તિનું નામ અને ફરીયાદ નિવારણ કરવાની સમય મર્યાદા નિર્દિષ્ટ કરી દર્શાવેલ છે તે પહોંચના નમુનાની પ્રમાણિત નકલની માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૩) RCPS ACT-2013 ની કલમ ૨ ના ખંડ (૫) માં જગાઘઈ કર્યા મુજબ આપશ્રીની કચેરીની ફરિયાદને લગતા ફરિયાદ નિવારણ અંગે જાહેર કરવામાં આવેલા મુકરર અધિકારીશ્રીના નામ, હોદ્દો, સરનામું, એમનો ઈ-મેઈલ એડ્રેસ, ફોન નંબરની માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૪) તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ બાદ RCPS ACT-2013 પેટાકલમ ૨૪ (૧)(૨) મુજબ આપશ્રીની કચેરીમાં નોંધવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદોની વર્ષવારની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૫) એક્ટના પ્રકરણ કે પેટાખંડ ૯ (૧) મુજબ આજદિન સુધી મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને મોકલેલા તમામ રીપોર્ટની નકલોને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૬) આપશ્રીની કચેરીના ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીના નિર્ણયથી નારાજ થઈ મુકરર સત્તાધિકારીશ્રીને કરવામાં આવેલી અપીલોની સંખ્યા આંકડાકીય માહિતીને પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૭) રાજ્ય અપીલ સત્તામંડળ અને રાજ્ય અપીલ સત્તાધિકારીના નામ, સરનામા, ઈ-મેઈલ, ફોન નંબર સહિતની માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવામાં આવે. (૮) RCPS ACT-2013 ગુજરાત સરકારશ્રીના તા.૧૫/૪/૨૦૧૩ ની સુચનાનું નોટિફિકેશન પાલન કરવા કરાવાની જવાબદારી ફરજ સંભાળતા આપના સેવા સત્તામંડળના જાહેર સેવકોના નામ, હોદ્દો, સરનામાની સહિતની માહિતી પ્રમાણિત કરીને પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.



અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૫૩૨, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૪૫, તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૦૮, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૮૩, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૨ થી તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખોએ સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૫૪, તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી શેખ શહેનાઝબાનું શબ્દીર અલી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(તમામ), સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** હું પોતે શેખ શહેનાઝ બાનુ સદર આરટીઆઈની પ્રથમ અપીલમાં હાજર છું અને અપીલ માટે ચર્ચામાં જે અમોને જવાબ મળેલ છે. પરંતુ અમોને ગેરમાર્ગે દોરાવવા માટે બધા ઉપર નંબર જુદા જુદા નંબરો નાંખેલ છે. એક નંબરમાં બીજા નંબરોનો કોઈ પણ ઉલ્લેખ કરેલ નથી. તે માટે અમોને ગેરમાર્ગે દોરાવ્યા હોવાનું જણાવીએ છીએ અને મુદ્દા નં.૭,૮,૯ જે તેમના વિભાગમાં આવત નથી તો પણ તબદીલ કરેલ નથી. તેથી અમારા જવાબમાં વિલંબ થયેલ છે. અને અમારો સમયનો ખોટો નાશ કરેલ છે. જેની ખાસ નોંધ લેવી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** અરજદારની આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળની અરજી અન્વયે માંગ્યા મુજબની માહિતી પાઠવેલ પ્રત્યુત્તર સાથે વિનામૂલ્યે પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તદઉપરાંત અપીલ અરજીમાં કરેલ સુનાવણી અંગેની બાબતે અપીલ અધિકારી ધ્વારા હુકમ/નિર્ણય થયેથી જરૂરી આગળની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૨૦, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૪૫, તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીનાં મુદ્દા નં.૭, ૮ અને ૯ ની આંશિક માહિતી માટે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, આર.સી.પી.એસ. સેલ, મધ્યસ્થ કચેરી પ્રતિ દિન-૦૭ માં અરજદારની જાણ હેઠળ તબદિલ કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એન.આર.ચૌધરી, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી શેખ શહેનાઝ બાનું શબ્દીર અલી,



અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

<b>વિષય:-</b>	અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૭૩૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૧૯, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૯/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૬૩(વડોદ) બ્લોક નં.૧૭૧, સબ પ્લોટ નં.૪૧ થી ૪૪, મહાવીરનગર, વડોદ સુરતની સદરહુ મિલકતની બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને પાઠવેલ કારણદર્શકની, મનાઈ હુકમની અને તાકીદની નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારનાં પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં કારણોની પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં પુરાવાઓ સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરવાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં વેરાબીલની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) અમો અરજદારે માંગેલ સદરહુ મિલકતનાં મુદ્દા ની માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સદરહુ મિલકતનું સંપુર્ણ ગેરકાયદેસરનું બાંધકામ રહેમ નજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે બાબતથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર માહિતી ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તેની માહિતી આપવા બાબત.
---------------	---

<b>સંદર્ભ :-</b>	(૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૩૪(મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૧૨૧૯, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૯/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
	(૨) અરજદારની તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
	(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
	(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૨ અને તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૭૩૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૧૯, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૯/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૬૩(વડોદ) બ્લોક નં.૧૭૧, સબ પ્લોટ નં.૪૧ થી ૪૪, મહાવીરનગર, વડોદ સુરતની સદરહુ મિલકતની બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને પાઠવેલ કારણદર્શકની, મનાઈ હુકમની અને તાકીદની નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારનાં પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં કારણોની પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં પુરાવાઓ સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરવાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં વેરાબીલની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) અમો અરજદારે માંગેલ સદરહુ મિલકતનાં મુદ્દા ની માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સદરહુ મિલકતનું સંપુર્ણ ગેરકાયદેસરનું બાંધકામ રહેમ નજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે બાબતથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર માહિતી ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તેની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૫૬૩, તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૪૨૬, તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૩૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૫૬૭, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૦૮, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— પ્રથમ અપીલ અરજીમાં જણાવ્યાનુસારની માહિતીની પુર્તતા કરાવવા વિનંતી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— અરજદારને જરૂરી માહિતી આપવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૩૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૧૯, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૨૧, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૪૨૬, તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૩૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૫૬૭, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી મિહીર પટેલ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરિયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મિહીર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૪૪, તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અરજદાર મિહીર પટેલ મો.નં.૯૮૨૪૭૮૩૫૪૯, ઈમેલ આઈ.ડી. suratinmurat@gmail.com દ્વારા સુરત મહાનગર પાલિકાની વેબ સાઈટમાં ઓનલાઈન દાખલ કરેલ તમામ ફરિયાદો અન્વયે સાઉથ ઝોન-એ (ઉઘના) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી SUJALKUMAR DHARAMSHIBHAI PRAJAPATI દ્વારા આંશિક રીતે તમામ ફરિયાદો અન્વયે કાર્યવાહીનાં ભાગરૂપે INSTRUCTION GIVEN TO BE CONCERN FOR TAKE NECESSARY ACTION મુજબના રીમાર્ક આપેલ છે. જેથી જરૂરી પગલાં લેવા આપવામાં આવેલ મજકુર તમામ સુચનો અન્વયે ઝોન કચેરી રેકર્ડ અધીન તમામ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૨) મુદ્દા નં.૦૧ માં દર્શાવેલ કાર્યવાહી કરવા માટેના તમામ સૂચનોનું માધ્યમ લેખિત/મૌખિક આપવામાં આવેલ જેની માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૩) તે સિવાય સાઉથ ઝોન-એ (ઉઘના) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી SUJALKUMAR DHARAMSHIBHAI PRAJAPATI નાઓ દ્વારા જુનિયર ઈજનેર તેમજ ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીઓને બિન અધિકૃત બાંધકામ બાબતે આપવામાં આવેલ લેખિત સુચનોને રેકર્ડ આધારિત તમામ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૪) અધિકારીશ્રી SUJALKUMAR DHARAMSHIBHAI PRAJAPATI, Emp.No.37058 નાઓના સુરત મહાનગરપાલિકાના કાર્યકાળમાં ડેપ્યુટી ઈજનેર તરીકે બજાવેલ ફરજમાં જેટલાં દિવસો માટે ડેપ્યુટી ઈજનેર તરીકે ફરજ બજાવેલ હોય જે માત્ર દિવસોની સંખ્યા આપવી.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૪૪, તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૫/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મિહીર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૪૪, તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અરજદાર મિહીર પટેલ મો.નં.૯૮૨૪૭૮૩૫૪૯, ઈમેલ આઈ.ડી. suratinmurat@gmail.com દ્વારા સુરત મહાનગર પાલિકાની વેબ સાઈટમાં ઓનલાઈન દાખલ કરેલ તમામ ફરિયાદો અન્વયે સાઉથ ઝોન-એ (ઉઘના) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી SUJALKUMAR DHARAMSHIBHAI PRAJAPATI દ્વારા આંશિક રીતે તમામ ફરિયાદો અન્વયે કાર્યવાહીનાં ભાગરૂપે INSTRUCTION GIVEN TO BE CONCERN FOR TAKE NECESSARY ACTION મુજબના રીમાર્ક આપેલ છે. જેથી જરૂરી પગલાં લેવા આપવામાં આવેલ મજકુર તમામ સુચનો અન્વયે ઝોન કચેરી રેકર્ડ અધીન તમામ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૨) મુદ્દા નં.૦૧ માં દર્શાવેલ કાર્યવાહી કરવા માટેના તમામ સૂચનોનું માધ્યમ લેખિત/મૌખિક આપવામાં આવેલ જેની માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૩) તે સિવાય સાઉથ ઝોન-એ (ઉઘના) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી SUJALKUMAR DHARAMSHIBHAI PRAJAPATI નાઓ દ્વારા જુનિયર ઈજનેર તેમજ ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીઓને બિન અધિકૃત બાંધકામ બાબતે આપવામાં આવેલ લેખિત સુચનોને રેકર્ડ આધારિત તમામ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૪) અધિકારીશ્રી SUJALKUMAR DHARAMSHIBHAI PRAJAPATI, Emp.No.37058 નાઓના સુરત મહાનગરપાલિકાના કાર્યકાળમાં ડેપ્યુટી ઈજનેર તરીકે બજાવેલ ફરજમાં જેટલાં દિવસો માટે ડેપ્યુટી ઈજનેર તરીકે ફરજ બજાવેલ હોય જે માત્ર દિવસોની સંખ્યા આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૫૮૫, તા.૧૫/૧૦/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૧૬, તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી વિસ્તૃત પ્રકારની હોય જેથી માંગેલ માહિતીવાળી મિલકતની લેખિત સ્પષ્ટતા કર્યેથી રેકર્ડ આધારિત માહિતી નિયમોનુસાર પૂરી પાડવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૧૭૦૦, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મિહિર પટેલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી(તમામ), સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:—** મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) માં આપેલ જવાબ તદ્દન ખોટો છે. મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી લેખિતમાં આપશોજી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:—** અરજદારશ્રી મિહિર પટેલને માંગેલ માહિતી અન્વયે તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજ સમય મર્યાદામાં માહિતીનો જવાબ આપેલ છે. જે અંગે અરજદારશ્રી તરફથી મિલકતની સ્પષ્ટતા થયેથી રેકર્ડ આધારિત માહિતી આપી શકાય.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૪૪, તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૨૨, તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૧૬, તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી વિસ્તૃત પ્રકારની હોય જેથી માંગેલ માહિતીવાળી મિલકતની લેખિત સ્પષ્ટતા કર્યેથી રેકર્ડ આધારિત માહિતી નિયમોનુસાર પૂરી પાડવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર મિલકત બાબતે સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદાર તરફથી સ્પષ્ટતા થયેથી મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ રેકર્ડ આધારિત માહિતી દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, શ્રી એન.આર.ચૌધરી, શ્રી પી.બી.ભોયા)  
સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મિહીર પટેલ,

અરજદાર : શ્રી સુનિલ વસંત કાપડણીસ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી સુનિલ વસંત કાપડણીસ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૫૦, તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડ. પ્લોટ નં. Q-53,54, R-39-40 માં બાંધકામ થયેલ છે. સદર મિલકત ધારકે બાંધકામ પૂર્વ મંજૂરી લીધેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. (૨) સદર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કેટલી અરજીઓ આવેલ તેની માહિતી આપવી. (૩) સદર બાંધકામને નોટિસ આપેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. (૪) સદર બાંધકામની વિરૂધ્ધ ડિમોલેશન થયેલ હોય તો તેની માહિતી દંડ સાથે આપવી. (૫) ઉપરોક્ત મિલકતોને બી.યુ.સી. મેળવેલ કે નહિ તેની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૫૦, તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૫/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુનિલ વસંત કાપડણીસ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૫૦, તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડ. પ્લોટ નં. Q-53,54, R-39-40 માં બાંધકામ થયેલ છે. સદર મિલકત ધારકે બાંધકામ પૂર્વ મંજૂરી લીધેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. (૨) સદર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કેટલી અરજીઓ આવેલ તેની માહિતી આપવી. (૩) સદર બાંધકામને નોટિસ આપેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. (૪) સદર બાંધકામની વિરૂધ્ધ ડિમોલેશન થયેલ હોય તો તેની માહિતી દંડ સાથે આપવી. (૫) ઉપરોક્ત મિલકતોને બી.યુ.સી. મેળવેલ કે નહિ તેની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૫૮૪, તા.૧૫/૧૦/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૪૦૭, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૬૮૮, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી સુનિલ વસંત કાપડણીસ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:-** મને અપીલમાં સકારાત્મક જવાબ મળેલ.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:-** અરજદારની આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળની અરજી અન્વયે જરૂરી નકલ ફી ભરપાઈ કરવા સમય મર્યાદામાં પત્ર નં.૧૪૦૭, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ થી પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ. અરજદાર ધ્વારા રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન સકારાત્મક જવાબ મળેલ હોવાનું જણાવેલ હોય તેમજ નકલ ફી ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી પૂરી પાડવાની રહેતી હોય, અરજી દફતરે કરવાજોગ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૫૦, તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૧૨૩, તા. ૧૩/૧૦/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૪૦૭, તા. ૨૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુનિલ વસંત કાપડશીસ,

અરજદાર : શ્રી સુનિલ વસંત કાપડણીસ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી સુનિલ વસંત કાપડણીસ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૪૯, તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડ. પ્લોટ નં.G- 128 થી 133 તેમજ O-16 થી 20 ના મિલકત ધારકે બીજા માળે બાંધકામ પૂર્વે પરવાનગી લીધેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામો વિરૂધ્ધ કેટલી અરજીઓ થયેલ તેની માહિતી આપવી. (૩) ઉપરોક્ત બાંધકામો નોટિસ આપેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામોને વિરૂધ્ધ ડિમોલેશન અથવા દંડાત્મક કાર્યવાહી થયેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. (૫) ઉપરોક્ત મિલકત ધારકે બી.યુ.સી. મેળવેલ છે કે નહિ તેની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૪૯, તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૫/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુનિલ વસંત કાપડણીસ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૪૯, તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડ. પ્લોટ નં.G- 128 થી 133 તેમજ O-16 થી 20 ના મિલકત ધારકે બીજા માળે બાંધકામ પૂર્વે પરવાનગી લીધેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામો વિરૂધ્ધ કેટલી અરજીઓ થયેલ તેની માહિતી આપવી. (૩) ઉપરોક્ત બાંધકામો નોટિસ આપેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામોને વિરૂધ્ધ ડિમોલેશન અથવા દંડાત્મક કાર્યવાહી થયેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. (૫) ઉપરોક્ત મિલકત ધારકે બી.યુ.સી. મેળવેલ છે કે નહિ તેની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૫૮૩, તા.૧૫/૧૦/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૩૯૬, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૬૯૮, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી સુનિલ વસંત કાપડણીસ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** મને સકારાત્મક જવાબ મળેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** અરજદારની આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળની અરજી અન્વયે માંગ્યા મુજબની માહિતીની નકલ મેળવવા અંગે સમય મર્યાદામાં પત્ર નં.૧૩૯૬, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૨ થી પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ. અરજદારએ રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન સકારાત્મક જવાબ મળેલ તેમજ નકલ ફી ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મેળવવાની રહેતી હોય, જે ધ્યાને લઈ અરજી દફતરે કરવાજોગ છે.



**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૪૯, તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૧૨૪, તા. ૧૩/૧૦/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૩૯૬, તા. ૨૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુનિલ વસંત કાપડશીસ,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

<b>વિષય:—</b>	અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૭૩૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭૧, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં.ગુજરાત હાઉસિંગ બોર્ડ, જલારામનગરનાં સબ પ્લોટ નં.૪૦૧, પાંડેસરા સુરતની સદરહુ મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭(૧) અન્વયે પારદર્શી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આક્રિટેકટના નિમણૂક પત્રની. (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિકીની. (૩) મિલકત બાંધકામના મંજૂર પ્લાનથી સંપૂર્ણ બાંધકામ પૂર્ણ થયા સુધીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતાં વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની.(૪) મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટિસોની.(૫) મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર (ડિમોલેશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની (૬) મિલકતના સંપૂર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેધરીપત્રની. (૭) મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર (ડિમોલેશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની (૮) મિલકતના આંશિક બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાનાં પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ધ જણાય છે. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દાની માગેલ માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાય નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાવેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાવેલ નથી. જે બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબત.
---------------	--

<b>સંદર્ભ :—</b>	(૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૩૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૨૭૧, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
	(૨) અરજદારની તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
	(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૫/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
	(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ અને તા.૧૯/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૭૩૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭૧, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં.ગુજરાત હાઉસિંગ બોર્ડ, જલારામનગરનાં સબપ્લોટ નં.૪૦૧, પાંડેસરા સુરતની સદરહુ મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭(૧) અન્વયે પારદર્શી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આક્રિટેકટના નિમણૂક પત્રની. (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિકીની. (૩) મિલકત બાંધકામના મંજૂર પ્લાનથી સંપૂર્ણ બાંધકામ પૂર્ણ થયા સુધીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતાં વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની.(૪) મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટિસોની.(૫) મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર (ડિમોલેશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની (૬) મિલકતના સંપૂર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેધરીપત્રની. (૭) મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર (ડિમોલેશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની (૮) મિલકતના આંશિક બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાનાં પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ધ જણાય છે. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દાની માગેલ માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાય નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાવેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાવેલ નથી. જે બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૫૮૬, તા.૧૫/૧૦/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૪૬૮, તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં

આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૬૫ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૬૦૯, તા.૧૯/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૬૯૭, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ જોન(ઉઘના) (એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:-** પ્રથમ અપીલ અરજીમાં જણાવ્યાનુસારની માહિતીની પુર્તતા કરાવવા વિનંતી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:-** અરજદારની આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળની અરજી અન્વયે સમય મર્યાદામાં પત્ર નં.૧૪૬૮, તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ થી માંગ્યા મુજબની માહિતીની નકલ ફી ભરપાઈ કર્યેથી પાઠવવા બાબતે પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. વધુમાં અરજદાર ધ્વારા જરૂરી નકલ ફી ભરપાઈ કરતા પત્ર નં.૧૬૦૯, તા.૧૯/૧૦/૨૦૨૨ ના પત્રથી નકલ નંગ-૫ પુરી પાડવામાં આવેલ હોય, વધુ કોઈ માહિતી પૂરી પાડવાની રહેતી નથી. જેથી અરજી દફતરે કરવાજોગ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૩૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭૧, તા.૦૭/૦૯/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૧૨/૦૯/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૨૫, તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ/૧૪૬૮, તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૬૫ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૬૦૯, તા.૧૯/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથજોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથજોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી સતીશ રમેશ પાટીલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી સતીશ રમેશ પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૧૩, તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકામાં આવેલ વોર્ડ નંબર ૨૮ ભેદવાડ દરગાહમાં આવેલ ભંગારનું ગોડાઉનની માહિતી આપવા બાબત. (૧) ભંગારના ગોડાઉન માં કઈ કઈ પરમીશન આપવામાં આવી છે. (૨) ભંગારના ગોડાઉન કેટલા વર્ષોની પરમીશન આપવામાં આવી છે. (૩) પાછળના બે વર્ષમાં ગોડાઉનમાં દુરઘટના છે કે નહીં? એની માહિતી આપવા બાબત. (૪) ગોડાઉનમાં દુર ઘટના બની છે તો શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય તો તેના પુરાવા આપવા બાબત. (૫) મહાનગરપાલિકા ના અંતર્ગત આવતી તમામ ડિપાર્ટમેન્ટ ની પરમીશન મેળવેલ હોય તો તેના પુરાવા આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૧૩, તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સતીશ રમેશ પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૧૩, તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકામાં આવેલ વોર્ડ નંબર ૨૮ ભેદવાડ દરગાહમાં આવેલ ભંગારનું ગોડાઉનની માહિતી આપવા બાબત. (૧) ભંગારના ગોડાઉન માં કઈ કઈ પરમીશન આપવામાં આવી છે. (૨) ભંગારના ગોડાઉન કેટલા વર્ષોની પરમીશન આપવામાં આવી છે. (૩) પાછળના બે વર્ષમાં ગોડાઉનમાં દુરઘટના છે કે નહીં? એની માહિતી આપવા બાબત. (૪) ગોડાઉનમાં દુર ઘટના બની છે તો શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય તો તેના પુરાવા આપવા બાબત. (૫) મહાનગરપાલિકા ના અંતર્ગત આવતી તમામ ડિપાર્ટમેન્ટ ની પરમીશન મેળવેલ હોય તો તેના પુરાવા આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૫૯૭, તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૩૮૨, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે જણાવેલ વોર્ડ નંબરની સ્થળ સ્થિતિ મુજબનાં અધિકૃત પુરાવા રજુ કર્યેથી તથા વિગતોની સ્પષ્ટતા થતી ન હોય, જે અંગે વિસંગતતા હોય, જેથી સદર બાબતે આપના ધ્વારા વધુ સ્પષ્ટતા થયેથી માંગ્યા મુજબની રેકર્ડ આધારિત માહિતી નિયમોનુસાર આપવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૬૯૬, તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી સતીશ રમેશ પાટીલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** ગોડાઉનનાં પુરાવાની માહિતી આપવા બાબત.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** અરજદારની આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળની અરજી અન્વયે સ્પષ્ટતા અર્થે પત્ર નં.૧૩૮૨, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૨ થી પત્ર/માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ. રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન કરેલ રજુઆત તેમજ અત્રેથી આપવામાં આવેલ સમજ/સ્પષ્ટતા અન્વયે લેખિતમાં જાણ કર્યેથી રેકર્ડ આધારિત માહિતી જરૂરી નકલ ફી ભરપાઈ કર્યેથી પુરી પાડવામાં આવશે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૧૩, તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૨૬, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૩૮૨, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે જણાવેલ વોર્ડ નંબરની સ્થળ સ્થિતિ મુજબનાં અધિકૃત પુરાવા રજૂ કર્યેથી તથા વિગતોની સ્પષ્ટતા થતી ન હોય, જે અંગે વિસંગતતા હોય, જેથી સદર બાબતે આપના ધ્વારા વધુ સ્પષ્ટતા થયેથી માંગ્યા મુજબની રેકર્ડ આધારિત માહિતી નિયમોનુસાર આપવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની રજુઆત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર મિલકતનાં લોકેશન બાબતે સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદાર તરફથી સ્પષ્ટતા થયેથી મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ રેકર્ડ આધારિત માહિતી આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી સતીશ રમેશ પાટીલ,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય:-	અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૭૬૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૧૮, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નંબર ૬૩(વડોદ) ફા.પ્લોટ નં.૧૩૦, બ્લોક નંબર ૧૭૧ પૈકી એસ.પી.નં.૪૧ થી ૪૪, મહાવીર નગર, સુરતની સદરહુ મિલકતના આંશિક/સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭ (૧) અન્વયે પારદર્શી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આક્રિટેકટના નિમણૂક પત્રની. (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટીની. (૩) મિલકત બાંધકામના મંજુર પ્લાનથી સંપૂર્ણ બાંધકામ પૂર્ણ થયા સુધીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતાં વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની. (૪) મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટિસોની. (૫) મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર (ડિમોલેશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની (૬) મિલકતના સંપૂર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેધરીપત્રની. (૭) મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર (ડિમોલેશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની (૮) મિલકતના આંશિક બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાનાં પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ધ જણાય છે. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દાની માગેલ માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાય નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી. જે બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબત.
--------	--

સંદર્ભ :-	(૧)	અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૬૪(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૩૧૮, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
	(૨)	અરજદારની તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
	(૩)	અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
	(૪)	જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨ અને તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૬૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૧૮, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નંબર ૬૩(વડોદ) ફા.પ્લોટ નં.૧૩૦, બ્લોક નંબર ૧૭૧ પૈકી એસ.પી.નં.૪૧ થી ૪૪, મહાવીર નગર, સુરતની સદરહુ મિલકતના આંશિક/સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭ (૧) અન્વયે પારદર્શી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આક્રિટેકટના નિમણૂક પત્રની. (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટીની. (૩) મિલકત બાંધકામના મંજુર પ્લાનથી સંપૂર્ણ બાંધકામ પૂર્ણ થયા સુધીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતાં વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની. (૪) મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટિસોની. (૫) મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર (ડિમોલેશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની (૬) મિલકતના સંપૂર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેધરીપત્રની. (૭) મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર (ડિમોલેશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની (૮) મિલકતના આંશિક બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાનાં પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ધ જણાય છે. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દાની માગેલ માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાય નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી. જે બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૬૯૫, તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૫૦૬, તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં

આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૬૫ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૬૭૧, તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૮૪, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૨ થી તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૫૫, તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:-** મુદ્દા નં.૩,૪,૭ ની માહિતી ફી ભરીને મેળવેલ છે. મુદ્દા નં.૧,૨,૫,૬,૮,૯ ની માહિતી મળેલ ન હોય, જેનો હુકમમાં સ્પષ્ટતા સહિત ખુલાસો કરવા વિનંતી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:-** અરજદારને તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨ તથા તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૨ થી ઉપલબ્ધ માહિતી આપવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૬૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૧૮, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૨૭, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૫૦૬, તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૬૫ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૬૭૧, તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,



અરજદાર : શ્રી શેખ વાજીદ શેખ અજીજ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી શેખ વાજીદ શેખ અજીજ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૦૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૭૨, તા.૧૯/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ઉધના દોરીવાલા કમ્પાઉન્ડ, શેડ નં.૯ માં મઢીની ખમણીની સામે, ઉધના પાસે, આગજની બાબત થયેલ તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ આગજની વિશે થયેલ કાર્યવાહી બાબત. (૧) ઉપર મુજબના સરનામા આગજની બાબતે આપની કચેરીએ નોંધ થયેલ ફરીયાદની નોંધની નકલ. (૨) ઉપર મુજબના સરનામે આગજની ઘટનાની કાર્યવાહી બાબતે જે અધિકારીઓ ધ્વારા કામગીરી કરેલ તે અધિકારીઓની નામ તથા હોદ્દાની વિગત સાથે સર્ટીફાઈડ નકલ આપશોજી. (૩) ઉપર મુજબની સરનામે આગજની ઘટનાની જગ્યા ઉપર થયેલ નુકશાનની વિગત લેવામાં આવેલ વિગત લીધેલ હોય તે વિગત આપશોજી. (૪) ઉપર મુજબનાં સરનામે આગજની ઘટનાની કાર્યવાહી બાબતે જે જગ્યા પર મિલકત માલિક પાસે તથા ત્યાં હાજર વ્યક્તિઓની પાસે લેવામાં આવેલ નિવેદન તથા જવાબોની સર્ટીફાઈડ નકલ આપશોજી. (૫) ઉપર મુજબનાં સરનામે આગજની ઘટનાની જગ્યા પર ફાયર સેફ્ટીનાં સાધનો છે કે નહિ તે કાર્યવાહી કરતા મળી આવેલ છે તે વિગત આપશોજી. (૬) આગજની ઘટનાની જગ્યા પર જે મિલકત માલિકે ફાયર સેફ્ટી લીધેલ છે તે એનઓસી આપ સાહેબની કચેરી તરફથી આપવામાં આવેલ છે કેમ તેની વિગત આપશોજી. (૭) ઉપર મુજબનાં સરનામે આગજની ઘટના થયેલ તે મિલકત કાયદેસરની છે કે ગેરકાયદેસર બાંધકામવાળી છે તે એસએમસી ધ્વારા તપાસવામાં આવેલ હોય તો જે તપાસની વિગત વાળી સર્ટીફાઈડ નકલ આપશો. (૮) ઉપર મુજબના સરનામે આગજની ઘટના થયેલ છે તે આગ લાગવાની ઘટના તે તપાસના કામે આપ સાહેબની કચેરીનાં અધિકારીઓ ધ્વારા તપાસનાં કામે શું જાણવા મળેલ છે તે વિગત આપશોજી. (૯) ઉપર મુજબનાં સરનામે આગજની ઘટનાની કાર્યવાહી થયેલ છે તે સરનામે મિલકત માલિક ધ્વારા તપાસ કરનાર અધિકારીને સ્થળ પર વેપારની વિગત તે બાબતે જાણવા મળેલ વિગતની સર્ટીફાઈડ નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૦૭(મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૧૩૭૨, તા.૧૯/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨, તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૨ અને તા.૦૭/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી શેખ વાજીદ શેખ અજીજ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૦૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૭૨, તા.૧૯/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ઉધના દોરીવાલા કમ્પાઉન્ડ, શેડ નં.૯ માં મઢીની ખમણીની સામે, ઉધના પાસે, આગજની બાબત થયેલ તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ આગજની વિશે થયેલ કાર્યવાહી બાબત. (૧) ઉપર મુજબના સરનામા આગજની બાબતે આપની કચેરીએ નોંધ થયેલ ફરીયાદની નોંધની નકલ. (૨) ઉપર મુજબના સરનામે આગજની ઘટનાની કાર્યવાહી બાબતે જે અધિકારીઓ ધ્વારા કામગીરી કરેલ તે અધિકારીઓની નામ તથા હોદ્દાની વિગત સાથે સર્ટીફાઈડ નકલ આપશોજી. (૩) ઉપર મુજબની સરનામે આગજની ઘટનાની જગ્યા ઉપર થયેલ નુકશાનની વિગત લેવામાં આવેલ વિગત લીધેલ હોય તે વિગત આપશોજી. (૪) ઉપર મુજબનાં સરનામે આગજની ઘટનાની કાર્યવાહી બાબતે જે જગ્યા પર મિલકત માલિક પાસે તથા ત્યાં હાજર વ્યક્તિઓની પાસે લેવામાં આવેલ નિવેદન તથા જવાબોની સર્ટીફાઈડ નકલ આપશોજી. (૫) ઉપર મુજબનાં સરનામે આગજની ઘટનાની જગ્યા પર ફાયર સેફ્ટીનાં સાધનો છે કે નહિ તે કાર્યવાહી કરતા મળી આવેલ છે તે વિગત આપશોજી. (૬) આગજની ઘટનાની જગ્યા પર જે મિલકત માલિકે ફાયર સેફ્ટી લીધેલ છે તે એનઓસી આપ સાહેબની કચેરી તરફથી આપવામાં આવેલ છે કેમ તેની વિગત આપશોજી. (૭) ઉપર મુજબનાં સરનામે આગજની ઘટના થયેલ તે મિલકત કાયદેસરની છે કે ગેરકાયદેસર બાંધકામવાળી છે તે એસએમસી ધ્વારા તપાસવામાં આવેલ હોય તો જે તપાસની વિગત વાળી સર્ટીફાઈડ નકલ આપશો. (૮) ઉપર મુજબના સરનામે આગજની ઘટના થયેલ છે તે આગ લાગવાની ઘટના તે તપાસના કામે આપ સાહેબની કચેરીનાં અધિકારીઓ ધ્વારા તપાસનાં કામે શું જાણવા મળેલ છે તે વિગત આપશોજી. (૯) ઉપર મુજબનાં સરનામે આગજની ઘટનાની કાર્યવાહી થયેલ છે તે સરનામે મિલકત માલિક ધ્વારા તપાસ કરનાર અધિકારીને સ્થળ પર વેપારની વિગત તે બાબતે જાણવા મળેલ વિગતની સર્ટીફાઈડ નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ

કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૬૯૪, તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૪૭૨, તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૩૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૬૧૮, તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા ફરી થી પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૭૨૧, તા.૦૭/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૮૫, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૨ થી તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૫૬, તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી શેખ વાજીદ શેખ અજીજ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારને તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ થી નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવા જણાવેલ. અરજદારે નકલ ફી ભરપાઈ કરતા તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૨ થી માહિતી નકલ નંગ-૫ પાનાની માહિતી આપેલ. અરજદારના જણાવ્યા મુજબ આપેલ માહિતીમાં વિસંગતતા હોય, અરજદારની સ્પષ્ટતા મુજબ માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ ન હોવાથી તા.૦૭/૧૧/૨૦૨૨ થી જાણ કરવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૦૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૭૨, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૨૮, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૪૭૨, તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૩૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૬૧૮, તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા ફરી થી પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૭૨૧, તા.૦૭/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી શેખ વાજીદ શેખ અજીજ,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૧૯, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૨(સેન્ટ્રલ ઝોન) ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નંબર ૫૫(ભેસ્તાન) ફા.પ્લોટ નં.૫ પૈકી એસ.પી.નં.એ/૮૧, એ/૧૩૧, એ/૧૩૨ ઉમ્મીદ નગર, સુરતની સદરહુ મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭(૧) અન્વયે પારદર્શી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આક્રિટેકટના નિમણૂક પત્રની. (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની. (૩) મિલકત બાંધકામના મંજુર પ્લાનથી સંપૂર્ણ બાંધકામ પૂર્ણ થયા સુધીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતાં વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની. (૪) મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટિસોની. (૫) મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર (ડિમોલેશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની (૬) મિલકતના સંપૂર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેધરીપત્રની. (૭) મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર (ડિમોલેશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની (૮) મિલકતના સંપૂર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાનાં પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ધ જણાય છે. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દાની માગેલ માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાય નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી. જે બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સેન્ટ્રલ ઝોન મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૧૯, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૫/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૧૯, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૨(સેન્ટ્રલ ઝોન) ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નંબર ૫૫(ભેસ્તાન) ફા.પ્લોટ નં.૫ પૈકી એસ.પી.નં.એ/૮૧, એ/૧૩૧, એ/૧૩૨ ઉમ્મીદ નગર, સુરતની સદરહુ મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭(૧) અન્વયે પારદર્શી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આક્રિટેકટના નિમણૂક પત્રની. (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની. (૩) મિલકત બાંધકામના મંજુર પ્લાનથી સંપૂર્ણ બાંધકામ પૂર્ણ થયા સુધીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતાં વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની. (૪) મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટિસોની. (૫) મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર (ડિમોલેશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની (૬) મિલકતના સંપૂર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેધરીપત્રની. (૭) મિલકતના સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર (ડિમોલેશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની (૮) મિલકતના સંપૂર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાનાં પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ધ જણાય છે. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દાની માગેલ માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાય નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી. જે બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૯/૧૦/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારની તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે કરવામાં આવેલ મુળ અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે. ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન-બી ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અરજી સાઉથ ઝોન-બી તરફથી અત્રેનાં ઝોન ખાતે તબદીલ કરવામાં આવેલ ન હોય, જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને સમય મર્યાદામાં જવાબ પાઠવી શકાયેલ નથી. અરજદારની તા.૧૯/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજની સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે કરવામાં આવેલ અપીલ અરજી અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન-બી તરફથી તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.ઝોન-બી/આરટીઆઈ સેલ/આ/૨૯૭ થી અત્રેનાં ઝોન ખાતે તબદીલ કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ

કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૭૩૫, તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૭૮૧, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૮૬, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૨ થી તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૫૭, તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— પ્રથમ અપીલમાં જણાવ્યા અનુસારની માહિતીની પુર્તતા કરવા વિનંતી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— અરજદારશ્રી નરેશભાઈ બથવાર પ્રથમ અપીલ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. પ્રથમ અપીલમાં તેઓ ધ્વારા માહિતીની પુર્તતા કરવા જણાવેલ છે. જે અન્વયે અત્રેની કચેરીએનાં પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૮૧, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજથી મુદ્દા નં.(૧) થી (૯) અન્વયે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતીની નકલ પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સેન્ટ્રલ ઝોન મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૧૯, તા.૧૩/૦૯/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૨૯, તા.૦૫/૧૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની તા.૧૩/૦૯/૨૦૨૨ નાં રોજની મુળ અરજી સાઉથ ઝોન—બી તરફથી અત્રે તબદીલ કરવામાં આવેલ ન હોય, જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને સમય મર્યાદામાં જવાબ પાઠવી શકાયેલ નથી. અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૭૮૧, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર—૧૦—એ, ગાંધીનગરને દિન—૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી ગોપાલ કનૈયાલાલ લાભા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.)

**ફરિયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ગોપાલ કનૈયાલાલ લાભા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૮૮૩, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજીથી, હમો ગોપાલ કે.લાભા મે. ક્રિખા એજન્સીઝ દ્વારા બાકી જુના પેન્ડિંગ બીલો અને મા. કમિશનરશ્રી નામે SD ના બાકી લેણા માટે તા.૨૭/૦૬/૨૦૨૨ આઈ ડી. : SZ/RTI/441 થી અરજી કરેલ હતી. તે સંદર્ભમાં હમોને મળેલ ડોક્યુમેન્ટ બાબતે નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી પુરાવા સહીત પુરી પાડવા વિનંતી છે. (૧) ACT/SR/4076 તા. 03/08/2022 ના ડે.મ્યુ.કમિશનરશ્રી પત્ર અનુસાર તા. 30/06/2017 સુધીના જે પેન્ડિંગ ફાઈનલ બીલો રજુ કરવા બાકી હોય તે તમામ તા.21/08/2017 ના રોજ સાંજે 5:00 કલાક સુધીમાં બીલો તૈયાર કરી E-Account ના પ્રોગ્રામમાં જરૂરી એન્ટ્રી કરી ઓડીટ વિભાગમાં પહોંચવાના રહેશે આ પરિપત્ર સંદર્ભે સાઉથઝોન સ્ટ્રીટલાઈટ વિભાગ દ્વારા જે પણ 29/08/2017 પહેલાના પૂર્ણ થયેલ કામોના કયા-કયા ઈજારદારના SD તથા બાકી પેન્ડિંગ બીલ બનાવી મોકલવામાં આવ્યા હતા. તેની તમામની વર્ક ઓર્ડર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. (૨) સાઉથ ઝોન-એ આઉટ વર્ડ નં.3111 તા.12/07/2022 ના પત્રમાં ક્રમ.૧ તી ૧૦ ક્રમો જણાવેલ લાગતા અધિકારીશ્રી ને પ્રતિ મોકલાઈ હતી તે સંદર્ભે ક્રમ.૧ થી ૧૦ માં લાગતા અધિકારીશ્રી દ્વારા જે પણ કાર્યવાહી કે પત્રવ્યવહાર તથા પત્રવ્યવહારના આવેલ જવાબ હોય તેની આજ દિન તા.04/10/2022 સુધી સંપૂર્ણ માહિતી વિગતો નકલો આપવી. (૩) તા.21/08/2017 ની સાદર રજુ નકલમાં જે દર્શાવેલ પેન્ડિંગ બીલો પૈકી કેટલીક ફાઈલોમાં કોર્ટ મેટર ચાલુ હોય થી તો સુ.મ.પા. અને ઈજારદાર વચ્ચે કઈ-કઈ ફાઈલોની કોર્ટ મેટર ચાલુ હોય તેની સંપૂર્ણ કેસ વિગતો નંબરો સહિત માહિતી આપવી. (૪) સુ.મ.પા. અને ઈજારદાર મે. ક્રિખા એજન્સીઝ વચ્ચે તા.સને 2002 થી સને 2022 સુધી કોઈપણ સીધી કોર્ટ મેટર ચાલતી હોય તેની સંપૂર્ણ કેસ વિગતો નંબર સહિત માહિતી આપવી. (૫) મે. ક્રિખા એજન્સીઝ ઈજારદારોના કેટલા કામોની ફાઈલો પેપરો MB ગુમ હોય તે સંદર્ભે ખાતા દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી રિપોર્ટ સહિતની તમામ માહિતી પુરી પાડવી. (૬) હમો અરજદાર દ્વારા કરેલ અરજી સંદર્ભે તમારી કચેરી કે અન્ય કચેરી દ્વારા અમારી અરજી સંદર્ભે આપ સાહેબશ્રી દ્વારા તપાસ સોંપવા માં આવી હોય કે કરવામાં આવેલ હોય તો તેને અનુલક્ષીને આપશ્રી સાહેબ દ્વારા કરવામાં આવેલ તપાસ/ કાર્યવાહીની તમામ સર્ટીફાઈડ નકલો હમોને આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૮૮૩, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૫/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.) ધ્વારા લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ગોપાલ કનૈયાલાલ લાભા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૮૮૩, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજીથી, હમો ગોપાલ કે.લાભા મે. ક્રિખા એજન્સીઝ દ્વારા બાકી જુના પેન્ડિંગ બીલો અને મા. કમિશનરશ્રી નામે SD ના બાકી લેણા માટે તા.૨૭/૦૬/૨૦૨૨ આઈ ડી. : SZ/RTI/441 થી અરજી કરેલ હતી. તે સંદર્ભમાં હમોને મળેલ ડોક્યુમેન્ટ બાબતે નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી પુરાવા સહીત પુરી પાડવા વિનંતી છે. (૧) ACT/SR/4076 તા. 03/08/2022 ના ડે.મ્યુ.કમિશનરશ્રી પત્ર અનુસાર તા. 30/06/2017 સુધીના જે પેન્ડિંગ ફાઈનલ બીલો રજુ કરવા બાકી હોય તે તમામ તા.21/08/2017 ના રોજ સાંજે 5:00 કલાક સુધીમાં બીલો તૈયાર કરી E-Account ના પ્રોગ્રામમાં જરૂરી એન્ટ્રી કરી ઓડીટ વિભાગમાં પહોંચવાના રહેશે આ પરિપત્ર સંદર્ભે સાઉથઝોન સ્ટ્રીટલાઈટ વિભાગ દ્વારા જે પણ 29/08/2017 પહેલાના પૂર્ણ થયેલ કામોના કયા-કયા ઈજારદારના SD તથા બાકી પેન્ડિંગ બીલ બનાવી મોકલવામાં આવ્યા હતા. તેની તમામની વર્ક ઓર્ડર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. (૨) સાઉથ ઝોન-એ આઉટ વર્ડ નં.3111 તા.12/07/2022 ના પત્રમાં ક્રમ.૧ તી ૧૦ ક્રમો જણાવેલ લાગતા અધિકારીશ્રી ને પ્રતિ મોકલાઈ હતી તે સંદર્ભે ક્રમ.૧ થી ૧૦ માં લાગતા અધિકારીશ્રી દ્વારા જે પણ કાર્યવાહી કે પત્રવ્યવહાર તથા પત્રવ્યવહારના આવેલ જવાબ હોય તેની આજ દિન તા.04/10/2022 સુધી સંપૂર્ણ માહિતી વિગતો નકલો આપવી. (૩) તા.21/08/2017 ની સાદર રજુ નકલમાં જે દર્શાવેલ પેન્ડિંગ બીલો પૈકી કેટલીક ફાઈલોમાં કોર્ટ મેટર ચાલુ હોય થી તો સુ.મ.પા. અને ઈજારદાર વચ્ચે કઈ-કઈ ફાઈલોની કોર્ટ મેટર ચાલુ હોય તેની સંપૂર્ણ કેસ વિગતો નંબરો સહિત માહિતી આપવી. (૪) સુ.મ.પા. અને ઈજારદાર મે. ક્રિખા એજન્સીઝ વચ્ચે તા.સને 2002 થી સને 2022 સુધી કોઈપણ સીધી કોર્ટ મેટર ચાલતી હોય તેની સંપૂર્ણ કેસ વિગતો નંબર સહિત માહિતી આપવી. (૫) મે. ક્રિખા એજન્સીઝ ઈજારદારોના કેટલા કામોની ફાઈલો પેપરો MB ગુમ હોય તે સંદર્ભે ખાતા દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી રિપોર્ટ સહિતની તમામ માહિતી પુરી પાડવી. (૬) હમો અરજદાર દ્વારા કરેલ અરજી સંદર્ભે તમારી કચેરી કે અન્ય કચેરી દ્વારા અમારી અરજી સંદર્ભે આપ સાહેબશ્રી દ્વારા તપાસ સોંપવા માં આવી હોય કે કરવામાં આવેલ હોય તો તેને અનુલક્ષીને આપશ્રી સાહેબ દ્વારા

કરવામાં આવેલ તપાસ/ કાર્યવાહીની તમામ સર્ટીફિકેટ નકલો હમોને આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૫/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૭૩૬, તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.), સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.)(શ્રી જી.એસ.બાગુલ) તરફથી અરજદારની મુળ અરજી અન્વયે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૮૨, તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અત્રે પુર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરેલ છે.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.), સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૮૨, તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૮૭, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૨ થી તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૫૮, તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ગોપાલ કનૈયાલાલ લાભા હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.) શ્રી જી.એસ.બાગુલ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** મુદ્દા નં.૧ નો રેકર્ડ ચકાસણી કરાવી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.૫ રીપોર્ટ સહિત તમામ માહિતી દિન-૧૫ માં પૂરી પાડવી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.)ની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.), સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૮૨, તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૮૮૩, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૩૦, તા.૦૫/૧૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.), સાઉથઝોન (ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૮૨, તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુદ્દા નં.(૧) ની માહિતી અન્વયે અરજદારને દિન-૨૦ માં રેકર્ડ ચકાસણી પૂરી પાડી જરૂરીયાત મુજબની માહિતીની નકલ નિયમોનુસાર પૂરી પાડવા તથા મુદ્દા નં.(૫) ની માહિતી અન્વયે દિન-૧૫ માં કાર્યવાહી પુર્ણ કરી આપવાજોગ જવાબ/માહિતી અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.), સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.)(શ્રી જી.એસ.બાગુલ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- અરજદારશ્રી ગોપાલ કનૈયાલાલ લાભા,



અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૫૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૧૬, તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૫૭(પાંડેસરા) બ્લોક નંબર ૧૩/એ, ઓ.પી.નં.૧૬, ફા.પ્લોટ નં.૧૬/એ, પ્લોટ નં.એ/૫, પાંડેસરા, સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહાનગર સેવા સદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અનુસાર ના મુદ્દાઓની કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ :- (૧) ફોર્મ નં.૨(એ), ૨(બી),૨(સી) . (૨) આર્કિટેક્ટ ના નિમણૂકપત્રની (૩) આર્કિટેક્ટ ના લાયસન્સના તાજેતરની / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના લાયસન્સના તાજેતરની (૪) આર્કિટેક્ટ ના / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ ભર્યોની રસીદની (૫) આર્કિટેક્ટ ના / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના અન્ડરટેકિંગની (૬) આર્કિટેક્ટ / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટિસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મૂળ નકલની (૧૧) સહિયારી મિલકતના બાહેધરીપત્ર (કોર્ટ મેટર) ની (૧૨) સુડાનું જોનિંગ સર્ટિફિકેટની (૧૩) પાર્કિંગ અન્ડર ટેકિંગ /માર્જિન બાંહેધરીપત્રની (૧૪) ઈન્ડમ્નીટી બોન્ડની (૧૫) વેરાબીલ ભર્યાની રસીદની (૧૬) ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગના અભિપ્રાયની (૧૭) સદરહુ મિલકતના બાંધકામ દરમ્યાન આજુબાજુના મકાનની સંપૂર્ણ જવાબદારીના બાંહેધરીપત્ર (૧૮) મિલકત બાંધકામની રજા ચિટ્ટીની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૫૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૧૬, તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૮/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૨ અને તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૫૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૧૬, તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૫૭(પાંડેસરા) બ્લોક નંબર ૧૩/એ, ઓ.પી.નં.૧૬, ફા.પ્લોટ નં.૧૬/એ, પ્લોટ નં.એ/૫, પાંડેસરા, સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહાનગર સેવા સદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અનુસાર ના મુદ્દાઓની કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ :- (૧) ફોર્મ નં.૨(એ), ૨(બી),૨(સી) . (૨) આર્કિટેક્ટ ના નિમણૂકપત્રની (૩) આર્કિટેક્ટ ના લાયસન્સના તાજેતરની / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના લાયસન્સના તાજેતરની (૪) આર્કિટેક્ટ ના / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ ભર્યોની રસીદની (૫) આર્કિટેક્ટ ના / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના અન્ડરટેકિંગની (૬) આર્કિટેક્ટ / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટિસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મૂળ નકલની (૧૧) સહિયારી મિલકતના બાહેધરીપત્ર (કોર્ટ મેટર) ની (૧૨) સુડાનું જોનિંગ સર્ટિફિકેટની (૧૩) પાર્કિંગ અન્ડર ટેકિંગ /માર્જિન બાંહેધરીપત્રની (૧૪) ઈન્ડમ્નીટી બોન્ડની (૧૫) વેરાબીલ ભર્યાની રસીદની (૧૬) ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગના અભિપ્રાયની (૧૭) સદરહુ મિલકતના બાંધકામ દરમ્યાન આજુબાજુના મકાનની સંપૂર્ણ જવાબદારીના બાંહેધરીપત્ર (૧૮) મિલકત બાંધકામની રજા ચિટ્ટીની માહિતી આપવા બાબત જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૫/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ જોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૭૫૦, તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ/૧૬૬૫, તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં



આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૫/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૪૩ તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૮૮, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૨ થી તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૫૮, તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:-** મુદ્દા નં.૭ ની માહિતી ફી ભરીને મેળવેલ છે. બાકીની માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ ન હોય, સ્પષ્ટ થાય છે કે મિલકતનું બાંધકામ સંપૂર્ણ ગેરકાયદેસર છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:-** અરજદારની આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળની અરજી અન્વયે સમય મર્યાદામાં પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ. ઉક્ત પ્રત્યુત્તર અન્વયે અરજદારશ્રીએ જરૂરી નકલ ફી ભરપાઈ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે માંગ્યા મુજબની માહિતી પાઠવવામાં આવેલ. વધુમાં અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાન કરેલ રજૂઆતની વિગતો રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ ન હોવા બાબતે પ્રત્યુત્તર પાઠવેલ જ હોય, વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

#### —: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૫૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૧૬, તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૩૧, તા.૦૮/૧૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૬૬૫, તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૫/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૪૩, તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૯૨, તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૦૬(મજુરા-ખટોદરા) ફા.પ્લોટ નં.૩૦૬, ઓ.પી.નં.૨૦૮, સી.એસ.નં.૪૫૦/એ, ૪૫૦/બી, ૪૫૦/સી અને ૪૫૦/ડી, સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહાનગર સેવા સદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અનુસારના મુદ્દાઓની કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ :— (૧) ફોર્મ નં.૨(એ), ૨(બી), ૨(સી) . (૨) આર્કિટેક્ટ ના નિમણૂકપત્રની (૩) આર્કિટેક્ટ ના લાયસન્સના તાજેતરની / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના લાયસન્સના તાજેતરની (૪) આર્કિટેક્ટ ના / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ ભર્યોની રસીદની (૫) આર્કિટેક્ટ ના / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના અન્ડરટેકિંગની (૬) આર્કિટેક્ટ / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટિસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મૂળ નકલની (૧૧) સહિયારી મિલકતના બાહેધરીપત્ર (કોર્ટ મેટર) ની (૧૨) સુડાનું ઝોનિંગ સર્ટિફિકેટની (૧૩) પાર્કિંગ અન્ડર ટેકિંગ /માર્જિન બાંહેધરીપત્રની (૧૪) ઈન્ડમ્નીટી બોન્ડની (૧૫) વેરાબીલ ભર્યાની રસીદની (૧૬) ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગના અભિપ્રાયની (૧૭) સદરહુ મિલકતના બાંધકામ દરમ્યાન આજુબાજુના મકાનની સંપૂર્ણ જવાબદારીના બાંહેધરીપત્ર (૧૮) મિલકત બાંધકામની રજા ચિઠ્ઠીની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૧૫૯૨, તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૮/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૯૨, તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૦૬(મજુરા-ખટોદરા) ફા.પ્લોટ નં.૩૦૬, ઓ.પી.નં.૨૦૮, સી.એસ.નં.૪૫૦/એ, ૪૫૦/બી, ૪૫૦/સી અને ૪૫૦/ડી, સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહાનગર સેવા સદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અનુસારના મુદ્દાઓની કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ :— (૧) ફોર્મ નં.૨(એ), ૨(બી), ૨(સી) . (૨) આર્કિટેક્ટ ના નિમણૂકપત્રની (૩) આર્કિટેક્ટ ના લાયસન્સના તાજેતરની / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના લાયસન્સના તાજેતરની (૪) આર્કિટેક્ટ ના / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ ભર્યોની રસીદની (૫) આર્કિટેક્ટ ના / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના અન્ડરટેકિંગની (૬) આર્કિટેક્ટ / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટિસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મૂળ નકલની (૧૧) સહિયારી મિલકતના બાહેધરીપત્ર (કોર્ટ મેટર) ની (૧૨) સુડાનું ઝોનિંગ સર્ટિફિકેટની (૧૩) પાર્કિંગ અન્ડર ટેકિંગ /માર્જિન બાંહેધરીપત્રની (૧૪) ઈન્ડમ્નીટી બોન્ડની (૧૫) વેરાબીલ ભર્યાની રસીદની (૧૬) ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગના અભિપ્રાયની (૧૭) સદરહુ મિલકતના બાંધકામ દરમ્યાન આજુબાજુના મકાનની સંપૂર્ણ જવાબદારીના બાંહેધરીપત્ર (૧૮) મિલકત બાંધકામની રજા ચિઠ્ઠીની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૫/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૭૫૧, તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ/૧૬૪૭, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૮૮, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૨ થી તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૬૦, તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર માહિતી ન હોવાનું જણાવેલ છે. પરંતુ જે બાબતથી માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી જે બાબત જણાવેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— અરજદારને તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૨ થી માહિતી સમય મર્યાદામાં આપેલ છે. આપેલ માહિતી મુજબ ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર માંગેલ માહિતી ઉપલબ્ધ નથી.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૮૨, તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૩૨, તા.૦૮/૧૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૬૪૭, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૯૧, તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૦૧(ઉધના) ફા.પ્લોટ નં.૧૮-૧૯, બ્લોક નંબર ૩૫-૩૬, પ્લોટ નં.૩૯, ચંદનવન સોસાયટી, ઉધના, સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહાનગર સેવા સદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અનુસારના મુદ્દાઓની કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ :- (૧) ફોર્મ નં.૨(એ), ૨(બી),૨(સી) . (૨) આર્કિટેક્ટ ના નિમણૂકપત્રની (૩) આર્કિટેક્ટ ના લાયસન્સના તાજેતરની / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના લાયસન્સના તાજેતરની (૪) આર્કિટેક્ટ ના / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ ભર્યોની રસીદની (૫) આર્કિટેક્ટ ના / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના અન્ડરટેકિંગની (૬) આર્કિટેક્ટ / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટિસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મૂળ નકલની (૧૧) સહિયારી મિલકતના બાહેધરીપત્ર (કોર્ટ મેટર) ની (૧૨) સુડાનું ઝોનિંગ સર્ટિફિકેટની (૧૩) પાર્કિંગ અન્ડર ટેકિંગ /માર્જિન બાંહેધરીપત્રની (૧૪) ઈન્ડમ્નીટી બોન્ડની (૧૫) વેરાબીલ ભર્યાની રસીદની (૧૬) ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગના અભિપ્રાયની (૧૭) સદરહુ મિલકતના બાંધકામ દરમ્યાન આજુબાજુના મકાનની સંપૂર્ણ જવાબદારીના બાંહેધરીપત્ર (૧૮) મિલકત બાંધકામની રજા ચિકીની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૯૧, તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૮/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૨ અને તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૯૧, તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૦૧(ઉધના) ફા.પ્લોટ નં.૧૮-૧૯, બ્લોક નંબર ૩૫-૩૬, પ્લોટ નં.૩૯, ચંદનવન સોસાયટી, ઉધના, સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહાનગર સેવા સદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અનુસારના મુદ્દાઓની કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ :- (૧) ફોર્મ નં.૨(એ), ૨(બી),૨(સી) . (૨) આર્કિટેક્ટ ના નિમણૂકપત્રની (૩) આર્કિટેક્ટ ના લાયસન્સના તાજેતરની / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના લાયસન્સના તાજેતરની (૪) આર્કિટેક્ટ ના / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ ભર્યોની રસીદની (૫) આર્કિટેક્ટ ના / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના અન્ડરટેકિંગની (૬) આર્કિટેક્ટ / સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટિસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મૂળ નકલની (૧૧) સહિયારી મિલકતના બાહેધરીપત્ર (કોર્ટ મેટર) ની (૧૨) સુડાનું ઝોનિંગ સર્ટિફિકેટની (૧૩) પાર્કિંગ અન્ડર ટેકિંગ /માર્જિન બાંહેધરીપત્રની (૧૪) ઈન્ડમ્નીટી બોન્ડની (૧૫) વેરાબીલ ભર્યાની રસીદની (૧૬) ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગના અભિપ્રાયની (૧૭) સદરહુ મિલકતના બાંધકામ દરમ્યાન આજુબાજુના મકાનની સંપૂર્ણ જવાબદારીના બાંહેધરીપત્ર (૧૮) મિલકત બાંધકામની રજા ચિકીની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૫/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૭૫૨, તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ/૧૬૪૬, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા

તા.૦૫/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૯૫ તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૯૦, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૨ થી તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૬૧, તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** પ્રથમ અપીલ અરજીમાં જણાવ્યા અનુસાર રજુઆત ધ્યાને લેવા વિનંતી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** અરજદારને તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૨ થી સમય મર્યાદામાં માહિતી આપેલ છે. અરજદારને નકલ ફી ભરી માહિતી મેળવી લેવા માટે જણાવેલ છે. અરજદારે નકલ ફી ભરપાઈ કરતા તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૨ થી માહિતીની નકલ આપેલ છે.

**-: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૯૧, તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૩૩, તા.૦૮/૧૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૬૪૬, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૫/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૯૫, તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી શ્રીરામભાઈ પાંડે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી શ્રીરામભાઈ પાંડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૪૮, તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ ઉધના ઝોન(એ) વિસ્તારનાં પ્રમુખ પાર્ક પાસે આવેલ શિવમ રો હાઉસમાં પ્લોટ નં.૫૦ અને ૫૧ માં મસમોટુ બિન અધિકૃત કોમર્શીયલ બાંધકામ કરેલ છે તે અંગે આપ અધિકારીશ્રી ધ્વારા કરેલ કાયદેસર કાર્યવાહીની પ્રમાણિત નકલ. (૨) સદર બિન અધિકૃત કોમર્શીયલ બાંધકામને બીપીએમસી એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૨૬૦(૧)(બી) ની નોટીસ આપેલ હોય તેની પ્રમાણિત નકલ. (૩) સદર બિન અધિકૃત કોમર્શીયલ બાંધકામ અંગે આપ ખાતા તરફથી કોઈ પણ પ્રકારની કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ અંગે તેના વિડીયોગ્રાફી અને ફોટોગ્રાફીની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૪૮, તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી શ્રીરામભાઈ પાંડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૬૪૮, તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ ઉધના ઝોન(એ) વિસ્તારનાં પ્રમુખ પાર્ક પાસે આવેલ શિવમ રો હાઉસમાં પ્લોટ નં.૫૦ અને ૫૧ માં મસમોટુ બિન અધિકૃત કોમર્શીયલ બાંધકામ કરેલ છે તે અંગે આપ અધિકારીશ્રી ધ્વારા કરેલ કાયદેસર કાર્યવાહીની પ્રમાણિત નકલ. (૨) સદર બિન અધિકૃત કોમર્શીયલ બાંધકામને બીપીએમસી એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૨૬૦(૧)(બી) ની નોટીસ આપેલ હોય તેની પ્રમાણિત નકલ. (૩) સદર બિન અધિકૃત કોમર્શીયલ બાંધકામ અંગે આપ ખાતા તરફથી કોઈ પણ પ્રકારની કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ અંગે તેના વિડીયોગ્રાફી અને ફોટોગ્રાફીની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૭૭૯, તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૪૧૦, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૧૭૯૧, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૨ થી તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૨ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૧૯૭૧, તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૩ થી તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અંગે અરજદારને જણાવવામાં આવેલ. પરંતુ સદર તારીખોએ અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે અરજદાર સુનાવણી માટે હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૧૯૯, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી શ્રીરામભાઈ પાંડે હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** હમને અરજી જો કીયા થા તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૧ વહ ભુલસે તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૨ લીખા હૈ. વહ સહી નહી હૈ. માહિતી દેકે કી કૃપા કરે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** અપીલ અરજીની સુનાવણી અન્વયે અરજદારનાંએ કરેલ રજુઆત / સ્પષ્ટતા અન્વયે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી આપવાજોગ માહિતી નિયત ફી ભરપાઈ કરાવી આપવાની રહેતી હોય છે. અપીલ અધિકારીશ્રીનાં હુકમ થયેથી કરવાજોગ આગળની કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૪૮, તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૧૩૪, તા. ૧૦/૧૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૪૧૦, તા. ૨૬/૦૯/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત / સ્પષ્ટતા ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ની ફેર ચકાસણી કરી જો રેકર્ડ પર માહિતી ઉપલબ્ધ હોય તો રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી શ્રીરામભાઈ પાંડે,



**અરજદાર :** શ્રી યોગેશકુમાર અમૃતલાલ પંચાલ

**સામાવાણા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી યોગેશકુમાર અમૃતલાલ પંચાલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૭૭૩, તા.૧૯/૦૯/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકાના એસટીડી પ્રોજેક્ટમાં કાઉન્સેલર તરીકે કામ કરતા વિરેન્દ્ર આર. નિમાવત ધ્વારા કોરોનાનાં પ્રાઈવેટ હોસ્પિટલનાં ખર્ચા માટે નાણાકીય સહાય વિશે તૈયાર કરેલ એસટીડી કેર વિભાગ ધ્વારા મુકેલ ફાઈલની નોંધ સહિતની તમામ પાનાની પ્રમાણિત નકલ આપવી તથા હાલ આ ફાઈલનું શુ સ્ટેટસ છે તે જણાવવું. (૧) માર્ચ-૨૦૨૦ થી આજદિન સુધી સુરત મનપા ધ્વારા કેટલા કર્મચારીને કોવિડની સારવાર ખર્ચ પેટે મનપાના કર્મચારીઓને સહાય આપવામાં આવી ? (૨) માર્ચ-૨૦૨૦ થી આજદિન સુધી સુરત મનપાના કયા કયા કર્મચારીઓને કોવિડની સારવાર ખર્ચ પેટે સહાય આપવામાં આવી હતી તેનું લીસ્ટ આપો. તથા આ દરેક કર્મચારીને કેટલી રકમ આપી હતી તેનું લીસ્ટ આપો. (૩) સુરત મનપાના કેટલા કર્મચારીને કોવિડની સારવાર ખર્ચ પેટે સહાય આપવા માટેની ગાઈડલાઈન(માર્ગદર્શીકા) ની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૪) ઉપરોક્ત ૧ થી ૩ ક્રમાંકની માહિતી નીચે મુજબનાં ફોર્મેટમાં આપવી. (૫) માર્ચ-૨૦૨૦ થી આજદિન સુધી સુરત શહેરનાં કેટલા નાગરિકોને કોવિડની સારવાર ખર્ચ પેટે સહાય આપવામાં આવેલ તેની માહિતી નીચે મુજબનાં ફોર્મેટમાં આપવી. (૬) સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા સંચાલિત એસટીડી કેર પ્રોજેક્ટ કયા વર્ષથી સુમપા ધ્વારા ૧૦૦ ટકા ગ્રાંટથી કાર્યરત છે તેની વિગત આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૭૭૩, તા.૧૯/૦૯/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી
  - (૨) અરજદારની તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી યોગેશકુમાર અમૃતલાલ પંચાલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૭૭૩, તા.૧૯/૦૯/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકાના એસટીડી પ્રોજેક્ટમાં કાઉન્સેલર તરીકે કામ કરતા વિરેન્દ્ર આર. નિમાવત ધ્વારા કોરોનાનાં પ્રાઈવેટ હોસ્પિટલનાં ખર્ચા માટે નાણાકીય સહાય વિશે તૈયાર કરેલ એસટીડી કેર વિભાગ ધ્વારા મુકેલ ફાઈલની નોંધ સહિતની તમામ પાનાની પ્રમાણિત નકલ આપવી તથા હાલ આ ફાઈલનું શુ સ્ટેટસ છે તે જણાવવું. (૧) માર્ચ-૨૦૨૦ થી આજદિન સુધી સુરત મનપા ધ્વારા કેટલા કર્મચારીને કોવિડની સારવાર ખર્ચ પેટે મનપાના કર્મચારીઓને સહાય આપવામાં આવી ? (૨) માર્ચ-૨૦૨૦ થી આજદિન સુધી સુરત મનપાના કયા કયા કર્મચારીઓને કોવિડની સારવાર ખર્ચ પેટે સહાય આપવામાં આવી હતી તેનું લીસ્ટ આપો. તથા આ દરેક કર્મચારીને કેટલી રકમ આપી હતી તેનું લીસ્ટ આપો. (૩) સુરત મનપાના કેટલા કર્મચારીને કોવિડની સારવાર ખર્ચ પેટે સહાય આપવા માટેની ગાઈડલાઈન(માર્ગદર્શીકા) ની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૪) ઉપરોક્ત ૧ થી ૩ ક્રમાંકની માહિતી નીચે મુજબનાં ફોર્મેટમાં આપવી. (૫) માર્ચ-૨૦૨૦ થી આજદિન સુધી સુરત શહેરનાં કેટલા નાગરિકોને કોવિડની સારવાર ખર્ચ પેટે સહાય આપવામાં આવેલ તેની માહિતી નીચે મુજબનાં ફોર્મેટમાં આપવી. (૬) સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા સંચાલિત એસટીડી કેર પ્રોજેક્ટ કયા વર્ષથી સુમપા ધ્વારા ૧૦૦ ટકા ગ્રાંટથી કાર્યરત છે તેની વિગત આપવા બાબતની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી અરજદાર ધ્વારા તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ સાઉથ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન અપીલ/આરટીઆઈ/આ./૧૪, તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૪૧ થી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ/૫૫, તા.૨૮/૧૧/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજૂ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભેમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૨/૪૧, તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૪/૧, તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી યોગેશકુમાર અમૃતલાલ પંચાલ સુનાવણી માટે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) (શ્રી એમ.જી.પટેલ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૨/૪૧, તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૭૭૩, તા.૧૯/૦૯/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૩૬, તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૨/૪૧, તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું ન હોય, અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ/૧૩૬, તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર.:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક (શ્રી એમ.જી.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ માટે.  
ન.ર.:— આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર.:— અરજદારશ્રી યોગેશકુમાર અમૃતલાલ પંચાલ,

અરજદાર : શ્રી સોસા જીગીશ રણછોડભાઈ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી સોસા જીગીશ રણછોડભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૮૪(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૬૨, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ઉધના એ ઝોન સબ પ્લોટ-૪૨-૪૩-૪૪ મહાવીર નગર, ગણેશ નગર પાણીની ટાંકીની સામે, વડોદ, પાંડેસરા, સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા વિકાસ પરવાનગીની મંજૂરીની વિગતવાર માંગ્યા મુજબની માહિતી આપશો. (૧) સદરહું મિલકતમાં પ્લાન પાસ કરવા માટે મુકવામાં આવેલ દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલો આપશો. (૨) સદરહું મિલકતમાં બનાવવામાં આવેલ પ્રોજેક્ટનાં તમામ માળના પ્લાનની નકલો આપશો. (૩) સદરહું મિલકતમાં પ્લાન પાસ કરાવા થયેલ પત્ર વ્યવહારો/ સંપુર્ણ ફાઈલ નોટીંગની નકલો આપશો. (૪) સદરહું મિલકતમાં જે તે અધિકારીઓ/કર્મચારીઓ ધ્વારા સ્થળ પરની છેલ્લી તપાસણીની/ઓફિસ નોંધ /પુર્તતા / નિરીક્ષણ નોંધ, સાદર રજુઆત અને નોટીસોની નકલો આપશો. (૫) સદરહું મિલકતમાં બીયુસીની નકલો આપશો. (૬) સદરહું મિલકતમાં જે તે તારીખે ડીમોલીશનની કામગીરીની માહિતી આપશો. ડીમોલીશનના ફોટોગ્રાફ આપવા. (૭) સદરહું મિલકતમાં મિલકતદારે લખી આપેલ બાંહેધરી પત્રક અને મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કરેલ ચાર્જની રસીદની પ્રમાણિત નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૦) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૮૪(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૬૨, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સોસા જીગીશ રણછોડભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૮૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૬૨, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ઉધના એ ઝોન સબ પ્લોટ-૪૨-૪૩-૪૪ મહાવીર નગર, ગણેશ નગર પાણીની ટાંકીની સામે, વડોદ, પાંડેસરા, સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા વિકાસ પરવાનગીની મંજૂરીની વિગતવાર માંગ્યા મુજબની માહિતી આપશો. (૧) સદરહું મિલકતમાં પ્લાન પાસ કરવા માટે મુકવામાં આવેલ દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલો આપશો. (૨) સદરહું મિલકતમાં બનાવવામાં આવેલ પ્રોજેક્ટનાં તમામ માળના પ્લાનની નકલો આપશો. (૩) સદરહું મિલકતમાં પ્લાન પાસ કરાવા થયેલ પત્ર વ્યવહારો/ સંપુર્ણ ફાઈલ નોટીંગની નકલો આપશો. (૪) સદરહું મિલકતમાં જે તે અધિકારીઓ/કર્મચારીઓ ધ્વારા સ્થળ પરની છેલ્લી તપાસણીની/ઓફિસ નોંધ /પુર્તતા / નિરીક્ષણ નોંધ, સાદર રજુઆત અને નોટીસોની નકલો આપશો. (૫) સદરહું મિલકતમાં બીયુસીની નકલો આપશો. (૬) સદરહું મિલકતમાં જે તે તારીખે ડીમોલીશનની કામગીરીની માહિતી આપશો. ડીમોલીશનના ફોટોગ્રાફ આપવા. (૭) સદરહું મિલકતમાં મિલકતદારે લખી આપેલ બાંહેધરી પત્રક અને મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કરેલ ચાર્જની રસીદની પ્રમાણિત નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૦) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૮૧૮, તા.૨૮/૧૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૭૪૮, તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૬૨, તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી સોસા જીગીશ રણછોડભાઈ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ ની સુનાવણી દરમ્યાન કાર્યપાલક ઈજનેર, અપીલ અધિકારી ધ્વારા તમામ મુદ્દાઓનો જવાબ આપવા જાહેર માહિતી અધિકારીને જણાવ્યું છે. આ સંદર્ભે અમો અરજદારને સુનાવણી પહેલા જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પણ લેખિત માહિતી આપવામાં આવી નથી. તેની યોગ્ય તપાસ કરાવી જે તે કારણોસર અરજદારને માહિતી આપવામાં વિલંબ કર્યો છે જેની યોગ્ય કાર્યવાહી કરી હુકમ કરાવશોજી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારને ઉપલબ્ધ માહિતી તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ થી આપવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૮૪(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૬૨, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૩૭, તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૭૪૮, તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની રજુઆત ધ્યાને લેતા તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી પાઠવવામાં આવેલ જવાબ/માહિતી ની નકલ ફરીથી અરજદારને પૂરી પાડવા તથા મુદ્દા નં.(૧૦) અન્વયે રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં અરજદારને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી સોસા જીગીશ રણછોડભાઈ,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૯૨૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૫૧, તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, હમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૫૭(પાંડેસરા) ફા.પ્લોટ નં.૧૬-એ,બી,સી,ડી પ્લોટ નં.૧ થી ૪, માણ્ણિ ઈન્ડ. પાંડેસરા, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭(૧) અન્વયે પારદર્શી પુરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આર્કિટેકના નિમણુંક પત્રની (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિઢીની (૩) મિલકત બાંધકામનાં મંજુર પ્લાનથી સંપુર્ણ બાંધકામ પુર્ણ થયા સુઢીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતા વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીઢોની (૪) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂઢ્ઢ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટીસોની (૫) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફસની (૬) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેઢરીપત્રની (૭) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીઢની. (૮) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફસની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ઢ જણાય છે અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દા ની માંગેલ માહિતી રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાયેલ નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતની જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી જે બાબત આઢારિત માહિતી આપવા બાબત.

- સંઢર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૨૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૭૫૧, તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંઢર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૨ અને તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૨૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૫૧, તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, હમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૫૭(પાંડેસરા) ફા.પ્લોટ નં.૧૬-એ,બી,સી,ડી પ્લોટ નં.૧ થી ૪, માણ્ણિ ઈન્ડ. પાંડેસરા, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭(૧) અન્વયે પારદર્શી પુરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આર્કિટેકના નિમણુંક પત્રની (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિઢીની (૩) મિલકત બાંધકામનાં મંજુર પ્લાનથી સંપુર્ણ બાંધકામ પુર્ણ થયા સુઢીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતા વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીઢોની (૪) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂઢ્ઢ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટીસોની (૫) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફસની (૬) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેઢરીપત્રની (૭) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીઢની. (૮) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફસની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ઢ જણાય છે અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દા ની માંગેલ માહિતી રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાયેલ નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતની જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી જે બાબત આઢારિત માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૯/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંઢાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંઢ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૮૨૭, તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંઢાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંઢર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૭૫૪, તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા ઢસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા

તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૫૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૩૫ તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૬૩, તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** મુદ્દા નં.૧ થી ૩ અને ૫, ૬ અને ૮ નંબરના મુદ્દાની માહિતી રેકર્ડ પર જે બાબતથી ઉપલબ્ધ ન હોય તે બાબતની સ્પષ્ટતા કરશો.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** અરજદારની આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળની અરજી અન્વયે નિયત સમય મર્યાદામાં નકલ ફી ભરપાઈ કરવા પાઠવેલ પત્ર અન્વયે માંગ્યા મુજબની માહિતી પત્ર નં.૧૮૩૫, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૨ થી પાઠવવામાં આવેલ. વધુમાં અપીલ અન્વયે કરેલ સુનાવણીમાં રજુઆત બાબતે રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી આપવાની હોય તે મુજબની માહિતી પાઠવવામાં આવેલ હોય વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૨૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૫૧, તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૩૮, તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૭૫૪, તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૫૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૩૫ તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,



અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૩૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૭૩, તા.૦૫/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, હમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૫૮(બમરોલી) પ્લોટ નં.૭૧ થી ૭૬, હરિઓમ ઈન્ડ. સોસાયટી-૧, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭(૧) અન્વયે પારદર્શી પુરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આર્કિટેકના નિમણુંક પત્રની (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની (૩) મિલકત બાંધકામનાં મંજૂર પ્લાનથી સંપુર્ણ બાંધકામ પુર્ણ થયા સુધીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતા વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની (૪) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટીસોની (૫) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની (૬) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેધરીપત્રની (૭) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની. (૮) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ધ જણાય છે અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દા ની માંગેલ માહિતી રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાયેલ નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી જે બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૩૩(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૭૭૩, તા.૦૫/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૨ અને તા.૧૪/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૩૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૭૩, તા.૦૫/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, હમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૫૮(બમરોલી) પ્લોટ નં.૭૧ થી ૭૬, હરિઓમ ઈન્ડ. સોસાયટી-૧, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭(૧) અન્વયે પારદર્શી પુરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આર્કિટેકના નિમણુંક પત્રની (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની (૩) મિલકત બાંધકામનાં મંજૂર પ્લાનથી સંપુર્ણ બાંધકામ પુર્ણ થયા સુધીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતા વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની (૪) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટીસોની (૫) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની (૬) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેધરીપત્રની (૭) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની. (૮) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ધ જણાય છે અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દા ની માંગેલ માહિતી રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાયેલ નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી જે બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૮૨૬, તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૭૫૫, તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા



તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૫૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૮૧ તા.૧૪/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૬૪, તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— મુદ્દા નં.૧ થી ૩ અને ૫ થી ૬ અને મુદ્દા નં.૮ ની માહિતી રેકર્ડ પર જે બાબતથી ઉપલબ્ધ ન હોય તે બાબતની સ્પષ્ટતા કરશો. મુદ્દા નં.૪ અને ૭ ની માહિતીની નકલ મળી નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— અરજદારની આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળની અરજી અન્વયે સમય મર્યાદામાં પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ. જે અન્વયે જરૂરી નકલ ફી ભરપાઈ કરવામાં આવતા માંગ્યા મુજબની માહિતી પાઠવવામાં આવેલ. અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાન કરેલ રજૂઆત અન્વયેની વિગતો પ્રત્યુત્તરમાં પાઠવેલ હોય, વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૩૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૭૩, તા.૦૫/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૪૦, તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૭૫૫, તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૫૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૮૧, તા.૧૪/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૬૨, તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૯/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજીથી, અમો અરજદારને નં.૧૨૭ સેલેબલ કોમર્શીયલ ફાયર સ્ટેશન અને ફાયર સ્ટાફ ક્વાર્ટર્સ બનાવવાનું કામ નોર્થઝોનમાં ચાલી રહેલ છે. તેને લગતા નીચેના મૂદાની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૧) સદરહુ નોર્થઝોનમાં બની રહેલ ફાયર સ્ટેશન અને ફાયર સ્ટાફ ક્વાર્ટર્સ જેનો સ્થાયી સમીતીમાં પસાર થયેલ દરખાસ્ત તથા મંજૂર થયેલ ઠરાવની પ્રમાણિત નકલની સંપુર્ણ માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૨) સદરહુ આ કામ માટે બહાર પાડેલ ટેન્ડરની સમાચાર પત્ર માની રસીદ સાથેની પ્રમાણિત નકલ વગેરેની માહિતી પુરી પાડશો. મુદ્દા નં.(૩) સદરહુ આ કામ માટે ભરેલ ટેન્ડરવાળા નંબર (૧),(૨) અને (૩) ની ટેન્ડરની નકલ તથા જે ધારા ધોરણે બિલ્ડર મે. ગૌરવ બિલ્ડર્સને ટેન્ડર માટે નક્કી કરવામાં આવેલ હોય અને ૨,૩ નંબરના ટેન્ડરવાળાને ના મંજૂર કરેલ હોય તે માટે કારણો તથા લેખિત પુરાવા સાથેની સંપુર્ણ માહિતી તથા વર્ક ઓર્ડરની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૪) સદરહુ આ કામ માટે નક્કી કરેલ મે. ગૌરવ બિલ્ડર્સનું સીવીલ એન્જીનીયરની સર્ટી તથા અન્ય લાયસન્સ, અનુભવનું પ્રમાણપત્ર તથા અન્યોના લાયસન્સ આ કામ કરવા માટે જરૂરી હોય તેની સંપુર્ણ વિગત. મુદ્દા નં.(૫) સદરહુ કામ માટે મે.ગૌરવ બિલ્ડર્સ પાસેથી લીધેલ ડીપોઝીટ અથવા મુકાવેલ રકમની માહિતી તથા સમયસર કામ પુર્ણ ન થયેલ હોય તો તેના અનુસંધાનમાં દંડ પેટે રકમ અને કાયદેસર કરેલ કાર્યવાહીની સંપુર્ણ વિગત લેખિત પુરાવા સાથે આપશો. મુદ્દા નં.(૬) સદરહુ કામ માટે મે. ગૌરવ બિલ્ડર્સને બ્લેકલીસ્ટ ન કરવા તથા લાયસન્સ રદ ન કરવા પાછળના કાયદેસરનાં કારણો આપશો. મુદ્દા નં.(૭) મે. ગૌરવ બિલ્ડર્સને એસએમસી ધ્વારા અન્ય આપેલ કામોની સંપુર્ણ વિગત આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૬૬૨, તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૯/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા હાઉસીંગ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૬૨, તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૯/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજીથી, અમો અરજદારને નં.૧૨૭ સેલેબલ કોમર્શીયલ ફાયર સ્ટેશન અને ફાયર સ્ટાફ ક્વાર્ટર્સ બનાવવાનું કામ નોર્થઝોનમાં ચાલી રહેલ છે. તેને લગતા નીચેના મૂદાની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૧) સદરહુ નોર્થઝોનમાં બની રહેલ ફાયર સ્ટેશન અને ફાયર સ્ટાફ ક્વાર્ટર્સ જેનો સ્થાયી સમીતીમાં પસાર થયેલ દરખાસ્ત તથા મંજૂર થયેલ ઠરાવની પ્રમાણિત નકલની સંપુર્ણ માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૨) સદરહુ આ કામ માટે બહાર પાડેલ ટેન્ડરની સમાચાર પત્ર માની રસીદ સાથેની પ્રમાણિત નકલ વગેરેની માહિતી પુરી પાડશો. મુદ્દા નં.(૩) સદરહુ આ કામ માટે ભરેલ ટેન્ડરવાળા નંબર (૧),(૨) અને (૩) ની ટેન્ડરની નકલ તથા જે ધારા ધોરણે બિલ્ડર મે. ગૌરવ બિલ્ડર્સને ટેન્ડર માટે નક્કી કરવામાં આવેલ હોય અને ૨,૩ નંબરના ટેન્ડરવાળાને ના મંજૂર કરેલ હોય તે માટે કારણો તથા લેખિત પુરાવા સાથેની સંપુર્ણ માહિતી તથા વર્ક ઓર્ડરની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૪) સદરહુ આ કામ માટે નક્કી કરેલ મે. ગૌરવ બિલ્ડર્સનું સીવીલ એન્જીનીયરની સર્ટી તથા અન્ય લાયસન્સ, અનુભવનું પ્રમાણપત્ર તથા અન્યોના લાયસન્સ આ કામ કરવા માટે જરૂરી હોય તેની સંપુર્ણ વિગત. મુદ્દા નં.(૫) સદરહુ કામ માટે મે.ગૌરવ બિલ્ડર્સ પાસેથી લીધેલ ડીપોઝીટ અથવા મુકાવેલ રકમની માહિતી તથા સમયસર કામ પુર્ણ ન થયેલ હોય તો તેના અનુસંધાનમાં દંડ પેટે રકમ અને કાયદેસર કરેલ કાર્યવાહીની સંપુર્ણ વિગત લેખિત પુરાવા સાથે આપશો. મુદ્દા નં.(૬) સદરહુ કામ માટે મે. ગૌરવ બિલ્ડર્સને બ્લેકલીસ્ટ ન કરવા તથા લાયસન્સ રદ ન કરવા પાછળના કાયદેસરનાં કારણો આપશો. મુદ્દા નં.(૭) મે. ગૌરવ બિલ્ડર્સને એસએમસી ધ્વારા અન્ય આપેલ કામોની સંપુર્ણ વિગત આપવા બાબતે સેક્રેટરી વિભાગનાં જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૮૨૮, તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૭૪૨, તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી હાઉસીંગ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૭) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૬૫, તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એસ.બી.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૭૪૨, તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી હાઉસીંગ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૭) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૬૨, તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૪૧, તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૭૪૨, તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી હાઉસીંગ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૭) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એસ.બી.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ,

**અરજદાર :** શ્રી શેતાનસિંહ રતનસિંહ રાઠોડ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી શેતાનસિંહ રતનસિંહ રાઠોડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૭૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૮, તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજીથી, અરજદારે નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટમાં શ્યામલાલ કપુરજી ગેહલોટ તથા તેમના પત્ની ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ પાંડેસરા એલઆઈજી ૩૩૬ જલારામ નગરના સબ પ્લોટ ૧૩૨, ૧૩૩ તથા અન્ય વાળી મિલકતમાં ગેરકાયદે બાંધકામ કરેલ તેવી રજુઆત કરતા નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટ કાયદેસર કાર્યવાહી કરવા હુકમ કરેલ. તે અંગે તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજ કાર્યપાલક ઈજનેર દક્ષિણ ઝોન ઉધનાએ હુકમ કરેલ જે હુકમની નકલ સામેલ છે. તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનાં હુકમના પાના નં.૨ અને ૩ ઉપર જણાવેલ છે કે ઉક્ત મિલકત ગૂડા કાયદા હેઠળ કાયદેસર કરવામાં આવેલ છે. જે ફક્ત એ રસીદો તા.૦૬/૦૬/૨૦૧૫ અને તા.૨૧/૦૭/૨૦૧૫ ના આધારે તારણ આપે છે. ત્યારબાદ આરટીઆઈની અરજી કરતા અમોને ઉપરોક્ત બે રસીદોની નકલ આપવામાં આવેલ છે. અમોને નીચે મુજબના કાગળો આપવા વિનંતી. (૧) ઉપરોક્ત બંને યુનિટ માટે ગૂડા કાયદા હેઠળની મુળ અરજીઓ, રજુ કરેલ પ્લાન, સ્થળ તપાસનો રીપોર્ટ, ગૂડા કાયદા હેઠળ રકમ નક્કી કરવા માટે રેગ્યુલરાઈઝેશન કરવા માટેનાં હુકમની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૭૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૨૭૮, તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૨ અને તા.૦૮/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી શેતાનસિંહ રતનસિંહ રાઠોડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૭૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૮, તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજીથી, અરજદારે નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટમાં શ્યામલાલ કપુરજી ગેહલોટ તથા તેમના પત્ની ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ પાંડેસરા એલઆઈજી ૩૩૬ જલારામ નગરના સબ પ્લોટ ૧૩૨, ૧૩૩ તથા અન્ય વાળી મિલકતમાં ગેરકાયદે બાંધકામ કરેલ તેવી રજુઆત કરતા નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટ કાયદેસર કાર્યવાહી કરવા હુકમ કરેલ. તે અંગે તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજ કાર્યપાલક ઈજનેર દક્ષિણ ઝોન ઉધનાએ હુકમ કરેલ જે હુકમની નકલ સામેલ છે. તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૨ ના રોજનાં હુકમના પાના નં.૨ અને ૩ ઉપર જણાવેલ છે કે ઉક્ત મિલકત ગૂડા કાયદા હેઠળ કાયદેસર કરવામાં આવેલ છે. જે ફક્ત એ રસીદો તા.૦૬/૦૬/૨૦૧૫ અને તા.૨૧/૦૭/૨૦૧૫ ના આધારે તારણ આપે છે. ત્યારબાદ આરટીઆઈની અરજી કરતા અમોને ઉપરોક્ત બે રસીદોની નકલ આપવામાં આવેલ છે. અમોને નીચે મુજબના કાગળો આપવા વિનંતી. (૧) ઉપરોક્ત બંને યુનિટ માટે ગૂડા કાયદા હેઠળની મુળ અરજીઓ, રજુ કરેલ પ્લાન, સ્થળ તપાસનો રીપોર્ટ, ગૂડા કાયદા હેઠળ રકમ નક્કી કરવા માટે રેગ્યુલરાઈઝેશન કરવા માટેનાં હુકમની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૮૩૨, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૬૮૦, તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૭/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૩૨ તા.૦૮/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૬૬, તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર

નં.સા.જોન/આ/૧૯૬૮, તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી એસ.એસ.રાઠોડ વતી તેમના એડવોકેટ શ્રી સુયોગ આર. શાહ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ જોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— આરટીઆઈનાં સંદર્ભે માંગેલ માહિતી અનુસાર અધુરા ડોક્યુમેન્ટ્સ પુરા પાડવા / પડાવવા અંગે રજૂઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળની અરજી અન્વયે જરૂરી નકલ ફી ભરપાઈ કરવા પત્ર નં.૧૬૮૦, તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૨ થી સમય મર્યાદામાં પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ. અરજદારનાં ધ્વારા નકલ ફી ભરપાઈ થયેથી પત્ર નં.૧૭૩૨, તા.૦૮/૧૧/૨૦૨૨ થી પાના નંગ-૫(પાંચ) ની નકલ પાઠવવામાં આવેલ. અપીલ સુનાવણીમાં કરેલ રજૂઆત અન્વયે અપીલ અધિકારી ધ્વારા હુકમ થયેથી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી બાબતે ચકાસણી / માંગ્યા મુજબની માહિતી જરૂરી નકલ ફી ભરપાઈ કરાવી આપવામાં આવશે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૭૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૮, તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૪૨, તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ/૧૬૮૦, તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૭/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૭૩૨, તા.૦૮/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજૂઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન ચોકકસ તારીખ અને સમયે અરજદારને રેકર્ડ ચકાસણી પૂરી પાડી અરજદારની માંગણી મુજબની માહિતીની નકલ દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથજોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથજોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથજોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- અરજદારશ્રી શેતાનસિંહ રતનસિંહ રાઠોડ,

**અરજદાર :** શ્રી સંજીવ ઉર્ફે ચંચલસીંગ સુરેશચંદ્ર બહાદુરસીંગ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી સંજીવ ઉર્ફે ચંચલસીંગ સુરેશચંદ્ર બહાદુરસીંગ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૮૪૫, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સુરત ડીસ્ટ્રીક્ટ, મજુરા તાલુકાનાં મોજે વડોદનાં રે.સ.નં.૮૧/૮૨ પૈકી ૧, બ્લોક નંબર ૧૧૨ થી નોંધાયેલ જમીનમાં આયોજન કરવામાં આવેલ 'એશીયાડ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ' માં પાડવામાં આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં.૧ વાળી મિલકત કે જેનો મ્યુ.ટેના નં.૦૭૫ ડી-૦૧-૦૬૩૧-૦-૦૦૧ વાળી મિલકત તથા (૧) સુરત ડીસ્ટ્રીક્ટ, મજુરા તાલુકાના મોજે વડોદ નાં રે.સર્વે નં.૮૧/૮૨ પૈકી ૧, બ્લોક નંબર ૧૧૨ થી નોંધાયેલ જમીનમાં આયોજન કરવામાં આવેલ 'એશીયાડ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ' માં પાડવામાં આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં.૨ વાળી મિલકત કે જેનો મ્યુ.ટેનામેન્ટ નંબર ૦૭૫ડી-૦૧-૦૬૪૧-૦-૦૦૧ વાળી મિલકતોમાં વેરા બીલોમાં નામ ટ્રાન્સફર અંગે રજુ કરેલા પ્લોટોની દસ્તાવેજી નકલો, બાંહેધરી જેવા અન્ય દસ્તાવેજી પુરાવાઓની 'તુમાર' ની નકલ તાત્કાલીક ધોરણે આપવા મહેરબાની કરવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૮૪૫, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સંજીવ ઉર્ફે ચંચલસીંગ સુરેશચંદ્ર બહાદુરસીંગ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૮૪૫, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સુરત ડીસ્ટ્રીક્ટ, મજુરા તાલુકાનાં મોજે વડોદનાં રે.સ.નં.૮૧/૮૨ પૈકી ૧, બ્લોક નંબર ૧૧૨ થી નોંધાયેલ જમીનમાં આયોજન કરવામાં આવેલ 'એશીયાડ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ' માં પાડવામાં આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં.૧ વાળી મિલકત કે જેનો મ્યુ.ટેના નં.૦૭૫ ડી-૦૧-૦૬૩૧-૦-૦૦૧ વાળી મિલકત તથા (૧) સુરત ડીસ્ટ્રીક્ટ, મજુરા તાલુકાના મોજે વડોદ નાં રે.સર્વે નં.૮૧/૮૨ પૈકી ૧, બ્લોક નંબર ૧૧૨ થી નોંધાયેલ જમીનમાં આયોજન કરવામાં આવેલ 'એશીયાડ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ' માં પાડવામાં આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં.૨ વાળી મિલકત કે જેનો મ્યુ.ટેનામેન્ટ નંબર ૦૭૫ડી-૦૧-૦૬૪૧-૦-૦૦૧ વાળી મિલકતોમાં વેરા બીલોમાં નામ ટ્રાન્સફર અંગે રજુ કરેલા પ્લોટોની દસ્તાવેજી નકલો, બાંહેધરી જેવા અન્ય દસ્તાવેજી પુરાવાઓની 'તુમાર' ની નકલ તાત્કાલીક ધોરણે આપવા મહેરબાની કરવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.યા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૧૮૩૭, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/અકણ (આરટીઆઈ)/૨૭૩, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે સદર મિલકત અંગેનો રેકર્ડ 'રજીસ્ટર્ડ વેચાણ દસ્તાવેજ' હેઠળ નોંધણી થયેલ હોવાથી જે માલિકીનો હોય, ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી હોય, આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૮(ક) હેઠળ માહિતી આપી શકાય તેમ નથી એ મુજબ જવાબ પાઠવતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૩૦૫, તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથજોન (ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૨૭૩, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે સદર મિલકત અંગેનો રેકર્ડ 'રજીસ્ટર્ડ વેચાણ દસ્તાવેજ' હેઠળ નોંધણી થયેલ હોવાથી જે માલિકીનો હોય, ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી હોય, આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૮(ક) હેઠળ માહિતી આપી શકાય તેમ નથી એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.યા. આસી.કમિશનરશ્રી, સાઉથજોન (ઉઘના) (એ) નાં પત્ર નં.સા.જોન/આ./૧૮૨૦, તા.૨૨/૧૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.યા.આસી.કમિશનર, સાઉથજોન (ઉઘના) (એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદાર શ્રી સંજીવ ઉર્ફે ચંચલસીંગ સુરેશચંદ્ર બહાદુરસીંગ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી (શ્રી આર.જે.કાયસ્થ) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીની રજુઆત :- અરજદાર મજકુરની અરજી પરત્વે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારિત કાયદાની જોગવાઈને સુસંગત કાર્યવાહી થયેલ છે. અને માંગ્યા મુજબની માહિતી રજીસ્ટર્ડ વેચાણ દસ્તાવેજ હોય એ ત્રાહિત પક્ષકારના નામે મિલકતની નોંધણી ચાલી રહેલ હોવાથી જોગવાઈ અન્વયે આપવામાં આવેલ નથી. વિગતવાર પુર્તતા અહેવાલ રજુ કરેલ છે. આમ છતાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડનું ફક્ત દફતરી નિરીક્ષણ અરજદાર કરી શકે છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ.૧૪૩, તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ (આરટીઆઈ)/૨૭૩, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૨ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે સદર મિલકત અંગેનો રેકર્ડ 'રજીસ્ટર્ડ વેચાણ દસ્તાવેજ' હેઠળ નોંધણી થયેલ હોવાથી જે અંગત માલિકીનો હોય, ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી હોય, આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૮(ક) હેઠળ માહિતી આપી શકાય તેમ નથી એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી રજુ કરેલ લેખિત પક્ષની વિગત તથા અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા અરજદાર ધ્વારા ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી માહિતી માંગેલ હોય, માહિતીની નકલ આપી શકાય તેમ નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી ફક્ત રેકર્ડ ચકાસણી કરવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૧૪૩, તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પારૂલ જે.રાણા)  
અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.ચા.આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...  
જાણ તથા અમલ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી સંજીવ ઉર્ફે ચંચલસીંગ સુરેશચંદ્ર બહાદુરસીંગ,



અરજદાર : શ્રી સુનિલ બી. તિરમલે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી સુનિલ બી. તિરમલે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૯૧૮, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સાઉથ ઝોન— એ માં વડોદા ખાતે આવેલ મહાદેવ ઈન્ડ. પ્લોટ નં.૧૫ થી ૧૮ અને ૧૮એ માં જે બાંધકામ થયુ છે તે મિલકત ધારકે બાંધકામ પુર્વે મંજુરી (બીએમસી એક્ટ ૨૫૪ મુજબ) લીધેલ હોય તેની વિગત આપવી. (૨) સદર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કેટલી અરજી આવેલ હોય તેની માહિતી. (૩) સદર બાંધકામને નોટીસ આપેલ હોય તેની માહિતી આપવી. (૪) સદર મિલકત ધારકે બીયુસી લીધેલ હોય અથવા બીયુસી માટે અરજી કરેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. (૫) સદર મિલકતમાં ફાયર ખાતાએ એનઓસી આપેલ હોય તો તેની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૯૧૮, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ અને તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુનિલ બી. તિરમલે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૯૧૮, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સાઉથ ઝોન— એ માં વડોદા ખાતે આવેલ મહાદેવ ઈન્ડ. પ્લોટ નં.૧૫ થી ૧૮ અને ૧૮એ માં જે બાંધકામ થયુ છે તે મિલકત ધારકે બાંધકામ પુર્વે મંજુરી (બીએમસી એક્ટ ૨૫૪ મુજબ) લીધેલ હોય તેની વિગત આપવી. (૨) સદર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કેટલી અરજી આવેલ હોય તેની માહિતી. (૩) સદર બાંધકામને નોટીસ આપેલ હોય તેની માહિતી આપવી. (૪) સદર મિલકત ધારકે બીયુસી લીધેલ હોય અથવા બીયુસી માટે અરજી કરેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. (૫) સદર મિલકતમાં ફાયર ખાતાએ એનઓસી આપેલ હોય તો તેની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૮૬૭, તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૭૪૫, તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં. ૬૦૦/૧૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૧૪, તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૯૭૦, તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. પરંતુ અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે અરજદાર સુનાવણી માટે હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૯૮, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી સુનિલ બી. તિરમલે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** અરજદારને તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૨ થી માહિતીની નકલ પુરી પાડવામાં આવે છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૯૧૮, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૪૪, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૭૪૫, તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૧૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૦૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૧૪, તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- અરજદારશ્રી સુનીલ બી. તિરમલે,

અરજદાર : શ્રી મિતેષ જરીવાલા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મિતેષ જરીવાલા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૪૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૦૫, તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓએ પોતાના ઝોનનાં વિસ્તારના મિલકતોનાં બાંધકામોની રજાચિટ્ટીઓ મિલકતદારોને તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૨ થી તા.૩૦/૧૦/૨૦૨૨ સુધી આપેલાની રજાચિટ્ટીઓની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓએ પોતાના ઝોનનાં વિસ્તારનાં મિલકતોનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામોનાં ડીમોલીશનની કાર્યવાહી તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૨ થી તા.૩૦/૧૦/૨૦૨૨ સુધીમાં કરેલ મિલકતોની સંપુર્ણ ડીમોલીશન સહિતની કાર્યવાહીની સંપુર્ણ માહિતી પુરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૪૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૮૦૫, તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૯/૧૧/૨૦૨૨ અને તા.૧૪/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મિતેષ જરીવાલા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૪૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૦૫, તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓએ પોતાના ઝોનનાં વિસ્તારના મિલકતોનાં બાંધકામોની રજાચિટ્ટીઓ મિલકતદારોને તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૨ થી તા.૩૦/૧૦/૨૦૨૨ સુધી આપેલાની રજાચિટ્ટીઓની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓએ પોતાના ઝોનનાં વિસ્તારનાં મિલકતોનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામોનાં ડીમોલીશનની કાર્યવાહી તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૨ થી તા.૩૦/૧૦/૨૦૨૨ સુધીમાં કરેલ મિલકતોની સંપુર્ણ ડીમોલીશન સહિતની કાર્યવાહીની સંપુર્ણ માહિતી પુરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૮૭૧, તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૮૦૦, તા.૧૯/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૦૫ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨૮૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૭૯, તા.૧૪/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૬૯, તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મિતેષ જરીવાલા હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી(તમામ), સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** નમુનો-ક થી માંગવામાં આવેલ માહિતીની નકલ મળેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** આજરોજ તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજ અરજદાર પ્રથમ અપીલની સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. તેમજ નમુનો-ક મુજબ માંગવામાં આવેલ માહિતીની નકલ મળેલ છે એમ જણાવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૪૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૦૫, તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૪૫, તા.૦૯/૧૨/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૮૦૦, તા.૧૯/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૧/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૦૫ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨૮૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૭૯, તા.૧૪/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, શ્રી એન.આર.ચૌધરી, શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી મિતેષ એ. જરીવાલા,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૪૨, તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, હમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૪૮(બેસ્તાન) ફા.પ્લોટ નં.૪૨, રે.સ.નં.૧૮૨/૧, એસ.પી.નં.૧૩૮ થી ૧૪૦, વખારીયા ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં આંશિક/સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭(૧) અન્વયે પારદર્શી પુરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આર્કિટેકના નિમણુંક પત્રની (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટીની (૩) મિલકત બાંધકામનાં મંજૂર પ્લાનથી સંપુર્ણ બાંધકામ પુર્ણ થયા સુધીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતા વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની (૪) મિલકતનાં આંશિક/સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટીસોની (૫) મિલકતનાં આંશિક/સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની (૬) મિલકતનાં આંશિક / સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેધરીપત્રની (૭) મિલકતનાં આંશિક / સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની. (૮) મિલકતનાં આંશિક/ સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત આંશિક/સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ધ જણાય છે અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દા ની માંગેલ માહિતી રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાયેલ નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી જે બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૮૪૨, તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ અને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૪૨, તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, હમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૪૮(બેસ્તાન) ફા.પ્લોટ નં.૪૨, રે.સ.નં.૧૮૨/૧, એસ.પી.નં.૧૩૮ થી ૧૪૦, વખારીયા ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં આંશિક/સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭(૧) અન્વયે પારદર્શી પુરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આર્કિટેકના નિમણુંક પત્રની (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટીની (૩) મિલકત બાંધકામનાં મંજૂર પ્લાનથી સંપુર્ણ બાંધકામ પુર્ણ થયા સુધીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતા વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની (૪) મિલકતનાં આંશિક/સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટીસોની (૫) મિલકતનાં આંશિક/સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની (૬) મિલકતનાં આંશિક / સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેધરીપત્રની (૭) મિલકતનાં આંશિક / સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની. (૮) મિલકતનાં આંશિક/ સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત આંશિક/સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ધ જણાય છે અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દા ની માંગેલ માહિતી રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાયેલ નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી જે બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૮૩૪, તા.૨૨/૧૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૮૪૭, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૬૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૮૦, તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૫ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૭૬, તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** પ્રથમ અપીલ અરજીમાં જણાવ્યાનુસારની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** આજરોજ તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ ની પ્રથમ અપીલની સુનાવણીમાં અરજદારશ્રી નરેશભાઈ બથવાર હાજર રહેલ છે. તેમના જણાવ્યા મુજબ તેઓને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

**-: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૪૨, તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૪૬, તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૮૪૭, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૬૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૮૦, તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૫ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી દેસાઈ શંભુભાઈ શંકરભાઈ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી દેસાઈ શંભુભાઈ શંકરભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૭૪૫, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ટી.પી.૫૮(બમરોલી) માં બ્લોક નંબર ૨૭૪ ઉપર સુચિત રીઝર્વ પ્લોટ નં. આર/૩૭ માં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સંદર્ભે આપની કચેરી તરફથી આજદિન સુધી કરવામાં આવેલી કાર્યવાહી જેવી કે ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે બીપીએમસી એક્ટ મુજબ સંબંધિત વ્યક્તિને આપવામાં આવેલ નોટીસ, કરવામાં આવેલ ડીમોલીશન, ડીમોલીશનની કામગીરીમાં જોડાયેલા (પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે) કર્મચારી, અધિકારીશ્રીનાં નામ, હોદ્દો કર્મચારી નંબર, ડીમોલીશનનો વહીવટી ચાર્જ વિગેરે પ્રકારની માહિતી દિન-૭ માં આપવા વિનંતી તેમજ હયાત આર/૩૭ માં હાલની પરિસ્થિતિમાં ઉભેલા ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિગત આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૭૪૫, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૨/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૨ તથા તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દેસાઈ શંભુભાઈ શંકરભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૭૪૫, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ટી.પી.૫૮(બમરોલી) માં બ્લોક નંબર ૨૭૪ ઉપર સુચિત રીઝર્વ પ્લોટ નં. આર/૩૭ માં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સંદર્ભે આપની કચેરી તરફથી આજદિન સુધી કરવામાં આવેલી કાર્યવાહી જેવી કે ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે બીપીએમસી એક્ટ મુજબ સંબંધિત વ્યક્તિને આપવામાં આવેલ નોટીસ, કરવામાં આવેલ ડીમોલીશન, ડીમોલીશનની કામગીરીમાં જોડાયેલા (પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે) કર્મચારી, અધિકારીશ્રીનાં નામ, હોદ્દો કર્મચારી નંબર, ડીમોલીશનનો વહીવટી ચાર્જ વિગેરે પ્રકારની માહિતી દિન-૭ માં આપવા વિનંતી તેમજ હયાત આર/૩૭ માં હાલની પરિસ્થિતિમાં ઉભેલા ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિગત આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૨/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૮૪૫, તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ/૧૫૧૮, તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની વિગત બાબતે સ્પષ્ટતા માંગવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી સ્પષ્ટતા કર્યા બાદ જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ/૧૮૮૨, તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૮૭૫, તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી દેસાઈ શંભુભાઈ શંકરભાઈ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ જોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** માંગ્યા મુજબની માહિતી આપવા વિનંતી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** અરજદારશ્રીની આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળની અરજી અન્વયે સ્પષ્ટતા અર્થે પત્ર નં.૧૫૧૮, તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૨ થી જાણ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે સ્પષ્ટતા બાબતે પાઠવેલ તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૨ ના પત્ર અન્વયે પત્ર નં.૧૮૮૨, તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૨ થી રેકર્ડ પર માહિતી ઉપલબ્ધ ન હોવા બાબતેનાં પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ. અપીલ સુનાવણી દરમ્યાન કરેલ રજુઆત બાબતે રજુ કરેલ પુરાવાની નકલ અત્રેની કચેરીએ રજુ કર્યેથી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માંગ્યા મુજબની માહિતી અપીલ અધિકારી ધ્વારા હુકમ કર્યેથી પાઠવવામાં આવશે.



**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૭૪૫, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૪૭, તા.૨૨/૧૨/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૫૧૮, તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની વિગત બાબતે સ્પષ્ટતા માંગવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૨ નાં રોજથી સ્પષ્ટતા કર્યા બાદ જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૮૮૨, તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા અરજદારશ્રી ધ્વારા રજુ કરવામાં આવેલ પુરાવાની નકલ જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂરી પાડવા અરજદારને જણાવવામાં આવે છે. અરજદાર ધ્વારા પુરાવાની નકલ પુરી પાડયેથી કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી દેસાઈ શંભુભાઈ શંકરભાઈ,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૭૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૦૫, તા.૨૧/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૬૩(વડોદ) એફ.પી.નં.૧૧૧, એસ.પી.નં.૨૩/૨૪, મહાદેવ નગર ઈન્ડ. સોસાયટી, ઉધના, સુરતની મિલકતનાં બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને આપેલ તમામ નોટીસોની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારે કે પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામની દુર કર્યાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૫) મિલકતદારે લખે આપેલ બાંહેધરી પત્રની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૬) મિલકતદારે સ્વખર્ચે મિલકતનાં બાકીના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરાવ્યાના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામની કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોય તો મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તે હેતુની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૮) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં હાલનાં પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૯) ઉપરોક્ત માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ચકાસણી કરતા ઉપલબ્ધ જણાયેલ નથી જે ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સંપુર્ણ મિલકતનું બાંધકામ ગેરકાયદેસર ભ્રષ્ટાચારની રહેમ નજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે પણ બાબતથી માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તે બાબત આધારિત માહિતી પુરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૭૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૧૮૦૫, તા.૨૧/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૨ અને તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૭૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૦૫, તા.૨૧/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૬૩ (વડોદ) એફ.પી.નં.૧૧૧, એસ.પી.નં.૨૩/૨૪, મહાદેવ નગર ઈન્ડ. સોસાયટી, ઉધના, સુરતની મિલકતનાં બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને આપેલ તમામ નોટીસોની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારે કે પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામની દુર કર્યાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૫) મિલકતદારે લખે આપેલ બાંહેધરી પત્રની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૬) મિલકતદારે સ્વખર્ચે મિલકતનાં બાકીના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરાવ્યાના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામની કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોય તો મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તે હેતુની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૮) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં હાલનાં પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૯) ઉપરોક્ત માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ચકાસણી કરતા ઉપલબ્ધ જણાયેલ નથી જે ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સંપુર્ણ મિલકતનું બાંધકામ ગેરકાયદેસર ભ્રષ્ટાચારની રહેમ નજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે પણ બાબતથી માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તે બાબત આધારિત માહિતી પુરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૦/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૮૪૮, તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૮૭૬, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૮૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૩૮, તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૭૪, તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— નમુનો—ક ની અરજીમાં માંગેલ માહિતી પુરી પાડેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— અરજદારને તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ થી માહિતીની નકલ પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૭૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૦૫, તા.૨૧/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૪૮, તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૮૭૬, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૮૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૩૮, તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૬૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૦૧, તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૬૩(વડોદ) એફ.પી.નં.૧૦૨, પ્લોટ નં.સી.૨૦/એ, ૨૦/બી, મિનરવા ઈન્ડ. એસ્ટેટ, સુરતની મિલકતનાં બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને આપેલ તમામ નોટીસોની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારે કે પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામની દુર કર્યાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૫) મિલકતદારે લખે આપેલ બાંહેધરી પત્રની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૬) મિલકતદારે સ્વખર્ચે મિલકતનાં બાકીના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરાવ્યાના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામની કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોય તો મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તે હેતુની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૮) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં હાલનાં પાર્ટી સ્ટેટ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૯) ઉપરોક્ત માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ચકાસણી કરતા ઉપલબ્ધ જણાયેલ નથી જે ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સંપુર્ણ મિલકતનું બાંધકામ ગેરકાયદેસર ભ્રષ્ટાચારની રહેમ નજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે પણ બાબતથી માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તે બાબત આધારિત માહિતી પુરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૬૯(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૮૦૧, તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૨ અને તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૬૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૦૧, તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૬૩ (વડોદ) એફ.પી.નં.૧૦૨, પ્લોટ નં.સી.૨૦/એ, ૨૦/બી, મિનરવા ઈન્ડ. એસ્ટેટ, સુરતની મિલકતનાં બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને આપેલ તમામ નોટીસોની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારે કે પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામની દુર કર્યાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૫) મિલકતદારે લખે આપેલ બાંહેધરી પત્રની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૬) મિલકતદારે સ્વખર્ચે મિલકતનાં બાકીના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરાવ્યાના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામની કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોય તો મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તે હેતુની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૮) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં હાલનાં પાર્ટી સ્ટેટ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૯) ઉપરોક્ત માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ચકાસણી કરતા ઉપલબ્ધ જણાયેલ નથી જે ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સંપુર્ણ મિલકતનું બાંધકામ ગેરકાયદેસર ભ્રષ્ટાચારની રહેમ નજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે પણ બાબતથી માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તે બાબત આધારિત માહિતી પુરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૮૫૦, તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૮૭૫, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૪૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૪૦, તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૭૩, તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— નમુનો—ક ની અરજીમાં માંગેલ માહિતી પ્રથમ અપીલ અરજીની સુનાવણીમાં પુરી પાડેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— અરજદારને તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ થી માહિતીની નકલ પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૬૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૦૧, તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૪૯, તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૮૭૫, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૪૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૪૦, તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૭૨, તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, હમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૧(ઉધના-મજુરા) ફા.પ્લોટ નં.૫૦, રે.સ.નં.૨૦૭/૨ પૈકી પ્લોટ નં.૬, શેડ નં.૮, ઓ.પી.નં.૪૩/બી, દોરીવાલા કમ્પાઉન્ડ, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં આંશિક/સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭(૧) અન્વયે પારદર્શી પુરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આર્કિટેકના નિમણુંક પત્રની (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટીની (૩) મિલકત બાંધકામનાં મંજુર પ્લાનથી સંપુર્ણ બાંધકામ પુર્ણ થયા સુધીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતા વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની (૪) મિલકતનાં આંશિક/ સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટીસોની (૫) મિલકતનાં આંશિક/સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની (૬) મિલકતનાં આંશિક / સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેધરીપત્રની (૭) મિલકતનાં આંશિક / સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની. (૮) મિલકતનાં આંશિક/ સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત આંશિક/સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ધ જણાય છે અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દા ની માંગેલ માહિતી રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાયેલ નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી જે બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૮૭૨, તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ અને તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૭૨, તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, હમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૧(ઉધના-મજુરા) ફા.પ્લોટ નં.૫૦, રે.સ.નં.૨૦૭/૨ પૈકી પ્લોટ નં.૬, શેડ નં.૮, ઓ.પી.નં.૪૩/બી, દોરીવાલા કમ્પાઉન્ડ, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં આંશિક/સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭(૧) અન્વયે પારદર્શી પુરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આર્કિટેકના નિમણુંક પત્રની (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટીની (૩) મિલકત બાંધકામનાં મંજુર પ્લાનથી સંપુર્ણ બાંધકામ પુર્ણ થયા સુધીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતા વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની (૪) મિલકતનાં આંશિક/ સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટીસોની (૫) મિલકતનાં આંશિક/સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની (૬) મિલકતનાં આંશિક / સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેધરીપત્રની (૭) મિલકતનાં આંશિક / સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની. (૮) મિલકતનાં આંશિક/ સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત આંશિક/સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ધ જણાય છે અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દા ની માંગેલ માહિતી રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાયેલ નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી જે બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૮૬૩, તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૮૬૯, તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૬૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૬૧, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૭૨, તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— પ્રથમ અપીલ અરજીની સુનાવણી પહેલાં માહિતી પુરી પાડેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારની આરટીઆઈ હેઠળની અરજી અન્વયે પત્ર નં.૧૮૬૯, તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ થી મુદ્દાસર માહિતી પાઠવી જરૂરી નકલ ફી ભરપાઈ કરવા પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ. અરજદારનાં એ નકલ ફી ભરપાઈ કર્યેથી પત્ર નં.૧૮૬૧, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ થી પાના નંગ-૫(પાંચ) ની નકલ પાઠવવામાં આવેલ. વધુમાં અપીલ સુનાવણી દરમ્યાન અરજદારનાં માહિતી પુરી પાડેલ હોવાનું જણાવેલ હોય, રજુઆત ગ્રાહ્ય રાખી અપીલ અરજી દફતરે કરવા વિનંતી.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૭૨, તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૦, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૮૬૯, તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૬૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૬૧, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,



અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૭૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૨૦, તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૨૧(ભેસ્તાન) એફ.પી.નં.૩૬, એસ.પી.નં.૧૮/૧૯, ગુરૂકૃપા ઈન્ડ. સોસાયટી, ઉધના, સુરતની મિલકતનાં બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને આપેલ તમામ નોટીસોની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારે કે પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામની દુર કર્યાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૫) મિલકતદારે લખે આપેલ બાંહેધરી પત્રની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૬) મિલકતદારે સ્વખર્ચે મિલકતનાં બાકીના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરાવ્યાના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોય તો મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તે હેતુની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૮) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં હાલનાં પાર્ટી સ્ટેટ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૯) ઉપરોક્ત માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ચકાસણી કરતા ઉપલબ્ધ જણાયેલ નથી જે ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સંપુર્ણ મિલકતનું બાંધકામ ગેરકાયદેસર ભ્રષ્ટાચારની રહેમ નજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે પણ બાબતથી માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તે બાબત આધારિત માહિતી પુરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૭૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૯૨૦, તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ અને તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૭૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૨૦, તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૨૧ (ભેસ્તાન) એફ.પી.નં.૩૬, એસ.પી.નં.૧૮/૧૯, ગુરૂકૃપા ઈન્ડ. સોસાયટી, ઉધના, સુરતની મિલકતનાં બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને આપેલ તમામ નોટીસોની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારે કે પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામની દુર કર્યાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૫) મિલકતદારે લખે આપેલ બાંહેધરી પત્રની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૬) મિલકતદારે સ્વખર્ચે મિલકતનાં બાકીના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરાવ્યાના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોય તો મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તે હેતુની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૮) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં હાલનાં પાર્ટી સ્ટેટ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૯) ઉપરોક્ત માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ચકાસણી કરતા ઉપલબ્ધ જણાયેલ નથી જે ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સંપુર્ણ મિલકતનું બાંધકામ ગેરકાયદેસર ભ્રષ્ટાચારની રહેમ નજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે પણ બાબતથી માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તે બાબત આધારિત માહિતી પુરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૨/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૯૬૪, તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૮૯૯, તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૬૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯૫૩, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૯૭૭, તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— પ્રથમ અપીલ અરજીની સુનાવણી પહેલા માહિતી પુરી પાડેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— અરજદારને તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ થી માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૭૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૨૦, તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૧, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૮૯૯, તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૬૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯૫૩, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

**ન.ર. :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

**ન.ર. :-** આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

**ન.ર. :-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૮૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૮૮, તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૧(ઉધના-મજુરા) એફ.પી.નં.૧૧૮, ઓ.પી.નં.૨૦, પ્લોટ નં.૧૧૧ થી ૧૧૩, શિવ આશિષ કો.ઓ. સર્વિસ સોસાયટી, નવજીવન હયુડાઈ શો રૂમ સામે, ઉધના, સુરતની મિલકતનાં બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂઢ્ઠ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને આપેલ તમામ નોટીસોની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારે કે પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામની દુર કર્યાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૫) મિલકતદારે લખી આપેલ બાંહેધરી પત્રની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૬) મિલકતદારે સ્વખર્ચે મિલકતનાં બાકીના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરાવ્યાના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામની કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોય તો મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તે હેતુની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૮) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં હાલનાં પાર્ટી સ્ટેટ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૯) ઉપરોક્ત માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ચકાસણી કરતા ઉપલબ્ધ જણાયેલ નથી જે ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સંપુર્ણ મિલકતનું બાંધકામ ગેરકાયદેસર ભ્રષ્ટાચારની રહેમ નજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે પણ બાબતથી માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તે બાબત આધારિત માહિતી પુરી પાડવા બાબત

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૮૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૧૮૮૮, તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ અને તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૮૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૮૮, તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૧ (ઉધના-મજુરા) એફ.પી.નં.૧૧૮, ઓ.પી.નં.૨૦, પ્લોટ નં.૧૧૧ થી ૧૧૩, શિવ આશિષ કો.ઓ. સર્વિસ સોસાયટી, નવજીવન હયુડાઈ શો રૂમ સામે, ઉધના, સુરતની મિલકતનાં બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂઢ્ઠ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને આપેલ તમામ નોટીસોની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારે કે પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામની દુર કર્યાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૫) મિલકતદારે લખી આપેલ બાંહેધરી પત્રની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૬) મિલકતદારે સ્વખર્ચે મિલકતનાં બાકીના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરાવ્યાના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામની કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોય તો મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તે હેતુની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૮) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં હાલનાં પાર્ટી સ્ટેટ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૯) ઉપરોક્ત માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ચકાસણી કરતા ઉપલબ્ધ જણાયેલ નથી જે ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સંપુર્ણ મિલકતનું બાંધકામ ગેરકાયદેસર ભ્રષ્ટાચારની રહેમ નજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે પણ બાબતથી માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તે બાબત આધારિત માહિતી પુરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ

કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૯૯૧, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૮૯૨, તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૬૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯૫૯, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૯૭, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૯/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** પ્રથમ અપીલ અરજીમાં જણાવ્યા અનુસારની માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેથી પુર્તતા કરાવવા વિનંતી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** અરજદારને તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ થી માહિતી આપેલ છે.

**-: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૯૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૯૮, તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૨, તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૮૯૨, તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૬૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯૫૯, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી ચેતન જે. ટેલર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૬૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૧૮૫૩, તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.એ/૬૨, મીરાકૃપા કો.ઓ.હાઉસીંગ સોસાયટી, મહુલી યા ની સામે, ઉધના ગામ, સુરત ખાતે હાલમાં બંધાયેલ બાંધકામમાં લેવામાં આવેલ ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે, નોટીસ, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, બાંહેધરી પત્ર, ડીમોલીશનનાં ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલ આપશો. (૩) ઓનલાઈન / ઓફલાઈન મેળવેલ રજાચિટ્ટીની નકલ આપશો. (૪) મેળવેલ મંજુર પ્લાનની નકલ આપશો (૫) કબજેદારે રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવા બાબતનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૬) સ્થળ પર દુકાનો બનાવવા માટે આપેલ મંજુરી પત્રની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૬૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૧૮૫૩, તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ અને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૬૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૫૩, તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.એ/૬૨, મીરાકૃપા કો.ઓ.હાઉસીંગ સોસાયટી, મહુલી યા ની સામે, ઉધના ગામ, સુરત ખાતે હાલમાં બંધાયેલ બાંધકામમાં લેવામાં આવેલ ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે, નોટીસ, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, બાંહેધરી પત્ર, ડીમોલીશનનાં ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલ આપશો. (૩) ઓનલાઈન / ઓફલાઈન મેળવેલ રજાચિટ્ટીની નકલ આપશો. (૪) મેળવેલ મંજુર પ્લાનની નકલ આપશો (૫) કબજેદારે રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવા બાબતનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૬) સ્થળ પર દુકાનો બનાવવા માટે આપેલ મંજુરી પત્રની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૮૮૦, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૮૨૩, તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૮૫, તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૮૬, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદારને માંગેલ માહિતી આપવા માટે અપીલ અધિકારી, જાહેર માહિતી અધિકારીએ ઉડાઉ જવાબ આપ્યા છે. અંધેરી નગરી ગંડુ રાજા જેવો વહીવટ ચાલી રહ્યો છે. અરજદારને માંગેલ માહિતી અપાવશો.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** અરજદારશ્રીને તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ થી તથા તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ થી માહિતી આપેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૬૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૮૫૩, તા. ૧૬/૧૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા. ૧૮/૧૧/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૧૫૩, તા. ૦૨/૦૧/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૮૨૩, તા. ૦૫/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા. ૦૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં. ૩૦૦/૧૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ. ૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૮૫, તા. ૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી. પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર,



અરજદાર : શ્રી ચેતન જે. ટેલર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૧૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૨૮, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૪/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નંબર ૨૦૮ થી ૨૧૨, ભુતશેરી, પ્રમુખ પાર્ક ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, પાંડેસરા, સુરત ખાતે બંધાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિટ્ટીની નકલ આપશો. (૫) મંજૂર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજૂ કરેલ અરજી પત્ર, જાણ પત્ર, રજૂ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજૂ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજૂ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ થયેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજૂ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજૂ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજૂ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં આવેલ 'સીલ' મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૧૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૨૦૨૮, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૪/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૨ અને તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૧૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૨૮, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૪/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નંબર ૨૦૮ થી ૨૧૨, ભુતશેરી, પ્રમુખ પાર્ક ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, પાંડેસરા, સુરત ખાતે બંધાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિટ્ટીની નકલ આપશો. (૫) મંજૂર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજૂ કરેલ અરજી પત્ર, જાણ પત્ર, રજૂ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજૂ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજૂ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ થયેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજૂ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજૂ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજૂ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં આવેલ 'સીલ' મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૯૯૫, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટક/આ/૧૯૪૮, તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં



રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૩૪ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૧૩૭, તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૮૫, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અરજદારને માંગેલ માહિતી આપવા માટે અપીલ અધિકારી, જાહેર માહિતી અધિકારીએ ઉડાઉ જવાબ આપેલ છે. અંધેરી નગરી ગંડુ રાજા જેવો વહીવટ ચાલી રહ્યો છે. અરજદારને માંગેલ માહિતી અપાવશો.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અપીલ અરજીની સુનાવણી અન્વયે કરેલ રજુઆત અન્વયે અરજદારને માંગ્યા મુજબની માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડને આધિન નિયત સમય મર્યાદામાં નકલ ફી ભરપાઈ કરવા પ્રત્યુત્તર પાઠવી પત્ર નં.૨૧૩૭, તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ થી માહિતી પાઠવેલ હોય, વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જેથી અરજી દફતરે કરવા વિનંતી.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૧૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૨૮, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૪/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૪, તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૮૪૮, તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૩૪ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૧૩૭, તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૦૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૧૯૯૪, તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૯/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, હમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૫૭(પાંડેસરા) પ્લોટ નં.સી-૩૬ થી સી-૩૮, માણિ ઈન્ડ., પાંડેસરા, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭(૧) અન્વયે પારદર્શી પુરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આર્કિટેકના નિમણુંક પત્રની (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની (૩) મિલકત બાંધકામનાં મંજૂર પ્લાનથી સંપુર્ણ બાંધકામ પુર્ણ થયા સુધીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતા વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની (૪) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટીસોની (૫) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફસની (૬) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેધરીપત્રની (૭) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની. (૮) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફસની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ધ જણાય છે અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દા ની માંગેલ માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાયેલ નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી જે બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૦૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૧૯૯૪, તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૯/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૨ અને તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૦૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૧૯૯૪, તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૯/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, હમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૫૭(પાંડેસરા) પ્લોટ નં.સી-૩૬ થી સી-૩૮, માણિ ઈન્ડ., પાંડેસરા, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭(૧) અન્વયે પારદર્શી પુરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આર્કિટેકના નિમણુંક પત્રની (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની (૩) મિલકત બાંધકામનાં મંજૂર પ્લાનથી સંપુર્ણ બાંધકામ પુર્ણ થયા સુધીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતા વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની (૪) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટીસોની (૫) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફસની (૬) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેધરીપત્રની (૭) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની. (૮) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફસની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ધ જણાય છે અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દા ની માંગેલ માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાયેલ નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી જે બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૦૨૪, તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટક/આ/૧૯૪૬, તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ

તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૪૫ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૨૮, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૮૪, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:-** પ્રથમ અપીલ અરજીમાં કરેલ રજૂઆત ને માન્ય ગણી માંગેલ માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી પાસેથી પુર્તતા કરાવવા વિનંતી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:-** અપીલ અરજીની સુનાવણી અન્વયે કરેલ રજૂઆત બાબતે અરજદારને માંગ્યા મુજબની માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ને આધિન નિયત સમય મર્યાદામાં નકલ ફી ભરપાઈ કરવા પ્રત્યુત્તર પાઠવી પત્ર નં.૨૦૨૮, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ થી માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય, વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જેથી અરજી દફતરે કરવાજોગ છે.

**-: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૦૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૮૪, તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૫, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૮૪૬, તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૪૫ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૨૮, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૪૩, તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પાંડેસરા કેલાસ નગર ચોકડી પાસે આવેલ રણછોડ નગરનાં પ્લોટ નં.૭૨,૭૩,૭૪ અને ૭૫ માં બાંધવામાં આવી રહેલ બાંધકામનાં પ્લાન પાસ નકશા તથા બાંધકામ રજાચિટ્ટીની એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામને રજાચિટ્ટી આપ્યા પછી બાંધકામ સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા મંજૂરી આપ્યા મુજબ થયેલ છે કે કેમ તે અંગે શહેર વિકાસ ખાતાના સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી તથા તે અંગે કરેલ નોટીંગની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૨) પાંડેસરા કેલાસ નગર ચોકડી પાસે આવેલ રણછોડ નગરનાં પ્લોટ નં.૭૨,૭૩,૭૪ અને ૭૫ માં બાંધવામાં આવી રહેલ બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાને તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૨ થી આજદિન સુધી મળેલ તમામ ફરીયાદ અરજીઓની તથા ઓનલાઈન ફરીયાદ, ફરીયાદીનાં નામ ગુપ્ત રાખી એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તે તમામ અરજીઓ તથા ઓનલાઈન ફરીયાદનાં અનુસંધાને કે અંગત રીતે સાઉથ ઝોન ઉધના ધ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપુર્ણ માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામની કાયદેસરતા અંગે સાઉથ ઝોન ઉધનાનાં સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી અંગેની માહિતી સાથે ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સાઉથ ઝોન ઉધના ધ્વારા આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ નોટીસો તથા ડીમોલીશન અંગેની સંપુર્ણ નકલો સહિત નોટીસ આપ્યા પછી ઉપરોક્ત બાંધકામ કરનાર ધ્વારા રજુ કરેલ બાંહેધરી પત્ર તથા તે અનુસંધાને સાઉથ ઝોન ઉધના ધ્વારા કરવામાં આવેલ સંપુર્ણ કાર્યવાહીની માહિતી આપશો. (૩) પાંડેસરા કેલાસ નગર ચોકડી પાસે આવેલ રણછોડ નગરનાં પ્લોટ નં.૭૨,૭૩, ૭૪ અને ૭૫ માં આકારણી દાખલ થયા થી આજદિન સુધી જે કઈ પણ ફેરફાર કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેનાં તુમારની એટેસ્ટેડ નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૪૩, તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૪૩, તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પાંડેસરા કેલાસ નગર ચોકડી પાસે આવેલ રણછોડ નગરનાં પ્લોટ નં.૭૨,૭૩,૭૪ અને ૭૫ માં બાંધવામાં આવી રહેલ બાંધકામનાં પ્લાન પાસ નકશા તથા બાંધકામ રજાચિટ્ટીની એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામને રજાચિટ્ટી આપ્યા પછી બાંધકામ સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા મંજૂરી આપ્યા મુજબ થયેલ છે કે કેમ તે અંગે શહેર વિકાસ ખાતાના સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી તથા તે અંગે કરેલ નોટીંગની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૨) પાંડેસરા કેલાસ નગર ચોકડી પાસે આવેલ રણછોડ નગરનાં પ્લોટ નં.૭૨,૭૩,૭૪ અને ૭૫ માં બાંધવામાં આવી રહેલ બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાને તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૨ થી આજદિન સુધી મળેલ તમામ ફરીયાદ અરજીઓની તથા ઓનલાઈન ફરીયાદ, ફરીયાદીનાં નામ ગુપ્ત રાખી એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તે તમામ અરજીઓ તથા ઓનલાઈન ફરીયાદનાં અનુસંધાને કે અંગત રીતે સાઉથ ઝોન ઉધના ધ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપુર્ણ માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામની કાયદેસરતા અંગે સાઉથ ઝોન ઉધનાનાં સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી અંગેની માહિતી સાથે ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સાઉથ ઝોન ઉધના ધ્વારા આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ નોટીસો તથા ડીમોલીશન અંગેની સંપુર્ણ નકલો સહિત નોટીસ આપ્યા પછી ઉપરોક્ત બાંધકામ કરનાર ધ્વારા રજુ કરેલ બાંહેધરી પત્ર તથા તે અનુસંધાને સાઉથ ઝોન ઉધના ધ્વારા કરવામાં આવેલ સંપુર્ણ કાર્યવાહીની માહિતી આપશો. (૩) પાંડેસરા કેલાસ નગર ચોકડી પાસે આવેલ રણછોડ નગરનાં પ્લોટ નં.૭૨,૭૩,૭૪ અને ૭૫ માં આકારણી દાખલ થયા થી આજદિન સુધી જે કઈ પણ ફેરફાર કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેનાં તુમારની એટેસ્ટેડ નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૦૨૫, તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૯૫૭, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૯૩, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૯/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— મુદ્દા નં.(૧) થી (૨) અંગેની માહિતી અમારી જાણ મુજબ સાઉથ ઝોન, ઉઘનાનાં રેકર્ડ ઉપર ઉપલબ્ધ હોવા છતાં માહિતી આપેલ ન હોય, રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી પુરી પાડવા હુકમ કરશો.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અપીલ અરજી અન્વયેની સુનાવણી દરમ્યાન અરજદારનાએ કરેલ રજુઆત અંતર્ગત સમય મર્યાદામાં માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ ન હોવા બાબતનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. અપીલ અધિકારી ધ્વારા હુકમ થયેથી તે મુજબ કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :—

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૪૩, તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૬, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૯૫૭, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી અન્વયે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ની ફેર ચકાસણી કરી જો રેકર્ડ પર માહિતી ઉપલબ્ધ હોય તો રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૯૯૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૭૮, તા.૦૨/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી (૧) સાઉથ ઝોનમાં કુડ સેફ્ટી વિભાગનાં કુડ ઈન્સ્પેક્ટરશ્રી અને ચીફ કુડ સેફ્ટી ઓફિસરશ્રી ધ્વારા ખાધ સામગ્રી વિક્રેતા સંસ્થાઓની સરપ્રાઈઝ વિઝીટ તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૨ થી તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૨ સુધીમાં ખાધ પદાર્થના નમુના લઈ લેબ ટેસ્ટીંગ કરાવેલાની રીપોર્ટની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સાઉથ ઝોનમાં કુડ સેફ્ટી વિભાગનાં એફએસએસ એક્ટ ૨૦૦૬ ના લાયસન્સ વગર કે લાયસન્સ સહિત એક્સપાયર ડેટવાળી બગડી ગયેલ કે મીલાવટવાળી કે નકલી ખાધ સામગ્રીનું વેચાણ કરતી વિક્રેતા સંસ્થા પર કરવામાં આવેલ દંડાત્મક કાર્યવાહીની સંપુર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સાઉથ ઝોનનાં આરોગ્ય વિભાગનાં મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી એ ખાધ સામગ્રીનું વેચાણ કરતી સંસ્થાઓની ખાધ સામગ્રીની જાળવણી, સ્વચ્છતા, સાફ સફાઈની બેદરકારીને લીધે ગંદકી સબબ ખાધ વિક્રેતા સંસ્થાઓ પર સરપ્રાઈઝ તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૨ થી તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૨ સુધીમાં વિઝીટ કરી, કરવામાં આવેલ દંડની રકમ વસુલ કર્યાની રસીદ સહિતની કાર્યવાહીની સંપુર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત માંગેલ મુદ્દાની માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીની ફરજની બેજવાબદારીની બાબતના લીધે કે ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતને લીધે માહિતી લાગુ વિભાગમાં 'નીલ' છે કે ભ્રષ્ટાચારના હપ્તા મળતા હોવાની બાબતના લીધે કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાની બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન (ઉધના) (એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૯૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૭૮, તા.૦૨/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી
  - (૨) અરજદારની તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ચીફ કુડ ઈન્સ્પેક્ટરશ્રી, કુડ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૯૯૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૭૮, તા.૦૨/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી (૧) સાઉથ ઝોનમાં કુડ સેફ્ટી વિભાગનાં કુડ ઈન્સ્પેક્ટરશ્રી અને ચીફ કુડ સેફ્ટી ઓફિસરશ્રી ધ્વારા ખાધ સામગ્રી વિક્રેતા સંસ્થાઓની સરપ્રાઈઝ વિઝીટ તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૨ થી તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૨ સુધીમાં ખાધ પદાર્થના નમુના લઈ લેબ ટેસ્ટીંગ કરાવેલાની રીપોર્ટની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સાઉથ ઝોનમાં કુડ સેફ્ટી વિભાગનાં એફએસએસ એક્ટ ૨૦૦૬ ના લાયસન્સ વગર કે લાયસન્સ સહિત એક્સપાયર ડેટવાળી બગડી ગયેલ કે મીલાવટવાળી કે નકલી ખાધ સામગ્રીનું વેચાણ કરતી વિક્રેતા સંસ્થા પર કરવામાં આવેલ દંડાત્મક કાર્યવાહીની સંપુર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સાઉથ ઝોનનાં આરોગ્ય વિભાગનાં મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી એ ખાધ સામગ્રીનું વેચાણ કરતી સંસ્થાઓની ખાધ સામગ્રીની જાળવણી, સ્વચ્છતા, સાફ સફાઈની બેદરકારીને લીધે ગંદકી સબબ ખાધ વિક્રેતા સંસ્થાઓ પર સરપ્રાઈઝ તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૨ થી તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૨ સુધીમાં વિઝીટ કરી, કરવામાં આવેલ દંડની રકમ વસુલ કર્યાની રસીદ સહિતની કાર્યવાહીની સંપુર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત માંગેલ મુદ્દાની માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીની ફરજની બેજવાબદારીની બાબતના લીધે કે ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતને લીધે માહિતી લાગુ વિભાગમાં 'નીલ' છે કે ભ્રષ્ટાચારના હપ્તા મળતા હોવાની બાબતના લીધે કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાની બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબતની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી અરજદાર ધ્વારા તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન અપીલ/આરટીઆઈ/આ./૧૭, તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.જોન/આરોગ્ય/આરટીઆઈ/૫૮ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ચીફ કુડ ઈન્સ્પેક્ટરશ્રી, કુડ વિભાગ, સુરત

મહાનગરપાલિકા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતા પત્ર તથા તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૨/૬૦ થી આરોગ્ય વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ/૬૩, તા.૧૬/૦૧/૨૦૨૩ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરોગ્ય/આરટીઆઈ/૫૮, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ચીફ કુડ ઇન્સ્પેક્ટરશ્રી, કુડ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને અરજી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૨/૬૦, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર સુનાવણી માટે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) (શ્રી એમ.જી.પટેલ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરોગ્ય/આરટીઆઈ/૫૮, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ચીફ કુડ ઇન્સ્પેક્ટરશ્રી, કુડ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને અરજી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૨/૬૦, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

#### **—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૯૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૭૮, તા.૦૨/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૭, તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરોગ્ય/આરટીઆઈ/૫૮, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ચીફ કુડ ઇન્સ્પેક્ટરશ્રી, કુડ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને અરજી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૨/૬૦, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું ન હોય, અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ/૧૫૭, તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)

અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર.:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક (શ્રી એમ.જી.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ માટે.

ન.ર.:— આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ... જાણ માટે.

ન.ર.:— અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ૧૨/૨૩૭૩, સૈયદપુરા માર્કેટ, કુંભારવાડા પાસે, સુરત.



અરજદાર : શ્રી ચેતન જે. ટેલર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૯૯૭, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.એ/૬૨, મીરા કૃપા કો.ઓ.હા.સોસા., મહુલી યા ની સામે, ઉધના, સુરત. ખાતે બંધકાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિટ્ટીની નકલ આપશો. (૫) મંજુર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજીપત્ર, જાણપત્ર, રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ થયેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજુ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૯૯૭, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ અને તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૯૯૭, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.એ/૬૨, મીરા કૃપા કો.ઓ.હા.સોસા., મહુલી યા ની સામે, ઉધના, સુરત. ખાતે બંધકાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિટ્ટીની નકલ આપશો. (૫) મંજુર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજીપત્ર, જાણપત્ર, રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ થયેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજુ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૧૦૪, તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટક/આ/૧૮૮૪, તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૨૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટક/આ./૨૦૭૬, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૯૨, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— અરજદારને માંગેલ માહિતી આપવા માટે અપીલ અધિકારી, જાહેર માહિતી અધિકારીએ ઉડાઉ જવાબ આપ્યા છે. અંધેરી નગરી ગંડુ રાજા જેવો વહીવટ ચાલી રહ્યો છે. અરજદારને માંગેલ માહિતી અપાવશો.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— અરજદારને તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ થી માહિતી આપેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૯૯૭, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૮, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૮૯૪, તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૨૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૦૭૬, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૦૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૧૬, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, હમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૭૧(વડોદ) ફા.પ્લોટ નં.૬૫, એસ.પી.નં.૪૧/૪૨, મહાવીર ઈન્ડ. સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭(૧) અન્વયે પારદર્શી પુરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આર્કિટેકના નિમણુંક પત્રની (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની (૩) મિલકત બાંધકામનાં મંજૂર પ્લાનથી સંપુર્ણ બાંધકામ પુર્ણ થયા સુધીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતા વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની (૪) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટીસોની (૫) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફસની (૬) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેધરીપત્રની (૭) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની. (૮) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફસની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ધ જણાય છે અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દા ની માંગેલ માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાયેલ નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી જે બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૦૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૨૦૧૬, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ અને તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૦૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૧૬, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, હમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૭૧(વડોદ) ફા.પ્લોટ નં.૬૫, એસ.પી.નં.૪૧/૪૨, મહાવીર ઈન્ડ. સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭(૧) અન્વયે પારદર્શી પુરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આર્કિટેકના નિમણુંક પત્રની (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની (૩) મિલકત બાંધકામનાં મંજૂર પ્લાનથી સંપુર્ણ બાંધકામ પુર્ણ થયા સુધીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતા વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની (૪) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટીસોની (૫) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફસની (૬) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેધરીપત્રની (૭) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની. (૮) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફસની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ધ જણાય છે અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દા ની માંગેલ માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાયેલ નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી જે બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૧૦૩, તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટક/આ/૧૮૮૭, તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૨ નાં

રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૫૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯૫૫, તા.૨૯/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૮૧, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૯/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— પ્રથમ અપીલ અરજીમાં જણાવેલ માંગેલ માહિતીની પુર્તતા કરાવવા વિનંતી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારને તા.૨૯/૧૨/૨૦૨૨ થી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૦૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૧૬, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૯/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૯, તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૯૯૭, તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૫૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯૫૫, તા.૨૯/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૦૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૦૫, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, હમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૭૧(વડોદ) ફા.પ્લોટ નં.૭૨, એસ.પી.નં.૧, ઉમીયા ઈન્ડ. સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭(૧) અન્વયે પારદર્શી પુરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આર્કિટેકના નિમણુંક પત્રની (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટીની (૩) મિલકત બાંધકામનાં મંજુર પ્લાનથી સંપુર્ણ બાંધકામ પુર્ણ થયા સુધીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતા વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની (૪) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટીસોની (૫) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફસની (૬) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેધરીપત્રની (૭) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર (ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની. (૮) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફસની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ધ જણાય છે અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દા ની માંગેલ માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાયેલ નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી જે બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૦૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૨૦૦૫, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ અને તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૦૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૦૫, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, હમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૭૧(વડોદ) ફા.પ્લોટ નં.૭૨, એસ.પી.નં.૧, ઉમીયા ઈન્ડ. સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭(૧) અન્વયે પારદર્શી પુરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આર્કિટેકના નિમણુંક પત્રની (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટીની (૩) મિલકત બાંધકામનાં મંજુર પ્લાનથી સંપુર્ણ બાંધકામ પુર્ણ થયા સુધીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતા વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની (૪) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટીસોની (૫) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફસની (૬) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેધરીપત્રની (૭) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર (ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની. (૮) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફસની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ધ જણાય છે અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દા ની માંગેલ માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાયેલ નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી જે બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૧૦૨, તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટક/આ/૧૮૮૮, તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૨ નાં

રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૫૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯૫૪, તા.૨૯/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૮૨, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૯/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— પ્રથમ અપીલ અરજીમાં જણાવેલ માહિતીની પુર્તતા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેથી કરાવવા વિનંતી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારને તા.૨૯/૧૨/૨૦૨૨ થી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૦૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૦૫, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૯/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૦, તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૯૯૮, તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૫૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯૫૪, તા.૨૯/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,



અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૨૪, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૪/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, હમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૨૧(ભેસ્તાન) ફા.પ્લોટ નં.૪૩, એસ.પી.નં.૫૫૭ થી ૫૬૦, ગુરુકૃપા ઈન્ડ. સોસા. ભેસ્તાન, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭(૧) અન્વયે પારદર્શી પુરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આર્કિટેકના નિમણુંક પત્રની (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની (૩) મિલકત બાંધકામનાં મંજુર પ્લાનથી સંપુર્ણ બાંધકામ પુર્ણ થયા સુધીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતા વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની (૪) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટીસોની (૫) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની (૬) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેધરીપત્રની (૭) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની. (૮) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ધ જણાય છે અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દા ની માંગેલ માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાયેલ નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી જે બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં. ૨૦૨૪, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૪/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ અને તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૨૪, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૪/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, હમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૨૧(ભેસ્તાન) ફા.પ્લોટ નં.૪૩, એસ.પી.નં.૫૫૭ થી ૫૬૦, ગુરુકૃપા ઈન્ડ. સોસા. ભેસ્તાન, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામની નીચે જણાવેલ મુદ્દાની માહિતી કલમ-૭(૧) અન્વયે પારદર્શી પુરી પાડવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકત બાંધકામમાં આર્કિટેકના નિમણુંક પત્રની (૨) મિલકત બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની (૩) મિલકત બાંધકામનાં મંજુર પ્લાનથી સંપુર્ણ બાંધકામ પુર્ણ થયા સુધીની શહેર વિકાસ વિભાગની અને અન્ય લાગતા વિભાગની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની (૪) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આપેલ નોટીસોની (૫) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની (૬) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાવવાના મિલકતદારના બાંહેધરીપત્રની (૭) મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર(ડીમોલીશન) ની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની. (૮) મિલકતનાં સંપુર્ણ બાકી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ મિલકતદારે સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. (૯) સદરહુ મિલકત સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર ઉપલબ્ધ જણાય છે અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને ઉપરોક્ત મુદ્દા ની માંગેલ માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં જણાયેલ નથી. જે માહિતી ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી જે બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૮/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૧૦૧, તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટક/આ/૧૮૪૨, તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં



રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૮૮, તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૮૩, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અપીલ અધિકારીશ્રીને જણાવવાનું કે, પ્રથમ અપીલ અરજીમાં જણાવેલ માહિતીની પુર્તતા કરાવવા વિનંતી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારને તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૩ થી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૨૪, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૪/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૧, તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૮૪૨, તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૮૮, તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૩૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૪૪, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧)અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૨૨(ભેસ્તાન) ફા.પ્લોટ નં.૧૨, એસ.પી.નં.૪૩૧/૪૩૨, ગુરુકૃપા ઈન્ડ. સોસા., સુરતની સદરહુ મિલકતનાં આંશિક/સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામનો પ્લાન મંજુર કરાવવા અને મિલકત બાંધકામની રજાચિઠ્ઠી મેળવવા માટે રજુ કરેલા સંપુર્ણ દસ્તાવેજી પુરાવાઓની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતની બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને પાઠવેલ કારણદર્શકની, મનાઈ હુકમની અને તાકીદની નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં કારણોની પુરાવા સહિતનાં જવાબની માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે મિલકતદારનાં પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામના પુરાવાઓ સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરવાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં વેરાબીલ-પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) અમો અરજદારે માંગેલ સદરહુ મિલકતનાં મુદ્દાની માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સદરહુ મિલકતનું સંપુર્ણ ગેરકાયદેસરનું બાંધકામ રહેમનજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે બાબતથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર માહિતી ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તેની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૩૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૪૪, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ અને તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૩૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૪૪, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૨૨(ભેસ્તાન) ફા.પ્લોટ નં.૧૨, એસ.પી.નં.૪૩૧/૪૩૨, ગુરુકૃપા ઈન્ડ. સોસા., સુરતની સદરહુ મિલકતનાં આંશિક/સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામનો પ્લાન મંજુર કરાવવા અને મિલકત બાંધકામની રજાચિઠ્ઠી મેળવવા માટે રજુ કરેલા સંપુર્ણ દસ્તાવેજી પુરાવાઓની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતની બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને પાઠવેલ કારણદર્શકની, મનાઈ હુકમની અને તાકીદની નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં કારણોની પુરાવા સહિતનાં જવાબની માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે મિલકતદારનાં પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામના પુરાવાઓ સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરવાની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં વેરાબીલ-પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) અમો અરજદારે માંગેલ સદરહુ મિલકતનાં મુદ્દાની માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સદરહુ મિલકતનું સંપુર્ણ ગેરકાયદેસરનું બાંધકામ રહેમનજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે બાબતથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર માહિતી ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી તેની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૮/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૧૦૦, તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૯૪૧, તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૪ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૮૬, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૮૪, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— પ્રથમ અપીલ અરજીમાં કરેલ રજુઆતને માન્ય ગણી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેથી માહિતીની પુર્તતા કરાવવા વિનંતી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારને તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૩ થી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૩૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૪૪, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૨, તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૯૪૧, તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૪ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૮૬, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૪૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૮૭, તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૬૩(વડોદ) ફા.પ્લોટ નં.૬૮, એસ.પી.નં.૬/એ, ૭, ૭/એ, માનવ ઈન્ડ., સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામના મંજુર પ્લાનની (૨) સદરહુ મિલકતનાં બાંધકામની રજાચિટ્ટીની (૩) સદરહુ મિલકત બાંધકામનાં મંજુર પ્લાનથી મિલકતનાં સંપુર્ણ બાંધકામ પુર્ણ થયા સુધીની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની, (૪) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને પાઠવેલ તમામ નોટીસોની (૫) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં ડીમોલીશનની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની, (૬) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં ડીમોલીશનની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની (૭) સદરહુ મિલકતદારનાં બાંહેધરી પત્ર મુજબ મિલકતદારે સ્વખર્ચે મિલકતનાં બાકીનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરાવવાના પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફ્સની (૮) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ડીમોલીશનની કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી જે હેતુથી મિલકતદારને નોટીસો પાઠવેલ હોય તે હેતુની. (૯) સદરહુ મિલકતનાં આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં નામ નોંધણી કરાવવાની અરજી સાથેનાં પુરાવા અને હાલનાં પાર્ટી સ્ટેટ્સની (૧૦) સદરહુ મિલકત સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર અડીખમ ઉપલબ્ધ જણાય છે તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને શહેર વિકાસ વિભાગમાં માંગે માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ઉપર ચકાસણી કરતા માહિતી ઉપલબ્ધ જણાયેલ નથી જે માંગેલ માહિતી શહેર વિકાસ વિભાગનાં ઈજનેરોએ ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી જે ભ્રષ્ટાચાર કે અન્ય બાબત આધારિત માહિતી પુરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૪૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૨૦૮૭, તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૩ અને તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૪૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૮૭, તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૬૩(વડોદ) ફા.પ્લોટ નં.૬૮, એસ.પી.નં.૬/એ, ૭, ૭/એ, માનવ ઈન્ડ., સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામના મંજુર પ્લાનની (૨) સદરહુ મિલકતનાં બાંધકામની રજાચિટ્ટીની (૩) સદરહુ મિલકત બાંધકામનાં મંજુર પ્લાનથી મિલકતનાં સંપુર્ણ બાંધકામ પુર્ણ થયા સુધીની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની, (૪) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને પાઠવેલ તમામ નોટીસોની (૫) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં ડીમોલીશનની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની, (૬) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં ડીમોલીશનની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની (૭) સદરહુ મિલકતદારનાં બાંહેધરી પત્ર મુજબ મિલકતદારે સ્વખર્ચે મિલકતનાં બાકીનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરાવવાના પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફ્સની (૮) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ડીમોલીશનની કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી જે હેતુથી મિલકતદારને નોટીસો પાઠવેલ હોય તે હેતુની. (૯) સદરહુ મિલકતનાં આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં નામ નોંધણી કરાવવાની અરજી સાથેનાં પુરાવા અને હાલનાં પાર્ટી સ્ટેટ્સની (૧૦) સદરહુ મિલકત સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર અડીખમ ઉપલબ્ધ જણાય છે તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને શહેર વિકાસ વિભાગમાં માંગે માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ઉપર ચકાસણી કરતા માહિતી ઉપલબ્ધ જણાયેલ નથી જે માંગેલ માહિતી શહેર વિકાસ વિભાગનાં ઈજનેરોએ ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી જે ભ્રષ્ટાચાર કે અન્ય બાબત આધારિત માહિતી પુરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ

કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૦૮૮, તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૮૮૨, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૭૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૮૫, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૮૫, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— પ્રથમ અપીલ અરજીમાં જણાવેલ માહિતીની પુર્તતા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેથી કરાવવા વિનંતી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારને તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૩ થી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૪૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૮૭, તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૩, તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૮૮૨, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૭૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૮૫, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૪૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૮૮, તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર મોજે ભેસ્તાન, પ્લોટ નં.૭૧ થી ૭૪, યુનીટી ઈન્ડ. એસ્ટેટ, ભેસ્તાન, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામના મંજુર પ્લાનની (૨) સદરહુ મિલકતનાં બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની (૩) સદરહુ મિલકત બાંધકામનાં મંજુર પ્લાનથી મિલકતનાં સંપુર્ણ બાંધકામ પુર્ણ થયા સુધીની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની, (૪) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને પાઠવેલ તમામ નોટીસોની (૫) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં ડીમોલીશનની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની, (૬) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં ડીમોલીશનની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની (૭) સદરહુ મિલકતદારનાં બાંહેધરી પત્ર મુજબ મિલકતદારે સ્વખર્ચે મિલકતનાં બાકીનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરાવવાના પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફ્સની (૮) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ડીમોલીશનની કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી જે હેતુથી મિલકતદારને નોટીસો પાઠવેલ હોય તે હેતુની. (૯) સદરહુ મિલકતનાં આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં નામ નોંધણી કરાવવાની અરજી સાથેનાં પુરાવા અને હાલનાં પાર્ટી સ્ટેટસની (૧૦) સદરહુ મિલકત સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર અડીખમ ઉપલબ્ધ જણાય છે તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને શહેર વિકાસ વિભાગમાં માંગે માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ઉપર ચકાસણી કરતા માહિતી ઉપલબ્ધ જણાયેલ નથી જે માંગેલ માહિતી શહેર વિકાસ વિભાગનાં ઈજનેરોએ ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી જે ભ્રષ્ટાચાર કે અન્ય બાબત આધારિત માહિતી પુરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૪૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૨૦૮૮, તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ અને તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૪૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૮૮, તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર મોજે ભેસ્તાન, પ્લોટ નં.૭૧ થી ૭૪, યુનીટી ઈન્ડ. એસ્ટેટ, ભેસ્તાન, સુરતની સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામના મંજુર પ્લાનની (૨) સદરહુ મિલકતનાં બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની (૩) સદરહુ મિલકત બાંધકામનાં મંજુર પ્લાનથી મિલકતનાં સંપુર્ણ બાંધકામ પુર્ણ થયા સુધીની વહીવટી રેવન્યુ આવકની રસીદોની, (૪) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને પાઠવેલ તમામ નોટીસોની (૫) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં ડીમોલીશનની કાર્યવાહીનાં ફોટોગ્રાફ્સની, (૬) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં ડીમોલીશનની કાર્યવાહીની રકમ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની (૭) સદરહુ મિલકતદારનાં બાંહેધરી પત્ર મુજબ મિલકતદારે સ્વખર્ચે મિલકતનાં બાકીનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરાવવાના પુરાવા તરીકેનાં ફોટોગ્રાફ્સની (૮) સદરહુ મિલકતનાં સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ડીમોલીશનની કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી જે હેતુથી મિલકતદારને નોટીસો પાઠવેલ હોય તે હેતુની. (૯) સદરહુ મિલકતનાં આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં નામ નોંધણી કરાવવાની અરજી સાથેનાં પુરાવા અને હાલનાં પાર્ટી સ્ટેટસની (૧૦) સદરહુ મિલકત સંપુર્ણ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સહિત સ્થળ પર અડીખમ ઉપલબ્ધ જણાય છે તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને શહેર વિકાસ વિભાગમાં માંગે માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ઉપર ચકાસણી કરતા માહિતી ઉપલબ્ધ જણાયેલ નથી જે માંગેલ માહિતી શહેર વિકાસ વિભાગનાં ઈજનેરોએ ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતથી જણાયેલ નથી કે અન્ય બાબતથી જણાયેલ નથી જે ભ્રષ્ટાચાર કે અન્ય બાબત આધારિત માહિતી પુરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૧૦૫, તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૯૫૧, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૭૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૦૭૪, તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૮૬, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:-** પ્રથમ અપીલ અરજીમાં જણાવ્યા મુજબની રજૂઆતની માહિતીની પુર્તતા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેથી કરાવવા વિનંતી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ બથવાર પ્રથમ અપીલ સુનાવણીમાં આજરોજ તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ હાજર રહેલ. અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.૧ ની માહિતી અન્વયે રૂ.૧૬૧૦/- ભરવા જણાવેલ. મુદ્દા નં.૨ અન્વયે નકલ ફી ના નંગ-૨ નાં રૂ.૪/- ભરવા જણાવેલ. મુદ્દા નં.૪,૬ અન્વયે નકલ ફી નંગ-૫ નાં રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરવા તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ ના પત્રથી જણાવેલ. જે અન્વયે અરજદારશ્રી ધ્વારા મુદ્દા નં.૨ અને ૩ અન્વયે નકલ ફી નાં રૂ.૧૪/- જમા કરાવેલ. જે અન્વયે તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ ની નકલ ફીના રૂ. ભર્યા હોવાથી તેમને નકલ નંગ-૭ ની માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૪૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૮૮, તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૪, તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૯૫૧, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૭૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૦૭૪, તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,



અરજદાર : શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૪૨ તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પાંડેસરા વડોદ ખાતે આવેલ મહાદેવ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નં.૧૫ થી ૧૮ માં બાંધવામાં આવી રહેલ બાંધકામનાં પ્લાન પાસ નકશા તથા બાંધકામ રજાચિટ્ટીની એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામને રજાચિટ્ટી આપ્યા પછી બાંધકામ સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા મંજૂરી આપ્યા મુજબ થયેલ છે કે કેમ તે અંગે શહેર વિકાસ ખાતાના સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી તથા તે અંગે કરેલ નોટીંગની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૨) પાંડેસરા વડોદ ખાતે આવેલ મહાદેવ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નં.૧૫ થી ૧૮ માં બાંધવામાં આવી રહેલ બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાને તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૨ થી આજદિન સુધી મળેલ તમામ ફરીયાદ અરજીઓની તથા ઓનલાઈન ફરીયાદ, ફરીયાદીનાં નામ ગુપ્ત રાખી એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તે તમામ અરજીઓ તથા ઓનલાઈન ફરીયાદનાં અનુસંધાને કે અંગત રીતે સાઉથ ઝોન ઉધના ધ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપુર્ણ માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામની કાયદેસરતા અંગે સાઉથ ઝોન ઉધનાનાં સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી અંગેની માહિતી સાથે ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સાઉથ ઝોન ઉધના ધ્વારા આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ નોટીસો તથા ડીમોલીશન અંગેની સંપુર્ણ નકલો સહિત નોટીસ આપ્યા પછી ઉપરોક્ત બાંધકામ કરનાર ધ્વારા રજૂ કરેલ બાંહેધરી પત્ર તથા તે અનુસંધાને સાઉથ ઝોન ઉધના ધ્વારા કરવામાં આવેલ સંપુર્ણ કાર્યવાહીની માહિતી આપશો. (૩) પાંડેસરા વડોદ ખાતે આવેલ મહાદેવ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નં.૧૫ થી ૧૮ માં આકારણી દાખલ થયા થી આજદિન સુધી જે કઈ પણ ફેરફાર કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેનાં તુમારની એટેસ્ટેડ નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૪૨, તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૩/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૩ અને તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૪૨ તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પાંડેસરા વડોદ ખાતે આવેલ મહાદેવ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નં.૧૫ થી ૧૮ માં બાંધવામાં આવી રહેલ બાંધકામનાં પ્લાન પાસ નકશા તથા બાંધકામ રજાચિટ્ટીની એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામને રજાચિટ્ટી આપ્યા પછી બાંધકામ સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા મંજૂરી આપ્યા મુજબ થયેલ છે કે કેમ તે અંગે શહેર વિકાસ ખાતાના સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી તથા તે અંગે કરેલ નોટીંગની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૨) પાંડેસરા વડોદ ખાતે આવેલ મહાદેવ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નં.૧૫ થી ૧૮ માં બાંધવામાં આવી રહેલ બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાને તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૨ થી આજદિન સુધી મળેલ તમામ ફરીયાદ અરજીઓની તથા ઓનલાઈન ફરીયાદ, ફરીયાદીનાં નામ ગુપ્ત રાખી એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તે તમામ અરજીઓ તથા ઓનલાઈન ફરીયાદનાં અનુસંધાને કે અંગત રીતે સાઉથ ઝોન ઉધના ધ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપુર્ણ માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામની કાયદેસરતા અંગે સાઉથ ઝોન ઉધનાનાં સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી અંગેની માહિતી સાથે ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સાઉથ ઝોન ઉધના ધ્વારા આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ નોટીસો તથા ડીમોલીશન અંગેની સંપુર્ણ નકલો સહિત નોટીસ આપ્યા પછી ઉપરોક્ત બાંધકામ કરનાર ધ્વારા રજૂ કરેલ બાંહેધરી પત્ર તથા તે અનુસંધાને સાઉથ ઝોન ઉધના ધ્વારા કરવામાં આવેલ સંપુર્ણ કાર્યવાહીની માહિતી આપશો. (૩) પાંડેસરા વડોદ ખાતે આવેલ મહાદેવ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નં.૧૫ થી ૧૮ માં આકારણી દાખલ થયા થી આજદિન સુધી જે કઈ પણ ફેરફાર કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેનાં તુમારની એટેસ્ટેડ નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૧૦૮, તા.૨૩/૦૧/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૯૮૧, તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૩૪ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૨૮, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૮૭, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— મુદ્દા નં.(૧) માં જણાવેલ માહિતી ખોટી આપેલ હોય રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવા હુકમ કરશો. મુદ્દા નં.૨ થી જણાવેલ માહિતી ફરીયાદ અંગેની માહિતીઓ આપેલ ન હોય તે માહિતી પુરી પાડવા હુકમ કરશો.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— અરજદારને તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ થી માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં ફેર ચકાસણી કરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવામાં આવશે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૪૨, તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૬, તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૯૮૧, તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૩૪ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૨૮, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજૂઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી અન્વયે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ની ફેર ચકાસણી કરી જો રેકર્ડ પર માહિતી ઉપલબ્ધ હોય તો રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક,

અરજદાર : શ્રી સી.જી.પરમાર

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી સી.જી.પરમાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૪૧, તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.૨૭/૧૪ એ એમ.જી.રોડ નં.૧૦, પે એન્ડ યુઝ શૌચાલય પાસે, ઉધના ઉદ્યોગનગર વાળી મિલકતનું બાંધકામ. (૧) ઉપરોક્ત સરનામાવાળી મિલકતમાં પ્રગતિ હેઠળનાં બાંધકામની અધિકૃતતાની માહિતી આપવી. (૨) ઉપરોક્ત સરનામાવાળી મિલકતમાં બાંધકામ કરવા માટે આપના વિભાગ ધ્વારા વિકાસ પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે કે કેમ અગર હા તો રજાચિટ્ટીની પ્રમાણિત નકલ આપવી અને ના તો ઉપરોક્ત સરનામાવાળી મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરવા બદલ મિલકત વિરૂધ્ધ આપના વિભાગ ધ્વારા આજદિન સુધીમાં કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની નોટીસ કે મનાઈ હુકમ આપેલ હોય તો તેની પ્રમાણિત નકલો સહિત સંપુર્ણ વિગતો સહિતની માહિતી આપવી. (૩) સદર મિલકતમાના બાંધકામ બાબતે આજદિન સુધીમાં આવેલ ફરીયાદો, આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ માંગવામાં આવેલ માહિતી અરજીઓ બાબતે આપના વિભાગ ધ્વારા પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરોની પ્રમાણિત નકલો સહિતની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૪૧ તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૯/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સી.જી.પરમાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૪૧, તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.૨૭/૧૪ એ એમ.જી.રોડ નં.૧૦, પે એન્ડ યુઝ શૌચાલય પાસે, ઉધના ઉદ્યોગનગર વાળી મિલકતનું બાંધકામ. (૧) ઉપરોક્ત સરનામાવાળી મિલકતમાં પ્રગતિ હેઠળનાં બાંધકામની અધિકૃતતાની માહિતી આપવી. (૨) ઉપરોક્ત સરનામાવાળી મિલકતમાં બાંધકામ કરવા માટે આપના વિભાગ ધ્વારા વિકાસ પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે કે કેમ અગર હા તો રજાચિટ્ટીની પ્રમાણિત નકલ આપવી અને ના તો ઉપરોક્ત સરનામાવાળી મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરવા બદલ મિલકત વિરૂધ્ધ આપના વિભાગ ધ્વારા આજદિન સુધીમાં કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની નોટીસ કે મનાઈ હુકમ આપેલ હોય તો તેની પ્રમાણિત નકલો સહિત સંપુર્ણ વિગતો સહિતની માહિતી આપવી. (૩) સદર મિલકતમાના બાંધકામ બાબતે આજદિન સુધીમાં આવેલ ફરીયાદો, આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ માંગવામાં આવેલ માહિતી અરજીઓ બાબતે આપના વિભાગ ધ્વારા પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરોની પ્રમાણિત નકલો સહિતની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૯/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૧૧૦, તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૦૦૮, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૮૮, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૯/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી સી.જી.પરમાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— તાબા હેઠળનાં રેકર્ડ ઉપર માહિતી ઉપલબ્ધ હોવા છતાં માહિતી છુપાવવાના બદ ઈરાદે જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા માહિતી છુપાવવામાં આવેલ છે. જેથી કલમ-૭(૬) હેઠળ માંગ્યા મુજબની સંપૂર્ણ માહિતી (રેકર્ડ આધારિત અને હકીકતલક્ષી) વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા હુકમ કરશોજી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— અરજદારશ્રીને તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩ થી માહિતી આપેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૪૧, તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૭, તા.૧૯/૦૧/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૦૦૮, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી સી.જી.પરમાર,

**અરજદાર :** શ્રી મુળીબેન જયંતિભાઈ વાઘ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસર

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી મુળીબેન જયંતિભાઈ વાઘ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૬૧, તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, આપની કચેરીમાં જેન્તીભાઈ ખીમાભાઈ વાઘ તેઓ સફાઈ કામદાર તરીકે નોકરી કરે છે જેનો સને ૨૦૨૧ થી ૨૦૨૨ સુધીનો પગાર કેટલો આપવામાં આવે છે અને તેની તમામ માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૬૧, તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી
  - (૨) અરજદારની તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ. ચા. સેક્શન ઓફિસરશ્રી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજના પત્ર.

અરજદારશ્રી મુળીબેન જયંતિભાઈ વાઘ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૬૧, તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, આપની કચેરીમાં જેન્તીભાઈ ખીમાભાઈ વાઘ તેઓ સફાઈ કામદાર તરીકે નોકરી કરે છે જેનો સને ૨૦૨૧ થી ૨૦૨૨ સુધીનો પગાર કેટલો આપવામાં આવે છે અને તેની તમામ માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૨૧૧૧, તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.સેક્શન ઓફિસર, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસર તરફથી પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૪૭, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૩ થી મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પુરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં. સા.ઝોન/એસ્ટા/ ૫૯, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૩ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસરશ્રી ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૪૭, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૩ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.ચા. આસી. કમિશનરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના) (એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૨૬૭, તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૨૩/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના) (એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદાર શ્રી મુળીબેન જયંતિભાઈ વાઘ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.સેક્શન ઓફિસર(શ્રી એમ.એમ.ઠાકોર) વતી બીજી શ્રેણી કલાર્ક શ્રી વી.આઈ. આચાર્ય હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** જયંતિભાઈ ખીમાભાઈ વાઘની સને ૨૦૨૧ થી ૨૦૨૨ સુધીનાં પગારની માહિતી આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસરની રજુઆત :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસરશ્રી ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૪૭, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૩ થી અરજદારને જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસર, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૬૮, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૩ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસરશ્રી ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૪૭, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૩ થી

અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૧૬૮, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૩ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પારૂલ જે.રાણા)  
પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.ચા.આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસર (શ્રી એમ.એમ. ઠાકોર), સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ... જાણ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી મુળીબેન જયંતિભાઈ વાઘ,

અરજદાર : શ્રી ચેતન જે. ટેલર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૧૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૩૦, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૪/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.એ-૦-૩૯,૪૦, ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, ભેસ્તાન, સુરત. ખાતે બંધકાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપશો. (૫) મંજૂર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજૂ કરેલ અરજી પત્ર, જાણ પત્ર, રજૂ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજૂ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજૂ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ થયેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજૂ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજૂ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજૂ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં "સીલ" મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૧૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૨૦૩૦, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૪/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩ અને તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૧૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૩૦, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૪/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.એ-૦-૩૯,૪૦, ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, ભેસ્તાન, સુરત. ખાતે બંધકાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપશો. (૫) મંજૂર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજૂ કરેલ અરજી પત્ર, જાણ પત્ર, રજૂ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજૂ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજૂ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ થયેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજૂ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજૂ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજૂ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં "સીલ" મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૧૨૫, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટક/આ/૧૮૯૮, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ



તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૧૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૨૦૫૮, તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૨૧૮૮, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ જોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— અરજદારને માંગેલ માહિતી આપવા માટે અપીલ અધિકારી, જાહેર માહિતી અધિકારીએ ઉડાઉ જવાબ આપેલ છે. અંધેરી નગરી ગંડુ રાજા જેવો વહીવટ ચાલી રહ્યો છે. અરજદારને માંગેલ માહિતી અપાવશો.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર આજરોજ પ્રથમ અપીલ સુનાવણીમાં આજરોજ તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ હાજર રહેલ. અરજદારશ્રી ધ્વારા આરટીઆઈ અંતર્ગત મુદ્દા નં.૧ થી ૧૨ ની માહિતી માંગવામાં આવેલ. જેમાં રેકર્ડ આધારિત માહિતી અન્વયે મુદ્દા નં.૧,૨,૪,૧૨ અન્વયે નકલ ફી ના કુલ-૬ નંગ નાં રૂ.૧૨/- તેમજ મુદ્દા નં.૫ અન્વયે મંજૂર પ્લાન અન્વયે રૂ.૧૬૨૬/- ભરવા જણાવેલ. અરજદારશ્રી ધ્વારા મુદ્દા નં.૧,૨,૪,૧૨ ના નકલ નંગ-૬ ના નકલ ફી રૂ.૧૨/- ભરપાઈ કરેલ છે. મુદ્દા નં.૫ નાં રૂ.૧૬૨૬/- નકલ ફી ભરપાઈ કરેલ નથી. જે અન્વયે અરજદારશ્રીને તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ નકલ નંગ-૬ ની માહિતી આપવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૧૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૩૦, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૧૪/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૮, તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/આ/૧૮૮૮, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૧૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૨૦૫૮, તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથજોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથજોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથજોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર,

અરજદાર : શ્રી ચેતન જે. ટેલર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૭૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૬૬, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૬૭, પ્લોટ નં.બી/૧/૭૧,૭૨, જીત ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, ઉધના, સુરત. ખાતે બંધાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપશો. (૫) મંજૂર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજૂ કરેલ અરજી પત્ર, જાણ પત્ર, રજૂ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજૂ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજૂ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ થયેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજૂ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજૂ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજૂ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં "સીલ" મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૭૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૨૧૬૬, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ અને તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૭૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૬૬, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૬૭, પ્લોટ નં.બી/૧/૭૧,૭૨, જીત ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, ઉધના, સુરત. ખાતે બંધાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપશો. (૫) મંજૂર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજૂ કરેલ અરજી પત્ર, જાણ પત્ર, રજૂ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજૂ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજૂ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ થયેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજૂ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજૂ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજૂ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં "સીલ" મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૧૩૩, તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટક/આ/૨૦૧૪, તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં

રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૨૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૭૫, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૮૦, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અરજદારને માંગેલ માહિતી આપવા માટે અપીલ અધિકારી, જાહેર માહિતી અધિકારીએ ઉડાઉ જવાબ આપેલ છે. અંધેરી નગરી ગંડુ રાજા જેવો વહીવટ ચાલી રહ્યો છે. અરજદારને માંગેલ માહિતી અપાવશો.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારને તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ થી માહિતી આપેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૭૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૬૬, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૭૦, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૨૦૧૪, તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૨૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૭૫, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર,

અરજદાર : શ્રી ચેતન જે. ટેલર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૬૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૩૧, તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૬૨,૬૩, શાંતિ નગર સોસાયટી, માતૃભુમિ શાળાની બાજુમાં, ઉધના, સુરત. ખાતે બંધાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિટ્ટીની નકલ આપશો. (૫) મંજૂર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજી પત્ર, જાણ પત્ર, રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ થયેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજુ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં "સીલ" મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૬૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૨૧૩૧, તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ અને તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૬૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૩૧, તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૬૨,૬૩, શાંતિ નગર સોસાયટી, માતૃભુમિ શાળાની બાજુમાં, ઉધના, સુરત. ખાતે બંધાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિટ્ટીની નકલ આપશો. (૫) મંજૂર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજી પત્ર, જાણ પત્ર, રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ થયેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજુ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં "સીલ" મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૧૩૪, તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટક/આ/૨૦૧૩, તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ

તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૧૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૭૭, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૯૧, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અરજદારને માંગેલ માહિતી આપવા માટે અપીલ અધિકારી, જાહેર માહિતી અધિકારીએ ઉડાઉ જવાબ આપેલ છે. અંધેરી નગરી ગંડુ રાજા જેવો વહીવટ ચાલી રહ્યો છે. અરજદારને માંગેલ માહિતી અપાવશો.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારને તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ થી માહિતી આપેલ છે. પ્રથમ અપીલ અધિકારીશ્રીનાં હુકમ મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૬૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૩૧, તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૭૧, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૨૦૧૩, તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૧૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૭૭, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. માહિતીની નકલ ઓછી મળેલ હોવા બાબતની અરજદારની અપીલ અરજીની રજુઆત ધ્યાને લેતા આપવાજોગ બાકી રહેતી માહિતીની નકલ દિન-૭(સાત) માં અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર,

**અરજદાર :** શ્રી રાહુલ કલ્યાણરાવ શહાણે(સોનાર)

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી રાહુલ કલ્યાણરાવ શહાણે(સોનાર), ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૯૯૦, તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી દક્ષેશ્વર નગર, અંબિકા નગર, આવિર્ભાવ સોસાયટી-૨ (૧) ઉપરોક્ત વિસ્તારમાં ડોર ટુ ડોર ગાર્બેજ કલેક્શન કરવા માટે સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા કોન્ટ્રાક્ટ આપેલ છે તે જે કોન્ટ્રાક્ટરને આપેલ છે તે કોન્ટ્રાક્ટ ડીડ ની સર્ટીફાઈડ નકલ આપશોજી. (૨) ઉપરોક્ત વિસ્તારમાં ડોર ટુ ડોર ગાર્બેજ કલેક્શન માટે જે કોન્ટ્રાક્ટરને કોન્ટ્રાક્ટ આપેલ છે તેઓએ ભરેલ ટેન્ડરની સર્ટીફાઈડ નકલ આપશોજી. (૩) ઉપરોક્ત વિસ્તારમાં ડોર ટુ ડોર ગાર્બેજ કલેક્શન કરવા માટે જે ગાડી મુકવામાં આવેલ છે તેની સંખ્યા જણાવો અને તે ગાડીઓનાં નંબરની વિગતની સર્ટીફાઈડ નકલ આપશોજી. (૪) ઉપરોક્ત વિસ્તારમાં ડોર ટુ ડોર ગાર્બેજ કલેક્શન માટે જે ગાડી મુકવામાં આવેલ છે તેના ઉપર જે કર્મચારી કામ કરે છે તેમનાં નામ અને હોદ્દાની વિગતની સર્ટીફાઈડ નકલ આપશોજી. (૫) ઉપરોક્ત વિસ્તારમાં ડોર ટુ ડોર ગાર્બેજ કલેક્શન માટે જે અધિકારી, સુપરવાઈઝર છે તેમના નામ અને હોદ્દાની વિગતની સર્ટીફાઈડ નકલ આપશોજી. (૬) ઉપરોક્ત વિસ્તારમાં ડોર ટુ ડોર ગાર્બેજ કલેક્શન માટેનો જે કોન્ટ્રાક્ટરને કોન્ટ્રાક્ટ આપેલ છે તેઓએ બીજા કોઈ સબ કોન્ટ્રાક્ટરને ડોર ટુ ડોર ગાર્બેજ કલેક્શન માટે કોન્ટ્રાક્ટ આપેલ હોય તો તે કરારની સર્ટીફાઈડ નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૯૯૦, તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી
  - (૨) અરજદારની તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ચીફ સેનેટરી ઇન્સ્પેક્ટરશ્રી, સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રાહુલ કલ્યાણરાવ શહાણે(સોનાર), ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી. નં.૯૯૦, તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી દક્ષેશ્વર નગર, અંબિકા નગર, આવિર્ભાવ સોસાયટી-૨ (૧) ઉપરોક્ત વિસ્તારમાં ડોર ટુ ડોર ગાર્બેજ કલેક્શન કરવા માટે સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા કોન્ટ્રાક્ટ આપેલ છે તે જે કોન્ટ્રાક્ટરને આપેલ છે તે કોન્ટ્રાક્ટ ડીડ ની સર્ટીફાઈડ નકલ આપશોજી. (૨) ઉપરોક્ત વિસ્તારમાં ડોર ટુ ડોર ગાર્બેજ કલેક્શન માટે જે કોન્ટ્રાક્ટરને કોન્ટ્રાક્ટ આપેલ છે તેઓએ ભરેલ ટેન્ડરની સર્ટીફાઈડ નકલ આપશોજી. (૩) ઉપરોક્ત વિસ્તારમાં ડોર ટુ ડોર ગાર્બેજ કલેક્શન કરવા માટે જે ગાડી મુકવામાં આવેલ છે તેની સંખ્યા જણાવો અને તે ગાડીઓનાં નંબરની વિગતની સર્ટીફાઈડ નકલ આપશોજી. (૪) ઉપરોક્ત વિસ્તારમાં ડોર ટુ ડોર ગાર્બેજ કલેક્શન માટે જે ગાડી મુકવામાં આવેલ છે તેના ઉપર જે કર્મચારી કામ કરે છે તેમનાં નામ અને હોદ્દાની વિગતની સર્ટીફાઈડ નકલ આપશોજી. (૫) ઉપરોક્ત વિસ્તારમાં ડોર ટુ ડોર ગાર્બેજ કલેક્શન માટે જે અધિકારી, સુપરવાઈઝર છે તેમના નામ અને હોદ્દાની વિગતની સર્ટીફાઈડ નકલ આપશોજી. (૬) ઉપરોક્ત વિસ્તારમાં ડોર ટુ ડોર ગાર્બેજ કલેક્શન માટેનો જે કોન્ટ્રાક્ટરને કોન્ટ્રાક્ટ આપેલ છે તેઓએ બીજા કોઈ સબ કોન્ટ્રાક્ટરને ડોર ટુ ડોર ગાર્બેજ કલેક્શન માટે કોન્ટ્રાક્ટ આપેલ હોય તો તે કરારની સર્ટીફાઈડ નકલ આપવા બાબતની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી અરજદાર ધ્વારા તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./૨૦, તા.૦૬/૦૨/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આરોગ્ય/આરટીઆઈ/૫૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ચીફ સેનેટરી ઇન્સ્પેક્ટરશ્રી, સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતા પત્ર તથા તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૨/૬૧ થી આરોગ્ય વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./૬૯, તા.૦૬/૦૨/૨૦૨૩ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરોગ્ય/આરટીઆઈ/૫૭, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ચીફ સેનેટરી ઇન્સ્પેક્ટરશ્રી, સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને અરજી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૨/૬૧, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/ ૨૦, તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી રાહુલ કલ્યાણરાવ શહાણે(સોનાર) સુનાવણી માટે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) (શ્રી એમ.જી.પટેલ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરોગ્ય/આરટીઆઈ/૫૭, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ચીફ સેનેટરી ઇન્સ્પેક્ટરશ્રી, સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને અરજી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૨/૬૧, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૯૯૦, તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૭૨, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરોગ્ય/આરટીઆઈ/૫૭, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ચીફ સેનેટરી ઇન્સ્પેક્ટરશ્રી, સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને અરજી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૨/૬૧, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું ન હોય, અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ/૧૭૨, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૩ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)  
પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

નં.૨.:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક (શ્રી એમ.જી.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ માટે.

નં.૨.:- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨.:- અરજદારશ્રી રાહુલ કલ્યાણરાવ શહાણે,



**અરજદાર :** શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૪૩, તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પાંડેસરા કૈલાસ નગર ચોકડી પાસે આવેલ રણછોડ નગરનાં પ્લોટ નં.૭૨,૭૩,૭૪ અને ૭૫ માં બાંધવામાં આવી રહેલ બાંધકામનાં પ્લાન પાસ નકશા તથા બાંધકામ રજાચિટ્ટીની એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામને રજાચિટ્ટી આપ્યા પછી બાંધકામ સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા મંજૂરી આપ્યા મુજબ થયેલ છે કે કેમ તે અંગે શહેર વિકાસ ખાતાના સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી તથા તે અંગે કરેલ નોટીંગની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૨) પાંડેસરા કૈલાસ નગર ચોકડી પાસે આવેલ રણછોડ નગરનાં પ્લોટ નં.૭૨,૭૩,૭૪ અને ૭૫ માં બાંધવામાં આવી રહેલ બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાને તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૨ થી આજદિન સુધી મળેલ તમામ ફરીયાદ અરજીઓની તથા ઓનલાઈન ફરીયાદ, ફરીયાદીનાં નામ ગુપ્ત રાખી એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તે તમામ અરજીઓ તથા ઓનલાઈન ફરીયાદનાં અનુસંધાને કે અંગત રીતે સાઉથ ઝોન ઉધના ધ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપૂર્ણ માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામની કાયદેસરતા અંગે સાઉથ ઝોન ઉધનાનાં સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી અંગેની માહિતી સાથે ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સાઉથ ઝોન ઉધના ધ્વારા આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ નોટીસો તથા ડીમોલીશન અંગેની સંપૂર્ણ નકલો સહિત નોટીસ આપ્યા પછી ઉપરોક્ત બાંધકામ કરનાર ધ્વારા રજુ કરેલ બાંહેધરી પત્ર તથા તે અનુસંધાને સાઉથ ઝોન ઉધના ધ્વારા કરવામાં આવેલ સંપૂર્ણ કાર્યવાહીની માહિતી આપશો. (૩) પાંડેસરા કૈલાસ નગર ચોકડી પાસે આવેલ રણછોડ નગરનાં પ્લોટ નં.૭૨,૭૩,૭૪ અને ૭૫ માં આકારણી દાખલ થયા થી આજદિન સુધી જે કઈ પણ ફેરફાર કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેનાં તુમારની એટેસ્ટેડ નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૪૩, તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૩ અને તા.૨૩/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૪૩, તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પાંડેસરા કૈલાસ નગર ચોકડી પાસે આવેલ રણછોડ નગરનાં પ્લોટ નં.૭૨,૭૩,૭૪ અને ૭૫ માં બાંધવામાં આવી રહેલ બાંધકામનાં પ્લાન પાસ નકશા તથા બાંધકામ રજાચિટ્ટીની એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામને રજાચિટ્ટી આપ્યા પછી બાંધકામ સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા મંજૂરી આપ્યા મુજબ થયેલ છે કે કેમ તે અંગે શહેર વિકાસ ખાતાના સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી તથા તે અંગે કરેલ નોટીંગની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૨) પાંડેસરા કૈલાસ નગર ચોકડી પાસે આવેલ રણછોડ નગરનાં પ્લોટ નં.૭૨,૭૩,૭૪ અને ૭૫ માં બાંધવામાં આવી રહેલ બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાને તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૨ થી આજદિન સુધી મળેલ તમામ ફરીયાદ અરજીઓની તથા ઓનલાઈન ફરીયાદ, ફરીયાદીનાં નામ ગુપ્ત રાખી એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તે તમામ અરજીઓ તથા ઓનલાઈન ફરીયાદનાં અનુસંધાને કે અંગત રીતે સાઉથ ઝોન ઉધના ધ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપૂર્ણ માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામની કાયદેસરતા અંગે સાઉથ ઝોન ઉધનાનાં સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી અંગેની માહિતી સાથે ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સાઉથ ઝોન ઉધના ધ્વારા આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ નોટીસો તથા ડીમોલીશન અંગેની સંપૂર્ણ નકલો સહિત નોટીસ આપ્યા પછી ઉપરોક્ત બાંધકામ કરનાર ધ્વારા રજુ કરેલ બાંહેધરી પત્ર તથા તે અનુસંધાને સાઉથ ઝોન ઉધના ધ્વારા કરવામાં આવેલ સંપૂર્ણ કાર્યવાહીની માહિતી આપશો. (૩) પાંડેસરા કૈલાસ નગર ચોકડી પાસે આવેલ રણછોડ નગરનાં પ્લોટ નં.૭૨,૭૩,૭૪ અને ૭૫ માં આકારણી દાખલ થયા થી આજદિન સુધી જે કઈ પણ ફેરફાર કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેનાં તુમારની એટેસ્ટેડ નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં તા.૨૩/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.યા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૨૨૦૪, તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષ(આર.ટી.આઈ)/૩૫૫, તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્ર તથા અરજદાર ધ્વારા તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૭૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર

નં.સા.ઝોન/અકષ/ (આરટીઆઈ) ૩૭૦, તા.૨૩/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષ/ (આરટીઆઈ) ૪૦૮, તા.૦૭/૦૨/૨૦૨૩ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષ(આર.ટી.આઈ)/૩૫૫, તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૭૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષ/ (આરટીઆઈ) ૩૭૦, તા.૨૩/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.ચા. આસી.કમિશનરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના) (એ) નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૩૫૨, તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના) (એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદાર શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી (શ્રી આર.જે.કાયસ્થ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીની રજુઆત :-** ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારિત તમામ માહિતી નિયત સમય મર્યાદામાં આપવામાં આવેલ છે. વધુ કોઈ માહિતી આપવાની રહેતી નથી.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ.૧૭૩, તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષ (આર.ટી.આઈ)/૩૫૫, તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૭૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષ/ (આરટીઆઈ) ૩૭૦, તા.૨૩/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૧૭૩, તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પારૂલ જે.રાણા)  
પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.ચા.આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા અમલ માટે.  
નં.૨. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક,

**અરજદાર :** શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૪૨, તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પાંડેસરા વડોદ ખાતે આવેલ મહાદેવ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નં. ૧૫ થી ૧૮ માં બાંધવામાં આવી રહેલ બાંધકામનાં પ્લાન પાસ નકશા તથા બાંધકામ રજાચિટ્ટીની એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામને રજાચિટ્ટી આપ્યા પછી બાંધકામ સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા મંજૂરી આપ્યા મુજબ થયેલ છે કે કેમ તે અંગે શહેર વિકાસ ખાતાના સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી તથા તે અંગે કરેલ નોટીંગની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૨) પાંડેસરા વડોદ ખાતે આવેલ મહાદેવ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નં. ૧૫ થી ૧૮ માં બાંધવામાં આવી રહેલ બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાને તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૨ થી આજદિન સુધી મળેલ તમામ ફરીયાદ અરજીઓની તથા ઓનલાઈન ફરીયાદ, ફરીયાદીનાં નામ ગુપ્ત રાખી એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તે તમામ અરજીઓ તથા ઓનલાઈન ફરીયાદનાં અનુસંધાને કે અંગત રીતે સાઉથ જોન ઉધના ધ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપુર્ણ માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામની કાયદેસરતા અંગે સાઉથ જોન ઉધનાનાં સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી અંગેની માહિતી સાથે ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સાઉથ જોન ઉધના ધ્વારા આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ નોટીસો તથા ડીમોલીશન અંગેની સંપુર્ણ નકલો સહિત નોટીસ આપ્યા પછી ઉપરોક્ત બાંધકામ કરનાર ધ્વારા રજુ કરેલ બાંહેધરી પત્ર તથા તે અનુસંધાને સાઉથ જોન ઉધના ધ્વારા કરવામાં આવેલ સંપુર્ણ કાર્યવાહીની માહિતી આપશો. (૩) પાંડેસરા વડોદ ખાતે આવેલ મહાદેવ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નં. ૧૫ થી ૧૮ માં આકારણી દાખલ થયા થી આજદિન સુધી જે કઈ પણ ફેરફાર કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેનાં તુમારની એટેસ્ટેડ નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૪૨, તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ અને તા.૨૩/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૪૨, તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) પાંડેસરા વડોદ ખાતે આવેલ મહાદેવ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નં. ૧૫ થી ૧૮ માં બાંધવામાં આવી રહેલ બાંધકામનાં પ્લાન પાસ નકશા તથા બાંધકામ રજાચિટ્ટીની એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામને રજાચિટ્ટી આપ્યા પછી બાંધકામ સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા મંજૂરી આપ્યા મુજબ થયેલ છે કે કેમ તે અંગે શહેર વિકાસ ખાતાના સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી તથા તે અંગે કરેલ નોટીંગની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૨) પાંડેસરા વડોદ ખાતે આવેલ મહાદેવ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નં. ૧૫ થી ૧૮ માં બાંધવામાં આવી રહેલ બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાને તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૨ થી આજદિન સુધી મળેલ તમામ ફરીયાદ અરજીઓની તથા ઓનલાઈન ફરીયાદ, ફરીયાદીનાં નામ ગુપ્ત રાખી એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તે તમામ અરજીઓ તથા ઓનલાઈન ફરીયાદનાં અનુસંધાને કે અંગત રીતે સાઉથ જોન ઉધના ધ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપુર્ણ માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામની કાયદેસરતા અંગે સાઉથ જોન ઉધનાનાં સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી અંગેની માહિતી સાથે ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સાઉથ જોન ઉધના ધ્વારા આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ નોટીસો તથા ડીમોલીશન અંગેની સંપુર્ણ નકલો સહિત નોટીસ આપ્યા પછી ઉપરોક્ત બાંધકામ કરનાર ધ્વારા રજુ કરેલ બાંહેધરી પત્ર તથા તે અનુસંધાને સાઉથ જોન ઉધના ધ્વારા કરવામાં આવેલ સંપુર્ણ કાર્યવાહીની માહિતી આપશો. (૩) પાંડેસરા વડોદ ખાતે આવેલ મહાદેવ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નં. ૧૫ થી ૧૮ માં આકારણી દાખલ થયા થી આજદિન સુધી જે કઈ પણ ફેરફાર કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેનાં તુમારની એટેસ્ટેડ નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં તા.૨૩/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૨૨૦૫, તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/અકષ(આર.ટી.આઈ)/૩૪૩, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્ર તથા અરજદાર ધ્વારા

તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૭૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષ/ (આરટીઆઈ)૩૭૧, તા.૨૩/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષ/ (આરટીઆઈ)/૪૦૮, તા.૦૭/૦૨/૨૦૨૩ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષ(આર.ટી.આઈ)/૩૪૩, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૭૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષ/ (આરટીઆઈ)૩૭૧, તા.૨૩/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.ચા. આસી.કમિશનરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના) (એ) નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૩૫૩, તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદાર શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી (શ્રી આર.જે.કાયસ્થ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીની રજુઆત :-** ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારિત તમામ માહિતી નિયત સમય મર્યાદામાં આપવામાં આવેલ છે. વધુ કોઈ માહિતી આપવાની રહેતી નથી.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ.૧૭૪, તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષ (આર.ટી.આઈ)/૩૪૩, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૭૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષ/ (આરટીઆઈ)૩૭૧, તા.૨૩/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૧૭૪, તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પારૂલ જે.રાણા)  
પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.ચા.આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા અમલ માટે.  
**ન.ર. :-** રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
**ન.ર. :-** અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક,

**અરજદાર :** શ્રી કેદાર સુકુનાથ રાઉત

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી કેદાર સુકુનાથ રાઉત, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૩૫, તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, શકિત નગર, શુભ રેસડેન્સીની સામે, હરિ નગર-૩ ની પાસે, ઉઘના, સુરતમાં આવેલ પ્લોટ નં.૩/બી, સંયુક્ત અથવા એકમ માલિકોનાં દસ્તાવેજ / કબજા રસીદો તેમજ જમીન નકશો આપની કચેરીમાં નોંધણી થયેલ હોય તેવા તમામ દસ્તાવેજ / કબજા રસીદો સન-૧૯૮૫(જમીન અસ્તિત્વમાં આવેલ ત્યારથી) આજદિન સુધીની નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૩૫, તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી કેદાર સુકુનાથ રાઉત, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૩૫, તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, શકિત નગર, શુભ રેસડેન્સીની સામે, હરિ નગર-૩ ની પાસે, ઉઘના, સુરતમાં આવેલ પ્લોટ નં.૩/બી, સંયુક્ત અથવા એકમ માલિકોનાં દસ્તાવેજ / કબજા રસીદો તેમજ જમીન નકશો આપની કચેરીમાં નોંધણી થયેલ હોય તેવા તમામ દસ્તાવેજ / કબજા રસીદો સન-૧૯૮૫(જમીન અસ્તિત્વમાં આવેલ ત્યારથી) આજદિન સુધીની નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીનાં તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૨૨૦૬, તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૩૩૮, તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી ની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૪૦૭, તા.૦૭/૦૨/૨૦૨૩ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૩૧૭, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ થી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી, શહેર વિકાસ વિભાગ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ને આંશિક તબદીલ કરવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ (આર.ટી.આઈ)/૩૩૮, તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.ચા. આસી.કમિશનરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના) (એ) નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૩૫૪, તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના) (એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદાર કેદાર સુકુનાથ રાઉત હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી (શ્રી આર.જે.કાયસ્થ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** નામ દાખલ થયા અંગેનાં પુરાવાની માંગણી કરવામાં આવેલ છે. જે અંગે અમોને યોગ્ય સમજણ આપવામાં આવેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીની રજુઆત :-** અરજદારને પત્ર નં.૩૩૮, તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ.૧૭૫, તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ (આરટીઆઈ)/૩૧૭, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૨ થી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી, શહેર વિકાસ વિભાગ, સાઉથઝોન(ઉધના) ને આંશિક તબદીલ કરવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૩૩૮, તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૧૭૫, તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પારૂલ જે. રાણા)  
પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.ચા.આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા અમલ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી કેદાર સુકુનાથ રાઉત,



અરજદાર : શ્રી સી.જી.પરમાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી સી.જી.પરમાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૮૧, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી, અમો અરજદારની તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૩ ઈન.૧૨૬૩૮, ની ફરીયાદ અરજી અંગે આપના વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી તથા પ્રકરણ સંબંધિત નીચે માંગ્યા મુજબની માહિતી પૂરી પાડવા બાબત. (૧) અમો અરજદારની ઉપરોક્ત તારીખ અને ઈનવર્ડ નંબરની અરજી અંગે સાઉથ ઝોન- એ ધ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અરજીમાં જણાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ અંગે બાંધકામનાં સ્થળ ઉપર કરવામાં આવેલ તપાસ, નોટીંગ અને કરેલ રોજકામની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) ઉપર મુજબની અરજી અમોએ સુરત મ્યુ.કમિશનરને પણ કરેલ હોય જે તે વિભાગ, કચેરી ધ્વારા આપના વિભાગને પાઠવેલ નોટીસ યાદપત્ર અને આપના વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ કોમ્પ્લાઈન્સ રીપોર્ટ, પ્રત્યુત્તર, કાર્યવાહી સહિત પત્ર વ્યવહારની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલોમાં પુરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામ શરૂ થવાથી લઈને આજદિન સુધીમાં આવેલ ફરીયાદો અંગે આપના વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલોમાં પુરી પાડવી. (૪) ઉપરોક્ત ફરીયાદ વાળા બાંધકામની ક્ષેત્રફળ સહિતી આપેલ પરવાનગી(રજાચિટ્ટી) તેમજ સ્થળ ઉપર થયેલ હેતુ, હેતુકેર સહિતની માહિતી પ્રમાણિત નકલોમાં પુરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૮૧, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સી.જી.પરમાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૮૧, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી, અમો અરજદારની તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૩ ઈન.૧૨૬૩૮, ની ફરીયાદ અરજી અંગે આપના વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી તથા પ્રકરણ સંબંધિત નીચે માંગ્યા મુજબની માહિતી પૂરી પાડવા બાબત. (૧) અમો અરજદારની ઉપરોક્ત તારીખ અને ઈનવર્ડ નંબરની અરજી અંગે સાઉથ ઝોન- એ ધ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અરજીમાં જણાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ અંગે બાંધકામનાં સ્થળ ઉપર કરવામાં આવેલ તપાસ, નોટીંગ અને કરેલ રોજકામની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) ઉપર મુજબની અરજી અમોએ સુરત મ્યુ.કમિશનરને પણ કરેલ હોય જે તે વિભાગ, કચેરી ધ્વારા આપના વિભાગને પાઠવેલ નોટીસ યાદપત્ર અને આપના વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ કોમ્પ્લાઈન્સ રીપોર્ટ, પ્રત્યુત્તર, કાર્યવાહી સહિત પત્ર વ્યવહારની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલોમાં પુરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામ શરૂ થવાથી લઈને આજદિન સુધીમાં આવેલ ફરીયાદો અંગે આપના વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલોમાં પુરી પાડવી. (૪) ઉપરોક્ત ફરીયાદ વાળા બાંધકામની ક્ષેત્રફળ સહિતી આપેલ પરવાનગી(રજાચિટ્ટી) તેમજ સ્થળ ઉપર થયેલ હેતુ, હેતુકેર સહિતની માહિતી પ્રમાણિત નકલોમાં પુરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૨૦૮, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૨૧૨૮, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૩૮૪, તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે



૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી સી.જી.પરમાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની પુર્તતા કરવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારશ્રીને પત્ર નં.૨૧૨૮, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૩ થી માહિતી / જવાબ આપવામાં આવેલ છે. જે બાદ થયેલ કાર્યવાહીની માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ થશે તો રેકર્ડ આધારિત માહિતી આપવામાં આવશે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૮૧, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૭૬, તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૨૧૨૮, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે હાલના અપડેટેડ રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી સી.જી.પરમાર,

**અરજદાર :** શ્રી સીરસાઠ શૈલેષકુમાર કૈલાસભાઈ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી સીરસાઠ શૈલેષકુમાર કૈલાસભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૩૯, તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુભાષચંદ્ર વસાહત ટેનામેન્ટ નંબર ૨૭બી-૯૧-૯૧૮૭-૦-૦૦૧ તે મિલકત ૦૧/૦૪/૮૬ થી સુરત મહાનગરપાલિકા હદમાં વિસ્તાર સમાવેશ થઈ તે વખત વેરાબીલ નકલ આપ બાબત.(એસેસમેન્ટ રજીસ્ટર નકલ સાથે બિડાણ કરી છે.) (૨) સુભાષચંદ્ર વસાહત ટેનામેન્ટ નંબર ૨૭બી-૯૧-૯૧૮૭-૦-૦૦૧ તારીખ ૦૧/૦૪/૧૯૮૬ થી તા.૦૧/૦૪/૨૦૦૬ સુધી વેરાબીલ નકલ આપ બાબત.(એસેસમેન્ટ રજીસ્ટર નકલ સાથે બિડાણ કરી છે.) (૩) સુભાષચંદ્ર વસાહત ટેનામેન્ટ નંબર ૨૭બી-૯૧-૯૧૮૭-૦-૦૦૧ તે મિલકત તા.૦૧/૦૪/૧૯૮૬ થી સુરત મહાનગરપાલિકા હદમાં વિસ્તાર સમાવેશ કર વખત આપેલા પુરાવા ઉધના નગર પંચાયત નમુનો-૧૦ કર ભર્યા બદલ પહોંચ આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૩૯, તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સીરસાઠ શૈલેષકુમાર કૈલાસભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૩૯, તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુભાષચંદ્ર વસાહત ટેનામેન્ટ નંબર ૨૭બી-૯૧-૯૧૮૭-૦-૦૦૧ તે મિલકત ૦૧/૦૪/૮૬ થી સુરત મહાનગરપાલિકા હદમાં વિસ્તાર સમાવેશ થઈ તે વખત વેરાબીલ નકલ આપ બાબત.(એસેસમેન્ટ રજીસ્ટર નકલ સાથે બિડાણ કરી છે.) (૨) સુભાષચંદ્ર વસાહત ટેનામેન્ટ નંબર ૨૭બી-૯૧-૯૧૮૭-૦-૦૦૧ તારીખ ૦૧/૦૪/૧૯૮૬ થી તા.૦૧/૦૪/૨૦૦૬ સુધી વેરાબીલ નકલ આપ બાબત.(એસેસમેન્ટ રજીસ્ટર નકલ સાથે બિડાણ કરી છે.) (૩) સુભાષચંદ્ર વસાહત ટેનામેન્ટ નંબર ૨૭બી-૯૧-૯૧૮૭-૦-૦૦૧ તે મિલકત તા.૦૧/૦૪/૧૯૮૬ થી સુરત મહાનગરપાલિકા હદમાં વિસ્તાર સમાવેશ કર વખત આપેલા પુરાવા ઉધના નગર પંચાયત નમુનો-૧૦ કર ભર્યા બદલ પહોંચ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીનાં તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૨૨૦૭, તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથજોન (ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૩૪૧, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી ની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/ (આરટીઆઈ)/૪૦૬, તા.૦૭/૦૨/૨૦૨૩ થી લેખિત પક્ષ રજૂ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથજોન (ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૩૪૧, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.ચા. આસી.કમિશનરશ્રી, સાઉથજોન (ઉધના) (એ) નાં પત્ર નં.સા.જોન/આ./૨૩૫૫, તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર, સાઉથજોન (ઉધના) (એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી સીરસાઠ શૈલેષકુમાર કૈલાસભાઈ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી (શ્રી આર.જે.કાયસ્થ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત :-** અમારી મિલકત દાખલ થયેલ હોય, રેકર્ડ આપવા વિનંતી. ગ્રામી રેકર્ડ મેળવવા વિનંતી છે. પુરાવા આપવા વિનંતી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીની રજૂઆત :-** સદર મિલકત આકારણી દફતરે દાખલ થયાનો રેકર્ડ અત્યંત જુનો હોય અને દસ વર્ષ જુનો હોય, તુમારનો રેકર્ડ નાશ કરવામાં આવેલ છે. અને અરજદારે અરજીમાં ઉલ્લેખ કરેલ મિલકત સુરત મહાનગરપાલિકા હદમાં સમાવિષ્ટ થઈ તે વખતનું વેરાબીલ કચેરી ખાતે ઉપલબ્ધ ન હોય, આપી શકાયેલ નથી.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ.૧૭૭, તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૩ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ (આર.ટી.આઈ)/૩૪૧, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા પ્રશ્નવાળી મિલકતને આનુસાંગિક ગ્રામ પંચાયતનો અન્ય કોઈ રેકર્ડ કચેરી ખાતે ઉપલબ્ધ હોય તો ફેર ચકાસણી કરી દિન-૭(સાત)માં અરજદારને દફતરી ચકાસણી પૂરી પાડવા તથા ચકાસણી દરમ્યાન અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીની નકલ આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૧૭૭, તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૩ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પારૂલ જે.રાણા)  
પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.ચા.આસી.કમિશ્નર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા અમલ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી સીરસાઈ શૈલેષકુમાર કેલાસભાઈ,

અરજદાર : શ્રી ચેતન જે. ટેલર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૧૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૪૮, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૪૧,૪૨, સતારા વાડી, પ્રતાપ દર્પણ પ્રેસ પાસે, ઉધના-મગદલ્લા, સુરત. ખાતે બંધાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિટ્ટીની નકલ આપશો. (૫) મંજૂર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજીપત્ર, જાણપત્ર, રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજુ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં આવેલ "સીલ" મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૧૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં. ૨૨૪૮, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ અને તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૧૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૪૮, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૪૧,૪૨, સતારા વાડી, પ્રતાપ દર્પણ પ્રેસ પાસે, ઉધના-મગદલ્લા, સુરત. ખાતે બંધાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિટ્ટીની નકલ આપશો. (૫) મંજૂર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજીપત્ર, જાણપત્ર, રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજુ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં આવેલ "સીલ" મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૨૧૦, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટક/આ/૨૦૭૮, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં

રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૫૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૧૨૯, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૩૮૩, તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાહોડ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અરજદારને માંગેલ માહિતી બાબતે યોગ્ય જવાબ મળ્યો નથી. આથી માંગેલ માહિતી અપાવશો.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારશ્રીને પત્ર નં.૨૦૭૮, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ થી માહિતી આપેલ છે. જે અન્વયે અરજદારે નકલ ફી ભરપાઈ કરતા અત્રેનાં પત્ર નં.૨૧૨૯, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજ માહિતી આપેલ છે. અરજદારશ્રીની રજુઆત મુજબ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ (ડીમોલીશન ચાર્જ રસીદ) માહિતી અરજદારને પુરી પાડવામાં આવશે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૧૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૪૮, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૭૮, તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૨૦૭૮, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૫૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૧૨૯, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી ડીમોલીશન ચાર્જની રસીદ જો રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તો રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાહોડ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર,

અરજદાર : શ્રી મહેમુદ શેખલાલ શેખ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મહેમુદ શેખલાલ શેખ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૧૪૩, તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૮-બમરોલીમાં આવેલ રીઝર્વેશન પ્લોટ નં.૧૭૯ માં સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા જે હેતુ માટે રીઝર્વેશન મુકવામાં આવેલ હોય તે અંગેનાં સુરત મહાનગરપાલિકાનાં ઠરાવની નકલ આપશો તથા જો ઉપરોક્ત રીઝર્વેશન પ્લોટ નં.૧૭૯ માંથી રીઝર્વેશન હટાવી લેવામાં આવેલ હોય તો તે અંગેનાં આધાર તથા ઠરાવ કોપીની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો. (૨) ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૮-બમરોલીમાં આવેલ રીઝર્વેશન પ્લોટ નં.૧૭૯ માં સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા મુકવામાં આવેલ નોટીસ બોર્ડ પછી ઉપરોક્ત રીઝર્વેશન પ્લોટમાં બાંધવામાં આવેલ કોમર્શીયલ કાચા પાકા બાંધકામો તથા કમ્પાઉન્ડ વોલ કરી પાલિકાનાં રીઝર્વેશન પ્લોટ પર કબજો કરનાર ઈસમો વિરૂધ્ધ તથા બાંધવામાં આવેલ બાંધકામ અને દબાણો વિરૂધ્ધ સાઉથ ઝોન ઉધના સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાયદેસર કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપુર્ણ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૩) ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૮-બમરોલીમાં આવેલ રીઝર્વેશન પ્લોટ નં.૧૭૧ માં સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા જે હેતુ માટે રીઝર્વેશન મુકવામાં આવેલ હોય તે અંગેનાં સુરત મહાનગરપાલિકાનાં ઠરાવની નકલ આપશો તથા જો ઉપરોક્ત રીઝર્વેશન પ્લોટ નંબર ૧૭૧ માંથી રીઝર્વેશન હટાવી લેવામાં આવેલ હોય તો તે અંગેનાં આધાર તથા ઠરાવ કોપીની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૧૪૩, તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૩/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે. ટાઉન પ્લાનરશ્રી, ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૧૯/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મહેમુદ શેખલાલ શેખ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૧૪૩, તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૮-બમરોલીમાં આવેલ રીઝર્વેશન પ્લોટ નં.૧૭૯ માં સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા જે હેતુ માટે રીઝર્વેશન મુકવામાં આવેલ હોય તે અંગેનાં સુરત મહાનગરપાલિકાનાં ઠરાવની નકલ આપશો તથા જો ઉપરોક્ત રીઝર્વેશન પ્લોટ નં.૧૭૯ માંથી રીઝર્વેશન હટાવી લેવામાં આવેલ હોય તો તે અંગેનાં આધાર તથા ઠરાવ કોપીની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો. (૨) ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૮-બમરોલીમાં આવેલ રીઝર્વેશન પ્લોટ નં.૧૭૯ માં સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા મુકવામાં આવેલ નોટીસ બોર્ડ પછી ઉપરોક્ત રીઝર્વેશન પ્લોટમાં બાંધવામાં આવેલ કોમર્શીયલ કાચા પાકા બાંધકામો તથા કમ્પાઉન્ડ વોલ કરી પાલિકાનાં રીઝર્વેશન પ્લોટ પર કબજો કરનાર ઈસમો વિરૂધ્ધ તથા બાંધવામાં આવેલ બાંધકામ અને દબાણો વિરૂધ્ધ સાઉથ ઝોન ઉધના સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાયદેસર કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપુર્ણ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૩) ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૮-બમરોલીમાં આવેલ રીઝર્વેશન પ્લોટ નં.૧૭૧ માં સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા જે હેતુ માટે રીઝર્વેશન મુકવામાં આવેલ હોય તે અંગેનાં સુરત મહાનગરપાલિકાનાં ઠરાવની નકલ આપશો તથા જો ઉપરોક્ત રીઝર્વેશન પ્લોટ નંબર ૧૭૧ માંથી રીઝર્વેશન હટાવી લેવામાં આવેલ હોય તો તે અંગેનાં આધાર તથા ઠરાવ કોપીની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૩/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૨૭૨, તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૦૮૨, તા.૧૯/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનરશ્રી, ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ,

સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૨૨૬, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૩૮૮, તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મહેમુદ શેખલાલ શેખ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી માંગેલ મુદ્દાઓની માહિતી રેકર્ડ મુજબની નકલો એટેસ્ટેડ નકલો સહિત પુરી પાડવા માંગેલ હોય તથા જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા વેબસાઈટથી માહિતી મેળવવા ખોટી માહિતી આપેલ હોય, જેથી મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) માં જણાવેલ માહિતી રેકર્ડ મુજબ સંપૂર્ણ માહિતી એટેસ્ટેડ નકલો સાથે પુરી પાડવા હુકમ કરશો.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારની રજુઆત અન્વયે રેકર્ડ આધારિત નકલ(હાર્ડ કોપી) માં માંગેલ હોય, માહિતીના મુદ્દાસર જવાબ સહિતની માહિતીની વિગતો અરજદાર બીપીએલ કાર્ડ ધારક હોય, વખતોવખત આયોગ ધ્વારા થયેલ હુકમ અન્વયે નિયત કરવામાં આવેલ પાનાની નકલ/માહિતી પત્ર પાઠવી પુરી પાડવા દિન-૧૫(પંદર) માં કાર્યવાહી અપીલ અધિકારીશ્રીનાં હુકમ થયેથી કરવામાં આવશે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૪૩, તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૦, તા.૧૩/૦૨/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૨૨૬, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન ચોકક્સ તારીખ અને સમયે અરજદારને રેકર્ડ ચકાસણી પૂરી પાડી અરજદારની માંગણી મુજબની માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મયાદમાં વિના મૂલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મહેમુદ શેખલાલ શેખ,



અરજદાર : શ્રી ચેતન જે. ટેલર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૮૫, તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૪૩૮, ગુરુકૃપા ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, પાંડેસરા, સુરત. ખાતે બંધાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપશો. (૫) મંજુર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજીપત્ર, જાણપત્ર, રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજુ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં આવેલ "સીલ" મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૨૧૮૫, તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૮૫, તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૪૩૮, ગુરુકૃપા ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, પાંડેસરા, સુરત. ખાતે બંધાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપશો. (૫) મંજુર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજીપત્ર, જાણપત્ર, રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજુ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં આવેલ "સીલ" મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૦/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૩૩૨, તા.૨૦/૦૨/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૨૦૬૭, તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરવાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૩૮૭, તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:—** માંગેલ માહિતી આપશો.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:—** અરજદારને તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ ના રોજ જવાબ પાઠવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૯૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૯૫, તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૧, તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૦૬૭, તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

**ન.ર. :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

**ન.ર. :-** આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

**ન.ર. :-** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર,

**અરજદાર :** શ્રી ચેતન જે. ટેલર

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૯૫, તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૪૩૮, ગુરુકૃપા ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, પાંડેસરા, સુરત. ખાતે બંધાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિટ્ટીની નકલ આપશો. (૫) મંજુર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજીપત્ર, જાણપત્ર, રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજુ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં આવેલ "સીલ" મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૯૫, તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૯૫, તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૪૩૮, ગુરુકૃપા ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, પાંડેસરા, સુરત. ખાતે બંધાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિટ્ટીની નકલ આપશો. (૫) મંજુર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજીપત્ર, જાણપત્ર, રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજુ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં આવેલ "સીલ" મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૦/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૨૩૨૩, તા.૨૦/૦૨/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૩૭૬, તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી ની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૪૫૧, તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૩ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૩૭૬, તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.ચા. આસી.કમિશનરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના) (એ) નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૪૫૫, તા.૦૭/૦૩/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના) (એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી (શ્રી આર.જે.કાયસ્થ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીની રજુઆત :-** અરજદારને નિયત સમય મર્યાદામાં વિના મૂલ્યે માહિતીના પાના નંગ-૩ પત્ર સહિત મોકલવામાં આવેલ છે. જેના પુરાવારૂપે વધારામાં આજરોજ સ્પીડપોસ્ટની સ્ટેટસની નકલ સામેલ છે. જેથી અપીલ અરજી ગ્રાહ્ય રાખી શકાય તેમ નથી.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૩ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ.૧૮૧, તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૩ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૩૭૬, તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૧૮૧, તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૩ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પારૂલ જે. રાણા)  
પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.ચા. આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા અમલ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ ક્લાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર,

અરજદાર : શ્રી ઉર્વીશ આર. લીબાચીયા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી ઉર્વીશ આર. લીબાચીયા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૬૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૭૪, તા.૧૬/૦૧/૨૦૨૩, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી, પત્ર સાથે બીડાણ કરેલી મારી તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજ કરવામાં આવેલ લેખિત અરજી/ફરીયાદ અંગે થયેલી કાર્યવાહી સંદર્ભેની માહિતી. (૧) મારી અરજી/ફરીયાદ પર થયેલી સંપુર્ણ કાર્યવાહી અને રેકર્ડ આધારિત ફાઈલ નોટીંગની પ્રમાણિત નકલ આપશો. (૨) અરજી પર કોને કોને કાર્યવાહી કરવા સુચન આપવામાં આવેલ હોય અને જે તે અધિકારીએ લીધેલા પગલાની માહિતી આપશો. (૩) કચેરીનાં નિયમ અથવા સીટીઝન ચાર્ટર પ્રમાણે આવી અરજીનાં નિકાલની નિર્ધારિત સમય મર્યાદા વિશેની માહિતી આપશો. (૪) જો મારી અરજીમાં સમય મર્યાદા અને બીજા નિયમોનો ઉલ્લંઘન થયુ હોય તો જે દોષી અધિકારી વિરુદ્ધ કાર્યવાહી થઈ હોય તો એના પુરાવા આપશો. આવા મામલામાં ક્યાં ફરીયાદ કરી શકુ છુ એવા અધિકારી અને સંસ્થાના નામ સરનામુ આપવુ. (૫) કઈ મંત્રાલયને આધિન તમારી સંસ્થા આવે છે એનુ નામ સરનામુ અને મુખ્ય સચિવનું નામ સરનામુ આપવુ. વેબસાઈટની વિગત પણ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૬૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૩૭૪, તા.૧૬/૦૧/૨૦૨૩, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ઉર્વીશ આર. લીબાચીયા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૬૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૭૪, તા.૧૬/૦૧/૨૦૨૩, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી, પત્ર સાથે બીડાણ કરેલી મારી તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજ કરવામાં આવેલ લેખિત અરજી/ફરીયાદ અંગે થયેલી કાર્યવાહી સંદર્ભેની માહિતી. (૧) મારી અરજી/ફરીયાદ પર થયેલી સંપુર્ણ કાર્યવાહી અને રેકર્ડ આધારિત ફાઈલ નોટીંગની પ્રમાણિત નકલ આપશો. (૨) અરજી પર કોને કોને કાર્યવાહી કરવા સુચન આપવામાં આવેલ હોય અને જે તે અધિકારીએ લીધેલા પગલાની માહિતી આપશો. (૩) કચેરીનાં નિયમ અથવા સીટીઝન ચાર્ટર પ્રમાણે આવી અરજીનાં નિકાલની નિર્ધારિત સમય મર્યાદા વિશેની માહિતી આપશો. (૪) જો મારી અરજીમાં સમય મર્યાદા અને બીજા નિયમોનો ઉલ્લંઘન થયુ હોય તો જે દોષી અધિકારી વિરુદ્ધ કાર્યવાહી થઈ હોય તો એના પુરાવા આપશો. આવા મામલામાં ક્યાં ફરીયાદ કરી શકુ છુ એવા અધિકારી અને સંસ્થાના નામ સરનામુ આપવુ. (૫) કઈ મંત્રાલયને આધિન તમારી સંસ્થા આવે છે એનુ નામ સરનામુ અને મુખ્ય સચિવનું નામ સરનામુ આપવુ. વેબસાઈટની વિગત પણ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૩૫૧, તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૩૧૪, તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે સ્પષ્ટતા થતી ન હોય, આપના ધ્વારા ટી.પી.સ્કીમ નં., ફા.પ્લોટ નં., બ્લોક નં., સબ પ્લોટ નં., સોસાયટીનું નામ, વિસ્તાર વિગેરેની સ્પષ્ટતા થયેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી/વિગતો પાઠવી શકાશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૩૮૬, તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ઉર્વીશ આર. લીબાચીયા હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— અરજદારને તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૩ ના પત્રથી ટી.પી.સ્કીમ નંબર, પ્લોટ નંબર વિગેરેની સ્પષ્ટતા કરવા જણાવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૬૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૭૪, તા.૧૬/૦૧/૨૦૨૩, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૩, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૨૩૧૪, તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે સ્પષ્ટતા થતી ન હોય, આપના ધ્વારા ટી.પી.સ્કીમ નં., ફા.પ્લોટ નં., બ્લોક નં., સબ પ્લોટ નં., સોસાયટીનું નામ, વિસ્તાર વિગેરેની સ્પષ્ટતા થયેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી/વિગતો પાઠવી શકાશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર મિલકતનાં લોકેશન બાબતે સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદાર તરફથી સ્પષ્ટતા થયેથી મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ રેકર્ડ આધારિત માહિતી દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ઉર્વીશભાઈ આર. લીલાચીયા,



અરજદાર : શ્રી હરેશ ડી. પરમાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી હરેશ ડી. પરમાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૩૨, તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સમિતિ ઈંગ્લીશ મીડીયમ સ્કુલ, સાઉથ ઝોન ઉધનામાં સમાવિષ્ટ પોસ્ટલ કોલોની સામે આવેલ લક્ષ્મી નગર સોસાયટી પાસે, સુરત. (૧) સાઉથ ઝોન ઉધનામાં સમાવિષ્ટ પોસ્ટલ કોલોની સામે આવેલ લક્ષ્મી નગર સોસાયટી પાસે બનેલ સમિતિ ઈંગ્લીશ મીડીયમ સ્કુલનો બાંધકામ ઉધના ઝોન તરફથી ડીમોલીશન કરવામાં આવ્યું હતું તો તે બાબતેનાં દસ્તાવેજી પુરાવાઓની નકલો સહિતની માહિતી આપશો. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામની રજાચિટ્ટી(મંજુરી પત્ર) નકલોની માહિતી આપશો. (૩) ઉપરોક્ત બાંધકામની વિકાસ પરવાનગીની પ્રમાણિત નકલો આપશો. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામને કારણ દર્શક નોટીસ, મેમો, કે પછી કોઈ જાતનો દંડ ફટકારવામાં આવ્યો હોય તો તે તમામ પત્રો સહિત નકલોની માહિતી આપશો. (૫) આકારણી કરનાર અધિકારીશ્રીનું નામ, સંપર્ક નંબરની માહિતી આપશો. (૬) ઉપરોક્ત સરનામાવાળી મિલકતના ૬,૮ તથા ૭/૧૨ ની નકલો સહિતની માહિતી આપશો. (૭) ઉપરોક્ત બાંધકામનાં સ્ટ્રક્ચર રીપોર્ટ, સ્ટેબીલીટી રીપોર્ટ, તથા બીયુસી રીપોર્ટની નકલો સહિતની માહિતી આપશો. (૮) ઉપરોક્ત બાંધકામને ફાયર વિભાગ ધ્વારા આપવામાં આવેલ એન.ઓ.સી. (અભિપ્રાય) ની નકલો સહિતની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૩૨, તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ તથા તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી હરેશ ડી. પરમાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૩૨, તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સમિતિ ઈંગ્લીશ મીડીયમ સ્કુલ, સાઉથ ઝોન ઉધનામાં સમાવિષ્ટ પોસ્ટલ કોલોની સામે આવેલ લક્ષ્મી નગર સોસાયટી પાસે, સુરત. (૧) સાઉથ ઝોન ઉધનામાં સમાવિષ્ટ પોસ્ટલ કોલોની સામે આવેલ લક્ષ્મી નગર સોસાયટી પાસે બનેલ સમિતિ ઈંગ્લીશ મીડીયમ સ્કુલનો બાંધકામ ઉધના ઝોન તરફથી ડીમોલીશન કરવામાં આવ્યું હતું તો તે બાબતેનાં દસ્તાવેજી પુરાવાઓની નકલો સહિતની માહિતી આપશો. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામની રજાચિટ્ટી(મંજુરી પત્ર) નકલોની માહિતી આપશો. (૩) ઉપરોક્ત બાંધકામની વિકાસ પરવાનગીની પ્રમાણિત નકલો આપશો. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામને કારણ દર્શક નોટીસ, મેમો, કે પછી કોઈ જાતનો દંડ ફટકારવામાં આવ્યો હોય તો તે તમામ પત્રો સહિત નકલોની માહિતી આપશો. (૫) આકારણી કરનાર અધિકારીશ્રીનું નામ, સંપર્ક નંબરની માહિતી આપશો. (૬) ઉપરોક્ત સરનામાવાળી મિલકતના ૬,૮ તથા ૭/૧૨ ની નકલો સહિતની માહિતી આપશો. (૭) ઉપરોક્ત બાંધકામનાં સ્ટ્રક્ચર રીપોર્ટ, સ્ટેબીલીટી રીપોર્ટ, તથા બીયુસી રીપોર્ટની નકલો સહિતની માહિતી આપશો. (૮) ઉપરોક્ત બાંધકામને ફાયર વિભાગ ધ્વારા આપવામાં આવેલ એન.ઓ.સી. (અભિપ્રાય) ની નકલો સહિતની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૩૭૬, તા.૨૭/૦૨/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૨૦૩૦, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. અરજદાર ધ્વારા તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રેકર્ડ ચકાસણી કરવામાં આવેલ હોય, પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૨૮, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૨૦૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૮૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને તા.૨૦/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ રૂબરૂમાં પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૩૮૫, તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે



૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી હરેશ ડી. પરમાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— ૨૦૧૫ ના વર્ષની આજુબાજુ સમિતિ ઈંગ્લીશ મીડીયમ શાળાના એક પ્લે ગ્રાઉન્ડની બાજુમાં આવેલ બિલ્ડીંગનું ડીમોલીશન કરેલ તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારશ્રીને અત્રેની કચેરીનાં પત્ર નં.૨૨૨૯, તા.૦૯/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજ માહિતી નકલ ફી ભરી મેળવી લેવા જણાવેલ છે. અરજદારે તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ નકલ ફી ભરી તા.૨૦/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ રૂબરૂમાં માહિતીની નકલ મેળવેલ છે. અરજદારશ્રીની રજુઆત મુજબ ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ચકાસી, માહિતી ઉપલબ્ધ થશે તો રેકર્ડ આધારિત માહિતી પૂરી પાડવામાં આવશે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૩૨, તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૪, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૨૦૩૦, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. અરજદાર ધ્વારા તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રેકર્ડ ચકાસણી કરવામાં આવેલ હોય, પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૨૯, તા.૦૯/૦૨/૨૦૨૩ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૨૦૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૮૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને તા.૨૦/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ રૂબરૂમાં પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી પ્રશ્નવાળી મિલકતનાં ડીમોલીશન અંગેની માહિતી જો રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તો રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી હરેશ ડી. પરમાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૧૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૪૨, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી (૧) સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) માં કુડ સેફ્ટી વિભાગના એફ.એસ.એસ.એક્ટ ૨૦૦૬ ના લાયસન્સ વગર કે લાયસન્સ સહિત એક્સપાયર ડેટવાળી બગડી ગયેલ કે મીલાવટવાળી કે નકલી ખાધ સામગ્રી તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૨ થી તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૨ સુધીમાં ગેરકાયદેસર ખાધ સામગ્રીનું વેચાણ કરતી વિક્રેતા સંસ્થાપર કરવામાં આવેલ દંડાત્મક કાર્યવાહીની સંપુર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ના આરોગ્ય વિભાગનાં મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રીએ ખાધ સામગ્રીનું વેચાણ કરતી સંસ્થાઓની ખાધ સામગ્રીની જાળવણી, સ્વચ્છતા, સાફ સફાઈની બેદરકારીને લીધે ગંદકી સબબ ખાધ વિક્રેતા સંસ્થાઓ પર સરપ્રાઈઝ તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૨ થી તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૨ સુધીમાં વિઝીટ કરી, કરવામાં આવેલ દંડની રકમ વસુલ કર્યાની રસીદ સહિતની કાર્યવાહીની સંપુર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત માંગેલ મુદ્દાની માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીની ફરજની બેજવાબદારીની બાબતના લીધે કે ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતને લીધે માહિતી લાગુ વિભાગમાં 'નીલ' છે કે ભ્રષ્ટાચારના હપ્તા મળતા હોવાની બાબતના લીધે કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાની બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન (ઉધના) (એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૪૨, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજની મૂળ અરજી
  - (૨) અરજદારની તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૧૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૪૨, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી (૧) સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) માં કુડ સેફ્ટી વિભાગના એફ.એસ.એસ.એક્ટ ૨૦૦૬ ના લાયસન્સ વગર કે લાયસન્સ સહિત એક્સપાયર ડેટવાળી બગડી ગયેલ કે મીલાવટવાળી કે નકલી ખાધ સામગ્રી તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૨ થી તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૨ સુધીમાં ગેરકાયદેસર ખાધ સામગ્રીનું વેચાણ કરતી વિક્રેતા સંસ્થાપર કરવામાં આવેલ દંડાત્મક કાર્યવાહીની સંપુર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ના આરોગ્ય વિભાગનાં મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રીએ ખાધ સામગ્રીનું વેચાણ કરતી સંસ્થાઓની ખાધ સામગ્રીની જાળવણી, સ્વચ્છતા, સાફ સફાઈની બેદરકારીને લીધે ગંદકી સબબ ખાધ વિક્રેતા સંસ્થાઓ પર સરપ્રાઈઝ તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૨ થી તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૨ સુધીમાં વિઝીટ કરી, કરવામાં આવેલ દંડની રકમ વસુલ કર્યાની રસીદ સહિતની કાર્યવાહીની સંપુર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત માંગેલ મુદ્દાની માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીની ફરજની બેજવાબદારીની બાબતના લીધે કે ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાની બાબતને લીધે માહિતી લાગુ વિભાગમાં 'નીલ' છે કે ભ્રષ્ટાચારના હપ્તા મળતા હોવાની બાબતના લીધે કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાની બાબત આધારિત માહિતી આપવા બાબતની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી અરજદાર ધ્વારા તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન અપીલ/આરટીઆઈ/આ./૨૧/૧, તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી તા.૦૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.જોન/આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૩/૭૨ થી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આ/૮૧, તા.૦૩/૦૩/૨૦૨૩ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.જોન/આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૩/૭૨, તા.૦૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/ ૨૨, તા.૦૬/૦૩/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૧૫/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદાર સુનાવણી માટે હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૩, તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર સુનાવણી માટે હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) (શ્રી એમ.જી.પટેલ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અપીલ અધિકારીશ્રીને આજરોજની રૂબરૂ સુનાવણીમાં મોબાઈલ વેન કે જે ફર્સ્ટ ક્લાસ મેજીસ્ટ્રેટ સાહેબની કોર્ટની માહિતી માંગેલ છે. જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીએ આપવાનું દિન-૧૦ માં જણાવેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકની રજુઆત:-** અરજદારશ્રીને તા.૦૬/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત મુજબની માહિતી અન્વયે અપીલ અધિકારીશ્રીનાં હુકમ મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૪૨, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૧/૨૦૨૩ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૫, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/ આઉટ/૨૦૨૩/૭૨, તા.૦૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર તથા જાહેરમાહિતી અધિકારીની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી મુદ્દા નં.(૨) ની માહિતી અન્વયે મોબાઈલ કોર્ટ મારફત કરવામાં આવતી કાર્યવાહીની ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારિત માહિતીની વિગત દિન-૧૦(દસ) માં વિના મૂલ્યે અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ/૧૮૫, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૩ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

ન.ર.:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક (શ્રી એમ.જી.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ માટે.

ન.ર.:— આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર.:— અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી શ્રીધર બ્રિજલાલ ચૌધરી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસર

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી શ્રીધર બ્રિજલાલ ચૌધરી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૫૭, તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૩ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકામાં આવેલ ઉધના જોન આર.એમ.મુન્શી શહેરી વિકાસ ખાતામાં જુનિયર એન્જીનીયરમાં આવેલ અધિકારી કેટલા સમયથી કામ કરે છે તેની માહિતી આપવા બાબત. (૧) આર.એમ. મુન્શી શહેરી વિકાસ ખાતામાં જુનિયર એન્જીનીયરમાં કામ કરતા અધિકારી કેટલા સમયથી કામ કરતા આવેલ તેની માહિતી. (૨) કયા વર્ષથી નોકરી જોઈન્ટ કરી આઈડી નંબર આપવી. (૩) નોકરી જોઈન્ટ કરી ત્યારથી અત્યાર સુધી કયા કયા જોનમાં કયા ડીપાર્ટમેન્ટમાં નોકરી કરી તેની માહિતી આપવી. (૪) કોઈ પણ અધિકારી કેટલા સમય એક જોનમાં કે એક વિભાગમાં કામ કરી શકે માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૫૭, તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૩/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસર ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી શ્રીધર બ્રિજલાલ ચૌધરી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૫૭, તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૩ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકામાં આવેલ ઉધના જોન આર.એમ.મુન્શી શહેરી વિકાસ ખાતામાં જુનિયર એન્જીનીયરમાં આવેલ અધિકારી કેટલા સમયથી કામ કરે છે તેની માહિતી આપવા બાબત. (૧) આર.એમ. મુન્શી શહેરી વિકાસ ખાતામાં જુનિયર એન્જીનીયરમાં કામ કરતા અધિકારી કેટલા સમયથી કામ કરતા આવેલ તેની માહિતી. (૨) કયા વર્ષથી નોકરી જોઈન્ટ કરી આઈડી નંબર આપવી. (૩) નોકરી જોઈન્ટ કરી ત્યારથી અત્યાર સુધી કયા કયા જોનમાં કયા ડીપાર્ટમેન્ટમાં નોકરી કરી તેની માહિતી આપવી. (૪) કોઈ પણ અધિકારી કેટલા સમય એક જોનમાં કે એક વિભાગમાં કામ કરી શકે માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૩/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આ./નં.૨૫૦૮, તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસરશ્રી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસરશ્રી, સાઉથજોન (ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૬૮, તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજથી મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૭૬, તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૩ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસરશ્રી, સાઉથજોન (ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૬૮, તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજથી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.ચા. આસી.કમિશનરશ્રી, સાઉથજોન (ઉધના) (એ) નાં પત્ર નં.સા.જોન/આ./૦૧, તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૬/૦૪/૨૦૨૩ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર, સાઉથજોન (ઉધના) (એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી શ્રીધર બ્રિજલાલ ચૌધરી હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.સેક્શન ઓફિસર (શ્રી એમ.એમ.ઠાકોર) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીની રજુઆત :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસરશ્રી, સાઉથજોન (ઉધના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૬૮, તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજથી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૩ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ.૧૮૬, તા.૧૩/૦૩/૨૦૨૩ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેક્શન ઓફિસરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના) (એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ એસ્ટા/૬૮, તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજથી મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી માટે અરજી સંબંધિત વિભાગને તબદિલ કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતુ ન હોય, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરત પ્રતિ અરજી આંશિક તબદિલ કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેક્શન ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) (એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૧૮૬, તા.૧૩/૦૩/૨૦૨૩ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પાડૂલ જે.રાણા)  
પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.ચા.આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.સેક્શન ઓફિસર(શ્રી એમ.એમ.ઠાકોર), સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા અમલ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી શ્રીધર બ્રિજલાલ ચૌધરી,

અરજદાર : શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૩૨ તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) બમરોલી ખાતે આવેલ શ્રીરામ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ પ્લોટ નં.૧૦,૧૧,૧૨ માં બંધાવામાં આવી રહેલ બાંધકામને સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા આપવામાં આવેલ મંજૂરી અંગેની સંપુર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાને મળેલ તમામ ફરિયાદ અરજીઓની તથા ઓનલાઈન ફરિયાદ, ફરિયાદીનાં નામ ગુપ્ત રાખી એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તે તમામ અરજીઓ તથા ઓનલાઈન ફરિયાદનાં અનુસંધાને સાઉથ ઝોન ધ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપુર્ણ માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બંધાઈ રહેલ બાંધકામની કાયદેસરતા અંગે સાઉથ ઝોનનાં સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી અંગેની માહિતી સાથે ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સાઉથ ઝોન ધ્વારા આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ નોટીસો તથા ડીમોલીશન અંગેની સંપુર્ણ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૨) બમરોલી ખાતે આવેલ હરીઓમ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ પ્લોટ નં.૪૩,૪૪,૪૫ માં બંધાવામાં આવી રહેલ બાંધકામને સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા આપવામાં આવેલ મંજૂરી અંગેની સંપુર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાને મળેલ તમામ ફરિયાદ અરજીઓની તથા ઓનલાઈન ફરિયાદ, ફરિયાદીનાં નામ ગુપ્ત રાખી એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તે તમામ અરજીઓ તથા ઓનલાઈન ફરિયાદનાં અનુસંધાને સાઉથ ઝોન ધ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપુર્ણ માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બંધાઈ રહેલ બાંધકામની કાયદેસરતા અંગે સાઉથ ઝોનનાં સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી અંગેની માહિતી સાથે ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સાઉથ ઝોન ધ્વારા આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ નોટીસો તથા ડીમોલીશન અંગેની સંપુર્ણ નકલો સહિત માહિતી બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૩૨ તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૩ અને તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૩૨ તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) બમરોલી ખાતે આવેલ શ્રીરામ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ પ્લોટ નં.૧૦,૧૧,૧૨ માં બંધાવામાં આવી રહેલ બાંધકામને સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા આપવામાં આવેલ મંજૂરી અંગેની સંપુર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાને મળેલ તમામ ફરિયાદ અરજીઓની તથા ઓનલાઈન ફરિયાદ, ફરિયાદીનાં નામ ગુપ્ત રાખી એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તે તમામ અરજીઓ તથા ઓનલાઈન ફરિયાદનાં અનુસંધાને સાઉથ ઝોન ધ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપુર્ણ માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બંધાઈ રહેલ બાંધકામની કાયદેસરતા અંગે સાઉથ ઝોનનાં સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી અંગેની માહિતી સાથે ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સાઉથ ઝોન ધ્વારા આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ નોટીસો તથા ડીમોલીશન અંગેની સંપુર્ણ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૨) બમરોલી ખાતે આવેલ હરીઓમ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ પ્લોટ નં.૪૩,૪૪,૪૫ માં બંધાવામાં આવી રહેલ બાંધકામને સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા આપવામાં આવેલ મંજૂરી અંગેની સંપુર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાને મળેલ તમામ ફરિયાદ અરજીઓની તથા ઓનલાઈન ફરિયાદ, ફરિયાદીનાં નામ ગુપ્ત રાખી એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તે તમામ અરજીઓ તથા ઓનલાઈન ફરિયાદનાં અનુસંધાને સાઉથ ઝોન ધ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપુર્ણ માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બંધાઈ રહેલ બાંધકામની કાયદેસરતા અંગે સાઉથ ઝોનનાં સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી અંગેની માહિતી સાથે ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સાઉથ ઝોન ધ્વારા આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ નોટીસો તથા ડીમોલીશન અંગેની સંપુર્ણ નકલો સહિત માહિતી બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ

કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૫૨૦, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૨૧૬૨, તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૮૦૦/૯૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૮૦, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૪/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૩ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારશ્રી ધ્વારા સદર તારીખે હાજર રહેવા અંગે સંમતિ દર્શાવેલ હતી. તેમ છતાં સદર તારીખે અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** અરજદાર અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાન હાજર રહેલ નથી. વધુમાં માંગેલ માહિતી બાબતે પ્રત્યુત્તર સહિત જરૂરી નકલ ફી ભરપાઈ કરવા પત્ર નં.૨૧૬૨, તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૩ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારનાએ રસીદ નં.૮૦૦/૯૯, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ થી રૂા.૬/- ભરપાઈ કરવામાં આવતા પત્ર નં.૨૨૮૦, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ થી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પરની માહિતીનાં પાના નંગર-૩(ત્રણ) પાઠવવામાં આવેલ હોય, વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

**-: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૩૨ તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૮, તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૨૧૬૨, તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૮૦૦/૯૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૮૦, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક,



અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૧૩, તા.૦૬/૦૨/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.૬૩(વડોદ) એફ.પી.નં.૬૮, એસ.પી.નં.૬/એ, ૭, ૭/એ, માનવ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, વડોદ, સુરતની મિલકતનાં બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને આપેલ તમામ નોટીસોની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામના પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારે કે પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની દુર કર્યાની કાર્યવાહીના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૫) મિલકતદારે લખી આપેલ બાંહેધરીપત્રની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૬) મિલકતદારે સ્વખર્ચે મિલકતનાં બાકીના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરાવ્યાના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામની કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોય તો મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તે હેતુની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૮) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં હાલના પાર્ટી સ્ટેટ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૯) ઉપરોક્ત માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ચકાસણી કરતા ઉપલબ્ધ જણાયેલ નથી જે ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સંપુર્ણ મિલકતનું બાંધકામ ગેરકાયદેસર ભ્રષ્ટાચારની રહેમ નજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે પણ બાબતથી માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી જે બાબત આધારિત માહિતી પુરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૨૫૧૩, તા.૦૬/૦૨/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૫/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ અને તા.૧૩/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૧૩, તા.૦૬/૦૨/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.૬૩ (વડોદ) એફ.પી.નં.૬૮, એસ.પી.નં.૬/એ, ૭, ૭/એ, માનવ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, વડોદ, સુરતની મિલકતનાં બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ મિલકતદારને આપેલ તમામ નોટીસોની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતનાં મિલકતદારે કે પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરેલ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામના પુરાવા સહિતના જવાબની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારે કે પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં કે બાદમાં પણ પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની દુર કર્યાની કાર્યવાહીના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૫) મિલકતદારે લખી આપેલ બાંહેધરીપત્રની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૬) મિલકતદારે સ્વખર્ચે મિલકતનાં બાકીના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર કરાવ્યાના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામની કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ આજરોજ સુધી દુર કરવાની કાર્યવાહી કરેલ ન હોય તો મિલકતદારને જે હેતુથી નોટીસો પાઠવેલ હોય તે હેતુની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૮) સદરહુ મિલકતની આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં હાલના પાર્ટી સ્ટેટ્સની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. (૯) ઉપરોક્ત માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ચકાસણી કરતા ઉપલબ્ધ જણાયેલ નથી જે ભ્રષ્ટાચાર કરેલ હોવાથી સંપુર્ણ મિલકતનું બાંધકામ ગેરકાયદેસર ભ્રષ્ટાચારની રહેમ નજરે મિલકતદારને બાંધવા દીધેલ હોવાથી કે જે પણ બાબતથી માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર ચકાસણી કરતા જણાયેલ નથી જે બાબત આધારિત માહિતી પુરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૩/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૫૨૧, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૨૩૭૧, તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૮૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૪૮૪, તા.૧૩/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૩, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૪/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૩ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારશ્રી ધ્વારા સદર તારીખે હાજર રહેવા અંગે સંમતિ દર્શાવેલ હતી. અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— માંગ્યા મુજબની માહિતીની નકલ મળેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— અરજદારને માહિતી આપવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૮૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૧૩, તા.૦૬/૦૨/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૮, તા.૧૫/૦૩/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૨૩૭૧, તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૮૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૪૮૪, તા.૧૩/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી ચેતન જે. ટેલર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૦૫, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૪,૫,૬, શીવ આશિષ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, ગ્રીન ચીલી એર્ડટાઈઝમેન્ટ, ઉધના—મગદલ્લા રોડ, સુરત. ખાતે બંધાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપશો. (૫) મંજૂર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજીપત્ર, જાણપત્ર, રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજુ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં આવેલ "સીલ" મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૨૫૦૫, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ અને તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૦૫, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૪,૫,૬, શીવ આશિષ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, ગ્રીન ચીલી એર્ડટાઈઝમેન્ટ, ઉધના—મગદલ્લા રોડ, સુરત. ખાતે બંધાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપશો. (૫) મંજૂર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજીપત્ર, જાણપત્ર, રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજુ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં આવેલ "સીલ" મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૫૨૮, તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટક/આ/૨૨૮૧, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ

તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૦/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૬૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૪૭, તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૪, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૪/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૩ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારશ્રી ધ્વારા સદર તારીખે હાજર રહેવા અંગે સંમતિ દર્શાવેલ હતી. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— અરજદારને માંગેલ માહિતી આપવા માટે કાર્યપાલક ઈજનેર તથા ડે. ઈજનેરે કોઈ જવાબ આપ્યો નથી. અરજદાર બંને અધિકારીઓનાં ઉડાઉ જવાબથી નારાજ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— અરજદારશ્રીને સમય મર્યાદામાં રેકર્ડ આધારિત ઉપલબ્ધ માહિતી પાના નંગ-૧ ની માહિતી આપેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૦૫, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૦, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૯૧, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૦/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૬૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૪૭, તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર,

અરજદાર : શ્રી ચેતન જે. ટેલર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૫૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૧૧, તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૩૨ થી ૩૬, ઈશ્વર નગર ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, ગેટ નં.૦૧, ઉધના, સુરત. ખાતે બંધાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિટ્ટીની નકલ આપશો. (૫) મંજૂર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજીપત્ર, જાણપત્ર, રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજુ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં આવેલ "સીલ" મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૫૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૨૪૧૧, તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ અને તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૫૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૧૧, તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૩૨ થી ૩૬, ઈશ્વર નગર ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, ગેટ નં.૦૧, ઉધના, સુરત. ખાતે બંધાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિટ્ટીની નકલ આપશો. (૫) મંજૂર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજીપત્ર, જાણપત્ર, રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજુ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં આવેલ "સીલ" મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૫૩૦, તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટક/આ/૨૨૮૩, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ

તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૦/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૬૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૪૮, તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૫, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૪/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અન્નિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૩ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારશ્રી ધ્વારા સદર તારીખે હાજર રહેવા અંગે સંમતિ દર્શાવેલ હતી. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:-** અરજદારને માંગેલ માહિતી આપવા માટે કાર્યપાલક ઈજનેર તથા ડેપ્યુટી ઈજનેરે કોઈ જવાબ આપ્યો નથી. અરજદાર બંને અધિકારીઓનાં ઉડાઉ જવાબથી નારાજ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:-** અરજદારને રેકર્ડ આધારિત ઉપલબ્ધ માહિતી સમય મર્યાદામાં આપેલ છે

**-: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૫૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૧૧, તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૩ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૯૧, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૯૩, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૦/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૬૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૪૮, તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર,



અરજદાર : શ્રી ચેતન જે. ટેલર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૮૩, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૧૫૩/એ,૧૫૪,૧૫૫, ભીડભંજન ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, બીએસએનએલ ઓફિસની બાજુમાં, બમરોલી ૧૨૦ ફુટ રોડ, સુરત. ખાતે બંધાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિટ્ટીની નકલ આપશો. (૫) મંજુર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજીપત્ર, જાણપત્ર, રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજુ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં આવેલ "સીલ" મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૮૩, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ અને તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૮૩, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૧૫૩/એ,૧૫૪,૧૫૫, ભીડભંજન ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, બીએસએનએલ ઓફિસની બાજુમાં, બમરોલી ૧૨૦ ફુટ રોડ, સુરત. ખાતે બંધાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિટ્ટીની નકલ આપશો. (૫) મંજુર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજીપત્ર, જાણપત્ર, રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજુ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં આવેલ "સીલ" મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૫૩૧, તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટક/આ/૨૨૮૪, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ



તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૦/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૬૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૪૬, તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૬, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૪/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૩ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારશ્રી ધ્વારા સદર તારીખે હાજર રહેવા અંગે સંમતિ દર્શાવેલ હતી. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— અરજદારને માંગેલ માહિતી આપવા માટે કાર્યપાલક ઈજનેર તથા ડે. ઈજનેરે કોઈ જવાબ આપ્યો નથી. અરજદાર બંને અધિકારીઓનાં ઉડાઉ જવાબથી નારાજ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— અરજદારશ્રીને રેકર્ડ આધારિત માહિતી સમય મર્યાદામાં નકલ ફી ભરી લેવા તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ જણાવેલ. અરજદારે તા.૨૦/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજ નકલ ફી ભરપાઈ કરતા તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજ માહિતી આપેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૮૩, તા.૦૯/૦૨/૨૦૨૩ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૯૨, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૨૨૯૪, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૦/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૬૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૪૬, તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર,

અરજદાર : શ્રી ચેતન જે. ટેલર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૩૫, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) ટી.પી.૫૭, પ્લોટ નં.ડી-૧ ની બાજુમાં માર્જીનવાળી જગ્યા, મારૂતી ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, પાંડેસરા, સુરત. ખાતે બંધાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપશો. (૫) મંજુર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજીપત્ર, જાણપત્ર, રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજુ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં આવેલ "સીલ" મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૩૫, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૩ અને તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૩૫, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) ટી.પી.૫૭, પ્લોટ નં.ડી-૧ ની બાજુમાં માર્જીનવાળી જગ્યા, મારૂતી ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, પાંડેસરા, સુરત. ખાતે બંધાયેલ બાંધકામમાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, ડીમોલીશનનાં તમામ ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) કબજેદારને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ તમામ નોટીસોની નકલો આપશો. (૪) રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપશો. (૫) મંજુર પ્લાનની નકલ આપશો. (૬) કબજેદારે બાંધકામ કરવા માટે રજુ કરેલ અરજીપત્ર, જાણપત્ર, રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ કે અન્ય રૂપમાં રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૭) કબજેદાર સામે કરેલ પોલીસ ફરીયાદ બાબતનાં દસ્તાવેજની નકલો આપશો. (૮) બીયુસી પરમીશનની નકલ આપશો. (૯) કબજેદારે આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં રજુ કરેલ માલિકીનાં પુરાવાઓ તથા આકારણી વિભાગે કરેલ બાંધકામની આકારણી અંગેનાં તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૧૦) આકારણી અને વસુલાત વિભાગે કબજેદાર પાસેથી કરેલ બાંધકામનો વસુલવામાં આવેલ વેરાની રસીદની નકલ આપશો. (૧૧) કબજેદારે રીપેરીંગ કે રીનોવેશન કરવા બાબતે રજુ કરેલ અરજી પત્ર કે અન્ય રજુ કરેલ દસ્તાવેજ કે જુની હયાત મિલકતનાં રજુ કરેલ ફોટાઓ સહિતની નકલ આપશો. (૧૨) કબજેદારે કરેલ બાંધકામ કે વધારાનાં બાંધકામ કે દુકાનોને કરવામાં આવેલ "સીલ" મારવાની કાર્યવાહી બાબતનાં દસ્તાવેજ જેવા કે, નોટીસ, દંડ, સીલ કરતી વખતનાં તમામ ફોટાઓ કે અન્ય કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૫૩૨, તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટક/આ/૨૧૨૩, તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ

તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૨૭ થી ફક્ત રૂ.૧૬/- દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટક/આ./૨૨૭૯, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૪/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૩ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારશ્રી ધ્વારા સદર તારીખે હાજર રહેવા અંગે સંમતિ દર્શાવેલ હતી. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદારને માંગેલ માહિતી આપવા માટે કાર્યપાલક ઈજનેર ઈજનેર તથા ડેપ્યુટી ઈજનેરે કોઈ જવાબ આપ્યો નથી. અરજદાર બંને અધિકારીઓના ઉડાઉ જવાબથી નારાજ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** અરજદારની આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળની અરજી અન્વયે નિયત સમય મર્યાદામાં પત્ર નં.૨૧૨૩, તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૩ થી પ્રત્યુત્તર સહિત નકલ ફી ભરપાઈ કરવા જવાબ પાઠવેલ. જે અન્વયે અરજદારનાએ જરૂરીયાત મુજબની માહિતી અન્વયેની નકલ ફી રૂ.૧૬/-, રસીદ નંબર ૩૦૦/૧૨૭, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૩ થી ભરપાઈ કરતા પત્ર નં.૨૨૭૯, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ થી નકલ પુરી પાડવામાં આવેલ. અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાન કરેલ રજુઆત બાબતે જરૂરી સ્પષ્ટતા તેમજ સમજ પુરી પાડવામાં આવેલ હોય તેમજ માહિતી પુરી(રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ) પાડવામાં આવેલ હોય, વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, અપીલ અરજી દફતરે કરવા વિનંતી છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૩૫, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૩, તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટક/આ/૨૧૨૩, તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૨૭ થી ફક્ત રૂ.૧૬/- દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટક/આ./૨૨૭૯, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર,

અરજદાર : શ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૯૫, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૨ થી તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૨ ના સમય દરમ્યાન આપના ખાતા ધ્વારા ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે જે જે મિલકતધારકોને ફક્ત નોટીસ આપવામાં આવેલ હોય તે તમામ નોટીસોની નકલો આપવા વિનંતી. (૨) તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૨ થી તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૨ ના સમયગાળા દરમ્યાન આપના ખાતા ધ્વારા જે જે મિલકતો પર ડીમોલીશન કરવામાં આવેલ હોય તે મિલકતધારક પાસેથી ડીમોલીશન ચાર્જ તથા મિલકતને ફરીથી ન બાંધકામ તથા પોતાના સ્વખર્ચે અનધિકૃત બાંધકામ દુર કરવા જે ડીપોઝીટ પેટે જે રકમ લીધેલ હોય તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૨ થી તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૨ ના સમયગાળામાં જે મિલકતધારકો એ ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરેલ હોય અને તેમને ફક્ત નોટીસો આપેલ હોય અને ડીમોલીશન ન કરેલ હોય તેવી મિલકતમાં મિલકતધારકો ધ્વારા જે લેખિત કે મૌખિક રજુઆત કરી હોય અને આપના ખાતા ધ્વારા તે મિલકતને અધિકૃત બાંધકામ તરીકે ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવી હોય તે મિલકત અધિકૃત બાંધકામ ગ્રાહ્ય રાખવા માટે રજુ કરેલ કાગળોની નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૯૫, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૩ અને તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૯૫, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૨ થી તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૨ ના સમય દરમ્યાન આપના ખાતા ધ્વારા ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે જે જે મિલકતધારકોને ફક્ત નોટીસ આપવામાં આવેલ હોય તે તમામ નોટીસોની નકલો આપવા વિનંતી. (૨) તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૨ થી તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૨ ના સમયગાળા દરમ્યાન આપના ખાતા ધ્વારા જે જે મિલકતો પર ડીમોલીશન કરવામાં આવેલ હોય તે મિલકતધારક પાસેથી ડીમોલીશન ચાર્જ તથા મિલકતને ફરીથી ન બાંધકામ તથા પોતાના સ્વખર્ચે અનધિકૃત બાંધકામ દુર કરવા જે ડીપોઝીટ પેટે જે રકમ લીધેલ હોય તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૨ થી તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૨ ના સમયગાળામાં જે મિલકતધારકો એ ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરેલ હોય અને તેમને ફક્ત નોટીસો આપેલ હોય અને ડીમોલીશન ન કરેલ હોય તેવી મિલકતમાં મિલકતધારકો ધ્વારા જે લેખિત કે મૌખિક રજુઆત કરી હોય અને આપના ખાતા ધ્વારા તે મિલકતને અધિકૃત બાંધકામ તરીકે ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવી હોય તે મિલકત અધિકૃત બાંધકામ ગ્રાહ્ય રાખવા માટે રજુ કરેલ કાગળોની નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૫૩૩, તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૦૮૭, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૬૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૩૮૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૩૭૯, તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૪/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૩ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે

અરજદારશ્રી ધ્વારા સદર તારીખે હાજર રહેવા અંગે સંમતિ દર્શાવેલ હતી. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(તમામ), સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— આજરોજ હિયરીગમાં રૂબરૂ વાત થતા અમારી રજુઆત નીચે મુજબ છે. (૧) ૧૮૩ પાનાની જગ્યાએ ૧૮૪ પાના આપેલ છે. આમ નવ પાના મળેલ નથી. (૨) ૩૨ પાનાની નકલો વાંચી શકાય તેવી નથી જેથી વાંચી શકાય તેવી નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ૨૭ પાનાની નકલોની બે બે કોપીઓ આપવામાં આવેલ છે. જે મારી રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાન કરેલ રજુઆત બાબતે અત્રેથી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ આપવામાં આવેલ માહિતીની સ્પષ્ટતા તેમજ આપવાજોગ માહિતી બાબતે અત્રેની કચેરીએ આગોતરો સમય મેળવી તે અંગેની જાણ કર્યેથી રેકર્ડની ચકાસણી કરી માહિતી વિના મૂલ્યે પુરી પાડવામાં આવશે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૮૫, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૪, તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૨૦૮૭, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૬૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૩૮૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૭૯, તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન ચોકક્સ તારીખ અને સમયે અરજદારને રેકર્ડ ચકાસણી પૂરી પાડી અગાઉ પૂરી પાડવામાં આવેલ માહિતી બાબતે ખરાઈ કરાવી અરજદારની માંગણી મુજબની માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મર્યાદામાં વિના મૂલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, શ્રી એન.આર.ચૌધરી, શ્રી પી.બી.ભોયા)  
સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મનોજભાઈ રાજેન્દ્રભાઈ બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી અરૂણ શર્મા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી અરૂણ શર્મા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૫૪, તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૩ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.૧૨,૧૩,૧૪,૧૫, મરાઠા નગર-૨, તેરે નામ રોડ પે ચલ રહે બાંધકામ કા પ્લાન પાસ નકલ દેને કી કૃપા કરે બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૫૪, તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અરૂણ શર્મા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૫૪, તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૩ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.૧૨,૧૩,૧૪,૧૫, મરાઠા નગર-૨, તેરે નામ રોડ પે ચલ રહે બાંધકામ કા પ્લાન પાસ નકલ દેને કી કૃપા કરે બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૫૪૭, તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૩૪૧, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૯, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૪/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૩ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારશ્રી ધ્વારા સદર તારીખે હાજર રહેવા અંગે સંમતિ દર્શાવેલ હતી. સદર તારીખે અરજદારશ્રી અરૂણ શર્મા હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એન.આર.ચૌધરી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** મૈ અરૂણ શર્મા, મૈને એક આરટીઆઈ કા જવાબ માંગા થા. મુઝે આરટીઆઈ મે જવાબ દિયા ગયા કે મેરે પાસ કોઈ માહિતી નહિ હૈ. જબ કી કુછ મહિને પહેલે એસએમસીને ઉસકા ડીમોલીશન ભી કીયા થા.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** અરજદારનાની અપીલ અરજી હેઠળ કરેલ રજુઆત તેમજ માંગેલ માહિતીમાં મંજૂર પ્લાનની વિગત માંગવામાં આવેલ. જે અન્વયે સદરહુ મિલકતનાં પ્લાનો રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ ન હોવા બાબતનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ. વધુમાં સુનાવણી દરમ્યાન કરેલ રજુઆત બાબતે અરજદારનાંએ જ સ્પષ્ટતા કરેલ હોય, વધુ કોઈ માહિતી માંગેલ ન હોય અરજી દફતરે કરવા વિનંતી.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૫૪, તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૩ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૯૫, તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી,

સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૩૪૧, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન(એ)/પ્ર.અ./૧૯૫, તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૩ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એન.આર.ચૌધરી) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી અરૂણ શર્મા,



અરજદાર : શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૩૦૫ તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) પાંડેસરા, વડોદ ખાતે આવેલ મહાવીર નગર પ્લોટ નં.૪૧,૪૨,૪૩ માં હાલ બંધાવામાં આવેલ બાંધકામને સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા આપવામાં આવેલ મંજૂરી અંગેની સંપુર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાને મળેલ તમામ ફરિયાદ અરજીઓની તથા ઓનલાઈન ફરિયાદ, ફરિયાદીનાં નામ ગુપ્ત રાખી એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તે તમામ અરજીઓ તથા ઓનલાઈન ફરિયાદનાં અનુસંધાને સાઉથ ઝોન ધ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપુર્ણ માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બંધાઈ રહેલ બાંધકામની કાયદેસરતા અંગે સાઉથ ઝોનનાં સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી અંગેની માહિતી સાથે ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સાઉથ ઝોન ધ્વારા આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ નોટીસો તથા ડીમોલીશન અંગેની સંપુર્ણ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૨) તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ અરૂણ એસ. પાઠક ધ્વારા પાંડેસરા વડોદ ખાતે આવેલ મહાવીર નગર પ્લોટ નં.૪૧,૪૨,૪૩ માં બંધાવામાં આવી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ અંગે આપની કચેરીએ આપેલ ફરીયાદ રિમાઈન્ડર અરજી-૧ ની એટેસ્ટેડ નકલ આપશો તથા તેના અનુસંધાને સાઉથ ઝોન ઉધના ધ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપુર્ણ નકલો સહિત માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૩૦૫ તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૩/૨૦૨૩ અને તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૩૦૫ તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૩ ની અરજીથી, (૧) પાંડેસરા, વડોદ ખાતે આવેલ મહાવીર નગર પ્લોટ નં.૪૧,૪૨,૪૩ માં હાલ બંધાવામાં આવેલ બાંધકામને સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા આપવામાં આવેલ મંજૂરી અંગેની સંપુર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાને મળેલ તમામ ફરિયાદ અરજીઓની તથા ઓનલાઈન ફરિયાદ, ફરિયાદીનાં નામ ગુપ્ત રાખી એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તે તમામ અરજીઓ તથા ઓનલાઈન ફરિયાદનાં અનુસંધાને સાઉથ ઝોન ધ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપુર્ણ માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બંધાઈ રહેલ બાંધકામની કાયદેસરતા અંગે સાઉથ ઝોનનાં સંબંધિત અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી અંગેની માહિતી સાથે ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સાઉથ ઝોન ધ્વારા આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ નોટીસો તથા ડીમોલીશન અંગેની સંપુર્ણ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૨) તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ અરૂણ એસ. પાઠક ધ્વારા પાંડેસરા વડોદ ખાતે આવેલ મહાવીર નગર પ્લોટ નં.૪૧,૪૨,૪૩ માં બંધાવામાં આવી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ અંગે આપની કચેરીએ આપેલ ફરીયાદ રિમાઈન્ડર અરજી-૧ ની એટેસ્ટેડ નકલ આપશો તથા તેના અનુસંધાને સાઉથ ઝોન ઉધના ધ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપુર્ણ નકલો સહિત માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૬/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૫૭૩, તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૪૪૮, તા.૦૬/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૩ નાં

રોજ રસીદ નં. ૬૦૦/૭૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ. ૨૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૫૩૭, તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૦, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૪/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ હોય, તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૩ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે સુનાવણી માટે હાજર રહેવા અરજદારશ્રીને ટેલીફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારશ્રી ધ્વારા સદર તારીખે હાજર રહેવા અંગે સંમતિ દર્શાવેલ હતી. તેમ છતાં સદર તારીખે અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** અરજદારને નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી આપેલ છે. તેમજ જરૂરી નાણાં ભરપાઈ કર્યેથી માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ છે.

**--: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૦૫, તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૩ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૭, તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ/૨૪૪૮, તા.૦૬/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૭૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૫૩૭, તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક,

અરજદાર : શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૫૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૨૨૮૨, તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી, સુરતમાં નોંધાયેલ મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.૬૩(વડોદ) એસ.પી.નં.૫,૬,૭,૮,૯,૧૦,૧૧,૧૨, માનવ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી, બમરોલી, ઉધના થી નોંધાયેલ મિલકતનાં નીચે જણાવ્યા અનુસારનાં મુદ્દાઓની માહિતી આપવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકતનાં મંજુર બાંધકામના લે-આઉટ ના પ્લાનની નકલ. (૨) સદરહુ મિલકતની સીટી સર્વેની હાલની લેટેસ્ટ માપવાળી નકલ. (૩) સદરહુ મિલકતના યુ.એલ.સી.૬(૨) ની એફીડેવીટની નકલ (૪) સદરહુ મિલકતનાં ફોર્મ નં.૨ એ,બી,સી., ના પત્રોની નકલ. (૫) સદરહુ મિલકતના ઈન્ડેક્સની નકલ (૬) સદરહુ મિલકત બાંધકામનો પ્લાન મંજુર કરેલ હોય તે સમયની છેલ્લા વેરો ભર્યાની રસીદની નકલ તથા હાલના વેરાબીલની નકલ. (૭) સદરહુ મિલકતના ઈન્ડમ્નીટી બોન્ડની નકલ. (૮) સદરહુ મિલકતની રજાચિટ્ટીની નકલ (૯) સદરહુ મિલકતના ક્રમાંક પત્રકની વિગત ભરેલાની નકલ. (૧૦) સદરહુ મિલકતનો પ્લાન મંજુર કરનાર વિભાગની અને તે વિભાગનાં અધિકારીનાં નામ હોદ્દો સહિતની માહિતીની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૫૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૨૨૮૨, તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૭/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૩ અને તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૫૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૨૨૮૨, તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજીથી, સુરતમાં નોંધાયેલ મિલકત નોંધ નં. ટી.પી.૬૩ (વડોદ) એસ.પી.નં.૫,૬,૭,૮,૯,૧૦,૧૧,૧૨, માનવ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી, બમરોલી, ઉધના થી નોંધાયેલ મિલકતનાં નીચે જણાવ્યા અનુસારનાં મુદ્દાઓની માહિતી આપવા વિનંતી. (૧) સદરહુ મિલકતનાં મંજુર બાંધકામના લે-આઉટ ના પ્લાનની નકલ. (૨) સદરહુ મિલકતની સીટી સર્વેની હાલની લેટેસ્ટ માપવાળી નકલ. (૩) સદરહુ મિલકતના યુ.એલ.સી.૬(૨) ની એફીડેવીટની નકલ (૪) સદરહુ મિલકતનાં ફોર્મ નં.૨ એ,બી,સી., ના પત્રોની નકલ. (૫) સદરહુ મિલકતના ઈન્ડેક્સની નકલ (૬) સદરહુ મિલકત બાંધકામનો પ્લાન મંજુર કરેલ હોય તે સમયની છેલ્લા વેરો ભર્યાની રસીદની નકલ તથા હાલના વેરાબીલની નકલ. (૭) સદરહુ મિલકતના ઈન્ડમ્નીટી બોન્ડની નકલ. (૮) સદરહુ મિલકતની રજાચિટ્ટીની નકલ (૯) સદરહુ મિલકતના ક્રમાંક પત્રકની વિગત ભરેલાની નકલ. (૧૦) સદરહુ મિલકતનો પ્લાન મંજુર કરનાર વિભાગની અને તે વિભાગનાં અધિકારીનાં નામ હોદ્દો સહિતની માહિતીની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૮) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૮/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૫૭૪, તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૩ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૧૪૮, તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૭/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૨૦૦/૧૩૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૩૭૩, તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૪/૨૦૨૩ નાં રોજ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૪૧, તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૦૨/૦૫/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા

જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૭૮, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૩ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૩ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી પી.બી.ભોયા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** અરજદારને ઉપલબ્ધ માહિતીની નકલ અત્રેની કચેરીનાં પત્ર નં.૨૩૭૩, તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૩ થી પૂરી પાડેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :—

અરજદારની સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૫૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૮૨, તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૩, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૧/૨૦૨૩ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૯૮, તા.૨૭/૦૩/૨૦૨૩ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૨૧૪૯, તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૩ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૭/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજ રસીદ નં.૨૦૦/૧૩૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૭૩, તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૩ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી પી.બી.ભોયા) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ,